

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЂУРА ЈАКШИЋ“
ЗАЈЕЧАР**



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОДИНУ**

ЗАЈЕЧАР, АВГУСТ 2019.

Р.БРОЈ		СТРАНА
1	УВОД	4
2	БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА	8
3	НАСТАВНО ОСОБЉЕ У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ	9
4	ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ У ШКОЛСКОЈ 2018/2019. ГОДИНИ	14
5	ПРОСТОРНИ И ДРУГИ УСЛОВИ(материјално-техничка средства)	17
6	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	19
7	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	22
8	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА ШКОЛЕ	59
9	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ	64
10	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	68
11	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА	74
12	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕДИЈАТЕКЕ-БИБЛИОТЕКЕ	75
13	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	77
14	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	80
15	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ВАСПИТАЧА	87
16	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ	91
17	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: СРПСКИ ЈЕЗИК, СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ИСТОРИЈУ, ВЕРСКУ НАСТАВУ И ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	94
18	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА ПРИРОДНИХ НАУКА:ФИЗИКА, ХЕМИЈА, ГЕОГРАФИЈА И БИОЛОГИЈА	97
19	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: МАТЕМАТИКА, ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ И ИНФОРМАТИКА	104
20	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА: ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ, ЛИКОВНА КУЛТУРА И МУЗИЧКА КУЛТУРА	115
21	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА	121
22	ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	133
23	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА „ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА „	135
24	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊЕ „ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ „	143
25	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА „ ЕТОС„	145
26	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА „ НАСТАВА И УЧЕЊЕ„	147
27	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА „ РУКОВОЂЕЊЕ, ОРАГНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ЉУДСКИ РЕСУРСИ „	155
28	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ОБЛАСТ САМОВРЕДНОВАЊА „ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА„	161
29	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН О РЕАЛИЗАЦИЈИШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	163
30	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	166
31	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	167
32	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	168
33	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ	172
35	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА /ИНКЛУЗИЈУ/	173
36	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	175
37	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	176
38	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	180

39	ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ ШКОЛЕ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ	184
40	ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	184
41	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ДРУГИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ УСТАНОВАМА И УСТАНОВАМА КУЛТУРЕ	190
42	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ	192
43	ИЗВЕШТАЈ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА	193
44	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	193
45	ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА	

УВОД

На основу Општег упутства о школама за опште образовање (1952), школске 1953/54. у Зајечару се формирају три основне школе: „Љуба Нешић“, „Миленко Брковић Црни“ и „Ђура Јакшић“. Све три школе наставу су изводиле у једном од три крила зграде данашњег зајечарског Средњошколског цетра, а тадашњег Центра за усмерено образовање „АВНОЈ“. Опште друштвене околности и привредни развој тимочког краја педесетих година прошлог века покренули су ка Зајечару интензивније имиграције околног сеоског и становништва из суседних општина тако да је и број школске деце рапидно растао, а наведени школски простор постао је премален.

Према подацима из монографије поводом двадесетогодишњице рада Школе (1980), из тих разлога је на иницијативу грађана Народни одбор општине 21. марта 1959. донео Одлуку о увођењу самодоприноса за изградњу школске зграде. Радови на подизању школске зграде почели су маја 1959. године, а окончани су 15. октобра 1960. године. Назив школе је одредио Народни одбор Општине на својој седници од 28. јуна 1960. године. Према решењу бр. 4265 школа носи име Основна школа „Ђура Јакшић“. Маја 1969. Расписан је конкурс за попуну радних места, до 1. септембра 1960. године извршен је избор наставног особља, тако да је школа почела са радом 6. септембра 1960. године. Свечаност поводом почетка рада у новој школи обављена је на дан 27. новембра 1960. године. Комплетан грађевински пројекат за школску зграду реализован је тек након неколико година.

Највећи прилив ученика забележен је од 1980. до 1984. године када је школа имала око 1600 ученика у 46 одељења. Из године у годину ситуација са бројем ученика се мењала, тј. број ученика је опадао, што због изградње Основне школе "Добривоје Радосављевић Боби" (данашња ОШ "Хајдук Вељко") која се налази у близини, што због опадања наталитета.

Од 1. априла 1965. године школа у Шљивару се припаја Основној школи „Ђура Јакшић“ у Зајечару и постаје њено издвојено одељење. Матичној школи је 1989. године припојена ОШ „Иво Лола Рибар“ у Лубници у чијем саставу је било и издвојено одељење у Планиници.

Ђачка кухиња ради од самог оснивања, а број obroка кретао се од 1150 порција дневно, али су услед недостатка простора obroци дељени по учионицама и холовима. Ова просторна неадекватност у потпуности је уклоњена дограђивањем кухиње са трпезаријом и помоћним санитарним чвором тако да се од 1973/74. исхрана ученика обавља у нормалним хигијенским условима.

За првог директора Школе изабран је Градимир Вучковић (учитељ), његов заменик био је Душан Лукић (учитељ), а секретар Љубинко Тошић.

Данас Школа има 568 ученика у 27 одељења (3 припремне групе, 11 одељења разредне и 16 одељења предметне наставе). Од тога 523 ученика у 23 одељења у матичној школи (2 припремне групе, 9 одељења разредне и 12 одељења предметне наставе), 51 ученик у 7 одељења у Лубници (1 припремна група, 2 комбинована одељења разредне и 4 одељења предметне наставе). Подручно одељење у Планиници престало је са радом школске 2004/2005. године, као и подручно одељење у Шљивару школске 2014/15. јер није било деце у селу која би похађала наставу.

Школа тренутно има шездесетдевет запослених, од чега је 58 наставно особље, 8 административно и техничко особље (директор, школски педагог, психолог, секретар, шеф рачуноводства, педагошки асистент, административно--финансијски

радник и медијатекар (библиотекар) и 13 помоћних радника (1 домар, 2 ложача, 1 сервирка и 8 чистачица).

У матичној школи у Зајечару располаже се са 9 учионица за рад ученика од првог до четвртог разреда, 12 кабинета за рад ученика од петог до осмог разреда, фискултурном салом и свлационицом, са две радне собе и пратећим просторијама за рад деце предшколског узраста, учионицом за продужени боравак, салом за свечаности (мултимедијалном салом - библиотеком), трпезаријом, просторијама за централно грејање са складиштем за угаљ, канцеларијама за стручне сараднике, наставничком канцеларијом, канцеларијом за директора школе, малом столарском радионицом ... Укупна површина затвореног простора је 3445 квадратних метара.

Слободни простор око школе је површине 19 591 квадратни метар где се налазе спортски терени, воћњак и парк.

Издвојено одељење у Лубници организовало је наставу у 7 учионица /кабинета у новој школској згради, 2 учионице у старој школској згради где је једна адаптирана у фискултурну салу, просторијом за припремни предшколски програм, наставничком канцеларијом, просторијом за боравал помоћног особља, котларницом и простором за смештај огрева.

Први радови на реновирању зграде почињу 2001. године тако што је реновиран кабинет техничког образовања који је био у јако лошем стању. Упоредо са тим радовима оспособљена је још једна учионица за наставу информатике. У многим учионицама постављен је ламинат и венецијанери пошто су паркети и завесе већ били дотрајали. Окренути су холови на оба спрата и неке учионице које су биле у најлошијем стању, промењен је намештај у наставничкој канцеларији.

Уз велику помоћ родитеља 2003. године реализована је и акција сакупљања добровољних прилога за реконструкцију фискултурне сале како би се створили бољи услови за бављење спортским активностима.

Исте 2003. године су ревитализовани терени за мали фудбал и рукомет, што је био део пројекта који је подразумевао комплетну реконструкцију саобраћајног полигона, свих спортских терена, постављање оgrade и капија, осветљења школског дворишта. Реновиран су ћачки и наставнички тоалети и један део водоводне мреже, али комплетна замена канализационе и хидрантске мреже није извршена. Урађени су пројекти са грђевинском дозволом за комплетно реновирање водоводне, канализационе и хидрантске /спољне и унутрашње/ мреже са санитарном галантеријом. Надамо се да ће се у ближој будућности реализовати и овај пројекат. Донацијом Владе Норвешке сала за свечаности реновирана је и постала комбинована мултимедијална сала и библиотека у којој је могуће изводити савремену наставу уз помоћ наставних средстава високе технологије.

Од 2001. године много се радило на реновирању школске зграде и њене околине које је полако почео да нагриза зуб времена. Школске 2013/14. Министарство енергетике финансирало је пројект школе за замену фасадне столарије и изолацију зграде. Додељена средства су била у висини од 30 милиона динара /око 300 000 еура/. Локална самоуправа је расписала тендер, посао је добила фирма „Хајдук“, из Велике Јасикове са понудом од 20 милиона динара. Уплатом аванса у мају 2013. године отпочело се са радовима на школи. Рок је био 60 дана али су се радови одужили на цело лето, а завршени су тек на пролеће 2014. Током школске 2014/15. године санирани су новонастали кварови у школској згради, поправљен аларм који је био оштећен током радова на фасади школе, сређене камере видео надзора. Те исте године, после низа

година апела локалној самоуправи да се замене стари и неисправни котлови за грејање, у новембру су инсталирана два нова котла у матичној школи, а у јануару и у подручном одељењу у Лубници. Радове је извела локална фирма КГХ инжењеринг после расписаног тендера. Те 2014. Године су реализована и два пројекта који се тичу дворишта матичне школе – урађена је заштитна ограда на теренима за рукомет и мали фудбал као и трибине, уз додатне радове на ивичњацима терена. Радове је финансирала локална самоуправа. 2015. године је, такође, урађен и кошаркашки терен финансиран од градске управе.

Школске 2016/17. је реализован још један пројекат од изузетне важности за школу – замењена је комплетна електро инсталација у школи, финансирало ју је Министарство енергетике. Радове је после тендера у организацији и под руковођењем локалне самоуправе извела Београдска фирма „Модулор“. Извршена је и инсталација паник светала као део пројекта против-пожарног система у школи.

Школске 2016/17.године школа је као донацију добила од стране Телекома Србије новац у вредности од 1.000.000,00 динара за опремање кабинета информатике. Обновљени кабинет и нова информациона технологија ће значајно побољшати услове за рад наставника и учење наших ђака.

Ђачки парламент ОШ „Ђура Јакшић“ основан је 2003. године и био је први основношколски парламент у Зајечару и околини, а други у Србији. Сврха постојања Парламента јесте унапређење положаја ученика, заштита њихових права и интереса, решавање конкретних проблема ученика, као и развијање ученичких демократских навика. Ђачки парламент служи и за одржавање веза са свим ученицима, са другим школама, са градским институцијама, са наставним особљем и директором. Ова ђачка организација се најчешће бави наставом, хигијеном радног простора, ваннаставним активностима, хуманитарним акцијама и забавним садржајима у школи. Парламент је до сада био носилац многих акција. Акције сакупљања одеће и играчака за социјално угрожену децу у сарадњи са Црвеним крстом и ученицима који похађају наставу грађанског васпитања, биле су врло успешне. Организоване су и акције сакупљања књига за школску библиотеку чиме је обogaћен библиотечки фонд, као и акција сакупљања играчака и сликовница за децу из припремне предшколске групе. Често се организују забаве на којима се плаћа симболична цена улазнице, а сакупљени новац се користи за опремање и текуће одржавање школе. Наши парламентарци су били носиоци многих активности у вези са пројектом међународне сарадње.

Представници Парламента присуствују седницама Наставничког већа и Школског одбора, што ученицима даје бољи увид у све сегменте школског живота.

2007. је формиран тим задужен за међународну сарадњу. Већ 2008/09. школске године школа је постала члан Академије средњоевропских школа (ACES–Academy of Central European Schools) и реализован је пројекат „Право у Европу“ (Go straight to Europe) у сарадњи са Основном школом из Румуније, из Кокорешти Колца. Током реализације овог пројекта нашу школу су посетили ученици и наставници из ове школе.

Наредне школске године (2009/10) реализован је још један пројекат под називом "Волонтеризам код младих данас: између теорије и праксе". Овога пута партнери наше школе су биле две школе: Школа бр. 49 из Букурешта из Румуније и Основна школа „Георги Бакалов“ из Старе Загоре из Бугарске. Током реализације овог пројекта, осим што смо угостили ученике и наставнике из Букурешта, и представници наше школе су посетили Букурешт. Нашу делегацију је чинило шесторо ученика и четворо наставника. Током реализације ових пројеката на састанцима у Салзбургу, Будимпешти и Сенецу

(Словачка) нашу школу су представљали по један наставник (Зоран Величковић) и један ученик (Ивана Димитријевић 2008/09. и Емилија Крстић 2009/10) Планирамо да у наредном периоду наставимо сарадњу у оквиру ове организације, али и да конкуришемо за неке друге пројекте. У октобру 2017. и мају 2018. године сарађивали смо са Основном школом из Италије, града Потенца. У току школске 2018/19. године наши наставници боравили су у Фиренци у оквиру пројекта Еразмус. У оквиру пројекта „Heritage Hubs“ сарађивали смо са школом из Мадрида (посета наших ученика њиховој школи и посета њихових ученика нашој).

Као и овим путем, тако и путем модерних технологија, ученици се све више окрећу неформалном учењу. Раде се семинарски радови из многих наставних предмета, праве се постери са различитом тематиком и у вези са интересовањима ученика, ученици израђују сопствене презентације знања која су стечена неформалним учењем.

Као један од изазова новог времена, све је више присутан проблем пораста насиља међу младима. Сагледавши тај проблем, Школа је, као један од циљева новог ШРП-а, поставила и побољшање безбедности ученика и наставника. Након спроведене анкете међу ученицима, родитељима и наставницима, лоциран је проблем и приступило се конкретним акцијама за његово решавање. У Школи је постављен видео надзор ради праћења свих евентуалних ситуација насиља. И у овој акцији родитељи су помогли својим добровољним прилозима који су, заједно са новцем Школе, били довољни да се видео надзором обухвати већина школске зграде и школског дворишта. Са истим циљем формиран је и Тим за безбедност ученика који је увек на располагању ученицима и који води рачуна о томе да су ученици безбедни и да се сузбије насиље у школи. Појачана су дежурства наставника, ангажован школски полицајац, а функционише и програм вршњачке медијације

Наши ученици постижу веома добре резултате на општинским, окружним и републичким такмичењима, као и на разним литерарним или ликовним конкурсима. Школа, међутим, организује и интерна такмичења на којима ученици могу да покажу своје знање и вештине (географски квиз, квиз „Светосавље“, турнир у малом фудбалу, ликовне изложбе, итд. Иако су оптерећени све већим бројем предмета и све већим школским обавезама, интересовање ученика за ваннаставне активности не престаје. На крају сваке школске године Наставничко веће похваљује ученике који имају одличан успех и примерно владање. На свакој прослави Дана школе ученици који су освојили неко од прва три места на општинском, окружном или републичком такмичењу, награђују се дипломама и књигама. Вукову диплому добијају ученици који су током осмогодишњег школовања имали општи успех 5,00 и који су стекли посебне дипломе за неко такмичење. У свакој генерацији осмог разреда бира се ученик генерације. Избор се врши на основу општег успеха, резултата на такмичењима и учешћа у разним школским активностима.

**БРОЈ УЧЕНИКА ОД ПРИПРЕМНОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА
ЈУН ШКОЛСКЕ 2018/19.**

Одељење	Наставник	Број ученика	Укупно
ППГ 1	Слађана Грубишић	19	35
ППГ 2	Валентина Миленовић	16	
1/1	Горан Пејчић	19	57
1/2	Снежана Стојковић	19	
1/3	Надица Петковић Стојанов	19	
2/1	Драгана Стојановић	20	44
2/2	Данијела Милутновић	24	
3/1	Сузана Станчић	28	54
3/2	Миланка Милошевић	26	
4/1	Милијана Радичевић	26	51
4/2	Весна Миладиновић	25	
5/1	Марија Станојловић (Маја Пераић)	23	67
5/2	Драгослав Божиновић	21	
5/3	Предраг Цокић	23	
6/1	Оливера Василијевић	26	76
6/2	Александра Солдо	24	
6/3	Драган Петковић	26	
7/1	Милијана Ђорђевић	21	64
7/2	Сузана Милосављевић	23	
7/3	Драгана Лазаревић (Ивана Лаутаревић)	20	
8/1	Тамара Богдановић	24	69
8/2	Горица Пераић	23	
8/3	Драгана Тодоровић	22	
Укупно у матичној школи			517

Издвојено одељење Лубница

Одељење	Наставник	Број ученика	Укупно
ППГ Лубница	Бранкица Лазаревић	5	
1 Лубница	Јелена Василијевић	5	
2 Лубница	Бобан Тошић	7	
3 Лубница	Јелена Василијевић	3	
4 Лубница	Бобан Тошић	4	
5 Лубница	Ана Јевремовић	8	
6 Лубница	Дарја Ницић	6	
7 Лубница	Бојана Тодоровић	6	
8 Лубница	Милена Митић	7	
Укупно ученика			51

Укупно ученика: 568

НАСТАВНО И НЕНАСТАВНО ОСОБЉЕ
ОСНОВНА ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Редни број	Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје	Одељења ученика у којима предаје	Недељни број часова обавезне наставе	Други наставни предмет који предаје	Одељења ученика у којима предаје	Недељни број часова обавезне наставе	Завршена школа/факултет	Степен стичности	Одељенско	Радни стаж у	Године
1	ЖИВИЋ БРАНКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	4-1, 7-2, 7-3, 8-3	8				ПРОФЕСОР ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	6	30
2	НЕДЕЉКОВИЋ ВЕСНА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	5-8 Лубница	8				ПРОФЕСОР ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	17	46
3	ЦОКИЋ ПРЕДРАГ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	5-1, 5-2, 5-3, 6-1, 6-2, 6-3, 7-1, 8-1, 8-2	18				ПРОФЕСОР ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	VII	1	13	37
4	ЈАНКОВИЋ НИНА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК I - IV РАЗРЕД	1-1,1-2,1-3, 2-1,2-2,3-1,3-2,4-2, (1 и 3 Лубница), (2 и 4 Лубница)	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	0	14	43
5	ТОДОРОВИЋ ДРАГАНА	ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	5-3, 7-1, 7-2, 7-3, 8-3,5-8 Лубница	18				ПРОФЕСОР ФРАНЦУСКОГ ЈЕЗИКА	VII	1	22	46
6	МИТРОВИЋ МАЈА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	5-2, 6-1, 6-2, 6-3, 8-1, 8-2	12				ПРОФЕСОР НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	16	43
7	СТОЈАНОВИЋ АЛЕКСАНДРА	НЕМЧКИ ЈЕЗИК	5-1	2				ПРОФЕСОР НЕМАЧКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	4	41
8	СОЛДО АЛЕКСАНДРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	6-1, 6-2, 6-3, 8-2 8-3	20				НАСТАВНИК СРПСКОГ ЈЕЗИКА	VII	1	21	48
9	СТАНОЈЕВИЋ МАРИНА	СРПСКИ ЈЕЗИК	5 Лубница, 7 Лубница	9				ПРОФЕСОР СРПСКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	10	37
10	СТАНОЈЛОВИЋ МАРИЈА (ПЕРАИЋ МАЈА, замена)	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-1, 7-1, 7-2	18				ПРОФЕСОР СРПСКОГ ЈЕЗИКА	VII	1	9	39
11	БОГДАНОВИЋ ТАМАРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	5-2, 7-3, 8-1	13				ПРОФЕСОР СРПСКОГ ЈЕЗИКА	VII	1	3	31
12	КРСТИЋ ТАЊА	СРПСКИ ЈЕЗИК	6 Л 8Л	8				ПРОФЕСОР СРПСКОГ ЈЕЗИКА	VII	0	9	47
13	ПЕРАИЋ ГОРИЦА	МАТЕМАТИКА	5-1, 5-2, 6-2, 8-2, 8-3	20				ПРОФЕСОР МАТЕМАТИКЕ	VII	1	25	60
14	ЂОРЂЕВИЋ МИЛИЈАНА	МАТЕМАТИКА	6-1, 6-3, 7-1, 7-2, 7-3	20				ПРОФЕСОР МАТЕМАТИКЕ	VII	1	13	40

15	ЈОВАНОВИЋ ТИЈАНА (ЈЕВРЕМОВИЋ АНА, замена)	МАТЕМАТИКА	5-3,8-1	8				ПРОФЕСОР МАТЕМАТИКЕ	VII	0	10	39
16	ЈЕВРЕМОВИЋ АНА	МАТЕМАТИКА	5-8 Лубница	16				АПСОЛВЕНТ МАТЕМАТИКЕ	VI	1	4	37
17	БОЖИНОВИЋ ДРАГОСЛАВ	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	7-1, 7-2, 7-3, 8-2	8	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	5-1, 5-2, 5-3, 6-1, 6-2, 6-3	12	ПРОФЕСОР ТЕХНИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА	VII	1	15	61
18	РАНЂЕЛОВИЋ ДЕЈАН	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	7-8 Лубница	4	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	6 Лубница	2	ПРОФЕСОР ТЕХНИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА	VII	0	14	43
19	НИКОЛИЋ МИЛОШ	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	8-1,8-3	4	ФИЗИКА	6,8 Лубница	4	ЕЛЕКТРОИНЖИЊЕР	VI	0	7	37
20	ПЕТКОВИЋ ЈЕЛЕНА	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА	5 Лубница	2				ПРОФЕСОР ТЕХНИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ	VII	0	9	36
21	МИЛЕТИЋ ВЛАДАН	ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО	5-1,5-2,5-3, 6-1,6-2,6-3,7-1,7-2,7- 2, 7-3 8-1,8-2,8-3,5- 8 Лубница	20				ЕЛЕКТРОИНЖИЊЕР	VII	0	12	45
22	ЛАЗАРЕВИЋ ДРАГАНА (ЛАУТАРЕВИЋ ИВАНА, замена)	ХЕМИЈА	7 Лубница,8 Лубница,7-1,7- 2,7-3,8-1,8-2,8-3	16				ПРОФЕСОР ХЕМИЈЕ	VII	1	19	49
23	МИЛОСАВЉЕВИЋ СУЗАНА	ФИЗИКА	6-1,6-2,6-3,7-1,7- 2,7-3, 8-1,8-2, 8- 3,7 Лубница	20				ПРОФЕСОР ФИЗИКЕ	VII	1	20	54
24	ВАСИЛИЈЕВИЋ ОЛИВЕРА	ГЕОГРАФИЈА	5-2,5-3,6-1,6-2,6- 3,7-1,7-2,7-3,8- 1,8-2, 8-3	20				ПРОФЕСОР ГЕОГРАФИЈЕ	VII	1	20	45
25	АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ ГОРДАНА	ГЕОГРАФИЈА	5-8 Лубница	7				ПРОФЕСОР ГЕОГРАФИЈЕ	VII	0	24	51
26	НИКОЛИЋ ИВАНА	ГЕОГРАФИЈА	5-1	5				ПРОФЕСОР ГЕОГРАФИЈЕ	VII	0	18	45
27	МИЛОШЕВИЋ СЛАЂАНА	БИОЛОГИЈА	5-1, 5-2,5-3, 6-2,6- 3,7-1,7-2,7-3,8-2, 8-3	20				ПРОФЕСОР БИОЛОГИЈЕ	VII	0	28	57
28	ТОДОРОВИЋ БОЈАНА	БИОЛОГИЈА	5-8 Лубница, 6-1, 8-1	12				ПРОФЕСОР БИОЛОГИЈЕ	VII	1	8	35

29	ВЕЛИЧКОВИЋ МИЛАН	ИСТОРИЈА	5-1,5-2,6-1,6-2,6-3,7-1,7-2,7-3,8-1,8-2, 8-3	20				ПРОФЕСОР ИСТОРИЈЕ	VII	0	16	42
30	ЖИВАНОВИЋ ДЕЈАН	ИСТОРИЈА	5-8 Лубница, 5-3	8	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	(5,6,7,8 Лубница)	1	ПРОФЕСОР ИСТОРИЈЕ	VII	0	10	38
31	НИЦИЋ ДАРЈА	МУЗИЧКА КУЛТУРА	5-1,5-2,5-3,5 Лубница,6-1,6-2,6-3, 6 Лубница,7-1,7-2,7-3,7 Лубница, 8-1,8-2,8-3, 8 Лубница	20				ДИПЛОМИРАНИ МУЗИЧКИ ПЕДАГОГ	VII	0	7	32
32	МИЈАЈЛОВИЋ АНДРИЈАНА	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	(5-1,5-2),5-3,6-1,6-2,6-3,7-1,7-2,7-3, 8-1, 8-3, 8-2	11				ПРОФЕСОР ИСТОРИЈЕ	VII	0	10	35
33	БРАЈКОВИЋ ПРЕДРАГ	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	7-1, 8-1, 8-2, 7,8 Лубница	10	ИЗБОРНИ СПОРТ	7-1,7-2, 8-1, 8-2	4	ПРОФЕСОР ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	VII	0	34	62
		ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-1, 6-1	4	ОБАВЕЗНЕ ФИЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ	5-1, 6-1	2					
35	ПЕТКОВИЋ ДРАГАН	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5-2, 5-3, 6-2, 6-3	8	ОБАВЕЗНЕ ФИЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ	5-2, 5-3, 6-2, 6-3	4	ПРОФЕСОР ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	VII	1	16	48
		ИЗБОРНИ СПОРТ	7-3,8-3	2	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	7-2, 7-3, 8-3	6					
	ЗАРКОВ ПЕТАР	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	5,6, Лубница	4	ОБАВЕЗНЕ ФИЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ	5,6 Лубница	2	ПРОФЕСОР ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	VII	0	9	36
	ЏЕЛАТОВИЋ ДРАГАНА	ИЗБОРНИ СПОРТ	7,8 Лубница	2				ПРОФЕСОР ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ	VII	0	22	48
36	ПЕЈЧИЋ ГОРАН	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	1/1	20				УЧИТЕЉ	VI	1	27	52
37	ПЕТРУЦИЋ МАЈА	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II	ПРВА ГРУПА	20				УЧИТЕЉ	VI	0	23	46
38	НАДИЦА ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	1/3	20				УЧИТЕЉ	VI	1	31	54
39	СТОЈКОВИЋ СНЕЖАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	1/2	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	28	51
40	МИЛУТИНОВИЋ ДАНИЈЕЛА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	2-2	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	25	51

41	ВЕЛИЧКОВИЋ ЗОРАН	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК I - II	ДРУГА ГРУПА	20				УЧИТЕЉ	VI	0	22	48
42	ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	2-1	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	29	55
43	МИЛАНКА МИЛОШЕВИЋ	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	3-2	20				УЧИТЕЉ	VI	1	38	60
44	СТАНЧИЋ СУЗАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	3-1	20				УЧИТЕЉ	VI	1	21	51
45	РАДИЧЕВИЋ МИЛИЈАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	4-1	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	28	50
46	МИЛАДИНОВИЋ ВЕСНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	4-2	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	29	51
47	ТОШИЋ БОБАН	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	(2и 4) Лубница	20				УЧИТЕЉ	VI	1	18	53
48	ГРУБИШИЋ СЛАЂАНА	ПРИПРЕМНА НАСТАВА	ПРВА ВАСПИТНА ГРУПА	20				ВАСПИТАЧ	VII	0	25	53
49	ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	(1 и 3) Лубница	20				ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	1	19	44
50	ЛАЗАРЕВИЋ БРАНКИЦА	ПРИПРЕМНА НАСТАВА	ПРИПРЕМНА ВАСПИТНА ГРУПА ЛУБНИЦА	20				ВАСПИТАЧ	VII	0	25	50
51	МИЛЕНОВИЋ ВАЛЕНТИНА	ПРИПРЕМНА НАСТАВА	ДРУГА ВАСПИТНА ГРУПА	20				ВАСПИТАЧ	VII	0	29	53
52	ЛИЛИЋ ДАНИЈЕЛА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	5-1,6-1,7-2, 7-3	5				ПРОФЕСОР ЛИКОВНИХ УМЕТНОСТИ	VII- 2	0	16	48
53	РАДОЊИЋ МАРИЈА	ЛИКОВНА КУЛТУРА	5-2, 5-3, 6-2,6-3, 7- 1,8-1,8-2, 8-3, 5-8 Лубница	15				ПРОФЕСОР ЛИКОВНИХ УМЕТНОСТИ	VII	0	10	36
54	МИТИЋ МИЛЕНА	ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА	(1,2,4 Лубница) , (5,6 Лубница), (7,8 Лубница) (1-1,1-2),(1-3, 4-1), (2-1,2-2), (3-1, 3-2), (5-1, 7-1, 7-2), (5-2, 6-1, 6-2), (5-3, 6-3), (7-3, 8-1, 8-2)	11				ПРОФЕСОР ГЕОГРАФИЈЕ	VII	1	8	36

ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ

Име и презиме радника	Радно место	Обим радног времена	Завршена школа/факултет	Степен стручности	Радни стаж	Године старости
Саша Војновић	Директор школе	100.00%	ПРОФЕСОР ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ	VII	29	54
Татјана Живковић	Секретар школе	100.00%	ДИПЛ.ПРАВНИК	VII	16	39
Татјана Ставрић	Руководилац рачуноводства	100.00%	ПРАВНИК	VI	25	54
Сандра Јеленковић	Административно финансијски радник	100.00%	ПРАВНИК	IV	17	49
Гордана Петровић	Психолог	50.00%	ДИПЛ.ПСИХОЛОГ	VII	10	36
Селена Петровић	Педагог	100.00%	ДИПЛ.ПЕДАГОГ	VII	10	35
Анђелика Агушевић	Педагошки асистент	100.00%	СТРУКОВНИ ВАСПИТАЧ	IV	4	28
Марина Станојевић	Библиотекар	50.00%	ДИПЛ.ФИЛОЛОГ	VII	12	39
Споменка Субић Илић	Библиотекар	50.00%	ПРОФЕСОР РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	VII	19	48
Радомир Никодијевић	Ложач	100.00%	ПКВ-РАДНИК	II	20	57
Љубисав Васиљевић	Ложач	100.00%	ПКВ-РАДНИК	II	30	58
Енвер Тодоровић	Спремач	100.00%	КВ-РАДНИК	IV	10	44
Милинка Ћирић	Сервирка у школској кухињи	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	31	53
Снежана Станковић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	26	57
Горица Николов	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	18	46
Лидија Новаковић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	2	49
Данијела Ивковић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	16	46
Миланка Васиљевић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	28	60
Маја Цветковић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	14	40
Светлана Првуловић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	31	65
Данијела Јотовић	Спремачица	100.00%	НКВ-РАДНИК	0, I	7	46

У току школске године дошло је до измена у наставном кадру, због одласка наставника у пензију и наставника који су били на боловању, и промене норме ваннаставном кадру, али се то није осетило у реализацији активности запалнираних Годишњим планом рада школе. Часови су адекватно замењени.

ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА ЗА СЕКЦИЈЕ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ КОЈИ ПРЕДАЈЕ	СЕКЦИЈА	МЕСТО	БРОЈ ЧАСОВА
ВЕСНА МИЛАДИНОВИЋ	Разредна настава	МАТЕМАТИЧКА СЕКЦИЈА	Зајечар	1
ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ	Разредна настава	ДРАМСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
НАДИЦА ПЕТКОВИЋ-СТОЈАНОВ	Разредна настава	РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
ГОРАН ПЕЈЧИЋ	Разредна настава	МАЛИ ХОР	Зајечар	2
БОБАН ТОШИЋ	Разредна настава	ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА	Лубница	1
СУЗАНА СТАНЧИЋ	Разредна настава	ДРАМСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Разредна настава	РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
МИЛАНКА МИЛОШЕВИЋ	Разредна настава	ДРАМСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Разредна настава	УРАДИ САМ	Лубница	2
СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ	Разредна настава	ДРАМСКА СЕКЦИЈА	Зајечар	2
НИНА ЈАНКОВИЋ	Енглески језик, 1.-4. разред	Секција енглеског језика	Лубница Зајечар	4
МИЛИЈАНА РАДИЧЕВИЋ	Разредна настава	Математичка секција	Зајечар	2
ДЕЈАН РАНЂЕЛОВИЋ	ТО	Аутомоделарство	Лубница	1
ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ	ТО	Машинска техника	Зајечар	2
		Архитектура и грађевинарство	Зајечар	1
ЈЕЛЕНА ПЕТКОВИЋ	ТО		Лубница	1
ПРЕДРАГ БРАЈКОВИЋ	Физичко васпитање	Стрељаштво	Зајечар	1
		Кошарка		1
		Стони тенис		1

ДРАГИША СИМОНОВИЋ	Физичко васпитање	Рукомет	Зајечар	1
МИЛАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Историја	Историјска секција	Зајечар	0,4
ВЛАДАН МИЛЕТИЋ	Информатика и рачунарство	„Дигитална школа“	Зајечар	4
ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	Српски језик	Литерарна секција	Зајечар	1
ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	Енглески језик	Секција из енглеског језика	Зајечар	1
МАРИЈА РАДОЊИЋ	Ликовна култура	Ликовна секција	Зајечар	2
ДАНИЈЕЛА ЛИЛИЋ	Ликовна кутура	Ликовна секција	Зајечар	1
АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Српски језик	Рецитаторско- драмска	Зајечар	0,4
МАРИЈА СТАНОЈЛОВИЋ	Српски језик	Новинарска секција	Зајечар	1
АНДРИЈАНА МИЈАЛОВИЋ	Грађанско васпитање	Грађанин	Зајечар	2
МИТИЋ МИЛЕНА	Верска настава	Веронаука	Зајечар	1
СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ	Биологија	Биолошка секција	Зајечар	0,6
ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	Француски језик	Говоримо француски	Зајечар	1
МАРИНА СТАНОЈЕВИЋ	Српски језик	Литерарна секција	Зајечар	1

ПРОСТОРНИ И ДРУГИ УСЛОВИ (материјално-техничка средства)

У матичној школи у Зајечару располаже се са 9 учионица за рад ученика од првог до четвртог разреда, 12 кабинета за рад ученика од петог до осмог разреда, фискултурном салом и свлачионицом, са две радне собе и пратећим просторијама за рад деце предшколског узраста, учионицом за продужени боравак, салом за свечаности (мултимедијалном салом - библиотеком), трпезаријом, просторијама за централно грејање са складиштем за угаљ, канцеларијама за стручне сараднике, наставничком канцеларијом, канцеларијом за директора школе, малом столарском радионицом. Укупна површина затвореног простора је 3445 квадратних метара.

Слободни простор око школе је површине 19 591 квадратни метар где се налазе спортски терени, воћњак и парк.

Издвојено одељење у Лубници организовало је наставу у 7 учионица /кабинета у новој школској згради, 2 учионице у старој школској згради где је једна адаптирана у фискултурну салу, просторијом за припремни предшколски програм, наставничком канцеларијом, просторијом за боравак помоћног особља, котларницом и простором за смештај огрева.

БРОЈ И ВРЕМЕ РАДА СМЕНА

Рад се матичној школи у Зајечару одвија у једној – преподневној смени.

разред			
предшкол.	1 група	2 група	
1. разред	1/1	1/2	1/3
2. разред	2/1	2/2	
3. разред	3/1	3/2	
4. разред	4/1	4/2	
5. разред	5/1	5/2	5/3
6. разред	6/1	6/2	6/3
7. разред	7/1	7/2	7/3
8. разред	8/1	8/2	8/3

Издвојено одељење у Лубници броји шест одељења од I до VIII разреда и једну припремну васпитну групу. Рад се одвија у једној, преподневној смени.

ОРГАНИЗАЦИЈА ИСХРАНЕ УЧЕНИКА

Ученици добијају оброк у ђачкој кухињи по утврђеном јеловнику. Исхрана је на добровољној основи. СГ регресира ужину за децу о којој брине Центар за социјални рад.

Ужина се дели по следећем распореду:

пре подне

9.00 – предшколске групе

9.35 – ученици I – IVp.

10.50 – ученици V– VIIIp.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор чини 9 чланова – представници родитеља, (3) – представници локалне самоуправе, (3) – представници запослених (3) а то су:

- 1.Представници родитеља: Славиша Божиновић, Марина Поповић, Игор Јовановић.
- 2.Представници локалне самоуправе: Марија Голубовић, Тања Ивковић, Јасмина Стевић Јовић,
- 3.Представници запослених: Надица Петковић Стојанов, Миланка Милошевић, Данијела Милутиновић.

Школски одбор у овом сазиву именован је Решењем Скупштине града Зајечара од 25.07.2018, заведеним у школи под бројем 960/18 од 07.08.2018. године, а конституисан је на првој седници одржаној 05.09.2018.године.

Сви чланови ову функцију обављају волонтерски.

БР. СЕДНИЦА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	ТЕМЕ
1.	05.09.2018. ГОД.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. КОНСТИТУИСАЊЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 3. УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2019. ГОДИНУ 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
2.	14.09.2018. ГОД.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОДИНУ 3. УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОДИНУ 4. УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШК.2018/2019. ГОДИНУ 5. УСВАЈАЊЕ ТАБЕЛАРНОГ ПРИКАЗА БРОЈА ИЗВРШИЛАЦА ЗА ШК.2018/2019, ИЗМЕНЕ СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ 6. ТЕКУЋА ПИТАЊА (ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА, УЖИНА....)
3.	25.09.2018.ГОД.	1.УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2.ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА ЗА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 3.ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА 4.ТЕКУЋА ПИТАЊА 5. ДОПУНЕ И ИЗМЕНЕ СТАТУТА
4.	03.12.2018. ГОД.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПРЕДЛОГУ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ПО КОНКУРСУ НА МАНДАТНИ ПЕРИОД НА ЧЕТИРИ ГОДИНЕ 3. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2019. ГОДИНУ,

		4. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПОПИСУ ИМОВИНЕ И СРЕДСТАВА ЗА 2018. ГОДИНЕ 5. УСВАЈАЊЕ ПРАВИЛИКА О КАНЦЕЛАРИЈСКОМ И АРХИВСКОМ ПОСЛОВАЊУ, ЛИСТЕ КАТЕГОРИЈА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА ОШ“ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ СА РОКОВИМ АЧУВАЊА 6.ТЕКУЋА ПИТАЊА 7. УСВАЈАЊЕ АНЕКСА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКЗ 2018/2019. ГОДИНУ
5.	25.01.2019. ГОДИНЕ	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. ИЗБОР ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ: РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧИВАЊУ УГОВОРА У СКЛАДУ СА ЧЛ. 124. СТ.1 ЗАКОНА СА ДИРЕКТОРОМ 3. УСВАЈАЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ОШ“ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ 4. ПРОЈЕКАТ HERITAGE HUBS 5. ТЕКУЋА ПИТАЊА
6.	31.01.2019. ГОД.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ПОПИСУ ИМОВИНЕ И СРЕДСТАВА ОШ“ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ НА ДАН 31.12.2018. ГОДИНЕ 3. ТЕКУЋА ПИТАЊА
7.	28.02.2019.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. УСВАЈАЊЕ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 3. УСВАЈАЊЕ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ 4. УСВАЈАЊЕ ОСТВАРЕНОГ ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА У 2018. ГОДИНИ 5. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 6. УСАГЛАШАВАЊЕ СТАТУСА ДИРЕКТОРА СА НОВИМ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ЗАКОНА О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА 7. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О НАСТАВКУ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА (УПИС У ПРВИ РАЗРЕД...)
8.		1.УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

		2.ИЗВЕШТАЈ О УСПЕХУ И ДИСЦИПЛИНИ НА ТРЕЋЕМ КЛАСИФИКАЦИОНОМ ПЕРИОДУ 3.УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РЕЛИЗОВАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ ОСМОГ РАЗРЕДА 4.УСВАЈАЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА СТАТУТА 5.УСВАЈАЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА 6.УСВАЈАЊЕ АНЕКСА ГПР 7. УСВАЈАЊЕ ПРАВИЛНИКА О ЕВИДЕНТИРАЊУ И ПРАЋЕЊУ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЧЕНИКА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О ЊЕГОВИМ ЕФЕКТИМА 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА
9.	16.05.2019.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. ПИЛОТ ПРОЈЕКАТ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА У ШК.2019/2020. ГОДИНИ 3. ТЕКУЋА ПИТАЊА
10.	30.05.2019.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА ЧИЈИМ ЈЕ РАДОМ У ПОТПУНОСТИ ИЛИ ДЕЛИМИЧНО ПРЕСТАЛА ПОТРЕБА 3. ТЕКУЋА ПИТАЊА



ИЗВЕШТАЈ О
РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
ЗА ПЕРИОД
01. 09. 2018 – 31. 08. 2019.

Зајечар

САДРЖАЈ

УВОД	
1. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ	3
2. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА	4
3. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ	9
4. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ	10
5. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА	10
6. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ И САРАДЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА	11
7. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ	11
8. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА	11
9. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА	13
10. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	18
11. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	18
12. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ИЗ ЧЛАНА 44. ДО 46. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ	18
13. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ	18
14. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИРУ ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА	19
15. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА	19
16. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА	19
17. СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ	21
18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА	22
19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА	23
20. АКТИВНОСТИ ДИРЕКТОРА – ПО МЕСЕЦИМА	23

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01. 09. 2018. ДО 31. 08. 2019. ГОДИНЕ

У току школске 2018/2019. године мој рад био је усмерен на:

- Планирање и програмирање рада школе
 - Реализацију и праћење целокупне активности која је дефинисана Годишњим планом рада школе
 - Организовање и активно учествовање у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа)
 - Организовање и активно учествовање у раду Школског одбора и Савета родитеља
 - Информисање радника и ученика школе
 - Педагошко-инструктивни рад са наставницима
 - Анализа успеха ученика и мере за побољшање истих
 - Активно учешће у раду и организацији рада свих осталих виталних сегмената рада школе (психолошко-педагошка служба, секретаријат, рачуноводство, помоћни радници школе).
- Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе. Све наведене активности су документоване.

Поред наведених редовних послова велики број активности усмерен је ка:

1. обезбеђењу бољих услова за рад
2. подстицању вишег нивоа квалитета наставе
3. квалитетнијој сарадњи са ученицима и родитељима
4. укључивању у реформски процес образовања
5. успостављању квалитетне сарадње са екстерним окружењем
6. маркетингу школе – промотивне активности

1. ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗОВАЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И СВИХ АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

У току школске 2018/19. године остварио сам следеће:

1. Организован је рад школе:
 - Поделио предмете на наставнике,
 - Поделио задужења ваннаставних и других активности на наставнике и стручне службе
 - Усвајање распореда часова
 - Урађени су годишњи планови за сваки предмет и све активности школе
2. Годишњи план рада школе усвојен је 14. септембра 2018. на седници Школског одбора.
3. На истој седници је усвојен и Извештај о раду школе и Извештај о раду директора школе за школску 2017/18.
4. Настава је одржавана по новом Годишњем плану рада школе.
5. Спроведене су активности за извођење екскурзије /јавна набавка, анкетање ученика, родитеља/, прописане Правилником. Екскурзије ће бити реализоване у другом полугодишту 2019. године.
6. Договорене и реализоване активности везане за планирани стоматолошки прегледи ученика у току првог полугодишта.
7. Током првог полугодишта текуће школске године стављен је акценат на имплементацију развојног плана школе.
8. Ради подизања квалитета рада школе, а на основу задатака из развојног плана школе, мишљења педагошког колегијума, процес самовредновања рада школе, приступио сам осмишљавању, писању и слање пројеката:
 - Министарству просвете, сектору за јавне инвестиције послат је главни пројекат реновирања фискултурне сале са грађевинском дозволом. Реновирање фискултурне сале у ОШ „Ђура

Јакшић“ у Зајечару би било у висини од 1 783 440,00 динара.

- Министарству просвете, сектору за јавне инвестиције послат је главни пројекта водоводне и канализационе мреже са санитарном галантеријом и туш кабинама, као и главни пројекат замене крова и изолације таванског простора а на основу идејног и главног пројекта који поседује школа у висини од 13.848.040,80
 - Министарству просвете, сектору за јавне инвестиције послат је пројекат опремања школе новим намештајем – клупе, столице, ормани, катедре, опрема за физкултурну салу као и за припремне предшколске групе у висини од 6.480.033,60 динара
 - Сви тоалети су окречени, извршена дератизација, дезинсекција и дезинфекција школе
 - У учионици учитељице Данијеле Милутиновић постављени су нови школски столови, столице, катедра, столица за наставницу, учитељска табла, орман, као и нови тв који је повезан са новим рачунаром и интернетом, то исто, само без школских клупа /које су у добром стању/ је урађено и са учионицама учитељице Драгане Стојановић као и учитељице Миланке Милошевић.
 - Из ресорног министарства добили смо нови лап топ са пројектором и сталком за потребе првог и петог разреда ради реализације дигиталних уџбеника
 - Донацијом родитеља набављен ЛЦД телевизор у учионици учитељице Надице Петковић Стојанов
 - Од „Ноте“ добијен на поклон нови лап топ
 - На отварању тржног центра „Капитол парк“ дониране лопте и мали кош
 - Постављен умрежени рачунари из старе медијатеке у наставничку канцеларију за потребе Есдневника
 - Набављени нови рачунари из буџета школе који су постављени и умрежени у већем броју учионица
 - Опремљена канцеларија педагога и психолога новим столовима
 - Опремљена наставничка канцеларија, канцеларија директора, педагога, психолога, секретара и рачуноводства новим рачунарима
 - Постављени ламинати у канцеларијама /наставничка, директор, секретар, рачуноводство/
 - Поправљене вертикале олука око школе
 - Поправљена фасада настрешнице на улазу у школу
 - Инсталиран нов тв и прикључен на рачунар у кабинету старе информатике
 - Пројекат стручног усвршавања наставника у Фиренци /Италија/ је реализован у септембру 2019.- Темпус програм
 - Сарађивали смо са амбасадом САД – пројекат посете војника Националне гарде Охаја нашој школи у септембру 2018, као и посета представника амбасаде на квизу о култури САД.
 - Добили захвалнице за сарадњу са нашом децом из француске у оквиру пројекта „Образовни кругови“ Кроса РТС-а, настављена сарадња и ове школске године
- Све активности су реализоване на нивоу одличне конструктивне сарадње са запосленима Школе као и донаторима. Све наведене активности су документоване.

2. ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

1. Организовао сам и активно учествовао у раду стручних органа школе (Педагошки колегијум, Наставничко веће, стручна већа, одељењска већа). Сви састанци одржани по Плану рада школе.
2. Координисао сам рад одељењских старешина – термини отворених врата и начин сарадње са родитељима, поступак правдања изостанака и сл.
3. Информисао сам раднике и ученике школе – стално и континуирано. Вршено је путем огласне табле, сајта школе, Књиге обавештења, писаним и усменим упутствима на састанцима Педагошког колегијума, Наставничког већа и одељењских већа.

4. Педагошко-инструктивни рад са наставницима се обављао у свакодневном контакту и раду са наставницима, као и преко психолошко-педагошке службе. Направљен је план посета часова који је у потпуности реализован и то: упитником о вредновању часа, глобалним и оперативним планом наставника, писаним припремама наставника, разговором са наставником пре и после часа, предлогом мера, праћењем избора нових метода рада на редовним, допунским, додатним часовима наставника

ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019.

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ДАТУМ ПОСЕТЕ	ОДЕЉ	РЕД БРОЈ ЧАСА	НАСТАВНА ЈЕДИНИЦА
1	ГОРДАНА АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ	ГЕОГРАФИЈА	19.09.2018.	V-4	3	ВАСИОНА – ВАСИОНА, ГАЛАКСИЈА, МЛЕЧНИ ПУТ, ЗВЕЗДЕ, САЗВЕЖЂА ОБРАДА
2	БОБАН ТОШИЋ	Разредна настава – Српски језик	20.09.2018.	II+IV Луб.	14	2. РАЗ – Ј.Ј.ЗМАЈ – ПАТАК И ЖАБЕ 4. РАЗРЕД – Б. ЦРНЧЕВИЋ – КАД БИ МЕНИ ДАЛИ/ ОБРАДА
3	ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	9.10.2018.	VII-1	11	MODULE 1 PRESENT AND PAST – TEST/ - ПРОВЕРА ЗНАЊА
4	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	ФИЗИКА	9.10.2018.	VIII-2	12	СВЕТЛОСНЕ ПОЈАВЕ - ПРОВЕРА ЗАКОНА ОДБИЈАЊА СВЕТЛОСТИ КОРИШЋЕЊЕМ РАВНОГ ОГЛЕДАЛА/ - ОБРАДА
5	МИЛИЈАНА ЂОРЂЕВИЋ	МАТЕМАТИКА	10.10.2018.	VII-2	22	ПИТАГОРИНА ТЕОРЕМА, ПРИМЕНА ПИТАГОРИНЕ ТЕОРЕМЕ НА ЈЕДНАКОСТРАНИЧНИ ТРОУГАО, ОБЛАСТ – ОБРАДА
6	ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ	Разредна настава – Српски језик	10.10.2018.	II-2	28	ПРАВОПИС, ПИСАЊЕ РЕЧЦЕ ЛИ У УПИТНИМ РЕЧЕНИЦАМА/ ОБРАДА
7	МИЛАН ВЕЛИЧКОВИЋ	ИСТОРИЈА	11.10.2018.	VIII-2	12	ЦРНА ГОРА КРАЈЕМ 19. И ПОЧЕТКОМ 20. ВЕКА/ - ОБРАДА
8	ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Разредна настава – СВЕТ ОКО НАС	11.10.2018.	II-1	12	ГДЕ ЉУДИ ЖИВЕ – ЖИВОТ У НАСЕЉУ, ПРАВИЛА ПОНАШАЊА/ УТВРЂИВАЊЕ
9	ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	12.10.2018.	VII-3	24	САМО ЈЕ УСПРАВАН ЧОВЕК СЛОБОДАН ЧОВЕК – КРВАВА БАЈКА, Десанка Максимовић/ - ОБРАДА/

10	БОЈАНА ТОДОРОВИЋ	БИОЛОГИЈА	16.10.2018.	VIII-1	13	Екологија и животна средина, ЕКОЛОШКИ ФАКТОРИ/ - ОБРАДА
11	ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	01.11.2018.	VIII-1	35	„ Књижевност: Немушти језик, народна приповетка,, из наставне области „Кад се сретну сан и јава,, обрада
12	ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ, ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Разредна настава – Свет око нас, угледни час	01.11.2018.	II-2, II-1	18	МОЈА ОКОЛИНА, ВРСТЕ САОБРАЋАЈА/ ОБРАДА
13	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Српски језик	21.11.2018.	VIII-3	44	ГРАМАТИКА – Месне реченице/ - обрада/
14	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Српски језик	21.11.2018.	VI-3	45	Како замишљам Прокин гај/ - вежба/
15	НИНА ЈАНКОВИЋ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	22.11.2018.	IV-2	20	ANIMAL ROBOTS – THE BODY PARTS/ - ОБРАДА/
16	МИЛИЈАНА РАДИЧЕВИЋ	Разредна настава - математика	22.11.2018.	IV-1	57	МЕРЕ И МЕРЕЊЕ-ЈЕДИНИЦЕ МЕРЕ ЗА ПОВРШИНУ БЕЂЕ ОД m ² / обрада
17	ДРАГИША СИМОНОВИЋ	Физичко и здравствено васпитање	23.11.2018.	V-2	18	ФУДБАЛ – ПРИЈЕМ И ДОДАВАЊЕ ЛОПТЕ/ - УВЕЖБАВАЊЕ
18	ВЕСНА В. МИЛАДИНОВИЋ	Разредна настава - Математика	28.11.2018.	IV-2	61	МЕРЕ И МЕРЕЊЕ-ЈЕДИНИЦЕ МЕРЕ ЗА ПОВРШИНУ; ИЗРАЧУНАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ПРАВОУГАОНИКА И КВАДРАТА/ ПРОВЕРА ЗНАЊА
19	ГОРДАНА АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ	Географија	06.12.2018.	VIII-4	28	Природне одлике Србије НАЦИОНАЛНИ ПАРКОВИ / ОБРАДА
20	ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Географија	11.12.2017.	VIII-1	29	Природне одлике Србије ЗАШТИТА ПРИРОДЕ СРБИЈЕ / УТВРЂИВАЊЕ/
21	ГОРИЦА ПЕРАИЋ	Математика	11.12.2018.	V-2	56	ПОЈАМ УГЛА / ВЕЖБАЊЕ/

22	ГОРИЦА ПЕРАИЋ	Математика	12.12.2018.	V-1	57	УГАО/ КОНСТРУКТИВНО САБИРАЊЕ И ОДУЗИМАЊЕ УГЛОВА /ОБРАДА/
23	МИЛИЈАНА ЂОРЂЕВИЋ	Математика	12.12.2018.	V-3	56	ПОЛИНОМИ / ПРОИЗВОД МОНОМА /ОБРАДА/
24	МИЛИЈАНА ЂОРЂЕВИЋ	Математика	13.12.2018.	VI-3	58	ТРОУГАО / ЗНАЧАЈНЕ ТАЧКЕ ТРОУГЛА /ВЕЖБАЊЕ
25	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	ФИЗИКА	13.12.2018.	VI-3	27	СИЛА / МЕРЕЊЕ ЕЛАСТИЧНЕ СИЛЕ ПРИ ИСТЕЗАЊУ ИЛИ САБИЈАЊУ ЕЛАСТИЧНЕ ОПРУГЕ /ВЕЖБАЊЕ/
26	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	ФИЗИКА	14.12.2018.	VI-1	29	СИЛА / ПРИМЕРИ И ЗАДАЦИ /ВЕЖБАЊЕ/
27	БРАНКА ЖИВИЋ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	28.02.2019.	VIII-3	43	EXTRA EXERCISES, EXTRA READING/THE CODE TALKERS / ВЕЖБАЊЕ
28.	ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	28.02.2019	VII-2	42	UNITE 4 – PARTAGE DES INFORMATIONS (DEGRADATIONS) - ОБРАДА
29.	ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ	МАТЕМАТИКА	07.03.2019.	II-2	110	ПРИРОДНИ БРОЈЕВИ ДО 100 – МНОЖЕЊЕ БРОЈЕМ 9 И БРОЈА 9 - ОБРАДА
30.	ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ	ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	11.03.2019.	VII-1	45/46	ЕНЕРГЕТИКА – ИЗВОРИ, КОРИШЋЕЊЕ И ТРАНСФОРМАЦИЈА ЕНЕРГИЈЕ - ОБРАДА
31.	СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ	БИОЛОГИЈА	11.03.2019.	VI-3	46	ЦАРСТВО ЖИВОТИЊА – РАЗНОВРСНОСТ И ЗНАЧАЈ ВОДОЗЕМАЦА
32.	МАЈА ПЕРАИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	12.03.2019.	VII-2	90	ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА, ЕКСПОЗИЦИЈА ПИСМЕНА ВЕЖБА /ПИСАЊЕ ИНТЕРВЈУА ИЛИ НАЈАВА ДОГАЂАЈА ИЗ ШКОЛСКОГ ЖИВОТА/ - ОБРАДА
33.	ДАРЈА НИЦИЋ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	12.03.2019.	VII-2	22	ИНСТРУМЕНТИ, ЧАРОЛИЈА ЗВУКА - ОБРАДА

34.	АНДРИЈАНА МИЈАЈЛОВИЋ	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	13.03.2019.	VIII-3	23	МЕДИЈИ У САВРЕМЕНОМ ДРУШТВУ – РАЗУМЕВАЊЕ И ТУМАЧЕЊЕ МЕДИЈСКИХ ПОРУКА, РАДИОНИЦА
35.	МИЛОШ НИКОЛИЋ	ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	13.03.2019.	VIII-1	45/4 6	ОСНОВНИ ЕЛЕКТРОНСКИ ЕЛЕМЕНТИ - ОБРАДА
36.	СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ	МУЗИЧКА КУЛТУРА	14.03.2019.	I-2	23	РАСПЕВАНА ФАРМА - ОБРАДА
37.	ГОРАН ПЕЈЧИЋ	МАТЕМАТИКА	14.03.2019.	I-1	117	САБИРАЊЕ 12+3 - ОБРАДА
38.	СУЗАНА СТАНЧИЋ	СРПСКИ ЈЕЗИК	15.03.2019.	III-1	116	СЕБИЧНИ ЏИН, ОСКАР ВАЈЛД - ОБРАДА
39.	МАРИЈА РАДОЊИЋ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	15.03.2019.	VIII-1	23	КОНТРАСТ, ЈЕДИНСТВО, ДОМИНАНТА – ДОМИНАНТА КАО УСЛОВ ЗА ПОВЕЗИВАЊЕ РАЗНОРОДНИХ ЕЛЕМЕНТА – ВАЈАЊЕ, ОБРАДА

НЕРЕАЛИЗОВАНЕ ПОСЕТЕ ЧАСОВИМА У ШКОЛСКОЈ 2018/2019.

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ НАСТАВНИКА	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ВРЕМЕ ПЛАНИРАНЕ ПОСЕТЕ
1	Разредна настава	Јелена Василијевић	СЕПТЕМБАР 2018.
2	ХЕМИЈА	Драгана Лазаревић	ОКТОБАР 2018.
3	СРПСКИ ЈЕЗИК	Марија Станојловић	НОВЕМБАР 2018.
4	Разредна настава	Надица Петковић Стојанов	НОВЕМБАР 2018.
5	ХЕМИЈА	Драгана Лазаревић	ДЕЦЕМБАР 2018.
6	ИСТОРИЈА	Дејан Живановић	МАЈ 2019.
7	ИСТОРИЈА	Милан Величковић	МАЈ 2019.
8	Физичко и здравствено васпитање	Драган Петковић	МАЈ 2019.
9	ТИТ	Дејан Ранђеловић	МАЈ 2019.
10	ЛИКОВНА КУЛТУРА	Данијела Лилић	МАЈ 2019.
11	ППП	Слађана Грубишић	ЈУН 2019
12	ППП	Валентина Миленовић	ЈУН 2019

План је био да обиђем укупно 50 часова, а обишао сам 39 – 11 мање од плана. Часови које сам планирао да посетим нису реализовани због одсуства наставника – углавном због боловања или оправданог одсуства, а касније се нису посетили због моје спречености, заузетости око других активности везаним за посао који обављам.

5. Реализација мог плана стручног усавршавања за 2018/2019. годину се не остварује у складу са планом због избора за директора школе, које се одвијало у току првог полугодишта. У складу са планом, планирао сам средства од локалне самоуправе која би покрила трошкове стручног усавршавања наставника и директора. У другом полугодишту сам похађао обуку везану за **стручно усавршавање – развијање предузетничких компетенција код наставника и ученика и стварање услова за реализацију предузетништва у основним школама /компетенција К2 и К3, 16 сати, приоритетна област П-3/ у ОШ Љ. Нешић 06/07.04.2019./**. По обавештењу ШУ Зајечар у припреми су семинари за директоре за полагање лиценце за директора школе који се нису реализовали ове године. **Објавио сам и презентовао научни рад са темом „Насиље у школи“ – безбедност ученика на Стручном састанку превентивне медицине у Кладову, чија је каталогизација објављена у публикацији Народне библиотеке Србије – зборник резимеа 14.05. – 17.05.2019. детаљи се налазе у персоналном досијеу школе/**
6. У децембру 2018. сам формирао пописне комисије које су извршиле попис имовине школе.
7. У складу са обавезама предао сам свој полугодишњи и годишњи извештај о раду на разматрање и усвајање наставничком већу, савету родитеља и школском одбору у складу са роковима.

3. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

Моје активности на реализацији Развојног плана школе огледа се кроз активности у складу са одређеним приоритетима: настава и учење, руковођење, организација и обезбеђивање квалитета, постигнућа ученика. Из домена руковођења, организације и обезбеђивање квалитета урадио сам следеће:

1. На основу података, извршених анализа и извештаја у процес самовредновања и вредновања школе ангажовао сам већи број запослених. Центар свих мојих активности је био организовање несметаног одвијања наставе, постављање јасних захтева запосленима у вези са задатком/очекиваном променом у раду. Задужења запослених у школи равномерно су распоређена, а формирана стручна тела и тимови су у складу са компетенцијама запослених. Трудио сам се да информације о свим важним питањима из живота и рада школе (Наставничка већа, Педагошки колегијум, рад педагошке, психолошке службе) буду благовремене. Поставио сам јасну организациону структуру са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности, која се од стране свих запослених одговорно поштује. Трудио сам се да запослени буду што више укључени у процес доношења одлука како би се тај сегмент живота школе што више унапредио - у сарадњи са педагогом, психологом, секретаром школе, благовремено сам предузимао одговарајуће мере за решавање свакодневних проблема свих актера у школи. У процесу доношења одлука уважавао сам предлоге Савета родитеља који унапређују рад школе.

Јавна похвала али и јавно упозорење на исправљање грешака је само један од механизма које сам користио за мотивисање запослених, које се односи на подизање одговорности према раду на виши ниво од досадашњег. Јавна упозорења на исправљање грешака су се односиле на оне раднике који су правили грешке у вођењу педагошке документације (неуписивање часова, исправљање дневника рада – пре свега у оквиру новог ЕСдневника али и писаним путем и путем разговора након присуства часовима у виду записника и мера за побољшање рада.

Стручној служби је дат јасан задатак да систематски прати и анализира успех и владање

ученика, посећује часове и прати васпитно-педагошки рад наставника. Дао сам акценат управо овим задацима јер и у РПШ-е дат је акценат учешћу и одговорности стручне службе, а нарочито Стручних већа и актива школе.

Свакодневно се трудим да својом посвећеношћу послу, транспарентношћу, праведношћу и понашањем дам пример другима.

2. Доста сам се ангажовао да школа буде препозната као функционална и безбедна средина и посебно истичем две ствари од највећег приоритета у овом тренутку: обезбедио сам слање у року, главног пројекта санације хидрантске, водоводне, канализационе мреже са санитарном галантеријом, као и реновирање фискултурне сале али и замене кровне конструкције са изолацијом таванског простора, као и опремање школе новим намештајем, обуку наставника и увођење новог ЕСДневника, као и техничке опремљености за примену истог.
3. Обезбедио сам сталну сарадња са Домом здравља и Заводом за јавно здравље на здравственој заштити ученика и радника школе /санитарни прегледи, систематски прегледи, предавања.../
4. Успешно се сарађивало са Полицијском управом Зајечар у вези са безбедношћу ученика /саобраћај, насиље, вандализам, штете на објекту школе.../ али и кроз предавања за ученике првог, четвртог и шестог разреда.
5. Активно сам учествовао у реформском процесу основног образовања кроз састанке које је организовала школска управа, семинаре /организоване у граду/ и многобројне састанке актива директора и локалне самоуправе.

4. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Сва средства редовна и ванредна користе се наменски, по утврђеном финансијском плану.

Финансијски план за 2019. износи 29.582.476,00 динара, што је значајно повећање у односу на прошлу буџетску годину. До повећања је дошло због предвиђања да ће се у овој буџетској години реализовати већина тужби за превоз радника школе. Средства су се преносила по захтеву школе квартално, а висину квартала је одређивала финансијска служба локалне самоуправе.

За период јануар-јун 2019. /2 квартала/ одобрена су нам средства у износу од 11.832.990,40 динара – решење Градске управе о додељеној квоти.

Од те одобрене квоте за прва два квартала /до 30.06.2019./ буџетске 2019. године школи је пренето 7.367.268,15 динара или 62% од одобрене квоте. Интересантно је да је од тих средстава, ако се погледа структура трошкова, 4.099.264,03 за трошкове превоза /2.696.737,04 – тужбе радника и 1.402.526,99 редовни пренос за превоз/. Школа је, у ствари, пословала са 3.268.004,12 динара на полугодишњем нивоу.

Сарадња са другим институцијама у виду донација које сам обезбедио замолницом нам је омогућила да неке од трошкова безболније поднесемо („Дунав осигурање“, „Огрев“, „Нота“, „Пера Турс“, пекара „Бонум“):

СТАЊЕ ПРЕ 01.01.2018. 90.783,45 дин.	
ДОНАЦИЈЕ /стање од 01.01.2019. до 30.06.2019./	
НОТА КЊАЖЕВАЦ	15.000,00
ПЕРА ТУРС – ДОНАЦИЈА ЗА ДАН ШКОЛЕ	10.000,00
ОГРЕВ СТАМЕНКОВИЋ – ДОНАЦИЈА ЗА ДАН ШКОЛЕ	10.000,00
ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ – ДОНАЦИЈА ЗА ДАН ШКОЛЕ	20.000,00
ПЕКАРА БОНУМ – ДОНАЦИЈА ЗА ДАН ШКОЛЕ	5.000,00
ПЕКАРА БОНУМ – ДОНАЦИЈА ЗА УЖИНУ ОД 1. – 3. МЕСЕЦА 2019.	42.807,00
ПРОЈЕКАТ HARITAGE HUBS	58.500,00
УКУПНО од 01.01.2019. до 30.06.2019.	162.307,00 динара
Претходно стање	+ 116.775,03

Укупно ПРИХОД	279.082,03

УТРОШЕНО од донација до 30.06.2019.	
НАМИРНИЦЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ САВИНДАНА	5.593,00
СУЗА ОД ПРИРОДНОГ ЦВЕЋА /ПРЕМИНУЛА УЧЕНИЦА/	4.000,00
ПИЋЕ ЗА ДАН ШКОЛЕ	18.998,08
ХРАНА ЗА ДАН ШКОЛЕ	12.654,48
ТЕЛЕВИЗОРИ ЗА УЧИОНИЦЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ – 2 КОМАДА	48.980,00
ЗА ПОТРЕБЕ ПРОЈЕКТА HARITAGE HUBS	58.130,47
УКУПНО:	148.516,58

Према томе укупни приходи од донација у 2019. су 162.307,00 динара, салдо из претходне године /2018./ је био 116.775,03 динара – што је укупно 279.082,03 динара. Расходи су 148.516,58 динара. На рачуну донације у тренутку писања извештаја налази се 130.565,45 динара.

5. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

У виду сталних контаката свакодневно остварујем и реализујем сарадњу са следећим институцијама:

1. Локална самоуправа МЗ „Карађорђево венац“ – константно /конкурс за Новогодишњу честитку на пр./
2. Музеј града – у организацији Поетске вечери за обележавање Савиндана, посете ђака ликовним радионицама, изложбе....
3. Задужбина Никола Пашић – по потреби
4. Градска библиотека - константно
5. Завод за јавно здравље - Договорили учешће наших ученика у манифестацији о здравој исхрани са ЗЗЈЗ „Тимок# Зајечар и представи коју су извели, дератизација, дезинсекција и дезинфекција школе
6. Дом здравља – прегледи, вакцинације...
7. Центар за социјални рад Зајечар – константно
8. Црвени крст Зајечара – „Један пакетић – пуно љубави“
9. НВО - Асоцијација за додатну подршку „Искрица“ /анкете, социо карта../
10. Позориште „Зоран Радмиловић“ – посете позоришту /наставници, ђаци/
11. Центром за традиционалне уметности „Корени“ /око доласка италијана, учење народних игара.../
12. Туристичком организацијом града – око пута у Италију /проспекти, рекламни материјали.../ Сарадња се одвија на следећим пољима: финансијским, стручним, образовним, безбедносним, здравственим, културним итд.

6. ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ И САРАДЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА

Све време медији су пратили дешавања у школи тако да је медијска промоција школе била више него успешна. Рад школе је промовисан на државној телевизији РТС 1 /Образовни кругови, крос РТС-а, РТВ „Исток“ и „Фира“, Магнум радио /посета пилота Националне гарде Охаја/...Учешће школе у различитим манифестацијама забележено је путем сајта школе.

Стално и редовно координишем рад и ажурирање школског сајта уз помоћ наставника информатике.

Школу је у ове школске године посетило више делегација: директори основних, средњих и специјалне школе, предшколске установе града Зајечара, али и представници школа из оба округа, представници школске управе, при чему су локални и државни медији у позитивном светлу представили школу. Битно је да се истакне да сам после организације конститутивног састанка Градског савета родитеља, а који је одржан у просторијама Градске управе био укључен у праћење његовог рада целе године. Као председник актива директора основних школа имам најтежњу могућу сарадњу са свим школама по различитим темама и активностима, како на нивоу града тако и на нивоу Округа /организација Окружних такмичења на пр./.

Треба истаћи посету пилота Националне Гарде Охаја нашој школи кроз сарадњу наше школе и амбасаде САД при чему смо поред предавања пилота засадили и 3 платана, дрва пријатељства. На афирмацији школе је утицао и наше ангажовање у оквиру пројекта УН-а и ресорног министарства „Родна освешћеност“ који још увек траје. Једном броју наставника је омогућено стручно усавршавање и у Италији, у Фиренци, кроз „Темпус“ програм, у септембру 2018.

7. СПРОВОЂЕЊЕ ХУМАНИТАРНИХ АКТИВНОСТИ

1. „Један пакетић, пуно љубави“ – подела пакета за све ученике слабог материјалног стања у граду у организацији Црвеног крста и школе.
2. Сакупљање лименки кроз при чему би финансијски приходи били на располагању ђачког парламента и тима за екологију.

8. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Остваривао сам саветодавно-васпитни рад са ученицима који постижу слабији успех, имају проблема у понашању, имају теже повреде кућног реда. У том циљу Укор директора добило је 11 ученика, већина због великог броја неоправданих изостанака.

Укупно сам похвалио, а по одлуци Наставничког већа, 99 ученика. Укључивање деце у ваннаставне активности – поводом школске славе Светог Саве иницирао сам спровођење школског конкурса за најбољи ликовни и литерарни рад са темом Светосавља, али сам активно учествовао и у организацији свечане академије за све школе у позоришту „Зоран Радмиловић“ као и Поетске вечери у галерији Народног музеја. За награђене ученике на литерарном и ликовном конкурс на нивоу целог града као и на нивоу школе сам обезбедио набавку пригодних поклона.

ЗНАЧАЈНИЈИ САСТАНЦИ, РАЗГОВОРИ СА УЧЕНИЦИМА

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ
СЕПТЕМБАР		
1	Разговарао са ученицом С. П. се жалила на другарицу Ану која је без њеног знања поставила њену слику на фејсбук страницу	13.09.2018.
ОКТОБАР		
2	Разговарао са ученицима Ђ. Ж, В. С. и М. С. /7.-3/ због вређања ученице К. П. /8. раз./на националној основи.	16.10.2018.
3	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушани ученици Л. М. /6.1/ - мајка Сунчица Васиљевић, Л. П. – отац Ивица Поповић. Изјавама ученика присуствовала и Наташа Тошић, пуномоћник Л. М. Састанку присуствовали и разредни Оливера Василијевић као и педагог Селена Младенов	26.10.2018.
НОВЕМБАР		
4	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушана ученица С. П. због употребе паметног сата за варање на тесту из српског језика. Присуствовала и одељењски старешина Горица Пераић	02.11.2018.

5	Разговарао са ученицима Д. И. /7.-2/, М. Г. /7.-1/ и Л. Ф. /7.-3/ због лома врата на улазу у школски тоалет	02.11.2018.
6	По пријави ученика П. С. /5.1/ разговарао са ученицима С. Р. /6.-2/ и Д. Р. /7.-3/ јер су га саплели у ходнику.	06.11.2018.
7	Разговарао са ученицима С. Р. /6.-2/ и Д. Р. /7.-3/ који су пријавили ученика Ђ. К. као виновника ранијег инцидента /саплитање П. С./	07.11.2018.
ДЕЦЕМБАР		
8.	Разговарао са ученицима С. Р. VI-2, Д. Р. VII-3, Љ. Р. и Д. Р. V-2 због вређања Н. Б. VII-2	5.12.2018.
9.	Примио ученике Н. Л, М. Ђ. и П. Ђ. VIII-2 по пријави наставника информатике због ометања часа	5.12.2018.
10.	Разговарао са ученицима М. П, Д. П. V-1, Д. и Љ. Р. V-1, С. Р. VI-2 и Д. Р. VII-2 због међусобних свађа	10.12.2018.
11.	По пријави наставника разговарао са ученицима Л. М. и Ђ. Ж. VII-3 због вучења интернет каблова у кабинету српског	18.12.2018.
12.	Ученицима Л. Ф. и М. Г. VII-2 уручио рачуне за поправку врата од ђачког тоалета која су сломили	25.12.2018.
ЈАНУАР		
13.	Одговарао на питања ученица из наше школе у оквиру интервјуа за потребе грађанског васпитања	11.01.2019.
14.	Разговарао са учеником Д. Р. због повлачења панталона ученику Д. П.	24.01.2019.
15.	Разговарао са учеником С. Р. због приговора наставника да им омета час	24.01.2019.
16.	Разговарао са учеником Л. М. јер је оборио ученика у снег и повредио га	24.01.2019.
17.	Обавио разговор са ученицима М. С, И. М. и Н. Ђ. /5.-2/ јер су шутирали прекидач на школском ВЦ-у при чему су чак шутнули руку ученицу Л. М. /4.-1/	29.01.2019.
МАРТ		
18.	Саслушани ученици /у присуству родитеља/ - група из V/1 због груписања и етикетирања друга М.Н.	06.03.2019
19.	Разговарао са ученицима Н.Л VIII-2, М.И. VII-3 и А.М. VIII-1 због насилног понашања према ученику С.Т VIII-1. /свађа због гађања рођенданским бомбонама/	12.03.2019.
20.	Разговарао са ученицима и родитељима у облику родитељског састанка због понашања ученика 12.03.2019.	26.03.2019.
21.	У присуству родитеља разговарао са учеником В.П. због вандализма на бисти Ђуре Јакшића испред улаза у школу	27.03.
АПРИЛ		
22.	У присуству родитеља разговарао са ученицама V-1 У.М. Н.П. Т.Т. Т.Ј. због вређања и омаловажавања другарице Е.Б.	02.04.2019.
23.	Разговарао са учеником М.М. III/1 који је пријавио насилно понашање ученика С.Ј. Л.Р. Л.Ј. и А.С. из VI-1 /отели му флашицу којом се играо/	10.04.2019.
24.	По пријави наставнице Данијеле Лилић разговарао са учеником В.П. V-1 – не поштује правила понашања у учионици	15.04.2019.
МАЈ		
25.	У присуству педагога и психолога разговарао са учеником Л.М. на часу ударио друга М.С.	09.05.2019.
26.	У форми родитељског састанка разговарао са ученицима Л.М. Л.Р. и М.Н. због насилног понашања према ученику М.С.	13.05.2019.
27.	По пријави ученице С.П. VIII-1 разговарао са учеником Д.Ђ. јер је вређао	28.05.2019.

9. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

1. Педагошко-саветодавни рад са родитељима ученика који имају било каквих проблема
2. Редовни састанци Савета родитеља – 14.09.2018; 13.11.2018; 28.02.2019; 24.04.2019; 16.05.2019. Индивидуални разговори с родитељима – готово сваког дана, у складу са потребама

ЗНАЧАЈНИЈИ САСТАНЦИ, РАЗГОВОРИ СА РОДИТЕЉИМА

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ
СЕПТЕМБАР		
1	Обратио се говором ученицима припремних група и ученицима првог разреда и родитељима на свечаној академији поводом поласка у школу	03.09.2018.
2	Разговарао са родитељима ученика око учбеника које нису добили	03.09.2018.
3	Примио мајку Петра Ђорђевића /Александра Стојановић/ и ученице Милице... које су се жалиле на понашање наставника Горице Пераић и Драгослава Божиновића / проблем око играња карата на часу/	12.09.2018.
4	Присуствовао састанку Савета родитеља	14.09.2018.
5	Примио родитеље ученице Анастасије /Симићи/ који су закаснили са потврдом центра за социјални рад а тиче се бесплатне ужине	28.09.2018.
ОКТОБАР		
6.	Примио родитеље из Лубнице који су изразили жељу да пребаце децу /ПРВИ И ТРЕЋИ РАЗРЕД/ у Матичну школу.	01.10.2018.
7.	На захтев родитеља, у његовом присуству, прегледао запис са камера због нестале јакне ученика.	17.10.2018.
8.	Примио мајку дечака која је дошла у школу по помоћ скупљања хуманитарног прилога за њено болесно дете	22.10.2018.
9.	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушани ученици Лазар Милојић /6.1/ - мајка Сунчица Васиљевић, Лана Поповић – отац Ивица Поповић. Изјавама ученика присуствовала и Наташа Тошић , пуномоћник Лазара Милојића. Састанку присуствовали и разредни Оливера Василијевић као и педагог Селена Младенов	26.10.2018.
10.	Разговарао са мајком ученика Вељка /7.1/ која се жалила на наставницу математике Милијану Ђорђевић /ученик се ње плаши, има слабу пцену.../	29.10.2018.
НОВЕМБАР		
11.	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушана ученица Сташа Петровић због употребе паметног сата за варање на тесту из српског језика. Присуствовала и одељењски старешина Горица Пераић	02.11.2018.
12.	Присуствовао састанку Савета родитеља – успех ученика на крају тромесечја, исхрана ученика, висина надокнаде за чување деце на екскурзији...	13.11.2018.
13.	Присуствовао родитељском састанку код наст. Милијане Ђорђевић – проблем губљења часова хемије и српског језика	15.11.2018.
ДЕЦЕМБАР		
14.	Позвао и упознао оца Кристине Благојевић са детаљима сазнања школе о догађају и о томе да је школа обавестила ПУ Зајечар	7.12.2018.
15	По позиву, примио оца Фатон Хуљи због проблематичног понашања ученика Мерсада и Дениса	10.12.2018.
16	По жељи оца Кристине Благојевић обавио консултације, разговор са њим	10.12.2018.
17	Примио родитеља Ненада Симића – пријава да су његова деца у истрази поводом случаја К.Б.	14.12.2018.
18.	По захтеву родитеља Ненада Симића извршио консултације о безбедности и доласку деце у школу	19.12.2018.
19.	Примио и разговарао са родитељима Ненад и Миљан Симић – деца се вратила у школу	24.12.2018.
20.	Примио и разговарао са родитељем К.Б. – ученица се вратила у школу	24.12.2018.

21.	Примио на разговор родитеља Миљана Симића – жалба на наставника историје	25.12.2018.
22.	У вечерњим часовима присуствовао са родитељима додели награда за најлешу честитку ученицима наше школе у просторији 3. месне заједнице	27.12.2018.
ЈАНУАР		
23.	Примио на разговор по његовом захтеву родитеља Ненада Симића који је пријавио провокације ученице Кристине Б. У виду гурања према његовом сину Дејану Симићу	09.01.2019.
24.	Примио на разговор родитеља Ненада Симића – провокације К.Б. нису престале према његовом сину.	15.01.2019.
25.	Примио родитеља нашег ученика коме сам предао одузети мобилни телефон због његове употребе на часу	16.01.2019.
ФЕБРУАР		
26.	Контактирао телефоном оца чим сам чуо вест да је преминула наша ученица А.М.	27.02.2019.
27.	Захвалио родитељима из одељења учитељице Надице Петковић Стојанов који су донирали телевизор за учионицу	27.02.2019.
28.	Разговарао са мајком покојне ученице А.М. и договорио долазак радника школе и ученика на сахрану.	28.02.2019.
29.	Присуствовао састанку Савета родитеља	28.02.2019.
МАРТ		
30.	Био на сахрани ученице А.М. изјавио саучешће родитељима и родбини	01.03.2019.
31.	Разговарао са мајком ученице М.А. због недоласка у школу, великог броја изостанка и пријаве за недолазак	04.03.2019.
32.	Присуствовао ванредном родитељском састанку V-3 СА ОДЕЉЕЊСКИМ СТАРЕШИНОМ /Предраг Цокић/ - исхрана ученика у трпезарији, распоред часова, нова наставница математике	04.03.2019.
33.	Извршио саслушање ученика у присуству родитеља због груписања и ружна називања	06.03.2019.
34.	Разговарао са баком Миломирком Милосављевић због проблема са срцем ученице А.М.	13.03.2019.
35.	Одржао ванредни састанак са одељењем Оливере Василијевић – злоупотреба ученика смрти њихове другарице А.М.	21.03.2019.
36.	У присуству педагога и психолога разговарао са мајком Сањом Митић око проблема сина В.М. – насилно понашање, ломљење стакла, крађа...	26.03.2019.
37.	На ванредном родитељском састанку присуствовао заједно са одељењским старешинама – туча у којој је учествовало више ученика из неколико одељења	26.03.2019.
38.	У присуству бившег ученика наше школе и родитеља Н.С. договорио поправку бисте Ђуре Јакшића испред школе – камера снимила вандализам	27.03.2019.
АПРИЛ		
39.	У присуству РОДИТЕЉА, психолога и педагога, а по пријави насиља, разговарао са ученицама из V-1 У.М. Н.П. Т.Т. Т.Ј. због вређања и омаловажавања ученице Е.Б.	02-04.2019.
40.	Примио мајку И.Н. због информације у вези Ес дневника	10.04.2019.
41.	Разговарао са оцем С.П. из Лубнице – жалба на понашање наставнице биологије Бојану /ученик „смрди,,/	24.04.2019.
42.	Био на састанку Савета родитеља	
МАЈ		
48.	У присуству родитеља, психолога и педагога обавио разговор о пријави насиља над учеником М.С. а од стране ученика Л.М. Л.Н. М.Н.	13.05.2019.
49.	Разговарао са оцем ученика М.С. – захтев за премештај у друго одељење	14.05.2019.
50.	Разговарао са оцем Ж.Р. и ученице Љ.Р. – пријаве за непохађање наставе	14.05.2019.
ЈУН		
51.	Разговарао са мајком Н.Л. – проблеми са математиком	07.06.2019.

52.	Разговарао са оцем Л.Н. V-3 и у присуству наст. Математике Милијаном Ђорђевић разговарао о оцени из математике	08.06.2019.
52.	У присуству разредног Маје Пераић разговарао са делегацијом родитеља V-1 / незадовољство понашањем разредне	13.06.2019.
53.	Био на заједничком родитељском састанку са родитељима 4. разреда – избор другог страног језика	13.06.2019.

ПРИСУСТВО САСТАНЦИМА САВЕТА РОДИТЕЉА

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ
СЕПТЕМБАР 2018.		
1	1. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА РОДИТЕЉА, ИЗБОР ПРЕДСТАВНИКА У ТИМОВИМА 2. РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОД. 3. РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШК.2017/2018. 4. РАЗМАТРАЊЕ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019. ГОД. 5. УСВАЈАЊЕ РЕЛАЦИЈА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД ПРИПРЕМНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ ГРУПЕ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА, ИЗЛЕТИ УЧЕНИКА, НАСТАВА У ПРИРОДИ 6. ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА 7. УЖИНА УЧЕНИКА 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА	14.09.2018.
НОВЕМБАР 2018.		
2	1. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА 2. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О НАДОКНАДИ НАСТАВНИЦИМА КОЈИ ВОДЕ ДЕЦУ НА ЕКСКУРЗИЈУ И ЊЕНА ВИСИНА 3. ПРОЈЕКАТ РОДНА ОСВЕШЋЕНОСТ 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА /исхрана ученика.. /	13.11.2018.
ФЕБРУАР 2019.		
3	1. Разматрање полугодишњег извештаја о раду директора 2. Разматрање полугодишњег извештаја о реализацији годишњег плана рада школе 3. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта 4. Сагласност родитеља за наставак рада продуженог боравка 5. Пројекат „Heritage hubs“ 6. Текућа питања	28.02.2019.
АПРИЛ 2019.		
4	1. Успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода 2. Извештај о реализованој екскурзији 8. разреда 3. Текућа питања	24.04.2019.
МАЈ 2019.		
5	1. Доношење мишљења у вези пилот пројекта обогаћеног једносменског рада – Целодневна настава 2. Доношење одлуке о присуству родитеља на Завршном испиту 3. Текућа питања	16.05.2019.

ПРИСУСТВО САСТАНЦИМА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ
СЕПТЕМБАР 2018.		
1	9. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 10. КОНСТИТУИСАЊЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 11. УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2019. ГОДИНУ 12. ТЕКУЋА ПИТАЊА	05.09.2018.

2	13. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 14. УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОДИНУ 15. УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОДИНУ 16. УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШК.2018/2019. ГОДИНУ 17. УСВАЈАЊЕ ТАБЕЛАРНОГ ПРИКАЗА БРОЈА ИЗВРШИЛАЦА ЗА ШК.2018/2019, ИЗМЕНЕ СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ 18. ТЕКУЋА ПИТАЊА (ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА, УЖИНА....)	14.09.2018.
3	1.УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2.ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О РАСПИСИВАЊУ КОНКУРСА ЗА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 3.ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА 4.ТЕКУЋА ПИТАЊА 5. ДОПУНЕ И ИЗМЕНЕ СТАТУТА	25.09.2018.
ДЕЦЕМБАР 2018.		
4	6. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 7. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПРЕДЛОГУ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ ПО КОНКУРСУ НА МАНДАТНИ ПЕРИОД НА ЧЕТИРИ ГОДИНЕ 8. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ФИНАСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА 2019. ГОДИНУ, 9. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПОПИСУ ИМОВИНЕ И СРЕДСТАВА ЗА 2018. ГОДИНЕ 10. УСВАЈАЊЕ ПРАВИЛИКА О КАНЦЕЛАРИЈСКОМ И АРХИВСКОМ ПОСЛОВАЊУ, ЛИСТЕ КАТЕГОРИЈА АРХИВСКЕ ГРАЂЕ И РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА ОШ“ ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ СА РОКОВИМ АЧУВАЊА 6. ТЕКУЋА ПИТАЊА 7. УСВАЈАЊЕ АНЕКСА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ЗА ШКОЛСКЗ 2018/2019. ГОДИНУ	03.12.2018.
ЈАНУАР 2019.		
5	6. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 7. ИЗБОР ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ: РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧИВАЊУ УГОВОРА У СКЛАДУ СА ЧЛ. 124. СТ.1 ЗАКОНА СА ДИРЕКТОРОМ 8. УСВАЈАЊЕ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ РАДА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ОШ“ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ 9. ПРОЈЕКАТ HERITAGE HUBS 10. ТЕКУЋА ПИТАЊА	25.01.2019.
6	УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА 2.УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ПОПИСУ ИМОВИНЕ И СРЕДСТАВА ОШ“ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ НА ДАН 31.12.2018. ГОДИНЕ 3.ТЕКУЋА ПИТАЊА	31.01.2019.
ФЕБРУАР 2019.		
7	1. Усвајање полугодишњег извештаја о раду директора школе 2. Усвајање полугодишњег извештаја о реализацији годишњег плана рада школе 3. Усвајање постигнутог финансијског резултата у 2018. години 4. Успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта 5. Усаглашавање статуса директора са новим изменама и допунама	28.02.2019.

	закона о основама система образовања и васпитања 6. Доношење одлуке о наставку рада продуженог боравка 7. Текућа питања	
АПРИЛ 2019.		
8	1. Извештај о успеху ученика на крају трећег класификационог периода 2. Усвајање извештаја о реализованој екскурзији ученика 8. разреда 3. Усвајање измена и допуна Статута 4. Усвајање измена и допуна правилника о организацији и систематизацији послова 5. Усвајање анекса Годишњег плана рада школе 6. Усвајање правилника о евидентирању и праћењу друштвено корисног, тј хуманитарног рада ученика и извештавање о његовим ефектима 7. Текућа питања	24.04.2019.
МАЈ 2019.		
9	1. Пилот пројекат обогаћеног једносменског рада у школској 2019/20. години 2. Текућа питања	16.05.2019.
10	1. Доношење одлуке о избору комисије за утврђивање запослених за чијим је радом у потпуности или делимично престала потреба 2. Текућа питања	30.05.2019.

10. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Педагошко-инструктивни увид сам остваривао преко:

- Наставничког већа – 23 седница: 14.09.2018; 11.10.2018; 07.11.2018; 23.11.2018; 31.01.2019; 11.02.2019; 12.02.2019; 13.02.2019; 14.02.2019; 22.02.2019; 22.03.2019; 18.04.2019; 30.04.2019; 10.05.2019; 03.06.2019; 10.06.2019; 24.06.2019; 09.07.2019; 19.08.2019; 22.08.2019; 29.08.2019
- Педагошког колегијума - 7 састанка: 11.10.2018; 13.11.2018; 22.01.2019; 14.02.2019; 14.05.2019; 05.07.2019; 20.08.2019
- 8 одељењских већа: 05.11.2018; 06.11.2018; 29.01.2019; 30.01.2019; 15.04.2019; 16.04.2019; 03.06.2019; 21.06.2019.
- контролом педагошке документације – свакодневно, а посебно на крају класификационих периода
- помоћу извештаја, наставника, стручних сарадника (усмених и писмених) – извештаји на седницама одељењских већа, наставничког већа, педагошког колегијума
- помоћу анализа успеха ученика на класификационим периодима и мере за побољшање истих – на крају прва два класификациона периода и упоређивањем са успехом из претходне школске године.

Ове послове сам обављао уз сарадњу руководиоца тимова и стручних служби.

Предузете мере:

- побољшање организације рада, ради боље ефикасности,
- саветодавни рад,
- подстицање вишег нивоа квалитета наставе,
- обезбеђење бољих услова за рад,
- стручно усавршавање наставника на семинарима и
- друге активности.

11. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Наставница Тамара Богдановић је завршила приправнички стаж, полагала у школи пред Комисијом у саставу: Саша Војновић директор школе, Селена Петровић педагог школе и Марина Станојевић наставница српског језика уз присуство ментора Марије Станојловић наставнице српског језика Она је 01. новембра 2018. године извршила проверу савладаности програма наставе српски језик кандидаткиње Тамаре Богдановић, наставника српског језика и донела мишљење да је у потпуности савладала програм наставе српског језика у основној школи и да је спремна за полагање испита за лиценцу како би могла да настави рад у будућности.

12. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА ЗАКОНА О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ОД ЧЛАНА 110. ДО 112. ЗАКОНА И НЕДОЛИЧНОГ ПОНАШАЊА ЗАПОСЛЕНОГ И ЊЕГОВОГ НЕГАТИВНОГ УТИЦАЈА НА УЧЕНИКЕ

Током текуће школске године није било случајева повреда забрана из поменутог члана закона. У оквиру одговорности запосленог а због лакше повреде обављања приватног посла за време рада изречена је писмена опомена радници на одржавању хигијене у школи Д.И.

13. ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ РАДИ ИЗВРШАВАЊА НАЛОГА ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА

- 18. децембра 2018. школу је посетила просветни инспектор Ивана Стефановић - ванредни преглед рада школе, одлуке директора по пријави наставнице српског језика из ОШ „Ј.Ј.Змај“ Анкице Бабић, а по питању њеног пружања. Мере које су наложене су прочитане наставничком већу, савету родитеља, школском одбору су извршене, одмах и у потпуности, у складу са роковима који су задати.
- 07.03.2019. Примео просветног саветника Биљану Коцић – пријава родитеља ученика четвртог разреда да их нико неће питати око избора другог страног језика. Консултације су биле усмене, дошло је до дезинформација од стране родитеља јер нису постојале никакве активности око избора другог страног језика

14. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ

За унос и ажурност података о установи у задужен је педагог школе, секретар и одељењске старешине. Поред мене за унос и ажурност података у вези са ЕсДневником задужен је наставник информатике и рачунарства, педагог школе и одељенске старешине.

Постоје интерне и државне базе /“ Доситеј”/података у школи које се ажурирају редовно или по потреби уз контролу директора.

15. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање које је неопходно за несметан и ефикасан рад установе сам реализовао:

- на седницама Школског одбора
- на седницама Наставничког већа
- на седницама Педагошког колегијума

- на седницама стручних већа
- на састанцима тимова који су формирани за различите потребе
- путем огласне табле у наставничкој канцеларији
- путем сајта школе
- читањем обавештења по одељењима
- путем поштанских услуга

16. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ НАСТАВНИЧКОГ, ОДНОСНО ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Све седнице наставничког већа сам сазвао и одржао по годишњем плану рада школе, али су постојале и седнице које су се одржале у ванредним околностима. Записници се уредно воде и по правилима административних служби заводе и архивирају. Укупно је одржано 8 седница одељењских, односно 23 наставничких већа као и 7 састанака педагошког колегијума

СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

СЕПТЕМБАР 2018.		
1	Руководио седницом Наставничког већа -Разматрање извештаја о годишњем раду школе -Разматрање извештаја о годишњем раду директора -Усвајање годишњег плана рада школе - Усвајање распореда часова - Усвајање распореда Отворене дане школе - Заштита ученика од злостављања, занемаривања.... -Текућа питања	14.09.2018.
ОКТОБАР 2018.		
2	Председавао седницом наставничког већа - Презентација са стручног усавршавања у Фиренци -Израда Летописа школе -Попуњавање новог електронског дневника - обавезе -Текућа питања	11.10.2018.
НОВЕМБАР 2018.		
3	Председавао седницом наставничког већа -Успех и владање ученика на крају првог класификационог периода - Родитељски састанци - Родно заступљено насиље -Текућа питања	07.11.2018.
4	Председавао седницом наставничког већа – ванредни састанак -Изјашњавање колектива, наставничког већа о избору за директора школе -Текућа питања	23.11.2018.
ЈАНУАР 2019.		
5	Председавао седницом наставничког већа -Успех и владање ученика на крају првог полугодишта -Текућа питања	31.01.2019.
ФЕБРУАР 2019.		
6.	Председавао седницом Наставничког већа – презентација електронских уџбеника	11.02.2019.
7.	Председавао седницом Наставничког већа – обука предавача за рад у офис-у	12.02.2019.
8.	Председавао Наставничким већем – Иоп 1 и Иоп 2	13.02.2019.
9.	Председавао Наставничким већем – Разматрање извештаја директора о полугодишњем раду	14.02.2019.
10.	Председавао Наставничким већем – Надокнада часова, превоз радника, уџбеници, сагласност о продужењу рада продуженог боравка	22.02.2019.
МАРТ 2019.		

11.	Председавао ванредним наставничким већем – одређивање ментора за наст. Мају Перайћ, сагласност на звање спољњег сарадника ШУ педагога Селене	22.03.2019.
АПРИЛ 2019.		
12.	Руководио седницом наставничког већа – успех ученика на крају тромесечја	18.04.2019.
13.	Руководио седницом наставничког већа – родно засновано насиље, предузетништво, успех бивших ученика у Средњим школама	30.04.2019.
МАЈ 2019.		
14.	Руководио наставничким већем – информације о целодневном боравку и организација школе	10.05.2019.
15.	Руководио седницом Наставничког већа – одлука о целодневној настави, изјаве о коришћењу превоза радника на посао, извештаји о реализованим екскурзијама 5. и 6. разреда	15.05.2019.
ЈУН 2019.		
16.	Руководио седницом Наставничког већа – успех и владање ученика 8. разреда, технолошки вишкови, усвајање комплета уџбеника за 2. и 6. разред, извештаји са екскурзија 1,5.,3 и 4. разреда	03.06.2019.
17.	Руководио седницом Наставничког већа – годишњи одмору, предлог награде за радника школе /дужи годишњи одмор/	10.06.2019.
18.	Руководио седницом Наставничког већа – успех и владање ученика од 1. до 7. разреда, ППП, продужени боравак	24.06.2019.
19.	Руководио седницом Наставничког већа – анализа резултата на Завршном испиту	27.06.2019.
ЈУЛ 2019.		
20.	Руководио седницом наставничког већа – извештаји о раду, летопис, норма часова, најаву доласка ученика виших разреда из ОШ „Х. Вељко“ од септембра.....	09.07.2019.
АВГУСТ 2019.		
21.	Руководио седницом наставничког већа – технолошки вишкови и потребе, ангажовање нових наставника, извештаји, планови....	19.08.2019.
22.	Руководио седницом наставничког већа – ток, реализација припремне наставе, долазак ученика ОШ „Х. Вељко“, Дан науке, добродошлица ђацима првацима и припремној групи....	22.08.2019.

САСТАНЦИ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

	АКТИВНОСТ	ДАТУМ
ОКТОБАР		
1	Председавао Педагошким колегијумом -Стручно усавршавање, план, координација -Израда Летописа школе -Увођење ЕСдневника у пуној форми у нашој школи Текућа питања /одржавање родитељских састанака, превоз радника/	11.10.2018.
НОВЕМБАР		
2	Председавао педагошким колегијумом -Усвајање одлука за ИОП 1 -Текућа питања	13.11.2018.
ЈАНУАР 2019.		
3	Председавао педагошким колегијумом -Рад стручних већа, актива, тимова – проблеми, састанци, извештаји, координација -Текућа питања	22.01.2019.
ФЕБРУАР 2019.		
4.	Извештаји руководиоца стручних већа, тимова, актива – разматрање и мере	14.02.2019.

МАЈ 2019.		
5.	Председавао педагошким колегијумом – организација, предлози активности за целодневну наставу	14.05.2019.
ЈУЛ 2019.		
6.	Руководио Педагошким колегијумом – припреме за нови ШРП	05.07.2019.
АВГУСТ 2019.		
7.	Руководио колегијумом – реализација извештаја, писање планова, целодневна настава, одељењске старешине, ШРП...	20.08.2019.

17. СТРУЧНА ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

У годишњем програму рада школе постоје и раде стручна тела и тимови које сам формирао за школску 2018/19. Задужени наставници, стручни сарадници, административна служба, рачуноводствена служба и помоћно-техничко особље обавља своје послове на основу задужења и делокруга своје надлежности.

Тимови се оснивају за одређен период и по потреби.

Тимови који раде ове школске године су:

Овом приликом напомињем да не узимају сви чланови тима подједнако учешће у раду тимова, актива и већа.

- СТРУЧНИ АКТИВ ВАСПИТАЧА /Председник актива Слађана Грубишић - Васпитачица/
- СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ Председник стручног актива Данијела Милутиновић - учитељица/
- СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК, СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ИСТОРИЈУ, ВЕРОНАУКУ И ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ /Председник стручног већа Андријана Мијајловић – наст. Грађанског васпитања/
- СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА: ФИЗИКА, ХЕМИЈА, ГЕОГРАФИЈА И БИОЛОГИЈА /Председник стручног већа – Слађана Милошевић наставник Биологије/
- СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА МАТЕМАТИКА, ТИО, ТИТ, ИНФОРМАТИКА /Председник стручног већа Горица Пераић – наставник математике/
- СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ, ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА /Председник стручног већа Марија Радоњић – наставник ликовне културе/
- СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ /Председник стручног актива Предраг Цокић – наставник енглеског језика/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ /Председник стручног тима Гордана Петровић – психологисткиња/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ /Председник стручног тима Маја Петруцић – учитељица/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 2: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА /Председник стручног тима Андријана Мијајловић – наставник грађанског васпитања/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 3: ЕТОС /Председник стручног тима Драгана Тодоровић – наставница француског језика/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 4: НАСТАВА И УЧЕЊЕ /Председник стручног тима Надица Петковић Стојанов – учитељица/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 5: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА /Председник стручног тима Драгана Лазаревић – наставница хемије/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 6: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА /Председник стручног тима Нина Јанковић – наставница енглеског језика/
- СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ /Председник стручног тима Весна В. Миладиновић – учитељица/

-СТРУЧНИ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА /Председник стручног тима Драгослав Божиновић – наставник ТиТ/
 -СТРУЧНИ ТИМ ЗА БЕЗБЕДНОСТ /Председник стручног тима Зоран Величковић – учитељ/
 -СТРУЧНИ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ /Председник стручног тима Снежана Стојковић – учитељица/
 -ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ /Координатор Сузана Милосављевић – наставница физике/
 -КООРДИНАТОР САРАДЊЕ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ /Симоновић Драгиша – наставник физичког и здравственог васпитања/
 -СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ, ПРИРЕДБЕ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ /Председник стручног тима Александра Солдо – наставница српског језика/
 -СТРУЧНИ ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ /Председник стручног тима Бранкица Лазаревић – васпитачица/
 -СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА /Председник стручног актива Селена Петровић – педагошкиња/
 -ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ДРУГИМ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ /Председник тима Оливера Василијевић – наставник географије/
 -ТИМ ЗА ИЗРАДУ И СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА /Председник Бобан Тошић – учитељ/
 -ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ /Председник Милена Митић – вероучитељица/
 -ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА /Председник тима Селена Петровић – педагошкиња/

18. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

Урађен и усвојен школски развојни план за период 2015-20.

Усвојени су и усклађени сви правилници, у складу са изменама са новим Законом о основама система образовања.

Одредио сам запослене који су задужени да воде рачуна о поштовању закона: о забрани пушења, о безбедности на раду, о заштити од пожара и против злостављања и занемаривања.

19. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

Укор директора добило је 11 ученика, већина због великог броја неоправданих изостанака или непримереног и насилног понашања ученика у школи. Укор одељењског већа има 2 ученика, тј. 19 ученика има укор одељењског старешине. Похвалио сам у име наставничког већа 99 ученика због одличног успех, примерног владања и резултата на такмичењима.

АКТИВНОСТИ ДИРЕКТОРА – ПО МЕСЕЦИМА

СЕПТЕМБАР 2018.		
1.	Обратио се говором ученицима припремних група и ученицима првог разреда и родитељима на свечаној академији поводом поласка у школу	03.09.2018.
2.	Разговарао са родитељима ученика око уџбеника које нису добили	03.09.2018.
3.	Прегледао дневник рада разредног Драгана Петковића у његовом присуству – закаснили преглед	03-09.2018.
4.	Примио пакет уџбеника који су закаснили	04.09.2018.
5.	Наручио заставу САД поводом најављене посете Националне гарде Охаја	04.09.2018.
6.	Потписивао уговоре о раду радницима школе	04.09.2018.
7.	Предао дневнике рада који су пристигли у школу /од II-IV и VII и VIII разред/	04.09.2018.
8.	Обавио разговор са новом наставницом српског Тањом Крстић која је дошла у	06.09.2018.

	нашу школу као технолошки вишак из Салаша за ангажовање на 44% а не 100% како се надала. 44% је технолошки вишак	
9.	Направио задужење наставника за потребе дежурства	06.09.2018.
10.	Договорио са ПУ Зајечар ангажовање радника Муп-а око извођења часова безбедности за први, четврти и шести разред	06.09.2018.
11.	Примио радника БИА око посете гардиста из Охаја	06.09.2018.
12.	Примио фирмописца Шиљу који је реновирао грб школе на главном улазу	07.09.2018.
13.	Угостио три официра Националне гарде Охаја који су одржали предавање ученицима 7. и 8. разреда о својим активностима након чега смо у парку школе засадили дрво пријатељства	07.09.2018.
14.	Примио и договорио детаље везане за одржавање часова из безбедности у оквиру час-а	07.09.2018.
15.	Председавао ванредним састанком активом директора по налогу начелнице – састанак са наставницима српског језика	10-09-2018.
16.	После прегледа школских терена наложио радницима школе поправку трибина	10.09.2018.
17.	Присуствовао састанку сиректора оба округа у Музичкој школи који је сазвала Школска управа – технолошки вишкови	11.09.2018.
18.	Примио мајку П. Ђ. /Александра Стојановић/ и ученице М... које су се жалиле на понашање наставника Горице Перарић и Драгослава Божиновића / проблем око играња карата на часу/	12.09.2018.
19.	Био у школској управи око разјашњења захтева за 2 радна места домара мајстора одржавања /по правилнику следује 1,5 извршиоца/	12.09.2018.
20.	Обавио разговор са садашњим извршиоцима послова /Енвер Тодоровић/ домара и ложача на одређено време/Часлав/ око послова након консултација у школској управи	12.09.2018.
21.	Попуњавао обрасце које су слале све основне школе а тиче се предавања ПУ о безбедности	13.09.2018.
22.	Разговарао са форографом фото Негатива око слика са пријема америчких пилота.	13.09.2018.
23.	Разговарао са ученицом С. П. се жалила на другарицу Ану која је без њеног знања поставила њену слику на фејсбук страницу	13.09.2018.
24.	Руководио седницом наставничког већа – усвајање извештаја о годишњем раду директора, школе, годишњег плана рада школе као и распореда часова	14.09.2018.
25.	Присуствовао састанку Савета родитеља	14.09.2018.
26.	Присуствовао седници Школског одбора	14.09.2018.
27.	Примио трговачке путнике из Н.Сада издавачке куће „Православна реч“ и наручио књигу за библиотеку „Србија – градови, општине, насеља“	18.09.2018.
28.	Договорио са официром ПУ Сашом Филиповићем предавања ПУ о безбедности у саобраћају	18.09.2018.
29.	Био у набавци понуда за куповину 2 телевизора за потребе кабинета	19.09.2018.
30.	Посетио подручно одељење у Лубници и обишао часове Бобана Тошића и Гордане Андрић Милосављевић	20.09.2018.
31.	Примио донацију ресорног министарства за потребе дигиталних уџбеника – лап топ, пројектор, сталак	20.09.2018.
32.	Као представник школе присуствовао литургији поводом Славе града	21.09.2018.
33.	По захтеву родитеља контактирао издавачку кућу „Нота“ око недостајућих уџбеника	21.09.2019.
34.	По захтеву начелнице школске управе сазвао и присуствовао састанку секретара и директора свих школа у ОШ „Љ.Нешић“ – проблем са недостајућим секретаром и решењем директора те школе	25.09.2018.
35.	Присуствовао школском одбору – одлика о расписивању конкурса за директора школе	25.09.2018.

36.	Прегледа подрум и могућност његовог преуређења у кабинет за ликовно.	26.09.2018.
37.	Надгледао постављање и монтирање купљених телевизора као монитора у учионицама	26.09.2018.
38.	Организовао исцртавање игралишта за потребе деље недеље	27.09.2018.
39.	Направио нову шему дежурства наставника у дворишту и згради школе	28.09.2018.
40.	Попуњавао обрасце плана писмених и контролних задатака у првом полугодишту	28.09.2018.
41.	Преузео текстове наставника намењен летопису школе	28.09.2018.
42.	Примио родитеље ученице А.С. који су закаснили са потврдом центра за социјални рад а тиче се бесплатне ужине	28.09.2018.
43.	Био у набавци понуда за тастатуре и ХДМИ каблове за рачунаре који ће се користити у кабинетима али за Есдневник	28.09.2018.
44.	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
45.	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
46.	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ОКТОБАР 2018.		
1.	Примио родитеље из Лубнице који су изразили жељу да пребаце децу /ПРВИ И ТРЕЋИ РАЗРЕД/ у Матичну школу.	01.10.2018.
2.	Организовао сарадњу у непосредном контакту Центра за традиционалне уметности „Корени“ /Пера Дуцић/ и наше школе /ученика/ у вези фолклора	01.10.2018.
3.	Обавио разговор са докторком Љиљом /зубар/ око будућности зубарске ординације у нашој школи која не ради већ неколико година	02.10.2018.
4.	Примио власника предузећа за превоз путника „Лаки“ око понуда за посету сајму књига	02.10.2018.
5.	Договорио састанак у школској управи око проблема, појашњења захтева наставнице српског Анкице Бабић која је изразила жељу да буде ангажована у нашој школи	02.10.2018.
6.	Примио у посету дир. ОШ „Х.Вељко“ која је донела позив за учествовање наших ученика у манифестацији вожње ролшула и бицикала у Котлујевцу.	03.10.2018.
7.	Заједно са ученицима и наставником Маријом Костандиновић /ОШ „Љ.Р.Нада/ посадио дрвеће у парку у оквиру пројекта Родне освешћености	04.10.2018.
8.	Посетио школску управу – разговор о предстојећем јесењем кросу као и проблем српског језика	04.10.2018.
9.	Заједно са ученицима и одељењским старешинама био на кросу РТС-а на Краљевици	06.10.2018.
10.	Био у Општинском суду поводом тужбе за превоз секретара школе Тање Живковић	08.10.2018.
11.	Примио госте, археологе из Београда око будућег заједничког међународног пројекта „Наслеђе“ и присуствовао њиховом предавању у медијатеци	08.10.2018.
12.	Увео у посао учитељицу – патронажног учитеља по дозволи министарства	08.10.2018.
13.	Обишао наставу енглеског језика наставник Предраг Цокић /7.-1/ и час физике Сузана Милосављевић /8.-2/	09.10.2018.
14.	Обишао наставу математике Милијана Ђорђевић /7.-2/ и разредну наставу ућ. Данијела Милутиновић /2.-2/	10.10.2018.
15.	Примио представника издавачке куће „Вулкан“ Бојана Јовановића – договор око презентације њихових издања	10.10.2018.
16.	Обишао час исорије Милана Величковића и разредну наставу уч. Драгана Стојановић	11.10.2018.
17.	Руководио седницом наставничког већа – извештај наставника /тим за међународну сарадњу/по посети Фиренци	11.10.2018.
18.	Обишао час српског језика, Тамару Богдановић /7.-3/	12.10.2018.
19.	Преузео шифре за употребу дигиталних уџбеника у просторији школске управе	12.10.2018.

20.	У Градској управи преузео сагласност за ангажовање педагошког асистента	12.10.2018.
21.	Организовао поправку термоакумулационе пећи за учионицу уч. Станчић Сузана	15.10.2018.
22.	Попунио и послао формуларе за конкурс ресорног министарства за инвестиције /опрема учионица и кабинета, физкултурне сале, ППП група, реконструкцију санитарних чворова, крова, хидрантске мреже/	15.10.2018.
23.	Разговарао са ученицима Ђ. Ж, В. С. и М.м С. /7.-3/ због вређања ученице К. П. /8. раз./на националној основи.	16.10.2018.
24.	Посетио час биологије /Бојана Тодоровић/ у 8-1.	16.10.2018.
25.	Упутио Вељу електричара да поправи светло на улазу у котларницу	16.10.2018.
26.	Сакупио информације из свих школа заједичара неопходне ради обуке из прве помоћи	16.10.2018.
27.	На захтев родитеља, у његовом присуству, прегледао запис са камера због нестале јакне ученика.	17.10.2018.
28.	Договорио предавања са ПУ Зајечар предавања из области безбедности за ученике четвртог и шестог разреда	17.10.2018.
29.	Са националном службом за запошљавање договорио термин тестирања за педагошког асистента	17.10.2018.
30.	Уговорио штампу плаката за дан науке и родну освешћеност са штампаријом „Хепи“	22.10.2018.
31.	Контактирао пекару „Бонум“ због менија око ужина – циљ је повећање броја деце који ужину примају преко школе	22.10.2018.
32.	Бившој наставници наше школе Марији Костандиновић дао потврду о преласку на физичко лице уговора о мобилној телефонији	22.10.2018.
33.	Примио мајку дечака која је дошла у школу по помоћ скупљања хуманитарног прилога за њено болесно дете	22.10.2018.
34.	На захтев начелнице био у школској управи са наставницом хемије која је на боловању – дуго одсуствовање наставнице и изгубљени часови	24.10.2018.
35.	Примио на разговор наставника физике из Канаде /Мајк/ који популарише физику путујући бициклом по свету	24.10.2018.
36.	Руководио редовним састанком актива директора	25.10.2018.
37.	Увео у посао наст. Милину Вукадиновић као замену за хемију	25.10.2018.
38.	По молби градске управе скупио податке из свих школа о броју потребних пратиоца деце са посебним потребама	25.10.2018.
39.	За потребе ПУ Зајечар /Марио Здравковић/ прикупио податке из свих школа о броју ученика првог разреда – подела бојанки о безбедности	26.10.2018.
40.	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушани ученици Л. М. /6.1/ - мајка Сунчица Васиљевић, Л. П. – отац Ивица Поповић. Изјавама ученика присуствовала и Наташа Тошић, пуномоћник Л. М. Састанку присуствовали и разредни Оливера Василијевић као и педагог Селена Младенов	26.10.2018.
41.	Примио фирмописца Шиљу који је поставио грб школе у холу према канцеларијама	26.10.2018.
42.	Разговарао са мајком ученика В.П. /7.1/ која се жалила на наставницу математике Милијану Ђорђевић /ученик се ње плаши, има слабу пцену.../	29.10.2018.
43.	Донео наручене плакате из штампарије који су постављени у ходник школе	31.10.2018.
44.	Предао документацију за конкурс за директора школе	31.10.2018.
45.	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
46.	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
47.	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
НОВЕМБАР 2018.		

1.	Као председник комисије присуствовао часу полагања за лиценцу наставнице српског Тамаре Богдановић	01.11.2018.
2.	Посетио угледни час учитељица Данијеле Милутиновић и Драгане Стојановић	01.11.2018.
3.	Присуствовао традиционалном Дану науке у нашој школи	01.11.2018.
4.	По покренутом васпитно дисциплинском поступку у присуству родитеља саслушана ученица С. П. због употребе паметног сата за варање на тесту из српског језика. Присуствовала и одељењски старешина Горица Перарић	02.11.2018.
5.	Разговарао са ученицима Д. И. /7.-2/, М. Г. /7.-1/ и Л. Ф. /7.-3/ због лома врата на улазу у школски тоалет	02.11.2018.
6.	Руководио седницом одељењског већа разредне наставе	05.11.2018.
7.	Руководио седницом одељењског већа предметне наставе	06.11.2018.
	По пријави ученика П. С. /5.1/ разговарао са ученицима С. Р. /6.-2/ и Д. Р. /7.-3/ јер су га саплели у ходнику.	06.11.2018.
8.	Руководио седницом наставничког већа – успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода	07.11.2018.
9.	Разговарао са ученицима С. Р. /6.-2/ и Д. Р. /7.-3/ који су пријавили ученика Ђ. К. као виновника ранијег инцидента /саплитање П. С./	07.11.2018.
10.	Са домарима поправљао бојлер на чесмицама испред кухиње	09.11.2018.
11.	Присуствовао састанку Савета родитеља – успех ученика на крају тромесечја, исхрана ученика, висина надокнаде за чување деце на екскурзији...	13.11.2018.
12.	Дао интервју ТВ Бор у вези примене Есдневника	14.11.2018.
13.	Са наставником француског Драганом Тодоровић био на пријему у канцеларији градоначелника – уручена су нам признања за организовање Кроса РТС-а као и образовних кругова	14.11.2018.
14.	Примио представнике издавачке куће „Вулкан“ који су промовисали своја издања уџбеника у нашој школи.	15.11.2018.
15.	Присуствовао родитељском састанку код наст. Милијане Ђорђевић – проблем губљења часова хемије и српског језика	15.11.2018.
16.	Организовао расписивање конкурса на одређено време за наст. Хемије и ложача.	16.11.2018.
17.	Објавио план посете часовима за новембар на огласној табли	16.11.2018.
18.	Примио дир. Градске библиотеке – проблем неодрживања ученика на радионице које организује библиотека	19.11.2018.
19.	Организовао превоз ученика првог разреда до градске управе поводом пријема, обележавања Дана детета.	20.11.2018.
20.	Председавао Активом директора Основних и Средњих школа – присуствовала начелница – организација Светосавске академије и слаб одзив школа на кросу РТС-а	20.11.2018.
21.	Обишао наставу српског језика (А.Солдо) VI-3, VIII-3	21.11.2018.
22.	Предао Константину Анђелковићу /НВО Искрица/ анкете које смо урадили у школи	21.11.2018.
23.	Био у Општинском суду по тужби радника за превоз (М. Милошевић и Р. Никодијевић)	22.11.2018.
24.	Обишао наставу енглеског (Нина Јанковић) IV-2	22.11.2018.
25.	Обишао наставу физичког (Драгиша Симоновић) V-2	23.11.2018.
26.	Председавао наставничким већем – гласање за директора школе по конкурс	23.11.2018.
27.	Присуствовао презентацији рада „Интеркултуре“ у просторијама „Помак“-а	23.11.2018.
28.	Одржао састанак са наставницима веронауке и српског језика из Зајечара поводом организације Академије за Св. Саву	26.11.2018.
29.	Председавао састанком свих директора основних школа са представницима „Ноте“ из Књажевца – набавка уџбеника	27.11.2018.
30.	Присуствовао састанку са представницима цркве и Станојем /муз. Школа/ око договора за Светосавску академију	27.11.2018.
31.	Обишао наставу математике (Весна Миладиновић) IV-2	28.11.2018.
32.	Био у Општинском суду – превоз, Тања Ставрић	30.11.2018.

33.	Био у посети школи Љ.Р.Нада	30.11.2018.
34.	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
35.	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
36.	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ДЕЦЕМБАР 2018.		
1.	Присуствовао Школском одбору – гласање за избор директора	3.12.2018.
2.	Примио обавештење о скором обиласку републичког инспектора поводом притужбе наст. Српског језика из Салаша Анкице Бабић – захтев за преузимањем	3.12.2018.
3.	Разговарао са начелником школске управе око проблематике часова из српског језика	4.12.2018.
4.	На огласној табли објавио план посете часовима за децембар	4.12.2018.
5.	Разговарао са ученицима С. Р. VI-2, Д. Р. VII-3, Љ. Р. и Д. Р. V-2 због вређања Н. Б. VII-2	5.12.2018.
6.	Примио човека из Волује који је потражио помоћ од школе око изгубљеног новчаника са документима	5.12.2018.
7.	Примио представника војске са којим сам договорио предавање за ученике 7. и 8. разреда око пиротехничких средстава.	5.12.2018.
8.	Примио ученике Н. Л, М. Ђ. и П. Ђ. VIII-2 по пријави наставника информатике због ометања часа	5.12.2018.
9.	Био на састанку са Владиком, дир. Позоришта, Станојем због договора око Светосавске академије	6.12.2018.
10.	Посетио угледни час у Лубници географија Гордана Андрић Милосављевић	6.12.2018.
11.	По сазнању предузео све радње у консултацији са педагогом, психологом, тимом за заштиту ученика – проблематични снимци ученице 7. разреда К. Б.	7.12.2018.
12.	Позвао и упознао оца К. Б. са детаљима сазнања школе о догађају и о томе да је школа обавестила ПУ Зајечар	7.12.2018.
13.	По позиву, примио оца Фатон Хуљи због проблематичног понашања ученика М.Х. и Д.Х.	10.12.2018.
14.	По жељи оца К. Б. обавио консултације, разговор са њим	10.12.2018.
15.	Разговарао са ученицима М. П, Д. П. V-1, Д. и Љ. Р. V-1, С. Р. VI-2 и Д. Р. VII-2 због међусобних свађа	10.12.2018.
16.	Примио делегацију Центра за социјални рад – међусобне консултације око случаја Кристине Благојевић	11.12.2018.
17.	Обишао наставу географије (Оливера Василијевић) VIII-2 и математике (Горица Пераић) V-2	11.12.2018.
18.	Примио и извршио консултације са школским саветником Мирсадом Топаловић око случаја К. Б.	11.12.2018.
19.	Присуствовао предавању представника војске Србије у медијатеци о пиротехничким средствима	11.12.2018.
20.	Примио школског саветника Биљану Коцић – инспекција пријаве ученика који су у ИОП-у	12.12.2018.
21.	Обишао наставу математике (Горица Пераић) V-1 и Милијану Ђорђевић VII-1	12.12.2018.
22.	Обишао наставу математике (Милијана Ђорђевић) VIII-1 и физике (Сузана Милосављевић) VI-3	13.12.2018.
23.	Обишао наставу физике (Сузана Милосављевић) VI-1	14.12.2018.
24.	Примио родитеља Ненада Симића – пријава да су његова деца у истрази поводом случаја К.Б.	14.12.2018.
25.	Одштампао формуларе за екскурзије и уџбенике и пустио у даљу процедуру	17.12.2018.
26.	Примио у инспекцијски надзор републичког просветног инспектора Ивану по пријави наставнице српског Анкице Бабић (из ОШ Ј.Ј.Змај Салаш) - српски	18.12.2018.

27.	По пријави наставника разговарао са ученицима Л. М. и Ђ. Ж. VII-3 због вучења интернет каблова у кабинету српског	18.12.2018.
28.	Са представником агенције „Пера турс“ договорио измену дана реализације екскурзије осмог разреда због пробног завршног испита	18.12.2018.
29.	По захтеву родитеља Ненада Симића извршио консултације о безбедности и доласку деце у школу	19.12.2018.
30.	Присуствовао састанку тима за безбедност са представницима ПУ Зајечар, Центра за социјални рад и школске управе – план активности деловања – случај К.Б.	20.12.2018.
31.	Примио и разговарао са родитељима Ненад и Миљан Симић – деца се вратила у школу	24.12.2018.
32.	Примио и разговарао са родитељем К.Б. – ученица се вратила у школу	24.12.2018.
33.	Примио на разговор родитеља Миљана Симића – жалба на наставника историје	25.12.2018.
34.	Ученицима Л. Ф. и М. Г. VII-2 уручио рачуне за поправку врата од ђачког тоалета која су сломили	25.12.2018.
35.	Примио делегацију 3. Месне заједнице – избор најлепше Новогодишње честитке по њиховом конкурс	27.12.2018.
36.	Присуствовао предавању представника ПУ Зајечар и Тимочког омладинског центра у медијатеци – „Клики безбедно“ за ученике 6. разреда	27.12.2018.
37.	У вечерњим часовима присуствовао додели награда за најлешу честитку ученицима наше школе у просторији 3. месне заједнице	27.12.2018.
38.	У просторијама музеја разговарао са директорком о организацији Поетске вечери и изложбе у оквиру прославе Св. Саве	28.12.2018.
39.	Упознао се са налогом просветног инспектора у вези случаја наставнице Анкице Бабић	31.12.2018.
40.	Обишао школу у смислу техничке исправности	31.12.2018.
41.	Био у школској управи на консултацији око проблема са часовима српског језика и налога инспектора	31.12.2018.
42.	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
43.	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
44.	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ЈАНУАР 2019.		
1.	Послао захтев дир. Медицинске школе за преузимањем радника Анкице Бабић за 3 часа	03.01.2019.
2.	Послао писмени позив на састанак наставници српског Анкици Бабић	03.01.2019.
3.	Проверио техничку исправност школе	04.01.2019.
4.	Обавио разговор са наставницом на одређено време Тамаром Богдановић – српски језик и упознао са ситуацијом и налогом инспектора	08.01.2019.
5.	Примио на разговор по његовом захтеву родитеља Ненада Симића који је пријавио провокације ученице К. Б. У виду гурања према његовом сину Д. С.	09.01.2019.
6.	По мом позиву примио на разговор наставницу Анкицу Бабић и објаснио јој моје одлуке у вези њене пријаве просветној инспекцији – одбила је понуду за рад у нашој школи и преузимање из Медицинске школе	09.01.2019.
7.	Примио представнике локалне самоуправе задужене за екологију који су поставили сензоре за јонизујуће зрачење у нашој школи	09.01.2019.
8.	Разговарао са родитељем наставнице Тамаре Богдановић /српски/ око њеног ангажовања и будућег статуса у нашој школи	09.01.2019.
9.	Обишао радње са ИТ техником у циљу прикупљања понуда за нове рачунаре и компоненте за потребе ЕСдневника	10.01.2019.
10.	Одговарао на питања ученица из наше школе у оквиру интервјуа за потребе грађанског васпитања	11.01.2019.
11.	Био на састанку у школској управи око организације присуства ученика и	11.01.2019.

	наставника на манифестацији пливања за Часни крст у суботу 15.01.	
12.	Дао упутства и налог да се преправе старе канцеларијске столице у клупе домарима школе	12.01.2019.
13.	Председавао састанком Актива директора – избор школе домаћина за општинска такмичења, организација прославе Св. Саве	14.01.2019.
14.	Написао допис ресорном министарству за набавку рачунарске опреме потребне за реализацију ЕСдневника	14.01.2019.
15.	Примио на разговор родитеља Ненада Симића – провокације К.Б. нису престале према његовом сину.	15.01.2019.
16.	Разговарао са радницом школе – чистачицом Данијелом Ивковић око пријаве да помаже ученицима тако што их упознаје са будућим садржајима тестова и питања писмених и контролних задатака	15.01.2019.
17.	Контактирао телефоном и договарао се са председницима актива директора Бољевца, Сокобање, и Књажевца домаћинства Окружних такмичења	16.01.2019.
18.	Примио родитеља нашег ученика коме сам предао јуче одузети мобилни телефон због његове употребе на часу	16.01.2019.
19.	Договорио састанак у музеју са директорком музеја и начелницом школске управе – организација поетске вечери поводом Св. Саве	16.01.2019.
20.	Организовао састанак са помоћним радницима око ревноснијег вршења обавеза које имају у школи	16.01.2019.
21.	Направио списак домаћина окружних такмичења након консултација са Књажевцем, Бољевцем и Сокобањом и проследио их шк. Управи и школама	21.01.2019.
22.	Присуствовао састанку школског тима за међународну сарадњу	21.09.2019.
23.	Био у шк. Управи – обавестио начелницу о туку, припремама за обележавање Св. Саве.	22.01.2019.
24.	Примио представника издавачке куће „Клет“ Зорана и са њим договорио пријаву учитеља и наставника /1. и 5. разред/ за угледни час везан са дигиталним уџбеницима	23.01.2019.
25.	Утврђивао детаље организације Поетске вечери за Св. Саву	23.01.2019.
26.	Организовао замену за ложача који иде на боловање након консултација са Националном службом за запошљавање	23.01.2019.
27.	Председавао састанком Педагошког колегијума	23.01.2019.
28.	Обавестио школе о награђеним ученицима на ликовном и литерарном конкурс поводом Св. Саве	23.01.2019.
29.	Примио Зорана – представник компаније „ДНК компјутерс“ око спровођења и унапређења интернет везе у школи.	24.01.2019.
30.	Примио одлуку о именовању за директора у новом четворогодишњем мандату	24.01.2019.
31.	Разговарао са учеником Д. Р. због повлачења панталона ученику Д. П.	24.01.2019.
32.	Разговарао са учеником С. Р. због приговора наставника да им омета час	24.01.2019.
33.	Разговарао са учеником Л. М. јер је оборио ученика у снег и повредио га	24.01.2019.
34.	Упутио обавештење школама, медијима, музеју, школској управи о одржавању Поетске вечери и Академији поводом Савиндана	24.01.2019.
35.	Спремио дипломе и награде ученицима за ликовне и литерарне радове за школско обележавање Савиндана	25.01.2019.
36.	Присуствовао састанку школског одбора – верификација новог мандата, сарадња са Шпанијом у оквиру пројекта „Херитаџ“...	25.01.2019.
37.	Присуствовао свечаној Светосавској академији у позоришту	26.01.2019.
38.	Присуствовао, поделио награде, дипломе, сечењу Славског колача на школској прослави Савиндана	27.01.2019.
39.	Са педагогом и педагошким асистентом проверавао исправност попуњеног ЕСдневника	28.01.2019.
40.	Примио представника ПУ Зајечар који је ученицима 4. и 6. разреда одржао предавања о безбедности на интернету	28.01.2019.
41.	Обавио разговор са ученицима М. С, И. М. и Н. Ђ. /5.-2/ јер су шутирили	29.01.2019.

	прекидач на школском ВЦ-у при чему су чак шутнули руку ученице Л. М. /4.-1/	
42.	Водио седницу одељењских већа млађих разреда – успех на крају полугодишта	29.01.2019.
43.	Водио седницу одељењских већа виших разреда – успех на крају полугодишта	30.01.2019.
44.	Водио седницу наставничког већа – успех ученика на крају првог полугодишта	31.01.2019.
45.	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
46.	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
47.	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ФЕБРУАР		
48.	Писао извештај о полугодишњем раду директора	04.02.2019.
49.	Примио у посету начелницу Школске управе и инспектора Милорада – држали семинар у нашој школи за директоре, тимове за инклузију из оба округа	06.02.2019.
50.	Био на састанку у градској управи – тужбе радника за превоз	07.02.2019.
51.	Предао представницима ДНК фирме за одржавање рачунара рачунар за клонирање – спремање за Ес дневник	08.02.2019.
52.	Спремао документацију за предстојећа Општинска и Окружна такмичења	08.02.2019.
53.	Председавао седницом Наставничког већа – презентација електронских уџбеника	11.02.2019.
54.	Председавао седницом Наставничког већа – обука предавача за рад у офис-у	12.02.2019.
55.	Председавао Наставничким већем – Иоп 1 и Иоп 2	13.02.2019.
56.	Председавао Наставничким већем – Разматрање извештаја директора о полугодишњем раду	14.02.2019.
57.	Одржао састанак са свим техничким особљем школе – полављена котларница, права и обавезе радника	18.02.2019.
58.	Договорио израду пројекта и имплементацију нове интернет мреже са власником фирме ДНК	18.02.2019.
59.	Присуствовао састанку у школској управи – проблем надокнаде часова због продужења зимског распуста – вирус грипа	19.02.2019.
60.	Са представницима 3. Месне заједнице договарао акцију сађења дрвећа за пролеће	20.02.2019.
61.	Са директорима свих школа био на састанку у градској управи – трошкови превоза радника	21.02.2019.
62.	Председавао Наставничким већем – Надокнада часова, превоз радника, уџбеници, сагласност о продужењу рада продуженог боравка	22.02.2019.
63.	У присуству дир. ОШ Љ.Р. Нада и замеником дир. ОШ Х. Вељко умножавао тестове за Општинско такмичење из страних језика	22.02.2019.
64.	Спроводио Општинско такмичење из енглеског језика	23.02.2019.
65.	Спроводио Општинско такмичење из немачког и француског језика	24.02.2019.
66.	Био у Суду – тужба радника Г. Пејчића за трошкове пута	25.02.2019.
67.	Био код нотара – депоновање потписа	25.02.2019.
68.	Договорио дане за надокнаду часова са представником Средњих школа /Горан/	25.02.2019.
69.	Био гост у ШОСО Ј. Мајсторовић – отварање Монтесори одељења	26.02.2019.
70.	Руководио састанком Актива директора – план надокнаде часова	26.02.2019.
71.	По сазнању за изненадну смрт ученице А.Н. разговарао телефоном са оцем	27.02.2019.
72.	Примио родитеље из одељења учитељице Надице П. Стојанов који су донирали телевизор за учионицу овог одељења	27.02.2019.
73.	Разговарао са наставником Предрагом Цокићем због незадовољства родитеља – употреба трпезарије за потребе ученика који се не хране преко школе – договор око заједничког родитељског	27.02.2019.
74.	Примио мајку покојне ученице А.М. VI-1 и договорио са њом долазак ученика	28.02.2019.

	и наставника на сахрану	
75.	Присуствовао Савету родитеља и школском одбору – полугодишњи извештај о раду директора и полугодишњи извештај о раду школе	28.02.2019.
76	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
77	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
78	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
МАРТ 2019.		
79.	Присуствовао сахрани ученице А.М. са ученицима и радницима школе	01.03.2019.
80.	По налогу ресорног министарства надгледао постављање сензора за присуство радона у учионицама	04.03.2019.
81.	Разговарао са мајком ученице М.А. због недоласка у школу	04.03.2019
82.	Примио ТВ екипу и дао изјаву поводом постављања сензора за радон	04.03.2019
83.	Договорио представљање нових уџбеничких комплета у нашој школи „Завода за уџбенике“ Београд	04.03.2019
84.	По захтеву полиције са надзорних камера скинуо снимак покојне А.М.	04.03.2019
85.	Присуствовао ванредном родитељском састанку са одељењским старешином П. Цокићем V-3 / храна у трпезарији, распоред часова, нова наставница математике	04.03.2019
86.	Саслушао изјаве ученика у присуству родитеља, психолога и педагога поводом појаве груписања, називања у одељењу V-1	06.03.2019.
87.	Био у школској управи – часови физичког након одласка у пензију наставника Симона /преглед технолошких вишкова/	06.03.2019.
88.	Обишао наставу математике код учитељице Данијеле Милутиновић	07.03.2019.
89.	Примио школског инспектора Биљану Коцић – пријава родитеља ученика четвртог разреда да их нико неће питати око избора другог страног језика	07.03.2019.
90.	Примио службенике ПУ Зајечар поводом случаја К.Н.	07.03.2019.
91.	Посетио ОШ „Десанка Максимовић“ и прибавио начелну сагласност за преузимање наставника физичког Драгана Петковића од директора	07.03.2019.
92.	Обишао ликовну радионицу /пројектна настава/ ученика првог разреда – лик. Радови поводом 8. марта	08.03.2019.
93.	У присуству директора - Ш „Х. Вељко“ и „Љ.Р.Нада“ умножио тестове за такмичења из историје и географије	08.03.2019.
94.	Прибавио начелну сагласност за преузимањем наставника физичког Д. Петковића од ОШ „Х. Вељко“ и проследио радној групи на разматрање	08.03.2019.
95.	Руководио реализацијом Општинског такмичења из историје	09.03.2019
96.	Руководио реализацијом Општинског такмичења из географије	10.03.2019
97.	Обишао наставу ТиТ /Драгослав Божиновић/ и биологије /Слађана Милошевић/	11.03.2019.
98.	Примио предсеника З. Месне заједнице око договора заједничке акције садње дрвећа у школском дворишту	11.03.2019.
99.	Обишао наставу музичке културе /Дарја Ницић/ и српског језика /Маја Пераић/	12.03.2019.
100	Примио на разговор ученике Н.Л. 8/2, М.И. 7/3 и А.М. 8/1 због насилно понашања према ученику С.Т. 7/1 – свађа због гађања рођенданским бомбонама	12.03.2019.
101	Примио делегацију издавачке куће „Завод за уџбенике“ који су имали промоцију у простору медијатеке	12.03.2019.
102	Разговарао са баком Миломирком Милосављевић ученице А.М. због проблема са оценом из енглеског /раз. наст. Оливере Василијевић	13.03.2019.
103	Обишао наставу грађанског васпитања /Андријана Мијајловић/ и ТиТ /Милош Николић/	13.03.2019.
104	Разговарао са наст. Физичког Драганом /ОШ „Д. Максимовић“/ и њеним	13.03.2019.

	сином – слободни часови физичког	
105	Обишао разредну наставу /Горан Пејчић – математика, Снежана Станковић - музичко/	14.03.2019.
106	Разговарао са баком Миломирком Милосављевић која је тражила да се призна оцена са контролног из енглеског њене унучке А.М. иако је преписивала	14.03.2019.
107	Разговарао са наст. Физичког /ШОСО „Ј. Мајсторовић“/ и њеним сином – слободни часови физичког	14.03.2019.
108	Разговарао са наставником географије због претњи које јој упућује отац А.М. телефоном	14.03.2019.
109	Обишао разредну наставу /Сузана Станчић/ и ликовног /Марија Радоњић/	15.03.2019.
110	Био у ОШ „Х. Вељко“ ради комисијског умножавања тестова за такмичење из српског језика	15.03.2019.
111	Примио делегацију издавачке куће „Бигз“ и договорио презентацију њихових издања уџбеничких комплета	18.03.2019.
112	Био у школској управи – проблем сагласности радне групе на укрупњавање норме у нашој школи као и због преласка ученика Л.П. због „неуочавање“ проблема од стране школе	19.03.2019.
113	Са ученицима наше школе био у хали спортова на окружном такмичењу у рукомету – задњи радни дан пре поласка у пензију наставника Симона	20.03.2019.
114	Примио на разговор представника издавачке куће „Вулкан“ и промоције њихових издања	21.03.2019.
115	Одржао ванредни родитељски састанак са разредним Оливером Василијевић – злоупотреба смрти ученице А.М.	21.03.2019.
116	Председавао ванредним наставничким већем – одређивање ментора за наст. Мају Пераић, сагласност на звање спољњег сарадника ШУ педагога Селене, уџбеници за 1. и 2. разред	22.03.2019.
117	Био на састанку у ШУ по позиву начелнице /сарадња вртића и школа/	25.03.2019.
118	Разговарао са председником градског синдиката Гораном Манојловићем – проблем места за наставника физичког	25.03.2019.
119	У присуству педагога, психолога разговарао са мајком Сањом Митић око проблема са насилним понашањем, крађом, сина В.М.	26.03.2019.
120	Присуствовао састанку са родитељима и ученицима због конфликта ученика из различитих одељења са учеником С.Т.	26.03.2019.
121	Позвао оца бившег ученика наше школе који је уснимљен на камери како демолира бисту Ђуре Јакшића	27.03.2019.
122	Примио глумце из Крагујевца који су понудили да изведу представу у нашој школи	27.03.2019.
123	Примио представника амбасаде САД Тимоти Фот који је био присутан на квизу у познавању културе САД које је организовала наша школа	29.03.2019.
124	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
125	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
126	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
АПРИЛ 2019.		
127	Због захтева ресорног министарства а по добијеној квоти за домаре мајстор одржавања раскинуо уговор са ложачем Чаславом – није у квоти	02.04.2019.
128	По пријави родитеља /Славиша Божиновић/ саслушао у присуству родитеља, психолога и педагога ученице 5/1 У.М. Н.П. Т.Т. Т.Ј. да су вређале и омаловажавале ученицу Е.Б.	02.04.2019.
129	Организовао превоз за Окружно такмичење ученика Зајечара из историје до Бољевца	03.04.2019.
130	Био на семинару у ОШ „Љ. Нешић“ о предузетништву и задругарству	06.04.2019.
131	Присуствовао приредби у свечаној сали поводом Дана Рома	08.04.2019.

132	Одредио дежурне за извођење пробног завршног испита	08.04.2019.
133	Организовао превоз ученика на такмичење талената у Бору	09.04.2019.
134	Упутио мајку ученице И.М. у Есдневник као и могућност набавке уџбеничких комплета	10.04.2019.
135	По пријави ученика М.М. 3/1 разговарао са ученицима С.Ј. Л.Р. Л,Ј. И А.С. 6/1 јер су му насилно отели флашицу са водом	10.04.2019.
136	Са представником фирме „Орион“ договорио постављање камера које смо добили из донације	10.04.2019.
137	Организовао и спровео оснивачку скупштину градског савета родитеља у просторијама градске управе	10.04.2019.
138	Организовао и спровео умножавање тестова за пробни завршни испит, уручио решења наставницима	11.04.2019.
139	Руководио реализацијом пробног завршног испита из математике	12.04.2019.
140	Примио делегацију фирме „Делезе“ са програмом за ученике наше школе везаним за здраву исхрану	12.04.2019.
141	Руководио реализацијом пробног завршног испита из српског језика и комбиновани тест	13.04.2019.
142	По захтеву наставнице ликовног Данијеле Лилић обавио разговор са учеником В.П. 5/1 јер не слуша, шета по учионици....	15.04.2019.
143	Руководио седницом одељењског већа разредне наставе	16.04.2019.
144	Руководио седницом одељењског већа предметне наставе	17.04.2019.
145	Руководио седницом наставничког већа – успех ученика на крају тромесечја	18.04.2019.
146	Присуствовао свечаној академији поводом Дана школе у свечаној сали	19.04.2019.
147	Примио делегацију „Еразмуса“ поводом провере, евалуације пројектних активности	22.04.2019.
148	Разговарао са оцем ученика С.П. /Срђан Петровић/ који се пожалио на понашање наставнице биологије Бојане Тодоровић /ученик „смрди“/	23.04.2019.
149	Писао пројекат „Опремања школе“ по конкурс Министарства правде	23.04.2019.
150	Био код градског нотара - овера пројекта опремања за Министарство Правде	24.04.2019.
151	Присуствовао састанку Савета родитеља и Школском одбору – успех ученика на тромесечју	24.04.2019.
152	Руководио седницом наставничког већа – родно засновано насиље, предузетништво, успех бивших ученика у Средњим школама	30.04.2019.
153	Био у Школској управу – жалба наст. Физичког Драгане Џелатовић инспектору на решење проблема физичког	30.04.2019.
154	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
155	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
156	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
МАЈ 2019.		
157	Разговарао са наст. Петром Зарковим – умањење норме после закључака са састанка у ШУ	03.05.2019.
158	Био на састанку у ШУ – целодневна настава у коју је укључена наша школа	07.05.2019.
159	Био на састанку у Градској управи – бесплатан превоз за раднике школе	07.05.2019.
160	У просторијама школе примио посету госте из Италије, школе „Антонио Бусколано“ – дир. Школе и наст. Франку, руководиоце пројекта „Интеркултура“	09.05.2019.
161	Контактирао локалну самоуправу због одбијања радника школе да дају личне податке за израду бесплатних путних карата	09.05.2019.
162	У присуству психолога и педагога школе разговарао са учеником Л.М. због насиља на часу према ученику М.С.	09.05.2019.
163	Руководио наставничким већем – информације о целодневном боравку и организација школе	10.05.2019.
164	Након консултација са пом. Градоначелника Марином обавестио директоре	13.05.2019.

	школа да је продужен рок за доставу података за бесплатан аутобуски превоз за раднике школа	
165	У присуству родитеља, ученика, педагога на ванредном састанку саслушане изјаве ученика /Л.М. Л.Р. М.Н./ који су се насилно понашали према ученику М.С.	13.05.2019.
166	Председавао педагошким колегијумом – организација, предлози активности за целодневну наставу	14.05.2019.
167	Разговарао са оцем М.С. који је изразио жељу за пребацивањем сина М.С. у друго одељење	14.05.2019.
168	Разговарао са оцем и мајком ученика Ж.Р. и ученице Љ.Р. због пријава за непохађање наставе	14.05.2019.
169	Као председник актива и као члан комитета за безбедност саобраћаја био на састанку у градској управи	15.05.2019.
170	По захтеву ШУ формирао комисије за избор литерарних радова по конкурсy Војске Србије	15.05.2019.
171	Руководио седницом Наставничког већа – одлука о целодневној настави, изјаве о коришћењу превоза радника на посао, извештаји о реализованим екскурзијама 5. и 6. разреда	15.05.2019.
172	Био на састанку у ШУ око формулара за писање везаним за целодневни боравак	20.05.2019.
172	Примио наставнице, гошће из Шпаније као и ученике /Мадрид/ у оквиру пројекта „Нaritage Hubs” који реализујемо са партнерском школом из ове земље	21.05.2019.
174	У присуству пред. Синдиката уручио писмену опомену радници Д.И. на одржавању чистоће школи због лакше повреде обављања приватног посла за време рада	21.05.2019.
175	Био у Суду због тужби радника за надокнаду за превоз	21.05.2019.
176	Присуствовао састанку који је организовала ШУ а у вези реализације Завршног испита	27.05.2019.
177	Присуствовао састанку у Градској управи – организација трка на отварању трим стазе на Краљевици	27.05.2019.
178	Одржао састанак са одељењским старешинама 8. разреда – припреме за завршни испит	28.05.2019.
179	По пријави ученице С.П. разговарао са учеником Д.Ђ. - вређање	28.05.2019.
180	Примио комуналног полицајца – налог за сечу стабала чије гране прелазе на тротоар	28.05.2019.
181	По позиву био на отварању тржног центра „Капитол парк“ – примио донације у виду кошаркашких лопти и малог коша	30.05.2019.
182	Председавао састанком Актива директора – припреме за завршни испит	30.05.2019.
183	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
184	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
185	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ЈУН 2019.		
186	Руководио седницом Наставничког већа – успех и владање ученика 8. разреда, технолошки вишкови, усвајање комплета уџбеника за 2. и 6. разред, извештаји са екскурзија 1,5.,3 и 4. разреда	03.06.2019.
187	Присуствовао Другарској вечери 8. разреда у трпезарији школе	04.06.2019.
188	Са директором Тех. Школе усагласио календар рада 2019/20. за Основне и Средње школе Зајечара	05.06.2019.
189	Направио списак уџбеничких комплета за 2. и 6. разред , дао их на умножавање и поделу родитељима	05.06.2019.
190	Разговарао са мајком ученика Н.Л. – проблем са математиком	07.06.2019.
191	По 5. пут пријавио ПУ Зајечар шврљање графитом по фасади школске зграде	08.06.2019.

192	У присуству наставнице Милијане Ђорђевић разговарао са оцем ученика Л.Н. – проблем оцене из математике	08.06.2019.
193	Руководио седницом Наставничког већа – годишњи одмору, предлог награде за радника школе /дужи годишњи одмор/	10.06.2019.
194	По захтеву родитеља разговарао са представницима родитеља одељења 5-1 и одељењским старешином Мајом Пераић – замерке на понашање одељењског старешине	13.06.2019.
195	Руководио заједничким састанком родитеља 4. разреда – избор другог страног језика, изборни предмети, избор веронаука или грађанско	13.06.2019.
196	Присуствовао малој другарској забави ученика 4. разреда	13.06.2019.
197	Припремао завршни испит – састанак са дежурним, прегледачима и супервизорима који су ангажовани	14.06.2019.
198	Руководио спровођењем завршног испита из српског језика	17.06.2019.
199	Пратио и поступао по упутствима ШУ због одложеног завршног испита	18.06.2019.
200	Руководио спровођењем завршног испита из комбинованог теста	19.06.2019.
201	Руководио спровођењем завршног испита из математике	20.06.2019.
202	Руководио седницом Одељењског већа разредне наставе	21.06.2019.
203	Био у школској управи на састанку – резултати завршног испита	21.06.2019.
204	Руководио поступком улагања жалби на резултате завршног испита	22.06.2019.
205	Руководио седницом одељењског већа предметне наставе наставе	24.06.2019.
206	Руководио седницом Наставничког већа – успех и владање ученика од 1. до 7. разреда, ППП, продужени боравак	24.06.2019.
207	Руководио седницом Наставничког већа – анализа резултата на разредним испитима	27.06.2019.
208	Проверавао исправност и потписивао формуларе са листама жеља ученика	28.06.2019.
209	На свечаној додели сведочанства о завршеном школовању одржао говор ученицима и родитељима 8. разреда	28.06.2019.
210	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
211	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
212	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
ЈУЛ 2019.		
213	Организовао реализацију семинара везаним за употребу електронских уџбеника – 2 дана	03/04. 07.2019.
214	Руководио Педагошким колегијумом – припреме за нови ШРП	05.07.2019.
215	Био у Суду – тужба Селене Петровић за трошкове пута на посао	08.07.2019.
216	Примио радника који је утврђивао стање и опрему школе за увођење и опрему неопходних за Ес дневник	08.07.2019.
217	Руководио седницом наставничког већа – извештаји о раду, летопис, норма часова, најави доласка ученика виших разреда из ОШ „Х. Вељко“ од септембра.....	09.07.2019.
218	Био у ШУ по сопственом захтеву и у присуству начелнице и дир. ОШ „Х.Вељко“ начелно договорили поступке за долазак, рад ученика те школе у другој смени док им трају радови на школи	17.07.2019.
219	Примио у посету дир. ОШ „Љ.Р.Нада“ – консултације око писања извештаја о годишњем раду директора	18.07.2019.
220	Разговарао са наст. Бојаном Тодоровић око продужетка породичног боловања	29.07.2019.
221	Разговарао са педагошким асистентом Анђеликом Агушевић – болобање због сломљене ноге	29.07.2019.
222	Разговарао са вероучитељицом Миленом Митић – црква је неће ангажовати од септембра и она одлази у Швајцарску	29.07.2019.
223	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец

224	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
225	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец
АВГУСТ 2019.		
226	Присуствовао састанку директора оба округа у Музичкој школи – технолошки вишкови и потребе	08.08.2019.
227	Обишао радове на започетим радовима на интернет мрежи у школи – радове изводи фирма из Чачка	10.08.2019.
228	Мејлом проследио свим директорима и начелници попуњену табелу са информацијама о технолошким вишковима и потребама у Зајечару.	12.08.2019.
229	Разговарао са Јеленом Станковић /бившом дир. Љ. Нешић/ око њеног ангажовања у нашој школи као замене Бојане Тодоровић биологија	12.08.2019.
230	Пријавио квар на водоводној мрежи водоводу – испред школе	12.08.2019.
231	Примио Ану Мицић бившу дир. Школе у Рготини – ангажовање јер је дала оставку на место директора /уместо Драгане која је на боловању	13.08.2019.
232	Припремио шаблоне за писмене и контролне задатке	14.08.2019.
233	Примио молбу из ОШ „Х. Вељко“ за прелазак ученика од петог до осмог разреда због радова у њиховој школи	15.08.2019.
234	Руководио Наставничким већем – први дан наставника после одмора, тех. Вишкови, потребе, извештаји, планови....	19.08.2019.
235	Руководио педагошким колегијумом – нови ШРП, нови руководиоци актива, стручних већа....	20.08.2019.
236	Руководио састанком са учитељима – ангажовање учитеља око преузимања првог разреда и продуженог боравка	20.08.2019.
237	Председавао Активом директора – састанак свих директора са начелницом и радном подгрупом – тех. Вишкови и потребе у Зајечару	21.08.2019.
238	Председавао састанком директора и представника ПУ Зајечар – безбедност школа	21.08.2019.
239	Руководио Наставничким већем – поправни, долазак школе Х. Вељко...	22.08.2019.
240	Састао се да директорицом ОШ „Х. Вељко“ – начелни договор око заједничког рада школа	23.08.2019.
241	Састао се, по договору, са техничким особљем ОШ „Х.Вељко“ као и нашим радницима, заједно са директорком – заједнички рад обе школе и задужења помоћних радника	27.08.2019.
242	Направио поделу за целодневну наставу, слободне активности, чланове и координаторе стручних већа и тимове	28.08.2019.
243	Потписао сагласност за преузимање наставнице српског из ОШ „Љ.Р.Нада“ за 4 часа	28.08.2019.
244	Руководио седницом наставничког већа – успех ученика на крају школске године, родитељски састанци, стручна већа, целодневна настава, усвајање распореда часова.....	
	Потписивао сам потврде и уверења потребна радницима школе, секретару и рачуноводству школе	Цео месец
	Пратио сам законске и друге прописе везане за рад школе	Цео месец
	Сарађивао сам са локалном самоуправом, школском управом по питањима везаним за рад школе	Цео месец

У Зајечару
15. 09. 2019.

Директор школе
Саша Војновић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Рад педагога у школи одвија се кроз девет области и то:

- ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ
- ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА
- РАД СА ВАСПИТАЧИМА И НАСТАВНИЦИМА
- РАД СА ДЕЦОМ
- РАД СА РОДИТЕЉИМА,ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА
- РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ
- РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА
- САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
- ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕПТЕМБАР 2018.

- Учешће у изради Годишњег пална рада школе
- Дочек ђака првака и припремаца
- Попуњавање апликације ДОСИТЕЈ
- Сарадња са секретаром, израда 40-часовне радне недеље
- Израда плана стручног усавршавања запослених
- Еразмус пројекат- Фиренца
- Садња дрвећа пријатељства, сарадња са Амбасадом Сједињених Америчких Држава
- Спровођење истраживања у оквиру пројекта Превенција родно заснованог насиља
- Консултације са одељењским старешинама петог разреда о адаптацији ових ученика на предметну наставу
- Сарадња са Центром за социјални рад поводом ученика М.З. и М.М.
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ОКТОБАР 2018.

- Сарадња са директором и психологом, консултације око технолошких вишкова из српског језика
- Сарадња са ДЗ, стоматолошки преглед
- Васпитно дисциплински поступак, Л.М. 6/1 и Л.П. 6/1
- Предавање о насиљу за ученике млађих разреда у оквиру Дечје недеље
- Садња дрвећа у оквиру пројекта Превенције РЗН
- ЧОС у 8/2, проблем међусобних односа
- Организација кроса РТСа
- Прослава рођендана педагога школе
- Посета часу српског језика у 2/2, уч. Данијела Милутиновић
- Посета часу историје у 8/2, наст. Милан Величковић
- Посета часу свет око нас у 2/1, уч. Драгана Стојановић
- Обука у вези коришћења есДневника
- Сарадња са ЦСР поводом ученице Л.М. 4/41
- Посета ИО Лубница, праћење напредовања ученика
- Наставничко веће- презентација колега који су били у Фиренци на стручном усавршавању
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Сарадња са Полицијском управом, предавања за ученике четвртог и шестог разреда

- Презентација пројектне наставе ученика првог разреда, Превенција насиља
- Сарадња са ИРК, ученик Н.Ш. 2/2
- Реализација трибине за ученике седмог разреда- Превенција наркоманије у основним школама
- Састанци у вези пројекта РЗН
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

НОВЕМБАР 2018.

- Посета часу српског језика у 8/1, наст. Тамара Богдановић, провера савладаности програма за приправника
- Посета угледном часу у 2/1 и 2/2, Саобраћај, уч. Драгана Стојановић и Данијела Милутиновић
- Васпитно дисциплински поступак, ученица С.П. 8/2
- Прослава рођендана психолога школе
- Одељењско веће млађих разреда
- Одељењско веће старијих разреда
- Наставничко веће
- Сређивање података са Наставничког већа
- Сређивање документације за ученике који се образују по ИОП-у
- Сарадња са локалном самоуправом, број деце у ППГ
- Педагошки колегијум
- Сарадња са ДЗ, стоматолошки прегледи деце
- Веће разредне наставе, презентација Еразмус пројекта
- Презентација Еразмус пројекта у Подгорцу
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Акција поводом обележавања Дана толеранције
- Сарадња са ПУ, предавање за ученика четвртог разреда «Насиље као негативна друштвена појава»
- Рад са студентом на пракси
- Посета часу српског језика, наст. Александра Солдо
- Посета часу српског језика у ½, уч. Снежана Стојковић
- Професионална оријентација- сарадња са наставником информатике, сви ученици седмог и осмог разреда су одрадили он лајн упитник о избору занимања
- ПВР са учеником М.Х., Лубница
- Посета часу свет око нас у 1/3, уч. Надица Петковић Стојанов
- Презентација Еразмус пројекта у Великом Извору
- Сарадња са Полицијском управом, предавање за ученике четвртог разреда
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ДЕЦЕМБАР 2018.

- Консултације са секретаром, израда Анекса за ГПР
- Консултације са наст. Српског језика у вези пројекта «За чистоту језика»
- Консултације са наст. Историје у вези пројекта «Heritage hubs»
- Припрема документације за ИРК за ученице М.Ј. и Т.П. 4/1
- Посета ИО Лубница, поводом пријаве насилног понашања за ученике Д.Х. и М.Х.

- Посета угледном часу географије, Национални паркови Србије, осми разред у Лубници, наст. Гордана Андрејић Милосављевић
- Пријава електронског насиља трећег нивоа, обавештавање Школске управе, Полицијске управе и ЦСР
- Састанак Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ поводом насиља трећег нивоа
- Састанак са оцем ученика М.Х. и Д.Х. због проблематичног понашања и великог броја изостанака
- Састанак спољашње заштитне мреже поводом насиља трећег нивоа
- Контрола школске управе, документација за ученике који се образују по ИОП-у, просв. Саветник Биљана Коцић
- Присуство часу физике у 6/3, наст. Сузана Милосављевић
- Присуство часу математике у 6/3, наст. Милијана Ђорђевић
- Презентација Еразмус пројекта већу разредне наставе
- Сарадња са ЦСР поводом ученице А.Н.
- Угледни час «Јелка», ИО Лубница, старији разреди, српски језик, француски језик, енглески језик, биологија, географија, верска настава
- Луткарска представа драмске секције другог разреда
- Новогодишњи концерт ученика старијих разреда
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ЈАНУАР 2019.

- Ажурирање апликације Доситеј
- Сарадња са ученицима петог разреда, интервју у оквиру грађанског васпитања
- Сређивање података у вези пројекта РЗН
- Огледни час географије у седмом и осмом разреду, наст. Оливера Василијевић и Гордана Андрејић Милосављевић
- Обележавање славе Св. Саве
- Припрема документације за наставничко и одељењска већа
- Сарадња са полицијском управом, предавање за ученике четвртог и шестог разреда «Безбедно коришћење интернета»
- Састанак ИРК за ученице М.Ђ., Т.Ј. и М.П.
- Одељењска већа
- Наставничко веће
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ФЕБРУАР 2019.

- Попуњавање акнете за реализацију пројекта превенције РЗН
- Припрема презентације Успех ученика за Наставничко веће
- Састанак ИРК за ученике М.Ђ., М.П., Т.Ј.
- Присуство одељењским већима
- Присуство Наставничком већу
- Обука школске управе, новине у инклузији
- Педагошки колегијум
- Израда полугодишњег извештаја
- Организација општинског такмичења из енглеског језика
- Организација општинског такмичења из француског и немачког језика

- Припрема елабората за продужени боравак
- Проблем у односима међу ученицима 5/1 разреда, ангажовање око решавања проблема
- Несрећан случај, преминула ученица у 6/1
- Реализација акције „Позитивне поруке“ у оквиру пројекта РЗН
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

МАРТ 2019.

- Сарадња са ДЗ, систематски преглед ученика првог разреда
- Разговори са учеником М.М. 5/1 о односима дечака из одељења према њему
- Присуство угледном часу у 2/2, уч. Данијела Милутиновић
- Састанак СЗМ поводом ученице К.М.- електронско насиље трећег нивоа
- Организација општинског такмичења из историје
- Организација општинског такмичења из географије
- Састанак са родитељима ученика 5/1
- Пројектна настава ученика првог разреда, приредба поводом Осмог марта
- Решавање случаја насиља по пријави ученика С.Т. 8/1
- Сарадња са Гимназијом, професионална оријентација
- Посета часу математике у 1/1, уч. Горан Пејчић
- Непријатност са бабојм ученице А.М. 6/1
- Унос података у апликацију ДОСИТЕЈ о бесплатним уџбеницима
- Решавање случаја насиља по пријави родитеља ученице Е.Б. 5/1
- Састанак ЕРАЗМУС
- Сарадња са ЦСР поводом ученице С.Н. 8/4
- Присуство Наставничком већу
- Предавање за ученице седмог разреда о репродуктивном здрављу
- Разговор са мајком ученика В.М. 1/1 о изузетно проблематичном понашању
- Припрема документације за ИРК за сестре А.К. и А.К.
- Предавање Хигијенског завода
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

АПРИЛ 2019.

- Решавање случаја насиља по пријави родитеља ученице Е.Б. 5/1
- Сарадња са ЦСР поводом ученице С.Н. 8/4
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Обележавање Светског дана Рома
- Сарадња са ДЗ, родитељски састанак за ученике седмог и осмог разреда о дизајнерским дрогама, др Санела Радисављевић
- Присуство угледном часу биологије у 7/3, наст. Слађана Милошевић
- Обука за задругарство
- Припрема за реализацију пробног завршног испита
- Попуњавање анкете за задругарство
- Реализација пробног завршног испита
- Састанак ЕРАЗМУС
- Састанак поводом пројекта РЗН

- Сарадња са ЦСР у оквиру професионалне оријентације, представљање занимања социјални радник
- Професионална оријентација- Ваздухопловна академија
- Припрема и реализација Дана школе
- Обука за примену теста ТИП1
- Присуство одељењском већу
- Присуство наставничком већу
- Посета инспекције Еразмус
- Писање анекса за ГПР
- Професионална оријентација- Гимназија ИТ смер
- Професионална оријентација- Економска школа
- Израда домаћег задатка за предузетништво, пројекат Вратиће се цвеће
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

МАЈ 2019.

- Обука у Београду, пројекат превенција РЗН
- Организација и реализација пролећног кроса
- Професионална оријентација- Дом ученика средњих школа Ниш
- Педагошки колегијум
- Састанак Еразмус
- Припрема материјала за реализацију целодневне наставе
- Решавање случаја насиља по пријави ученика М.С. 7/3
- Тестирање будућих првака тестом ТИП1
- Присуство часу биологије у 4. разреду, Живети са сунцем, наст. Слађана Милошевић
- Састанак у ШУ поводом завршног испита
- Припрема документације за ИРК за ученицу В.К.
- Припрема документације за реализацију завршног испита
- Сарадња са Техничком школом из Књажевца, промоција
- Реализација пројекта Вратиће се цвеће
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ЈУН 2019.

- Обука за спољног сарадника
- Састанак са ИРК поводом К.А., В.К., А.К. и А.К.
- Сарадња са стручним сарадницима, израда извештаја о реализованим активностима у вези са транзицијом ученика који се образују по ИОП-у 2
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Припрема документације за завршни испит
- Тестирање будућих првака тестом ТИП1
- Сарадња са одељењским старешинама, анкете за језике националних мањина, други страни језик и ВН/ГВ
- Реализација завршног испита
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима

- Консултације са наставницима

ЈУЛ 2019

- Састанци актива и тимова
- Припрема Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе

АВГУСТ 2019

- Припрема Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Школе
- Формирање одељења првог разреда
- Састанци тимова и актива
- Припрема материјала за Годишњи план рада школе
- Обука са спољног сарадника
- Наставничка већа и Педагошки колегијуми
- Припрема за почетак школске године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

Рад психолога у школи одвија се кроз девет области и то:

-ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ

-ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

-РАД СА ВАСПИТАЧИМА И НАСТАВНИЦИМА

-РАД СА ДЕЦОМ

-РАД СА РОДИТЕЉИМА,ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА

-РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ

-РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА

-САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

-ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

СЕПТЕМБАР 2018.

- Учешће у изради Годишњег плана рада школе
- Дочек ђака првака и припремаца
- Попуњавање апликације ДОСИТЕЈ
- Садња дрвећа пријатељства, сарадња са Амбасадом Сједињених Америчких Држава
- Сарадња са Заводом за статистику, попуњавање упитника
- Спровођење истраживања у оквиру пројекта Превенција родно заснованог насиља
- Консултације са одељењским старешинама петог разреда о адаптацији ових ученика на предметну наставу
- Сарадња са Центром за социјални рад поводом ученика М.З. и М.М.
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ОКТОБАР 2018.

- Сарадња са директором и педагогом, консултације око технолошких вишкова из српског језика
- Предавање о насиљу за ученике млађих разреда у оквиру Дечје недеље
- Садња дрвећа у оквиру пројекта Превенције РЗН

- Организација кроса РТСа
- Прослава рођендана педагога школе
- Обука у вези коришћења есДневника
- Посета ИО Лубница, праћење напредовања ученика
- Наставничко веће- презентација колега који су били у Фиренци на стручном усавршавању
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Сарадња са Полицијском управом, предавања за ученике четвртог и шестог разреда
- Презентација пројектне наставе ученика првог разреда, Превенција насиља
- Сарадња са ИРК, ученик Н.Ш. 2/2
- Реализација трибине за ученике седмог разреда- Превенција наркоманије у основним школама
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

НОВЕМБАР 2018.

- Посета часу српског језика у 8/1, наст. Тамара Богдановић, провера савладаности програма за приправника
- Посета угледном часу у 2/1 и 2/2, Саобраћај, уч. Драгана Стојановић и Данијела Милутиновић
- Васпитно дисциплински поступак, ученица С.П. 8/1
- Прослава рођендана психолога школе
- Сређивање документације за ученике који се образују по ИОП-у
- Сарадња са локалном самоуправом, број деце у ППГ
- Сарадња са ДЗ, стоматолошки прегледи деце
- Веће разредне наставе, презентација Еразмус пројекта
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Сарадња са ПУ, предавање за ученика четвртог разреда «Насиље као негативна друштвена појава»
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ДЕЦЕМБАР 2018.

- Посета ИО Лубница, поводом пријаве насилног понашања за ученике Д.Х. и М.Х.
- Посета угледном часу географије, Национални паркови Србије, осми разред у Лубници, наст. Гордана Андрејић Милосављевић
- Пријава електронског насиља трећег нивоа, обавештавање Школске управе, Полицијске управе и ЦСР
- Састанак Тима за заштиту ученика од ДНЗЗ поводом насиља трећег нивоа
- Састанак спољашње заштитне мреже поводом насиља трећег нивоа
- Присуство часу физике у 6/3, наст. Сузана Милосављевић
- Присуство часу математике у 6/3, наст. Милијана Ђорђевић
- Презентација Еразмус пројекта већу разредне наставе
- Угледни час «Јелка», ИО Лубница, старији разреди, српски језик, француски језик, енглески језик, биологија, географија, верска настава
- Луткарска представа драмске секције другог разреда
- Новогодишњи концерт ученика старијих разреда
- Разговори са родитељима о тешкоћама

- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ЈАНУАР 2019.

- Ажурирање апликације Доситеј
- Одељењска већа
- Обележавање славе Св. Саве
- Разговори са родитељима о тешкоћама ученика
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ФЕБРУАР 2019.

- Попуњавање акнете за реализацију пројекта превенције РЗН
- Проблем у односима међу ученицима 5/1 разреда, ангажовање око решавања проблема
- Несрећан случај, преминулоа ученица у 6/1
- Рад са ученицом М.Л. 7/1
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

МАРТ 2019.

- ЧОС у 6/1, поводом смрти другарице
- Разговори са учеником М.М. 5/1 о односима дечака из одељења према њему
- Присуство угледном часу у 2/2, уч. Данијела Милутиновић
- Састанак СЗМ поводом ученице К.М. - електронско насиље трећег нивоа
- Организација општинског такмичења из историје
- Организација општинског такмичења из географије
- Решавање случаја насиља по пријави ученока С.Т. 8/1
- Посета часу математике у 1/1, уч. Горан Пејчић
- Непријатност са бабојм ученице А.М. 6/1
- Унос података у апликацију ДОСИТЕЈ о бесплатним уџбеницима
- Решавање случаја насиља по пријави родитеља ученице Е.Б. 5/1
- Разговор са мајком ученика В.М. 1/1 о изузетно проблематичном понашању
- Припрема документације за ИРК за сестре А.К. и А.К.
- Рад са ученицом М.Л. 7/1
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

АПРИЛ 2019.

- Решавање случаја насиља по пријави родитеља ученице Е.Б. 5/1
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Рад са ученицом М.Л. 7/1
- Сарадња са ДЗ, родитељски састанак за ученике седамог и осмог разреда о дизајнерским дрогама, др Санела Радисављевић
- Обука за задругарство
- Припрема за реализацију пробног завршног испита
- Попуњавање анкете за задругарство
- Реализација пробног завршног испита

- Припрема и реализација Дана школе
- Присуство одељењском већу
- Присуство наставничком већу
- Израда домаћег задатка за предузетништво, пројекат Вратиће се цвеће
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

МАЈ 2019.

- Обука у Београду, пројекат превенција РЗН
- Организација и реализација пролећног кроса
- Решавање случаја насиља по пријави ученика М.С. 7/3
- Тестирање будућих првака тестом ТИП1
- Присуство часу биологије у 4. разреду, Живети са сунцем, наст. Слађана Милошевић
- Припрема документације за ИРК за ученицу В.К.
- Сарадња са Техничком школом из Књажевца, промоција
- Реализација пројекта Вратиће се цвеће
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

ЈУН 2019.

- Сарадња са стручним сарадницима, израда извештаја о реализованим активностима у вези са транзицијом ученика који се образују по ИОП-у 2
- Ажурирање апликације ДОСИТЕЈ
- Припрема документације за завршни испит
- Тестирање будућих првака тестом ТИП1
- Сарадња са одељењским старешинама, анкете за језике националних мањина, други страни језик и ВН/ГВ
- Реализација завршног испита
- Разговори са родитељима о тешкоћама
- Разговори са ученицима о тренутним проблемима
- Консултације са наставницима

АВГУСТ 2019

- Припрема Извештаја о реализацији Годишњег плана рада Школе
- Формирање одељења првог разреда
- Састанци тимова и актива
- Припрема материјала за Годишњи план рада школе
- Обука са спољног сарадника
- Наставничка већа и Педагошки колегијуми
- Припрема за почетак школске године

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

На основу члана 133.ст.1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени Гласник РС“ бр.88/17), секретар школе обавља следеће послове:

- 1) стара се о законитом раду установе, указује директору и органу управљања на неправилности у раду установе;
- 2) обавља управне послове у установи;
- 3) израђује опште и појединачне правне акте установе;
- 4) обавља правне и друге послове за потребе установе;
- 5) израђује уговоре које закључује установа;
- 6) правне послове у вези са статусним променама у установи;
- 7) правне послове у вези са уписом деце, ученика и одраслих;
- 8) правне послове у вези са јавним набавкама у сарадњи са финансијском службом установе;
- 9) пружа стручну помоћ у вези са избором органа управљања у установи;
- 10) пружа стручну подршку и координира рад комисије за избор директора установе;
- 11) прати прописе и о томе информише запослене;
- 12) друге правне послове по налогу директора.

У члану 20. тач.11. Правилника о организацији рада и систематизацији послова у ОШ“Ђура Јакшић“ у Зајечару прописано је да секретар:

- 1)саставља текст нацрта и помаже при утврђивању предлога општих аката Школе
- 2)стара се о објављивању аката и информацији органа школе
- 3)учествује у припремању седница органа Школе (Школски одбор) и даје им правна мишљења у вези с обављањем послова из њихове надлежности
- 4)даје правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова,
- 5)заступа Школу пред судовима и другим органима, на основу писменог пуномоћја директора
- 6)организује вођење евиденције о присутности запослених на радним местима
- 7)стара се о пријему и слању поште
- 8)стара се о евидентирању и чувању аката Школе и аката примљених од других лица
- 9)саставља уговоре, решења, одлуке и друге појединачне акте органа Школе и стара се о њиховом достављању
- 10)стара се о вођењу и чувању евиденције о запосленим лицима
- 11)стручне и административно-техничке послове код спровођења конкурса за избор директора, као и код спровођења огласа за пријем осталих радника
- 12)стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- 13)обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе
- 14)стара се о одлагању документације у архиву Школе, издавању документације из архиве и о њеном ажурирању
- 15)прати законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима
- 16)стручно се усавршава
- 17)издаје потврде и уверења радницима и ученицима Школе
- 18)чува и користи печат и штамбиљ Школе
- 19)у вези с пословима које обавља сарађује са субјектима ван Школе
- 20)обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

У првом полугодишту школске 2018/2019. године обављала сам следеће послове:

СЕПТЕМБАР 2018.

- радила сам на изради свих уговора о раду, анекса уговора о раду, споразума о преузимању запослених, као и на изради свих решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега, расписала потребне конкурсе;
- радила на уносу података у «Доситеј» и исти проследила ШУ Зајечар у електронској и штампаној форми;
- учествовала у припремању седница Савета родитеља 14.09.2018. и Школског одбора , 05.09.2018., 14.09.2018., 25.09.2018. и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- спровела поступка јавне набавке за ужину ученика;
- израда ПРМ обрасца;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

ОКТОБАР 2018.

- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега, расписала потребне конкурсе;
- расписала конкурс за избор директора школе;
- израда ПРМ обрасца;
- ажурирала сам податке у Доситеју;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- предузимала потребне радње у вези окончања поступка избора директора;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

НОВЕМБАР 2018.

- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега, расписала потребне конкурсе;
- предузимала потребне радње у вези окончања поступка избора директора;
- ажурирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- учествовала у припремању седница Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- покренула поступак јавне набавке за екекурзију ученика
- предузимала потребне радње у циљу окончања поступка јавне набавке мале вредности за ескурзије ученика;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- припремила седнице Савета родитеља и Школског одбора;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

ДЕЦЕМБАР 2018.

- спроводила потребне правне радње везане за јавну набавку екскурзије ученика;
- ажурирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;
- окончала поступак јавне набавке екекурзије ученика у шк.2018.2019. године
- израђивала правну документацију везану за попис имовине и средстава;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- учествовала у припремању седница Савета родитеља и Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- давала правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- припремила седницу Школског одбора
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;

- израђивала предлоге општих правних аката у циљу усклађивања са новим Законом о основама система образовања и васпитања;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

ЈАНУАР 2019.

- ажирирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- израдила решења за други део годишњег одмора;
- окончала конкурс за наставника српског;
- израдила потребну документацију везану за статус директора;
- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;
- израђивала предлоге општих правних аката у циљу усклађивања са новим Законом о основама система образовања и васпитања;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника;
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

ФЕБРУАР 2019

- ажирирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- расписала конкурс за наставника математике
- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;
- учествовала у припремању седнице Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- даје правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;

- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

МАРТ 2019

- ажирирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- радила сам на изради уговора о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;
- поново расписала конкурс за наставника математике;
- организација такмичења и израда билтена;
- учествовала у припремању седнице Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- давала правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

АПРИЛ 2019

- ажирирала податке у Доситеју;
- израда ПРМ обрасца;
- организација такмичења;
- радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;
- учествовала у припремању седнице Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;
- старала сам се о пријему и слању поште;
- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;
- даје правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;
- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника
- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;
- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;

- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

-упис ученика првог разреда кроз систем е-упис;

-сачинила извештај за јавне набавке за први квартал

МАЈ 2019

-ажирала податке у Доситеју;

- израда ПРМ обрасца;

-упис ученика првог разреда кроз систем е-упис;

-припремање документације за завршетак школске године;

-припремање документације за утврђивање технолошких вишкова;

-организација такмичења;

-спровекла поступак јавне набавке за угаљ за грејну сезону 2019/2020. год.;

-организација пробног тестирања ученика осмог разреда;

-екскурзије ученика;

-радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;

- учествовала у припремању седнице Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;

- старала сам се о пријему и слању поште;

- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;

- даје правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;

- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника

- издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;

- чувала и користила печат и штамбиљ Школе;

- пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;

- у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;

- обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

-упис ученика

ЈУН 2019

-ажирала податке у Доситеју;

- израда ПРМ обрасца;

-припремање за завршетак школске године

-спровела поступак одређивања технолошких вишкова;

-организација завршног испита, израда решења;

-екскурзије ученика;

-израда решења за годишњи одмор;

-радила сам на изради уговора о раду о раду на одређено време и решења и одлука о радноправном статусу запослених у установи у складу са законом и прописима донетим на основу њега;

- учествовала у припремању седнице Школског одбора и давала правна мишљења у вези са пословима из њихове надлежности;

- старала сам се о пријему и слању поште;

- старала сам се о евидентирању и чувању аката школе и аката примљених од других лица;

- даје правна мишљења запосленима у Школи у вези с обављањем њихових послова;

- стручне и административно-техничке послове у вези са престанком радног односа, распоређивањем и другим променама статуса радника

- обавља послове око пријављивања и одјављивања запослених у служби за запошљавање, републичком фонду ПИО, републичком фонду здравственог осигурања, припремање података за органе Школе и органе ван Школе;

ЈУЛ 2019

-ажирирала податке у Доситеју;
 - израда ПРМ обрасца;
 -формирање одељања првог разреда кроз е-упис;
 - издавала потврде и уверења радницима и ученицима Школе;
 -доставила квартални извештај за ЈН;
 - чувала и користила печат и штамбиљ Школе;
 - пратила законске и друге прописе и друге правне акте који су у вези са Школом и запосленим лицима;
 - у вези с пословима које сам обављала сарађивала са субјектима ван Школе;
 - обављала и друге послове у складу са законом, подзаконским актом, општим актом Школе и уговор о раду.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

Време трајања	Активности	Реализација
3.9.2018. – 14.6.2019.	Сарадња са родитељима – посета породицама	Педагошки асистент је одлазио у кућне посете породицама, чија деца похађају школу “Ђура Јакшић”. Посећивао је породице ученика од првог до осмог разреда. Сагледавао је социјалну ситуацију породица, анимирао и саветовао родитеље да шаљу децу редовно у школу, учествовао у разговору са родитељима, обавештавао о понашању и успеху ученика. Поједине породице су посећиване више пута, у зависности од потреба.
3.9. 2018. – 14.6.2019.	Сарадња са децом (рад са децом)	Успостављена је добра сарадња са децом. Педагошки асистент је у периоду од 3. 9.2018. године до 14.6.2019. помагао ученицима око решавања домаћих задатака. Такође, педагошки асистент је сагледавао проблеме деце, и покушавали заједно да их решимо на најбољи могући начин. Вођени су и индивидуални разговори са ученицима о понашању и успеху ученика. Педагошки асистент је реализовао радионице, преко којих је упознао ученике осмог разреда о значају и упису ученика у средње школе преко афирмативних мера.

3.9. 2018. – 14.6.2019.	Сарадња са локалном самоуправом и НВО	-Педагошки асистент је члан Мобилног тима за социјалну инклузију Рома и Ромкиња. -Педагошки асистент је представник и члан скупштине Црвеног Крста у Зајечару.
3.9. 2018. – 14.6.2019.	Присуствовање на часовима	Педагошки асистент је присуствовао часовима, уз дозволу наставника. На часовима је пратио активност, понашање и пажњу ученика. Пажња деце је добра, док активност није на задовољавајућем нивоу.
3.9. 2018. – 14.6.2019.	Сарадња са колективом школе	Педагошки асистент је у сталном контакту са Директором школе, правником школе, психологом, педагогом, одељењским старешинама и осталим наставницима. Постоји свакодневна садрадња, планови, договори, консултације са истима. Није било никаквих проблема у сарадњи са учитељима / наставницима.

ЕВАЛУАЦИЈА:

Педагошки асистент је током школске 2018/2019. године извршио све своје обавезе које су биле планиране. Обавезе које стоје у опису посла, а те обавезе су: сарадња са родитељима, сарадња и рад са ученицима, сарадња са локалном самоуправом и сарадња са невладиним организацијама и присуствовање на часовима су извршене на најбољи могући начин.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ШКОЛСКОГ БИБЛИОТЕКАРА

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Урађени су месечни планови рада за септембар, октобар, новембар, децембар и јануар, фебруар, март, април, мај и јун месец. Редовно се планирају активности са ученицима које су реализоване у школској библиотеци. На крају сваког месеца урађена је месечна статистика рада школске библиотеке:

- Број изнајмљених књига/уџбеника у првом и другом полугодишту:

Септембар: 38

Октобар: 94

Новембар: 120

Децембар: 135

Јануар: 160

Фебруар: 35

Март: 78

Април: 145

Мај: 80

Јун: 25

- Највреднија одељења:

Нижи разреди, углавном сви, и виши разреди-највише ученици петог разреда.

- Реализоване су две активности са ученицима.

У току септембра и октобра месеца ученицима су подељени наручени комплекти уџбеника из НОТЕ.

У току децембра месеца, почело је наручивање уџбеника за следећу школску годину. У септембру је школска библиотека добила поклон примерке романа за одрасле издавачке куће ВУЛКАН.

Такође, у току новембра месеца библиотекари су одабрали школску лектуру од одобрених издавачких кућа. У складу са новчаним средствима која су од стране Министарства просвете додељена школи, као и прошле школске године, уследило је наручивање књига.

Захваљујући овој акцији, библиотека је још богатија за нове лектире, дечју књижевност, разне енциклопедије, као и наставна средства за ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом (часописи и додатна средства).

Књиге су добијене од следећих издавачких кућа: Букленд, Књига комерц, Нова школа, Лагуна, ЈРЈ, Пчелица, Гајић, Креативни центар, Клет.

У библиотеци су одржани састанци Актива директора, разна предавања, редовни часови, угледни часови, пробе поводом Нове године и Светог Саве, гледање филма на новом платну, квиз из географије....

У септембру је реализована радионица за ученике 1.разреда „Упознајмо школску библиотеку“

У октобру је поводом Дана школских библиотека одржана презентација „Развој библиотеке кроз историју“

У новембру је реализована радионица о Вуку Караџићу са ученицима 4.разреда

У фебруару је одржана радионица са ученицима 2.разреда „Читалачки дневник“

У марту је обележен Дан поезије.

У мају месецу „Читалачки дневник“, наставак.

У мају такође одржана радионица са ученицима 5. и 7. разреда из Лубнице (презентација прочитаних књига по избору ученика)

У јуну одржана радионица са ученицима 5.разреда из Лубнице (анализа романа „Ја, Алексија“)

У току маја и јуна месеца школски библиотекари су се бавили наручивањем уџбеника преко НОТЕ.

У јуну месецу школска библиотека је добила на поклон 50-ак стрипова издавачке куће EVRO BOOK.

Библиотекари су, као и до сада, такође били задужени за свакодневно копирање наставног материјала.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Фонд школске библиотеке је био доступан за све ученике и наставнике и могли су да га користе у свим образовно-васпитним активностима.

Кроз реализоване активности са децом и у сарадњи са наставницима у потпуности су остварени постављени циљеви и задаци школске библиотеке.

Ученике виших разреда треба више укључити у активности у школској библиотеци, што се планира активностима у другом полугодишту.

3. Рад са наставницима

Остварена је добра сарадња са наставницима српског језика и учитељима. Циљ акције је био развијање читалачких навика ученика и навикавање ученика да редовно долазе у школску библиотеку.

Остварена је одлична сарадња са учитељима око реализације активности са ученицима у школској библиотеци, као и са ђачким парламентом.

4. **Сарадња са ученицима**

Са ученицима се радило на развијању навике доласка у библиотеку, као и на развијању позитивног односа према читању; развијању навике чувања библиотечке грађе и учешћа у организованим активностима у школској библиотеци. Посебно се радило на развијању информационе и медијске писмености. У библиотеци су реализоване следеће активности:

- Упознајмо школску библиотеку (1.разред)
- Развој библиотеке кроз историју
- о Вуку Караџићу (ученици 4.разреда)
- „Читалачки дневник“ (2.разред)
- Радионице са ученицима 5. и 7. разреда из Лубнице

5. **Рад са родитељима односно старатељима**

Родитељи су могли на огласној табли видети обавештење о раду школске библиотеке.

6. **Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом**

Остварена добра сарадња са директором, стручним сарадницима и педагошким асистентом.

7. **Рад у стручним органима и тимовима**

Библиотекар Марина Станојевић учествује у раду тима за Издавачку делатност, приредбе, свечаности...и тима Настава и учење, а Споменка Субић Илић је члан стручног већа за српски језик, стране језике...итд.

8. **Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом**

Остварена је добра сарадња са другим школским библиотекама око израде планова рада школских библиотекара.

9. **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Школска библиотека је добила књигу инвентара, тако да библиотекари редовно инвентаришу књиге. Урађено је инвентарисање некњижне грађе. Сваког месеца се уради статистика коришћења литературе од стране наставника и ученика.

Редовно се пишу припреме за активности у школској библиотеци и редовно се води летопис школске библиотеке.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СА ОДРЖАНИХ СЕДНИЦА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА
ГОДИНА 2018/2019.**

I ОПШТИ ДЕО

Наставничко веће је највиши стручни орган школе. План и програм рада је саставни део Школског програма рада школе. Седнице припрема, заказује и руководи директор школе. На седницама се води записник којим се засведочавају радње проведене у току седнице. У току школске 2017/2018. године није било примедби на записнике од стране директора школе, инспекцијских органа и чланова Школског одбора. На свим седницама био је заступљен кворум.

II ОПЕРАТИВНИ ДЕО

БР. СЕДНИЦА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	ТЕМЕ
1.	14. 9. 2018. ГОД.	1. ИЗВЕШТАЈ О ГОДИШЊЕМ РАДУ ШКОЛЕ 2. РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 3. УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ЗА 2018/19.ГОДИНУ 4. УСВАЈАЊЕ РАСПОРЕДА ЧАСОВА 5. УСВАЈАЊЕ РАСПОРЕДА ОТВОРЕНОГ ДАНА ШКОЛЕ 6. ЗАШТИТА УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА... 7. ТЕКУЋА ПИТАЊА
2.	11. 10. 2018. ГОД.	1. ПРЕЗЕНТАЦИЈА/СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ФИРЕНЦИ +ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
3.	23. 11. 2018. ГОД.	1. ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ/ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
4.	10. 12. 2018. ГОД.	1. С ДНЕВНИК 2. УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ЗА 31.12.2018. 3. ЕКСКУРЗИЈЕ 4. СВЕТИ САВА 5. ТЕКУЋА ПИТАЊА
5.	31. 1. 2019. ГОД.	1. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОЂА 2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ/ДОГОВОР 3. АКТИВНОСТИ ПОСЛЕ ГОДИШЊИХ ОДМОРА 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
6.	11. 2. 2019.	1. ПРЕДАВАЊЕ <i>ДИГИТАЛНИ УЏБЕНИЦИ ЗА 1. И 5. РАЗРЕД</i> 2. ТУЖБЕ ЗА ПРЕВОЗ/НОВОСТИ 3. ТЕКУЋА ПИТАЊА
7.	12. 2. 2019.	1. ОБУКА У <i>WORD-У</i> 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
8.	13. 2. 2019.	1. ПРЕДАВАЊЕ/ <i>ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЈА, ИОП/НОВИНЕ</i> 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
9.	14. 2. 2019.	1. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ ВЕЋА И ТИМОВА/ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ 2. ИЗВЕШТАЈ ДИРЕКТОРА 3. ТЕКУЋА ПИТАЊА
10.	22. 2. 2019.	1. НАДОКНАДА ЧАСОВА 2. РОДИТЕЉСКИ САСТАНЦИ 3. ПРЕДСТОЈЕЋА ТАКМИЧЕЊА 4. ДОПИС МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ У ВЕЗИ СА УЏБЕНИЦИМА 5. НАДОКНАДА ТРОШКОВА ЗА ПРЕВОЗ РАДНИКА 6. ДОПИС МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ/ПРОМОЦИЈА ВОЈНОГ ШКОЛСТВА 7. ВЕРИФИКАЦИЈА ДНЕВНОГ БОРАВКА 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА

11.	22. 3. 2019.	1. УЏБЕНИЦИ ЗА СЛЕДЕЋУ ШКОЛСКУ ГОДИНУ (2. И 6. РАЗРЕД) 2. ПРЕПОРУКА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА ЗА САВЕТНИКА-СПОЉНОГ САРАДНИКА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА 3. МЕНТОРСТВО/СРПСКИ ЈЕЗИК 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
12.	18. 4. 2019.	1. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ТРОМЕСЕЧЈА У ДРУГОМ ПОЛУГОЂУ 2. УЏБЕНИЦИ ЗА 2019/20. ШКОЛСКУ ГОДИНУ 3. АКЦИОНИ ПЛАН 4. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ 8. РАЗРЕДА 5. ТЕКУЋА ПИТАЊА
13.	30. 4. 2019.	1. ПРЕЗЕНТАЦИЈА: ХОРИЗОНТАЛНА РАЗМЕНА (ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ) 2. ПРОЈЕКАТ “ВРАТИЋЕ СЕ ЦВЕЋЕ” (СЕЛЕНА МЛАДЕНОВ) 3. УСПЕХ НАШИХ УЧЕНИКА У СРЕДЊОЈ ШКОЛИ 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
14	15. 5. 2019.	1. ЦЕЛОДНЕВНА НАСТАВА И ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД/УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА 2. ПРЕВОЗ РАДНИКА 3. ИЗВЕШТАЈИ ЕКСКУРЗИЈА 5. И 6. РАЗРЕДА 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
15.	3. 6 2019.	1. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА 8. РАЗРЕДА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОЂА 2. УЏБЕНИЦИ ЗА 2. И 6. РАЗРЕД 3. ТЕХНОЛОШКИ ВИШАК 4. ИЗВЕШТАЈИ СА ЕКСКУРЗИЈА 1., 2., И 3. РАЗРЕДА 5. КАЛЕНДАР РАДА ЗА СЛЕДЕЋУ ШКОЛСКИ ГОДИНУ 6. ТЕКУЋА ПИТАЊА
16	10. 6. 2019.	1. ИЗЈАШЊАВАЊЕ У ВЕЗИ СА ГОДИШЊИМ ОДМОРОМ 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
17.	24. 6. 2019.	1. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОЂА 2. АНАЛИЗА РАДА У ОВОЈ ШКОЛСКОЈ ГОДИНИ 3. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ 7. РАЗРЕДА 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
18.	27. 6. 2019.	1. РЕЗУЛТАТИ СА РАЗРЕДНИХ ИСПИТА 2. ТЕКУЋА ПИТАЊА
19.	9. 7. 2018.	1. ОБАВЕШТЕЊЕ/ЦЕЛОДНЕВНА НАСТАВА 2.ТЕХНОЛОШКИ ВИШАК И ПОТРЕБЕ У НАШОЈ ШКОЛИ 3. ИЗВЕШТАЈИ 4. ЛЕТОПИС 5. ДУГОВАЊА 6. ЗАВРШНИ ИСПИТ 7. НОВИ ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља ОШ“Ђура Јакшић“ у Зајечару у школској 2018/2019. године има 30. чланова и конституисан је у складу са чл. 120. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр.88/17)

БР. СЕДНИЦА	ДАТУМ ОДРЖАВАЊА	ТЕМЕ
1.	14.09.2018. ГОДИНЕ	1.КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА РОДИТЕЉА, ИЗБОР ПРЕДСТАВНИКА АУ ТИМОВИМА 2. РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШКОЛЕ ЗА ШК.2017/2018. ГОД. 3.РАЗМАТРАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА ШК.2017/2018. 4.РАЗМАТРАЊЕ ПРЕДЛОГА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2018/2019.ГОД. 5. УСВАЈАЊЕ РЕЛАЦИЈА ЗА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД ПРИПРЕМНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ ГРУПЕ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА, ИЗЛЕТИ УЧЕНИКА, НАСТАВА У ПРИРОДИ 6.ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА 7.УЖИНА УЧЕНИКА 8. ТЕКУЋА ПИТАЊА
2.	13.11.2018. ГОДИНЕ	1. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ КЛАСИФИКАЦИОНОГ ПЕРИОДА 2. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О НАДОКНАДИ НАСТАВНИЦИМА КОЈИ ВОДЕ ДЕЦУ НА ЕКСКУРЗИЈУ И ЊЕНА ВИСИНА 3. ПРОЈЕКАТ РОДНА ОСВЕШЋЕНОСТ 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА
3.	28.02.2019.	19. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ 20. РАЗМАТРАЊЕ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ 21. РАЗМАТРАЊЕ ПОЛУГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ 22. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 23. САГЛАСНОСТ ЗА НАСТАВАК РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА 24. ПРОЈЕКАТ ХЕРИТАЏ ХАБС 25. ТЕКУЋА ПИТАЊА (УПИС У ПРВИ РАЗРЕД...)
4.	24.04.2019.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ 2. УСПЕХ И ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ТРЕЋЕГ КЛАСИФИКАЦИОНОМ ПЕРИОДУ 3. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ 8 РАЗРЕДА 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА (УПИС У ПРВИ РАЗРЕД...)

5.	16.05.2019.	1. УСВАЈАЊЕ ЗАПИСНИКА СА ПРЕТХОДНЕ СЕДНИЦЕ 2. ДОНОШЕЊЕ МИШЉЕЊА У ВЕЗИ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА –ЦЕЛОДНЕВНА НАСТАВА 3. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ПРИСУСТВУ РОДИТЕЉА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ 4. ТЕКУЋА ПИТАЊА (ОПШТИНСКИ САВЕТ РОДИТЕЉА)
----	-------------	--

ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА ПО АКТИВИМА И ТИМОВИМА

СТРУЧНИ АКТИВ ВАСПИТАЧА ПРЕДСЕДНИК АКТИВА ВАСПИТАЧА: СЛАЂАНА ГРУБИШИЋ		
1	БРАНКИЦА ЛАЗАРЕВИЋ	Васпитач
2	ВАЛЕНТИНА МИЛЕНОВИЋ	Васпитач
3	СЛАЂАНА ГРУБИШИЋ	Васпитач
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ: ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ		
1	ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Учитељ
2	МИЛАНКА МИЛОШЕВИЋ	Учитељ
3	ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Учитељ
4	СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ	Учитељ
5	СУЗАНА СТАНЧИЋ	Учитељ
6	МИЛИЈАНА РАДИЧЕВИЋ	Учитељ
7	ВЕСНА МИЛАДИНОВИЋ	Учитељ
8	БОБАН ТОШИЋ	Учитељ
9	ГОРАН ПЕЈЧИЋ	Учитељ
10	НАДИЦА ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ	Учитељ
11	ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ	Учитељ
12	МАЈА ПЕТРУЦИЋ	Учитељ
13	ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Учитељ
СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК, СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ИСТОРИЈУ, ВЕРОНАУКУ И ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: АНДРИЈАНА МИЈАЈЛОВИЋ		
1	ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	Наставник српског језика
2	МАРИЈА СТАНОЈЛОВИЋ	Наставник српског језика
3	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Наставник српског језика
4	МАРИНА СТАНОЈЕВИЋ	Наставник српског језика/Библиотекар/
5	НИНА ЈАНКОВИЋ	Наставник енглеског језика
6	БРАНКА ЖИВИЋ	Наставник енглеског језика
7	ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	Наставник енглеског језика
8	ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник француског језика
9	МАЈА МИТРОВИЋ	Наставник немачког језика
10	МИЛАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Наставник историје
11	ДЕЈАН ЖИВАНОВИЋ	Наставник историје
12	МИЛЕНА МИТИЋ	Вероучитељ
13	АНДРИЈАНА МИЈАЈЛОВИЋ	Наставник грађанског васпитања
14	СПОМЕНКА СУБИЋ ИЛИЋ	Наставник српског језика/Библиотекар/
СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА: ФИЗИКА, ХЕМИЈА, ГЕОГРАФИЈА И БИОЛОГИЈА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ		
1	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	Наставник физике
2	ДРАГАНА ЛАЗАРЕВИЋ	Наставник хемије
3	ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Наставник географије
4	ГОРДАНА АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ	Наставник географије

5	СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ	Наставник биологије
6	БОЈАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник биологије
СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА МАТЕМАТИКА, ТИИО, ИНФОРМАТИКА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: ГОРИЦА ПЕРАИЋ		
1	ГОРИЦА ПЕРАИЋ	Наставник математике
2	МИЛИЈАНА ЂОРЂЕВИЋ	Наставник математике
3	ТИЈАНА ЈОВАНОВИЋ	Наставник математике
4	ЈЕЛЕНА ПЕТКОВИЋ	Наставник технике и технологије
5	ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ	Наставник технике и технологије
6	ДЕЈАН РАНЂЕЛОВИЋ	Наставник технике и технологије
7	ВЛАДАН МИЛЕТИЋ	Наставник информатике и рачунарства
СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРЕДМЕТА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ, ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: МАРИЈА РАДОЊИЋ		
1	ПРЕДРАГ БРАЈКОВИЋ	Наставник физичког и здравственог васпитања
2	ДРАГИША СИМОНОВИЋ	Наставник физичког и здравственог васпитања
3	ДРАГАН ПЕТКОВИЋ	Наставник физичког и здравственог васпитања
4	ДАНИЈЕЛА ЛИЛИЋ	Наставник ликовне културе
5	МАРИЈА РАДОЊИЋ	Наставник ликовне културе
6	ДАРЈА НИЦИЋ	Наставник музичке културе
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ АКТИВА: ПРЕДРАГ ЦОКИЋ		
1	ГОРАН ПЕЈЧИЋ	Учитељ
2	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Наставник српског језика
3	ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник француског језика
4	ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	Наставник енглеског језика
5	МАЈА ПЕТРУЦИЋ	Учитељ
6	ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	Наставник српског језика
7	АНДРИЈАНА МИЈАЈЛОВИЋ	Наставник грађанског васпитања
8	БОЈАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник биологије
СТРУЧНИ ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ГОРДАНА ПЕТРОВИЋ		
1	ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Наставник географије
2	МАРИЈА РАДОЊИЋ	Наставник ликовне културе
3	СЛАЂАНА ГРУБИШИЋ	Васпитач
4	НАДИЦА ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ	Учитељ
5	ВЕСНА МИЛАДИНОВИЋ	Учитељ
6	ГОРДАНА ПЕТРОВИЋ	Психолог
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: МАЈА ПЕТРУЦИЋ		
1	ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Учитељ
2	МАЈА ПЕТРУЦИЋ	Учитељ
3	МАЈА МИТРОВИЋ	Наставник немачког језика

4	СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ	Учитељ
5	БРАНКИЦА ЛАЗАРЕВИЋ	Вашпатач
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 2: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: АНДРИЈАНА МИЈАЛОВИЋ		
1	МАРИЈА НИКОЛИЋ	Наставник српског језика
2	ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	Наставник енглеског језика
3	АНДРИЈАНА МИЈАЛОВИЋ	Наставник грађанског васпитања
4	ДРАГИША СИМОНОВИЋ	Наставник физичког и здравственог васпитања
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 3: ЕТОС ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ		
1	НИНА ЈАНКОВИЋ	Наставник енглеског језика
2	ГОРАН ПЕЈЧИЋ	Учитељ
3	ГОРДАНА АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ	Наставник географије
4	ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник француског језика
5	ВАЛЕНТИНА МИЛЕНОВИЋ	Вашпатач
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 4: НАСТАВА И УЧЕЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: НАДИЦА ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ		
1	ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Наставник географије
2	ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Учитељ
3	НАДИЦА ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ	Учитељ
4	ГОРИЦА ПЕРАИЋ	Наставник математике
5	МАРИНА СТАНОЈЕВИЋ	Наставник српског језика
6	СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ	Наставник биологије
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 5: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ДРАГАНА ЛАЗАРЕВИЋ		
1	ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Учитељ
2	МИЛАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Наставник историје
3	ДРАГАНА ЛАЗАРЕВИЋ	Наставник хемије
4	АНЂЕЛИКА АГУШЕВИЋ	Педагошки асистент
5	ПРЕДРАГ БРАЈКОВИЋ	Наставник физичког и здравственог васпитања
СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ 6: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: НИНА ЈАНКОВИЋ		
1	ГОРИЦА ПЕРАИЋ	Наставник математике
2	СУЗАНА СТАНЧИЋ	Учитељ
3	ТИЈАНА ЈОВАНОВИЋ	Наставник математике
4	ДАНИЈЕЛА МИЛУТИНОВИЋ	Учитељ
5	НИНА ЈАНКОВИЋ	Наставник енглеског језика
СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ВЕСНА МИЛАДИНОВИЋ		

1	САША ВОЈНОВИЋ	Директор школе
2	СЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ	Педагог
3	ГОРДАНА ПЕТРОВИЋ	Психолог
4	АНЂЕЛИКА АГУШЕВИЋ	Педагошки асистент
5	ВЕСНА МИЛАДИНОВИЋ	Учитељ
6	ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	Учитељ
7	МИЛАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Наставник историје
СТРУЧНИ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ		
1	САША ВОЈНОВИЋ	Директор школе
2	МИЛИЈАНА ЂОРЂЕВИЋ	Наставник математике
3	СЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ	Педагог
4	ГОРДАНА ПЕТРОВИЋ	Психолог
5	АНЂЕЛИКА АГУШЕВИЋ	Педагошки асистент
6	ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ	Наставник технике и технологије
7.	БОБАН ТОШИЋ	Учитељ
8.	ДРАГАНА СТОЈАНОВИЋ	Учитељ
СТРУЧНИ ТИМ ЗА БЕЗБЕДНОСТ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ		
1	ПРЕДРАГ БРАЈКОВИЋ	Наставник физичког и здравственог образовања
2	ДРАГОСЛАВ БОЖИНОВИЋ	Наставник технике и технологије
3	ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Учитељ
4	ДРАГАН ПЕТКОВИЋ	Наставник физичког и здравственог образовања
5	БОБАН ТОШИЋ	Учитељ
СТРУЧНИ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ		
1	БРАНКИЦА ЛАЗАРЕВИЋ	Васпитач
2	СНЕЖАНА СТОЈКОВИЋ	Учитељ
3	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	Наставник физике
4	БОЈАНА ТОДОРОВИЋ	Наставник биологије
5	СЛАЂАНА МИЛОШЕВИЋ	Наставник биологије
ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА: СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ		
1	ДРАГАНА ЛАЗАРЕВИЋ	Наставник хемије
2	ГОРАН ПЕЈЧИЋ	Учитељ
3	СУЗАНА МИЛОСАВЉЕВИЋ	Наставник физике
КООРДИНАТОР САРАДЊЕ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ СИМОНОВИЋ ДРАГИША		
1	АНЂЕЛИКА АГУШЕВИЋ	ПЕДАГОШКИ АСИСТЕНТ
СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ, ПРИРЕДБЕ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ.... ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: АЛЕКСАНДРА СОЛДО		

1	ТАМАРА БОГДАНОВИЋ	Наставник српског језика
2	МАРИЈ СТАНОЈЛОВИЋ	Наставник српског језика
3	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	Наставник српског језика
4	МАРИНА СТОЈАНОВИЋ	Наставник српског језика/библиотекар
5	МИЛИЈАНА РАДИЧЕВИЋ	Учитељ
6	МАРИЈА РАДОЊИЋ	Наставник ликовне културе
7	ВЛАДАН МИЛЕТИЋ	Наставник информатике и рачунарства
8	ДАРЈА НИЦИЋ	Наставник музичке културе
СТРУЧНИ ТИМ ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: БРАНКИЦА ЛАЗАРЕВИЋ		
1	БРАНКИЦА ЛАЗАРЕВИЋ	Васпитач
2	ГОРДАНА ПЕТРОВИЋ	Психолог
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ АКТИВА: СЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ		
1	ДЕЈАН ЖИВАНОВИЋ	Наставник историје
2	МАЈА МИТРОВИЋ	Наставник немачког језика
3	СЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ	Педагог
4	ВЛАДАН МИЛЕТИЋ	Наставник информатике и рачунарства
5	СУЗАНА СТАНЧИЋ	Учитељ
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ДРУГИМ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ АКТИВА: ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ		
1	ОЛИВЕРА ВАСИЛИЈЕВИЋ	
2	ЈЕЛЕНА ВАСИЛИЈЕВИЋ	
3	ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ	
4	САША ВОЈНОВИЋ	
5	ПРЕДРАГ ЦОКИЋ	
6	БРАНКА ЖИВИЋ	
7	ДРАГАНА ТОДОРОВИЋ	
8	МАЈА МИТРОВИЋ	
9	АЛЕКСАНДРА СОЛДО	
ТИМ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ТИМА: БОБАН ТОШИЋ		
1	БОБАН ТОШИЋ	Учитељ
2	ЗОРАН ВЕЛИЧКОВИЋ	Учитељ

ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ Председник тима: МИЛЕНА МИТИЋ		
1.	Дејан Живановић	Наставник историје
2.	Милијана Радичевић	Учитељ
3.	Милена Митић	Наставник веронауке
4.	Валентина Миленовић	Васпитач

ТИМ ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА		
Председник тима: Селена Петровић		
1.	Алексадра Солдо	Наставник српског језика
2.	Горица Пераић	Наставник математике
3.	Драгана Тодоровић	Наставник француског језика
4.	Милан Величковић	Наставник историје
5.	Оливера Василијевић	Наставник географије
6.	Слађана Милошевић	Наставник биологије
7.	Сузана Милосављевић	Наставник физике
8.	Данијела Лилић	Наставник ликовне културе
9.	Драгослав Божиновић	ТиИО
10.	Предраг Брајковић	Физичко васпитање
11.	Селена Петровић	Педагог
12.	Гордана Петровић	Психолог

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ВАСПИТАЧА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
IX			
1. 01.9.2018.	1. Пријем деце и род. (општи родит.састанак)	1. Приредба добродошлице, поздравни говор, подела деце	1. Васпитачи
2. 03.9.2018.	2. Групни род. састанак (избор представника за Савет род.)	2. Предлог кандидата, гласање и избор	2. Васпитачи, родитељи
3. 8.9.2018.	3. Инклузивни фесивал (Дечији центар)	3. Приредба	3. Васпитачи
4. 09.9.2018.	4. Састанак Актива васпитача	4. Израда плана за једнодневни излет;Припрема и договор за други родитељски састанак	4. Васпитачи
5. 14.9.2018.	5. Групни род. Састанак	5. Предавање, дискусија	5. Васпитачи
6. 28.9.2018.	6. Састанак Стручног већа раз. наст. и Актива васпит. наше школе	6. Договор око реализације актив. у току предстојеће Дечије недеље	6. Васпитачи и учитељи
7. 29.09.2018.	7. Састанак Актива васпитача	7. Израда плана активности за Дечију недељу по данима	7. Васпитачи
X			

1. Од 2. до 6.10.2018.	1. Обележавање Дечије недеље	1. - Израда плаката 2. - Посета деце из вртића „Љиљан“ 3. – Предавање на тему насиље (психолог школе) 4. – Припрема и дегустација воћне салате 5. -Маскенбал-шетња кроз град, посета пијаце, музеја и библиотеке	1. Васпитачи, учитељи, деца, родитељи, кустос и и библиотекари
2. 13.10.2018.	2. Поздрав воћу	2. изложба фигурица од јесењих плодова	2. Васпитачи, деца
3. 17.10.2018.	3. Дан здраве хране	3. Припрема и дегустација компота	3. Деца и васпитачи 4. Васпитачи, деца и родитељи
XI 1. 6.11.2018.	1. Посета наших ППГ вртићу „Љиљан“ поводом Дана вртића	1. Дружење са децом и васпитачима из вртића 2. Договор васпитача око новогодишње приредбе	1. Васпитачи, деца, ученици и учитељ 2. Васпитачи
2. 15.11.2018.	2. Креативна радионица „Мики Маус прави хаос“ дечија представа	2. Презентација позоришног клуба „Бин“	2. Глумци
XII 1. 11.12.2018.	1. Састанак актива васпитача	1. Договор о предстојећим активностима	1. Васпитачи,
2. 15.12.2018.	2. Радионица са родитељима	2. Прављење украса за јелку од материјала за рециклажу	2. Васпитачи, родитељи и деца
3. 19.12.2018.	3. Хуманитарна акција „Један пакетић, пуно љубави“	3. Учешће	3. Васпит. и деца
4. 27.12.2018.	4. Новогодишња приредба 1. и 2. ППГ-е	4. Сценски приказ	4. Деца, васпитачи и родитељи

5. 29.12.2018.	5. "Музика на поклон"	5. Присуство школском концерту	5. Наставница музичке културе, деца виших разреда
I 1. 16.01.2019 2. 27.01.2019.	1.Састанак Актива васпит. 3. Школска слава Свети Сава	1. Договор о обележ. школске славе 2. Присуство приредби,изложба	1. Васпитачи 2. Ученици,деца ППГ,учит. и васп.
II 1. 11.02.2019. 2. 21.02.2019.	1. Састанак Актива васпитача 2. Дан кућних љубимаца	1. Коришћење савремених наставних средстава 2. Дружење са кућним љубимцима	1. Васпитачи 2. Деца, васпит. и родитељи
III 1. 03.3.2019. 2. 8.3.2019. 3. 29.3.2019.	1. Занимања људи: акушерска сестра-бабица 3. Обележавање Дана жена 3. Приредба поводом Дана Рома	1. Представљање занимања 2. Песме за маме и баке 3. Присуство приреби	1. Деца, васпит. и бабица 2. Деца и васпитачи 3. Деца, васпитачи и учитељи
IV 1. 27.4.2019.	1. Обележавање Дана школе	1. Присуство	1. Деца и васпит.
V 1. 09.5.2019 2. 12.5.2019. 3.	1. Крос 2. Састанак васпитача при школама	1. Учешће 2. Договор око завршне манифестације „Мали дипломци"	1. Деца, васпит. и настав. физичког 2. Васпитачи

23.5.2019.	3. Родна равноправност „Гитаријада различитости“	3. Присуство и учешће 3. Путовање и обилазак	3. Васпитачи и деца 3. Деца, васпитачи
VI			
1. 3.6.2019.	1. Радионица за децу и родитеље	1. Прављење капа за манифестацију „Мали дипломци“	1. Деца, васпитачи и родитељи
2. 4.6.2019.	2. Завршна манифестација „Мали дипломци“	2. Плес	2. Васпитачи и деца
3. 11.6.2019.	2. Састанак актива васпитача	2. Разно	
3. 6.6.2019.	3. Једнодневни излет до Београда	3. Путовање и обилазак	3. Васпитачи и деца

ЕВАЛУАЦИЈА :

Током школске 2018/2019.године Стручни актив васпитача је планирао 24 активности, али као и сваке школске године реализовао је и 14 планом непланираних активности. Одржано је 9 састанака актива, од тога један са учитељима и један са васпитачима свих основних школа. Одржано је и 5 родитељских састанака и то 3 групна и 2 општа.

Све активности које су планиране за ову школску годину су успешно реализоване. Стручно усавршавање васпитача ван установе је било веома мало заступљено. Није била ниједна понуда од стране зајечарског позоришта за одлазак на неку представу за децу. Спортска почетница је садржала само два спорта од четири (гимнастику и рукомет) и није организована презентација исте.

Као и увек, постоје активности које нису биле предвиђене планом али су у датим тренуцима биле актуелне. То су : Дечији инклузивни фестивал – Дечији центар, дружење са децом из вртића "Љиљан", присуство школском концерту "Музика на поклон", пиредба поводом Дана Рома, сарадња са учитељима (4. разред- уч. Горан Пејчић) и др.

Обављен је редовни систематски преглед деце за полазак у 1. разред . Систематски прегледи логопеда, стоматолога и лекара Медицине спорта, који су били ранијих година, ове године нису обављени.

Одржане активности су реализоване у складу са васпитно–образовним циљевима и задацима, уз добру и успешну сарадњу са родитељима, школом и локалном заједницом.

ПРЕДЛОГ МЕРА:

1. Контактирати службу за маркетинг позоришта "Зоран Радмиловић" ради адекватније сарадње са школом.
2. Успоставити сарадњу са продуженим бравком кроз деци занимљиве активности.
3. Организовати више активности представљања занимања.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

Месец	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Носиоци активности
VIII	Одржан је један састанак (27.08.2018.) -Усвојен је план и програм рада за школску 20180-19. -Подељена су задужења у оквиру обавезне наставе, изборних предмета и секција -Усвојен је предлог наставника о стручном усавршавању - Подељена су задужења свим члановима СВ по областима рада	Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа и Наставници Веронауке и Енглеског језика Чланови Стручног већа
IX	Одржан је један састанак (18. 09.2018.) -Организован је свечани пријем ђака првака - Усвојен је план угледних часова -Усвојен је план посета и обиласка -Извршен је договор и сарадња са агенцијом за Безбеднос саобраћаја за 1. 4. разред -Усвојен је план упознавања са предметном наставом и наставницима у 4. разреду -Усвојен је план обележавања Дечје недеље -Уџбеници за ову школску годину су обезбеђени -Усвојен је план за сарадњу са предшколским установама - Усвојен је план за обележавања Дечје недеље	Учитељи 4. разреда Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа Учитељи 4. Разред Наставници и учитељи 4. разреда Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа

X	Одржана је један састанак (29. 10. 2018.) -Реализоване активности поводом Дечје недеље Израда паноя на задату тему, гледање представе „Приче из Коцкалоне“ у сарадњи са КЦ Зајечар Посета деце из ОШ „Љубица Радосављевић-Нада“ Ученици 3. разреда обишли су Народни музеј У сарадњи са психологом и педагогом приказан филм „ Кад се Коста растужи ту трава више не расте“ Организован спортски дан у надвлачењу конопца У Лубници реализоване активности: израда паноя, гледање филма „ Ивица и Марица“и организована дан здраве хране. -Анализирана су прва запажања о ђацима првацима -Учешће на Дану науке у нашој школи узели су ученици - IV 2 и приказали струјно коло. -Усвојен је извештај о раду деце по ИОП-У -Одлучено да настава у природи буде организована за ученике трћег и четвртог разреда на планини Гоч. -Одржан угледни час у другом разреду на тему „Врсте саобраћаја“ - Учитељи првог разреда приказали презентацију пројектне наставе „ Борба против насиља.“	Чланови Стручног већа Учитери од 1 – 4 разреда Чланови Стручног већа, Актив 4. разреда Чланови тима за инклузију Надица Петковић Стојанов Маја Петручић Горан Пејчић Јелена Василијевић
XI	Одржан један састанак састанака (13. 11. 2018.) -Усвојен је извештај о Дану науке -Извршена анализа успеха на крају 1.клас.периода -Усвојен извештај о реализацији Дечје недеље -Усвојен је план активности за обележавање Нове године -Подељени су формулари за набавку уџбеника и за изјашњавање за екскурзију за наредну школску годину Поднет извештај са семинара и стручног усавршавања „ Diversity is opportunity“-различитост је шанса. Обележен Светски дан детета- ученици првог разреда посетили Градску скупштину.	Учесници IV -2 разреда Чланови Стручног већа педагог и психолог Учитељи од 1. до 4. разреда Чланови Стручног већа Јелена Василијевић, Зоран Величковић
XII	Одржан је један састанак (28. 12. 2018.) -Усвојен је извештај о раду деце по ИОП-У -Реализоване активности поводом прославе Нове године -Планирање школског такмичења из математике.	Чланови тима за инклузију Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа
I	Одржан је један састанак (29.1.2019.) -Реализоване активности поводом прославе Дана Светог Сава -Извршена анализа рада Стручног већа -Учитељи прошли oneline обуку –zastitazasve.rs	Учитељи 3. и 4. разреда Чланови Стручног већа

		Чланови Стручног већа
II	Одржан је један састанак (11.2.2019.) - Извршена анализа успеха на крају 1.полугодишта -Предвиђена је припрема за Општинско такмичење из математике	Чланови Стручног већа Учитељи , 3. и 4. разреда
III	Одржан један састанак (19.03.2019) -Усвојен план активности за обележавање Дана школе -Одржан угледни час у другом разреду	Чланови Стручног већа Данијела Милутиновић
IV	Одржан један састанак (30.04.2019.) -Извршена анализа успеха и дисциплине на крају 3.класификационог периода -Реализоване активности поводом Дана школе -Извршена анализа посећеног семинара Etwinninig	Чланови Стручног већа Јелена Василијевић
V	Одржан један састанак (29.05.2019.) -Извршена анализа ученика на такмичењима -Усвојен извештај о раду ученика по ИОП-у	Чланови Стручног већа
VI	Одржан је један састанак (24.06.2019) -Усвојени су извештаји о реализацији екскурзије -Извршено је планирање екскурзије за следећу школску годину са малим изменама -Извршена анализа успеха на крају 2. полугодишта -Извршена анализа рада Стручног већа и донет је предлог мера за следећу школску годину	Чланови Стручног већа

Активности из плана које нису реализоване:

- Обележавање Дана просветних радника
- Приредба у оквиру професионалне оријентације
- Сарадња са вртићима

Активности које су реализоване, а нису биле у плану:

- Посета војној касарни поводом Дана отворених врата касарне војске Србије.
- Присуствовање концерту „Музика на дар“ у реализацији наставнице музичке културе и ученика виших разреда
- Извештај са семинара и стручног усавршавања- размена искуства „ Diversity is opportunity“- различитост је шанса.
- Посета ученика првог разреда Градској скупштине
- Новогодишња и осмомартовска приредба
- ПУ Зајечар одржала више предавања у првом и четвртном разреду
- Сарадња са III месном заједницом Карађорђевог венаца
- Присуство отварању Фестивала младих песника у позоришту-други и трећи разред
- Акција „ Гитаријада различитости“-I-IV разред
- Присуство семинарима који нису били у плану
- Обука учитеља првог разреда
- Презентација уџбеника

ПРЕДЛОГ МЕРА:

- Због недостатка простора настава физичког васпитања се отежано изводи у зимском периоду. Предлог учитеља обезбедити адекватну просторију за физичко васпитање.
- Планирати више активности са вртићима ради промоције школе
- Планиранирати више стручног усавршавања

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК, СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ, ИСТОРИЈУ, ВЕРСКУ НАСТАВУ И ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

У току школске 2018/19 реализоване су све планиране активности Стручног актива. У току школске 2018/19 одржано је укупно 8 састанака.

Први састанак је одржан 5.9.2019. На овом састанку је израђен и усвојен годишњи план рада актива. Израђени су годишњи планови у складу са наставним програмима нарочито за 5.разред који је претрпео промене. Планирано је да у току школске године на крају полугодишта и на крају школске године, наставници изврше анкетирање ученика о степену задовољства наставом и садржајима а у циљу самовредновања. Поводом обележавања светског дана језика, договорено је да наставници страних језика организују ученике за израду паноа везаних за дан језика. Европски дан језика се обележава 26.9.2018. Такође су договорени термини одржавања писмених вежби и писмених задатака за школску 2018/19. Договорен је план и реализација угледних часова за 2018/19. Динамика одржавања зависи од времена поклапања наставних садржаја. Наставници ће се индивидуално договарати са учитељима 4.разреда око одржавања часова у 4.разреду. Припремна настава ће бити одржана у складу са потребама ученика континуирано у току школске године а интензивније у другом полугодишту. Иницијално тестирање обављено је током прве недеље септембра.

Други састанак је одржан 9.10.2018. Договорене су теме за писмене задатке из српског језика и страних језика. Договорена је посета сајму књига у Београду. Посета сајму је реализована 21.10.2018. Посета је успешно реализована. Договорено је да наставници који желе да учествују на школском фестивалу науке одаберу ученике према њиховим интересовањима. На овом састанку се разговарало о осмишљавању тема за литерарни конкурс везаног за Божић и Нову годину. У октобру, наставник Милан Величковић је организовао посету ученика античком локалитету Ромулијана.

Трећи састанак је одржан 27.12.2018. Током децембра 2018 одржано је више часова корелације и угледних часова. Одржан је час корелације француски језик-ликовна култура (18.12.2018)-наставна тема: божићни поклони; наставница Александара Солдо је одржала угледни час у 6/3 (11.12.2018) на тему Аскина чудесна игра за живот (балетска представа у учионици). Реализован је и час корелације француски језик- енглески језик а поводом обележавања Божића (24.12.2018). Наставници страних језика су успешно организовали прославу католичког Божића са ученицима у холу школе 24.12.2018. На састанку се разговарало о припремама за школска такмичења. Закључак је да се почело са припремама за одржавање тих такмичења. Допунска и додатна настава се реализују по утврђеном плану и распореду. У новембру месецу, наставник Милан Величковић је организовао посету ученика Народном музеју у Зајечару. Наставници Милан Величковић и Андријана Мијајловић су започели менторски рад са ученицима 7. и 8. разреда за смотре талената. Дана 8.12.2018. године наставници Андријана Мијајловић и Милан Величковић су организовали и реализовали посету Војном музеју и Етнографском музеју, Калемегдану у Београду. Помоћ приликом реализације ове посете пружиле су наставнице ликовне културе Марија Радоњић и Данијела Лилић. Наставници енглеског језика Предраг Цокић и Бранка Живић организовали су фестивал фантастике током новембра месеца 2018. У децембру месецу, наставници српског језика су организовали и реализовали литерарни конкурс на тему Нова година и Божић. По завршетку конкурса и награђивања најбољих,

организована је изложба радова у холу школе. Наставници страних језика су прошли обуку за примену стандарда постигнића из страних језика. На састанку се разговарало и о припремама за прославу Савиндана. у време одржавања овог састанка, припреме око прославе Савиндана су већ биле у току. Део наставника овог актива је укључен у реализацију истог. Крајем децембра 2018. успешно је реализована сарадња са ИТС академијом. Три ученика наше школе су добили бесплате online курсеве енглеског језика. На овом састанку се разговарало и о припрема за почетак реализације пројектне наставе у 5.разреду. Наставници који су прошли обуку пружиће неопходну стручну помоћ наставницима који још нису прошли обуку за своје предмете.

Четврти састанак је одржан је 22.1.2019. Разговарало се о завршним припремама за прославу Савиндана. Прослава је одржана 27.1.2019. године. У припреми ове академије учествовала је наставница веронауке Милена Митић, наставница српског Александара Солдо. Успешно је реализован литерарни конкурс на тему Светосавље. Најбољи радови, заједно са онима који нису награђени били су изложени у холу школе. Ученици су били награђени на светосавској академији. Договорено је да се расписивање литерарног конкурса на тему школског живота одложи за друго полугодиште. Школско такмичење из српског језика је одржано 23.1.2019, из енглеског језика последње недеље јануара 2019 а из историје 31.1.2019.

Пети састанак је одржан 27.2.2019. На састанку се разговарало о школским такмичењима. Анализирао се одзив ученика и постигнути резултати.Закључак је да је одзив био добар као и резултат ученика. Нека школска такмичења су одржана током јануара месеца тј. на самом крају првог полугођа што је новина у односу на предходне године тако да у фебруару није било школских такмичења.

Шести састанак је одржан 27.3.2019. На састанку се разговарало о успеху ученика на такмичењима, о раду секција и о припремама за прославу дана школе. У току месеца марта одржана су општинска такмичења из историје, енглеског језика, српског језика. Из српског језика општинско такмичење је одржано 17.3.2019. На њему су награде освојили следећи ученици: Тара Ђорђевић (6/1)- 1 место; Јана Урошевић (6/2)- 2 место; Снежана Стоилковић (6/3)- 3 место; Петар Станојевић (6/3) – 3 место. Општинско такмичење је одржано 17 марта 2019, из историје 9.3.2019. Детаљнији подаци о успесима ученика на овим такмичењима могу се видети у билтенима такмичења. Секције раде по утврђеном плану. Проблем који се појављује из године у годину је слаба заинтересованост ученика за похађање истих и поред добре понуде секција. Почеле су и припреме око прославе дана школе у априлу. Реализатори ће бити ученици чланови драмско-рецитаторске секције.Тема ће бити „Школа по мери детета”. Биће организован и литерарни конкурс посвећен дану школе. Из енглеског језика је 18.3.2019 одржано је такмичење у игри Scrabble”. Такође из енглеског језика је одржан и квиз „ All I know about The USA” у сарадњи са америчком амбасадом (28.3.2019). Наставница грађанског васпитања је поводом обележавања 8.марта дана жена ,организовала је са ученицима од 5. до 8. разреда, који похађају часове грађанског васпитања изложбу „ 8. март – Дан жена –знамените жене Србије у прошлости”. Наставник историје Дејан Живановић је током фебруара и марта 2019 похађао онлине семинар сарадничко учење- учење за савремени живот-Центар за промоцију науке Смедерево.

Седми састанак је одржан 24.4.2019 . На састанку се разговарало о обележавању дана школе , литерарном конкурс и разним другим активностима. Дана 19.4. 2019 одржана је приредба поводом прославе дана школе. Одржана је представа „Школа по мери детета”. Реализатори су били ученици чланови драмско-рецитаторске секције.

Носиоци реализације представе су биле наставнице српског језика. Организован је и литерарни конкурс поводом дана школе. Реализован је пројекат „За чистоту језика” од 23 до 30 априла 2019. Одржани су и градски литерарни конкурси: „Крв живот значи” на коме је Јана Живковић 6/3 освојила прво место; „Писмо војнику” на коме је такође Јана Живковић освојила 1. место. Одржана су и окружна такмичења из српског језика, историје, енглеског језика. Окружно такмичење из српског језика је одржано 6.4.2019. Ученица Марија Димитријевић (5/2) освојила је друго место. Успех ученика из осталих предмета могу се видети у билтенима такмичења. Током априла месеца у периоду од 17.4 до 24.4.2019 наставник Милан Величковић је са неколико ученика боравио у Мадриду у оквиру пројекта размена ученика. Били су у посети ученицима из школе „Colegio Estudio”. Узвратна посета Шпанаца биће организована у мају. Одржана су пробна тестирања за малу матуру. Успех је свакако могао да буде и бољи али је задовољавајући по мишљењу чланова актива.

Осми састанак је одржан 29.8.2019. На састанку се разговарало о реализацији и анализи угледних часова одржаних у другом полугодишту, реализацији плана рада овог стручног актива (евалуација), предлозима за дораду плана за наредну школску годину, реализацији завршног испита и анализи завршног испита. У току другог полугодишта огледне часове је одржао наставник Милан Величковић који је 19. 5 2019 одржао угледни час „Барок у Србији и Шпанији” и огледни час „Римско наслеђе у Србији и Шпанији” у оквиру пројекта размене ученика. У оквиру истог пројекта ученици су посетили манастир Буково и рајачке пимнице. План стручног већа је реализован у потпуности. План је да се убаца више огледних часова као и појачати рад на пројектној настави са циљем да се овакав начин рада убаца у све разреде ради навикавања ученика и наставника на такав начин рада. Завршни испит је одржан 17,18,19 јуна 2019. Сви пријављени ученици су изашли на завршни испит. Резултати су очекивани и у највећем делу се поклапају са закљученим оценама. Из српског језика ове године су најбоље урађени задаци из књижевности а најлошије из граматике. Закључак наставника српског јесте да је потребно појачати рад из област књижевности а нарочито треба порадити на логичком закључивању ученика у тумачењу књижевних дела (тумачење дијалога, сликање ликова на основу дијалога, идејна анализа дела). Упутити ученике да користе приручнике за правопис како би боље савадали правописну норму српског језика. Из историје наставник Милан Величковић је генерално гледано задовољан резултатима са овогодишње мале матуре. У просеку 50% ученика је дало тачне одговоре. Предлог мера јесте да се ученици више пута у току школске године тестирају како би се постигли бољи резултати. Дана 19.5.2019 у Београду је одржано републичко такмичење из немачког језика. На њему је учествовала ученица Анастасија Аћимовић из 8/1. Одржано је и дописно такмичење из немачког језика „Willkommen”. На њему је ученица Анастасија Аћимовић из 8/1 заузела 3. место. Такође на овом такмичењу је учествовала и Ива Младеновић 6/3. У периоду од 17 до 20.5 2019 у посету школи била су деца из Шпаније. Реч је о узвратној посети. Домаћин је био наставник историје Милан Величковић заједно са ученицима који су учествовали у пројекту. Наставница верске наставе Милена Митић је током маја месеца организовала заједно са епархијом тимочком излете за ученике наше школе. Ти излети су следећи:

1. први и други разред 15.6.2019 манастир Суводол и Сокобања
2. трећи и четврти разред 25.5.2019 манастир Св. Роман –Ђунис-Крушевац
3. пети и шести разред 19.5.2019 Суково-Поганово-Темска-Пирот
4. седми и осми разред 19.5.2019 храм Св. Саве –црква Ружица Београд

Наставници страних језика су 24-25 јуна 2019 били на обуци за реализацију наставе оријентисане ка исходима. У другој половини августа 2019 наставници историје су ишли на обуку за реализацију наставе оријентисане ка исходима.

Евалуација (предлози мера):

Актив је све планиране активности спровео. У наредној школској години повећати број угледних часова, више укључити ученике у ваннаставне активности као и пројекат целодневне наставе у чијем раду ће учествовати и овај актив. Такође појачати рад са ученицима за завршни испит.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРИРОДНИХ НАУКА (ФИЗИКА, ХЕМИЈА, ГЕОГРАФИЈА И БИОЛОГИЈА)

Време реализ.	Активности/теме	Начин реализације/време реализације	Носиоци реализације
VIII	1. Усвајање плана рада за школску 2018/2019 год. 2. Подела часова физике, хемије, биологије и географије 3. Израда годишњих планова редовне наставе, додатног, допунског рада, секција, припремне наставе за полагање завршног испита Предлог стручног усавршавања наставника за школску 2018/2019. год. – Прилог 1 уз план у свесци записника	Састанак Стручног већа 31.08.2018. РЕАЛИЗАЦИЈА: -све активности су се одвијале по плану Стручног већа и све су реализоване.	Сви чланови Стручног већа
IX	1. Набавка нових учила (стручне литературе, часописа...) –Прилог 2 уз план у свесци записника 2. Планирање и усклађивање термина одржавања контролних задатака 3. Час Природе и друштва у четвртог разреда	Састанак Стручног већа 28.09.2018. РЕАЛИЗАЦИЈА: -Часови природе и друштва у четвртог разреда: -Наставница географије Оливера Василијевић је била на стручном усавршавању у Италији тако да ће овај час одржати 15.10.2018.	Сви чланови стручног већа Наставница Географије Оливера Василијевић и учитељи и ученици четвртог разреда

X	1.Анализа успеха ученика и усклађивање критеријума и начина вредновања знања 2. Анализа потребе за увођењем индивидуализације или ИОП-а 3. Учешће у Дану науке 4. Часови природе и друштва	-Састанак Стручног већа 26.10.2018. РЕАЛИЗАЦИЈА: -Начини вредновања знања на усменим и писменим проверама су усклађени са стандардима постигнућа за предмете овог стручног већа.На крају првог класификационог периода закључено је да треба појачати рад са ученицима који показују слабије резулте на допунским наставама. - Ученици петог разреда су већ укључени у ИОП1 и ИОП2 а појављује се и већи број ученика за индивидуализације што постаје веома велики проблем за рад на часовима без додатне подршке. -Дан науке пети по реду, биће одржан 01.11.2018. године -Наставница Слађана Милошевић одржала је час Природе и друштва Природне појаве и прилагођавање 25.10.2018. у IV2 а 08.11. у IV1. -Наставница географије Оливера Василијевић одржала је час Природе и друштва у IV2 и IV1 Регионалне одлике Србије – обнављање 15.10.2018.	Сви чланови стручног већа Сви чланови стручног већа ученици и наставници Стручног већа природних наука, Наставница Слађана Милошевић и ученици IV1 и IV2 Наставница Оливера Василијевић и ученици IV2 и IV1
XI	1. Израда питања и задатака за контролне задатке и уједначавање критеријума 2. Сарадња чланова актива са родитељима 3. Посета наставника биологије и	-Састанак Стручног већа 30.11.2018. РЕАЛИЗАЦИЈА: -Усаглашени су критеријуми по стандардима за сваки предмет у складу са раније утврђеним распоредом контролних задатака. -Успостављен је распоред када су наставници доступни за индивидуалне разговоре са родитељима,истакнут је у холу школе и на вратима учионица, али интересовања родитеља је слабо. -Часове биологије у четвртог разреду реализовала је наставница	Чланови Стручног већа наставнице биологије: Слађана Милошевић, Бојана Тодоровић ,

	географије часовима природе и друштва четвртог разреда 4. Угледни час географије 5. Дан науке	Слађана Милошевић, Груписање живих бића – обрада 15.11.2018.- 4/1,2 , а наставница Бојана Тодоровић одржала је 20.11.2018. у четвртом разреду у Лубници. Наставница географије Гордана Андрић Милосављевић- 15.11.2018.год. одржала је час природе и друштва у четвртом разреду у Лубници- Заштићени објекти и национални паркови -Угледни час географије биће одржан 06.12.2018. - Шести по реду Дан науке под називом Техника и технологија а у организацији Стручног већа математике , информатике и Технике и технологије одржан је 01.11.2018.Учествовале су наставнице биологије и географије са својим ученицима- прилог на сајту школе	учитељи и ученици четвртог разреда наставница географије Гордана Андрић Милосављевић наставнице биологије и географије са својим ученицима
XII	1. Припрема ученика за школска такмичења 2. Учешће на Регионалном фестивалу науке 3. Угледни час хемије 4. Реализација географског квиза 5. Угледни час географије	-Састанак Стручног већа 28.12.2018. РЕАЛИЗАЦИЈА: -Договорено је да се интензивирају припреме за школска такмичења и ако је потребно одржи и неки час више додатне наставе с обзиром да је иницијални тест показао лошије резултате на напредном нивоу. -нисмо ове године добили информацију о дану одржавања овог фестивала, па нисмо ни учествовали није одржан зато што је наставница хемије Драгана Лазаревић на боловању - географски квиз ће бити одржан 17.1.2019. год. - Угледни час географије „ Национални паркови" одржала је наставница Гордана Андрић	Чланови Стручног већа наставница хемије Драгана Лазаревић наставница географије Гордана Андрић Милосављевић и ученици осмог разреда из Лубнице

		Милосављеви 6.12.2018.године у осмом разреду у Лубници	
I	1. Припрема тестова за школска такмичења 2. Усклађивање термина одржавања школских такмичења 3. Угледни час географије 4. Географски квиз 5. Анализа постигнутог успеха ученика на крају првог полугодишта 6. Анализа реализације плана за прво полугодиште	-Састанак Стручног већа 31.01.2019. РЕАЛИЗАЦИЈА: -Сваки актив овог стручног већа је саставио тестове за школска такмичења - Школска такмичења ће бити одржана фебруара Час је одржала наставница Оливера Угледни час географије биће држан у другом полугодишту Географски квиз „ Велика географска открића" са ученицима седмог и осмог разреда из матичне школе и Лубнице, одржан је 17.1.2019.год. -Чланови стручног већа су се сложили да и даље треба радити на побољњању успеха ученика из природних наука. -План рада за прво полугодиште је у скоро у потпуности реализован .	Чланови Стручног већа Чланови Стручног већа и ученици седмог и осмог разреда Чланови Стручног већа наставница географијеОливера Василијевић са ученицима 6/3 Чланови Стручног већа

II	1. Договор око избора ученика за такмичења 2. Спровођење школских такмичења 3. Час корелације географија-немачки језик 4. Стручно усавршавање	-Састанак стручног већа одржан 28.02.2019. год. - реализоване су све активности. - школско такмичење из хемије одржано 26.2.2019; из физике није одржано зато што је општинско такмичење било 23.02.2019.; географије 04.2.2019; из биологије 28.2.2019. - није одржан због продуженог зимског распуста -чланови овог стручног већа су били слушаоци на предавању Маје Мировић одржаном 30.01.2019. о дигиталним уџбеницима . Планирано је стручно усавршавање ван установе и предлог је послат општини
III	1. Учешће на општинским такмичењима 2. Посета наставника географије часовима природе и друштва четвртог разреда	-Састанак стручног већа природних наука 29.3.2019.год. - Општински такмичења из физике- 23.2.2019.год; из хемије 3.3.2019.год.; из биологија 09.3.2019.год, а из географије 10.3.2019.год. На такмичењу из географије Јована Милошевић из VII-3 освојила је 3. награду , Младен Николић VIII-1 такође 3. награду а Андрија Ђорђевић VIII-3 2. награду и право учешћа на окружн такмичење ; - Наставница географије Оливера Василијевић одржаће часове Природе и друштва у априлу.

IV	1. Учешће на окружним такмичењима 2. Међусобна корелација и корелација са другим предметима-анализа 3. Одржавање часа применом методе активног учења, савремених наставних средстава -угледни час биологија. Размена искустава. 4. Анализа пробног матурског комбинованог теста	-Састанак стручног већа природних наука 24.4.2019.год. - Окружно такмичење из географије одржано 14.04.2019. године а уеник Андрија Ђорђевић освојио је 2. награду и није се пласирао на републичко такмичење -Скоро сваки час предмета овог стручног већа је корелација са неким од предмета што се наводи у оперативним плановима и припремама за сваки час. -Угледни час из биологије одржала је Слађана Милошевић 10.4.2019.год у 7/3, Микроскопско посматрање крви, мерење пулса и крвног притиска- вежба. Часу су присуствовале наставница географије Оливера Василијевић , педагог Санела Петровић и педагошки асистент Анђелика Агушевић. -Анализирани су резултати ученика са пробног комбинованог теста одржаног 13.4.2019.год
----	---	---

V	1. Анализа успеха на такмичењима и припрема за републичка такмичења 2. Размена знања и искустава са семинара и других облика стручног усавршавања наставника 3. Анализа доласка ученика на припремну наставу за полагање завршног испита 4. Анализа садржаја којима се промовишу природне науке присутних на сајту школе 5. Часови природе и друштва 6. Организовање изложбе радова пројектне наставе 7. Текућа питања	-Састанак стручног већа природних наука 13.05.2019.год. - Није било ученика за републичка такмичења а ученица Теодора Гоцић 6/2 освојила је другу награду на Регионалној смотри талената у Бору из биологије са радом Лишајеви на кожи (дерматофитије , тинеа), ментор била наставница биологије Слађана Милошевић. - Општина није одобрила финансијска средства за стручно усавршавање ван установе тако да оно није одржано - Припремна настава за завршни испит делом је држана у првом полугодишту(биологија), а од почетка другог полугодишта сви наставници стручног већа су држали припремну наставу- распоред је видно истакнута на вратима учионица , одзив ученика је био слаб. -На школском сајту ово стручно веће је имало три прилога биологија , 0 хемија , 5географија , 0 физика. -У 4. разреду у Лубници наставница биологије Бојана Тодоровић одржала је час природе и друштва Човеково тело 2.04.2019. а наставница географије Гордана Андрић-Милосављевић 9.04.2019. Делатности људи у село и граду . -У оквиру пројектне наставе Вратиће се цвеће ученици петог разреда 31.05.2019. године треба да саде цвеће у школском дворишту . -Наша школа је за наредну школску годину ушла у пилот пројекат Целодневне наставе а чланови овог Стручног већа су предложили две теме : Наставнице географије Оријентацију у природи а наставница хемије Прављење сапуна . -Ванредни састанак Струног већа одржан је 31.05.2019. за избор уџбеника за шести разред . Наставнице географије су изабрале Нови Логос , наставница физике уџбеник и збиру издавачке куће Клет а наставнице биологије су изабрале издавачку кућу Вулкан Знање
---	---	--

VI	1. Анализа постигнутих резултата на такмичењима 2. Анализа постигнутог успеха ученика на крају другог полугодишта 3. Анализа постигнутог успеха ученика на комбинованом тесту за матуру 4. Анализа рада стручног већа природних наука 5. Анализа сарадње са наставницима из других актива 6. Планирање активности стручног већа природних наука	-Састанак стручног већа природних наука 27.6.2019.год. - На општинским такмичењима освојена два трећа и једно друго место и једна друга награда на Регионалној смотри талената и једна друга награда на регионалном такмичењу - Извршена је анализа постигнутог успеха ученика на крају другог полугодишта. - Извршена је анализа постигнутог успеха на комбинованом тесту за матуру. - Извршена је анализа рада стручног већа природних наука. -Чланови већа прошли су обуку и били ангажовани на прегледу комбинованог теста мале матуре или као чланови комисија за жалбе. - Све анализе које су планиране су и реализоване и налазе се у записнику са састанка, а мере и акциони план су саставни део овог извештаја.
----	---	--

Евалуација:

Скоро све активности планиране за ову школску годину су реализоване, сем угледног часа хемије и географије. Посебно истичемо учешће у традиционалном, шестом по реду Дана науке ОШ. „Ђура Јакшић“, са темом „Техника и технологија“. Све то је било медијски пропраћено а извештај и фотографије се налазе на сајту школе. У склопу јачања мотивације ученика одржан је географски квиз. По ИОП-у се радило са ученицима од петог до осмог разреда из свих предмета овог стручног већа. Набавку наставних средстава нисмо остварили због недостатка материјалних средстава. Одржана су 2 угледна часа и држано је 8 часова природе и друштва у четвртом. Предлог за целодневну наставу је Оријентација у природи и Прављење сапуна. На општинским такмичењима су освојена два трећа и једно друго место а на Регионалној смотри талената у Бору једно друго место.

Коментар:

Стручно веће задовољно је постигнутим резултатима у раду са ученицима. Посебно истичемо учешће у Дану науке, који постаје заштитни знак наше школе, географски квиз, угледне часове и учешће на општинским и регионалним такмичењима.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА
НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА
И ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА**

Време реализације	Активности / теме	Начин Реализације	Носиоци реализације
31. 08. 2018.	- Прављење плана за школску 2018/2019. годину - Подела часова по предметима - Израда годишњих планова редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе и секција - Текућа питања (снабдевеност ученика уџбеницима и прибором за рад)	- Направљен је и усвојен план рада Стручног већа за школску 2018/2019. годину. - Извршена је подела часова по предметима - Направљени су планови редовне, допунске и додатне наставе, секција и припремне наставе за полагање завршног испита ученика осмог разреда - Поручени и на време плаћени уџбеници су стигли и разредне старешине су их већ поделили ученицима, док материјал за ТиИО и ТиТ биће поручен накнадно	- Сви чланови стручног већа - Сви чланови стручног већа у оквиру својих актива - Сви чланови стручног већа у оквиру својих актива - Сви чланови стручног већа у оквиру својих актива

26. 09. 2018.	- Распоред писмених и контролних задатака - Иницијална провера знања ученика - Иницијално тестирање ученика (Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања) - Договор о учешћу ученика на Архимедес – Дописну и интернет олимпијаду из математике - Дан науке - избор ученика за учешће - Прикупљање података о броју ученика за допунску наставу и доатни рад - Корелација међу предметима	- Направљен је распоред контролних и писмених задатака - Изабрани су задаци за иницијалне провере знања из математике за ученике старијих разреда. Провере су урађене у првој недељи септембра - За иницијално тестирање ученика 6. и 7. разреда Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања није доставио нове задатке, па су коришћени из ранијих година - спроведено је 06. 09. 2018. и урађена је анализа. - Ученици су обавештени о првом колу дописне олимпијаде и подељени су задаци и упутства заинтересованим ученицима. - Договорено је да наставници предложи ученицима да учествују на Дану науке. Пријављена је само једна тема из матерматике. - Прикупљени су подаци о броју ученика који треба да похађају допунску или додатну наставу - Направљен је табеларни преглед корелације између математике и осталих предмета по разредима и наставним темама	- Наставници математике - Наставници математике - Наставници математике и информатике - Наставници математике - Сви чланови стручног већа - Наставници математике - Наставници математике
31. 10. 2018.	- Прикупљање података о секцијама - Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка	- Раде три секције у оквиру предмета ТиИО - Извешена је идентификација ученика којима је потребна додатна подршка, из којих предмета и који вид подршке је у питању.	- Наставници ТиИО - Сви чланови стручног већа

28. 11. 2018.	- Дан науке - Анализа постигнутог успеха ученика на крају првог класификационог периода - Дописна математичка олимпијада – анализа постигнутог успеха	- Дан науке је одржан 01. 11. 2018. – организатор Стручно веће Математика, Информатика и рачунарство и ТиИО, ТиТ са темом „У свету технике и технологије“ - Анализиран је успех по разредима и одељењима. Број недовољних оцена из математике и ТиИО је приказан табеларно. - Извршена је анализа успеха на дописној математичкој олимпијади	Сви чланови стручног већа Сви чланови стручног већа Наставници математике
26. 12. 2018.	- Учешћу ученика на такмичењима - Држање наставе у 4. разреду	- Договорено о учешћу ученика на предстојећим такмичењима - Одржан је један час математике у 4	Сви чланови стручног већа 07.11.2018. Ана Јевремовић је одржала час Математике у 4. Разреду у Лубници
27. 02. 2019.	- Договор око набавке уџбеника за наредну школску годину - Анализа постигнутог успеха на крају првог полугодишта - Анализа резултата које су постигли ученици укључени у неки вид додатне подршке - Школска такмичења - Текућа питања	- Изабрани издавачи уџбеника за 5. разред -Разговарано о успеху ученика на крајун 1. полугодишта и урађена анализа -Разговарано о успеху ученика који су уведени у индивидуализовану наставу као би лакше савладали градиво (имали су недовољне оцене) и о успеху ученика који су на ИОП-у 18.01.2019. –школско такмичење из математике 21.12.2018. час Математике у 4₂ 27.12.2018. час Природе и друштва у 4₁ 10.01.2019. час Природе и друштва у 4₁	Сви чланови стручног већа Сви чланови стручног већа наставници математике наставници математике и учитељи 3. и 4. разреда Горица Пераић Драгослав Божиновић Драгослав Божиновић

27. 03. 2019.	- Општинска и Окружна такмичења - Такмичења Кенгур без граница и Мислиша - Текућа питања	02.03.2019. Одржано Општинско такмичење из математике Није организовано (није било заинтересованих) 22.03.2019. час Математике у 4₁	наставници математике и учитељи 3. и 4. разреда Горица Пераић
24.04.2019	- Анализа успеха по разредима и одељењима - Државно првенство истраживачких радова основних школа - Пробни завршни испит ученика 8. Разреда - Часови у 4. разреду	Анализиран успех на крају класификационог периода из Математике, Информатике и рачунарства и ТиИО /ТиТ Нису рађени истраживачки радови 12.04.2019. Рађен Пробни завршни испит из Математике. Извршена детаљна анализа резултата 05.04.2019. Одржан је час Математике у 4₁	Сви чланови стручног већа Горица Пераић Горица Пераић
29.05.2018.	- Такмичење Архимедес - Регионална смотре талената - Државна такмичења - Часови у 4. Разреду - Текућа питања	Није састављена екипа, па није боило учешћа Није боило учешћа 11.05.2019. Државно такмичење из Математике (учествовала ученица 6. разреда) 27.05.2019. Одржала час Математике у 4₂ 28.05.2019. Одржан час Математике у 4. разреду у Лубници Обележен месец Математике Изабрани издавачи уџбеника за 6. разред Предложене теме за могућу целодневну наставу	Милијана Ђорђевић Горица Пераић Ана Јевремовић Наставници Математике Сви чланови стручног већа Сви чланови стручног већа

26.06.2019.	- Завршни испит - Анализа успеха по разредима и одељењима - Републичка смотра талената - Час у четвртом разреду - Завршна провера знања ученика 4. 5. 6. и 7. разреда - Извештај стручног већа	20.06.2019. Рађен тест завршног испита из Математике Урађена анализа успеха на завршном испиту Анализиран успех ученика на крају другог полугодишта Није било учешћа Сви планирани часови су одржани Урађена завршна провера знања из Математике за ученике 4. 5. 6. и 7. разреда, а затим урађена анализа резултата Направљен концепт извештаја	Наставници Математике Горица Пераић Сви чланови стручног већа Наставници Математике Горица Пераић и остали чланови стручног већа
-------------	---	--	--

Евалуација и закључак активности Стручног већа предмета Математике, Информатике и рачунарства и Техничког и информатичког образовања односно Технике и технологије

1. Састанак стручног већа одржан 31.08.2018.

- Направљен је план рада Стручног већа за 2018/2019. годину, извршена подела часова, направљени годишњи планови редовне наставе, допунске наставе, додатне наставе, секција, припремне наставе за завршни испит осмог разреда и састављени задаци за иницијалну проверу знања у свим разредима.
- Поручени и на време плаћени уџбеници су стигли и разредне старешине су их поделили ученицима, док они који нису на време плаћени, доћиће касније. Материјал за ТиИО и ТиТ биће поручен накнадно, кад почне школска година

2. Састанак стручног већа одржан 26.09.2018.

- Направљен је распоред контролних и писмених задатака за школску 2018/2019. годину. Распоред је доступан ученицима и родитељима. Истакнут је на огласној табли школе, сајту школе и на вратима одговарајућих кабинета.
- Приликом избора задатака за писмене и контролне задатке води се рачуна о нивоима постигнућа ученика, а након урађене провере знања врши се анализа постигнутих резултата. Састављају се посебни задаци за ученике који су на неком од видова додатне подршке (индивидуализована настава, ИОП-1, ИОП-2). У договору са ученицима почетком септембра направљен је распоред часова допунске, додатне и припремне наставе. Овај распоред је такође доступан ученицима и родитељима јер се налази на вратима одговарајућих учионица и на сајту школе.

- У првој недељи септембра извршено је интерно иницијално тестирање ученика из математике. Иницијално тестирање ученика шестог и седмог разреда рађено је са тестовима из ранијих година, а које је саставио Завод за вредновање квалитета васпитања и образовања. Одржано је 06. 09. 2018. Урађена је анализа постигнутих резултата и дошло се до закључка да је резултат изузетно слаб. Пошто није постигнут очекивани резултат организована је допунска настава како би се обновило градиво из претходног разреда и могло успешно да настави са новим градивом.
- Почетком месеца, ученици су упознати са пропозицијама такмичења на Архимедесовој дописној и интернет олимпијади. Заинтересовани ученици су добили пријавне листиће и задатке. Урађене задатке ученици сами шаљу на адресу Друштва математичара Србије, а резултате ће добити на кућну адресу.
- Направљен је табеларни преглед корелације између математике и осталих предмета по разредима и наставним темама.
- На почетку школске године извршена је идентификација ученика који треба да долазе на часове допунске или додатне наставе. Евиденција о броју ученика (списку) и доласку на ове часове налази се у дневнику осталих облика образовно – васпитног рада. Евиденција ученика који посећују ове часове је доступна и у есдневнику.

3. Састанак стручног већа одржан 31.10.2018.

- У оквиру предмета ТиИО раде три секције. Две секције води наставник Драгослав Божиновић: „Машинска техника“ и „Архитектура и грађевинарство“, а наставник Дејан Ранђеловић води секцију „Ауто моделарство“.
- У оквиру додатне подршке ученицима из математике се ради индивидуализована настава, ИОП-1 и ИОП-2 и прати се напредовање ученика обухваћених овим програмом. Највише је заступљена индивидуализована настава са укупно 40 ученика и то 5 ученика петог разреда, 7 ученика шестог разреда, 8 ученика седмог разреда и 20 ученика осмог разреда. ИОП-1 се ради са чак 18 ученика: 4 ученика петог разреда, 7 ученика шестог разреда, 6 ученика седмог разреда и 1 ученик осмог разреда. ИОП-2 се ради са 11 ученика: 4 ученика петог разреда, 2 ученика шестог разреда, 2 ученика седмог разреда и 3 ученика осмог разреда). Напредак ових ученика ће се као и сваке године пратити периодично, а затим ће се донети одлука да ли се наставља са тим радом, или се прекида у случају да је ученик савладао градиво на основном нивоу. У случају да ученик који је на ИОП – 2 није задовољио постављене захтеве, захтеви ће бити још смањени.

4. Састанак стручног већа одржан 28.11.2018.

- Шести по реду Дан науке у нашој школи је одржан 01. 11. 2018. године. Организатор ове године је било стручно веће Математике, Информатике и рачунарства и ТиИО (ТиТ), а тема је била „ У свету технике и технологије“. Учествовали су и чланови овог већа са својим ученицима – четири наставника са осам група ученика и исто толико тема:
- Милијана Ђорђевић је са својим ученицима представила 3 теме:
 - 1) „ Шах“ – 2 ученика
 - 2) „ Рубикова коцка“ – 3 ученика
 - 3) „ Тајна вештина са бројевима 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 9“ – 2 ученика
- Тијана Јовановић је са својим ученицима представила 2 теме:
 - 1) „ Калкулатор“ – 3 ученика
 - 2) „ Духовни и материјални бројеви“ – 3 ученика
- Владан Милетић је са своја 2 ученика представио тему „ Програмирање у scratch-у ; Погађање замишљених бројева“
- Драгослав Божиновић је са својим ученицима представио 2 теме:

- 1) Ручна обрада дрвета
- 2) Ручна обрада метала

Дан науке је протекао без проблема, а посетиоци су били задовољни приказаним презентацијама радова.

- Након одржане седнице Одељењског већа 06. 11. 2018. урађена је анализа постигнутог успеха на крају првог класификационог периода. Највећи број недовољних оцена је из математике (42 што је 13,82%), док је прошле школске године била 41 недовољна оцена или 13,76%. Дакле ове године је успех слабији за 0,06%. Из ТиИО и Информатике и рачунарства нема недовољних оцена. Подаци о броју недовољних оцена приказани су табеларно у записнику од 28. 11. 2018.
- На Дописну математичку олимпијаду учествовала су 23 ученика од петог до седмог разреда, док ученици осмог разреда нису били заинтересовани. Од ових ученика за друго коло се квалификовало 16 ученика. У другом колу су најбољи резултат постигли ученици : Крстић Ђорђе V₁ - 100 поена и 1. Награда, Николић Софија VI₂ - 100 поена и 1. Награда и они су се пласирали за финално такмичење које је одржано 04. 11. 2018. У Београду. На финалу је Софија добила похвалу, док Ђорђе није постигао запажен резултат. Осим ова два ученика у другом колу су постигли резултат вредан пажње и следећи ученици: Димитрије Мирчић V₁ освојио је 98 поена и добио 2. награду, Теодора Јовановић V₁ је освојила 90 поена и добила 3. награду, Мила Корићанац VI₂ је освојила 93 поена и добила 3. награду, Јана Урошевић VI₂ је освојила 91 поен и добила 3. награду, Страхиња Лилић V₁ је освојио 82 поена и добио похвалу, Уна Миленовић V₁ је освојила 80 поена и добила похвалу, Анђела Стојановић V₂ је освојила 80 поена и добила похвалу. На Интернет олимпијаду 2018/2019 учествовала је Николић Софија VI₂ и освојила 16 бодова од максималних 17.

5. Састанак стручног већа одржан 26.12.2018.

- Школско такмичење из математике је заказано за 18. 01. 2019. Направљен је списак потенцијалних такмичара већ почетком децембра и наставнице су предложили ученицима да размисле о томе да ли би се такмичили и тиме проверили своје знање. Предложени су задаци за вежбу и дате инструкције за њихово решавање, јер за успех није довољан само рад у школи на часовима редовне и додатне наставе, већ је потребно радити и самостално код куће.
Календар свих такмичења јенаправљен :
 - Општинско такмичење из Математике биће одржано 02. 03. 2019.
 - Општинско такмичење из ТиИО биће одржано 16. 03. 2019.
 - Општинско такмичење из Информатике и рачунарства биће одржано 10.03.2019.
 - Окружно такмичење из Математике биће одржано 23. 03. 2019.
 - Окружно такмичење из ТиИО биће одржано 05. 04. 2019.
 - Окружно такмичење из Информатике и рачунарства биће одржано 30.03.2019.
 - и наставници ће обавестити ученике и сходно томе их припремати.

6. Састанак стручног већа одржан 27.02.2019.

- 18.01.2019. – Одржано школско такмичење из математике. Учествовало је укупно 49 ученика од трћег до осмог разреда. За општинско такмичење се пласирало 14 ученика и то ученици 3. 4. 5. и 6. разреда, док ученици 7. и 8. разреда нису освојили потребан број бодова за пласман.
- Анализиран успех ученика на крају првог полугодишта. Најслабији је из Математике, где има и недовољних оцена, док из Информатике и рачунарства и ТиИО / ТиТ нема недовољних оцена.

- Ученици који су на првом класификационом периоду имали недовољне оцене из Математике су уведени у Индивидуализовану наставу, са њима се радило градиво на основном нивоу, па су они почели полако да напредују. ученици који су на ИОП1 и ИОП2 полако, сходно својим могућностима напредују. За ученике који нису успели да остваре ни минимум онога што је неопходно савладати, дат је предлог да се пребаце на ИОП1, односно ИОП2.
- Чланови стручног већа су се изјаснили да за наредну школску годину за ученике петог разреда неће мењати издавача уџбеника, остаће : Математика – Klett; Информатика и рачунарство – Нови Логос; Техника и технологија – Klett.
- Крајем децембра и почетком јануара наставници су држали часове у 4. разреду:
- 21.12.2018. Горица Пераић је одржала час Математике у 4₂ - наставна јединица: Множење бројева декадном јединицом
- 27.12.2018. Драгослав Божиновић је одржао час Природе и друштва у 4₁ - наставна јединица: Својства материјала: Механичка, топлотна
- 10.01.2019. Драгослав Божиновић је одржао час Природе и друштва у 4₁ - наставна јединица: Својства материјала: Електрична, магнетна

7. Састанак стручног већа одржан 27.03.2019.

- 02.03.2019. у школи „Хајдук Вељко“ Зајечар одржано је Општинско такмичење из математике. Учествовало је укупно 14 ученика и то: III разред 5 ученика, IV разред 5 ученика, V разред 3 ученика и VI разред 1 ученик. На окружно такмичење су се пласирала 4 ученика: 2 из четвртог разреда, 1 из петог разреда и 1 из шестог разреда.
- 23.03.2019. у школи „Хајдук Вељко“ Зајечар одржано је Окружно такмичење из Математике. Од 4 ученика, колико је учествовало, похвале су добили један ученик 4. разреда и један ученик 5. разреда, док је ученица 6. разреда добила прву награду и пласирала се на државно такмичење.
- Из Информатике и рачунарства и ТиИО (ТиТ) није било такмичара.
- На такмичење Кенгур без граница и Мислиша није било учешћа ученика старијих разреда.
- 22.03.2019. Горица Пераић је одржала час Математике у 4₁ - наставна јединица: Израчунавање површине коцке

8. Састанак стручног већа одржан 24.04.2019.

- На крају трећег класификационог периода недовољних оцена из Информатике и рачунарства није било, као и из ТиИО (ТиТ), док их је из Математике било. Број недовољних оцена из Математике је 37 (12,13%) што значи да је успех на крају трећег класификационог периода бољи у поређењу са првим класификационим периодом, када је било укупно 42 (13,82%), а бољи је и у односу на крај првог полугодишта, када је било укупно 44 недовољне оцене, што је 14,71% ученика .
- Пробни завршни тест из Математике је рађен 12.04.2019. Од укупно 76 ученика 8. разреда, тест су радила 72 ученика и 3 ученика по посебном програму ИОП – 2, док један ученик није радио. Тест је садржао 20 задатака различитих нивоа постигнућа: основни, средњи и напредни ниво. Тест је прилично лоше урађен, али за нијансу боље у односу на прошлу школску годину. Максималан бој освојених бодова је 14 од могућих 20 и то имају само 1 ученик, док 0 бодова нема ни један ученик. Ни један од нивоа постигнућа ученика није ни приближно остварен, што се може видети из табела у оквиру анализе. Ово је резултат недовољног рада и неозбиљног односа према предмету и овом тесту, обзиром да се не оцењује. Детаљна анализа овог теста је приложена
- 05.04.2019. Горица Пераић је одржала час Математике у 4₁ – наставна јединица: Зависност количника од промене дељеника.

9. Састанак стручног већа одржан 29.05.2019.

- 11.05.2019. у Новој Вароши је одржано Државно такмичење из Математике. Учествовала је једна ученица 6. разреда. Није постигла неки резултат вредан пажње.
- 27.05.2019. Горица Пераић је одржала час Математике у 4₂ - наставна јединица: Множење и дељење вишецифрених бројева
- 28.05.2019. Ана Јевремовић је одржала час Математике у 4. разреду у Лубници
- Наставници су се определили за издаваче уџбеника за 6. разред: Математика остаје Klett, Информатика и рачунарство – Klett и Техника и технологија - Klett
- Чланови стручног већа су размотрили и предложили теме за могућу целодневну наставу: Шах, Израда лепих задатака, Плетем, везем, хеклам.
- Обележен је Мај – месец математике тако што су ученици проналазили и решавали „Лепе задатке“ и правили украсе за ходнике у облику бројева и математичких формула.

10. Састанак стручног већа одржан 26.06.2019.

- Тест завршног испита из Математике је рађен 20.06.2019. Од укупно 76 ученика 8. разреда, тест су радила 73 ученика и 3 ученика по посебном програму ИОП – 2
Тест је садржао 20 задатака различитих нивоа постигнућа: основни ниво – 11 (55%) задатака, средњи ниво – 5 (25%) задатака и напредни ниво – 4 (20%) задатака. Просечан број бодова је 8,41 што је слабије од прошле године. Овде нису узети у обзир бодови ученика који су решавали тест по посебном програму ИОП2. Максималан број освојених бодова је 16 од могућих 20. На тесту није задовољен ни један од стандарда. Детаљна анализа овог теста је приложена.
- Друго полугодиште школске 2018/2019. године је завршено 14.06.2019. године. Након седнице Одељењског већа одржане 24.06.2019. урађена је анализа постигнутог успеха ученика из предмета Математика, ТиИО односно Техника и технологија и Информатика и рачунарство. Успех је најслабији из математике, што је и логично, док је из информатике и рачунарства и ТиИО знатно бољи успех. Највише недовољних оцена има из математике (6). Најбољи успех је у петом разреду (средња оцена је 3,15), а најслабији је у седмом разреду (средња оцена је 2,53).
- Током последње 2 недеље наставне године, наставници математике су урадили завршно тестирање ученика 4. 5. 6. и 7. разреда. Тест је обухватао целокупно градиво, а задаци су били углавном елементарни. Резултат теста није охрабрујући, што показује да се ради механички и кампањски. Градиво из одређених области се савлада тренутно, док се ради та област, а када се добије оцена, онда се то на неки начин „избрише“ из меморије.
- Ученици 4. разреда су имали укупно 14 задатака. Сваки задатак је носио по 1 поен. У одељењу 4₁ Највише освојених бодова је био 11,5 (само 1 ученик). У одељењу 4₂ Највише освојених бодова је био 11 (само 1 ученик). Овакав успех можемо оправдати тиме да су се ученици 4. разреда први пут срили са оваквим видом провере знања.
- Ученици 5. разреда су урадили тест у складу са већ постојећим оценама. Било је 15 задатака. Највише освојених бодова било је у: 5₁ – 13 (1 ученик), 5₂ – 14,5 (1 ученик), 5₃ –
- Ученици 6. разреда су имали укупно 12 задатака. Највише освојених бодова било је у: 6₁ – 9 (2 ученика), 6₂ – 9 (1 ученик), 6₃ – 12 (1 ученик), а други у рангу у 6₃ је имао 9,5 (1 ученик)
- Ученици 7. разреда су имали укупно 20 задатака. Највише освојених бодова било је у: 7₁ – 13 (1 ученик), а просек одељења је 7,05; 7₂ – 13,5 (2 ученика), а просек по одељењу је 6,04; 7₃ – 14,5 (1 ученик), а просек по одељењу је 6,97. Број бодова је изузетно слаб.

На почетку наредне школске године урадићемо улазни (иницијални) тест са задацима исте тежине како би упоредили резултате и видели колико су ученици заборавили од наведеног током летњег распуста.

- Наставници предметне наставе, који ће наредне школске године предавати петом разреду, држе по два часа у току школске године у четвртом разреду како би се ученици упознали са начином рада у предметној настави и лакше прилагодили.
- Наставница Ана Јевремовић одржала је час у четвртом разреду у Лубници 07. 11. 2018. Остали наставници ће своје часове одржати у другом плолугођу.

- Ученици којима је потребна додатна подршка напредују веома споро јер се не труде довољно. Часови допунске наставе нису довољно посећени, а и када неко дође то је углавном само да би били виђени.

Посматрајући досадашњи рад и успех ученика може се закључити да су незаинтересовани, мало раде, а и то је кампањски рад. Прочитају текст, али не покушавају да схвате смисао прочитаног. Часове допунске наставе слабо посећују, а када дођу, то је формално, само да би били виђени, механички пишу или уопште не пишу. Ученици који су предложени за додатну подршку не труде се довољно и не схватају да је за њихово напредовање потребно да уложи додатне напоре.

❖ Предлог мера

- Наставити и у наредној школској години са часовима допунске, додатне и припремне наставе, као и до сада, истакнути јасно термине и водити евиденцију о доласку ученика. Утицати на ученике да самостално обнављају градиво и консултују предметне наставнике уколико им нешто није јасно. Потребно је развијати логичко размишљање и закључивање. Радити на анализи задатака, то јест разумевању текста задатка и уочавању веза и односа између датих и тражених података и услова. Ученике који добију узастопно две недовољне оцене увести у индивидуализовану наставу како би лакше савладали градиво на основном нивоу и на тај начин стекли основу за лакше праћење новог градива.
- И даље инсистирати на редовно похађање допунске наставе и активно учествовање у раду.
- Проверити и по могућности редукovati спискове за додатну подршку.
- Инсистирати да ученици са индивидуализоване наставе долазе на допунску наставу, јер је то за њих боље од смањивања обима градива.

**ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРЕДМЕТА
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ, МУЗИЧКА КУЛТУРА И ЛИКОВНА КУЛТУРА**

Време реализ.	Активности/теме	Носиоци реализације	Начин реализације/време реализације
IX	1. Усвајање плана и програма рада стручног већа 2. Утврђивање листе спортова за изабрани спорт и спровођење опредељења ученика 3. Формирање спортских секција, хора и ликовне секције 4. Планирање и реализација јесењег кроса	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 28.9.2018. Усвојен је план и програм рада СВ. Утврђена је листа спортова за предмет "изабрани спорт". Формиране су спортске секције, ликовна секција и хор. Зависно од броја заинтересованих ученика биће формиране групе. Јесењи крос биће организован у октобру, а припреме за крос се врше у оквиру редовне наставе. Поводом почетка школске године и добродошлице постављена је изложба ликовних радова ученика од 5. до 8. разреда Дана 7. 9. 2018. нашу школу посетили су пилоти Националне гарде Охаје. У школском дворишту је приређена свечана церемонија на којој је школски хор отпевао химну Србије и химну САД-а.
X	1. Усвајање програма такмичења, наступа хора и ликовних изложби за предстојећу школску годину 2. Анализа односа ученика према настави 3. Распоред угледних часова 4. Корелација наставних садржаја у оквиру већа и други Стручних већа 5. Усаглашавање критеријума	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 31.10.2018. На састанку је усвојен програм наступа хора и ликовних изложби. Хор ће наступати на приредбама у школи (Свети Сава, Дан школе). Биће постављене изложбеликовних радова ученика од 5. до 8. разреда током целе школске године и поводом прославе Дана школе и Светог Саве. Спортске секције ће учествовати на свим спортским такмичењима. Договорено је да сваки наставник обавести колектив о датуму и времену одржавања угледног часа. Корелација наставних садржаја у оквиру СВ и других СВ биће остварена кроз редовну наставу, угледне часове и кроз припрему светосавске свечаности. Усаглашавање критеријума оцењивања на основу образовних стандарда прописаних од стране Министарства просвете и Завода за

			вредновање квалитета образовања и васпитања. Учешће на ликовним конкурсима: - 3. дечији међународни уметнички конкурс "Моји снови" Баку, Азербејџан - Ликовни конкурс малог формата Образовно креативни центар РЕСТАРТ Велика Плана и Галерија центра за културу "Масука" Учешће на спортским такмичењима: - Крос РТС-а - Општинско такмичење у стоном тенису - ФУТСАЛ пласмани: дечаци III место девојчице I место
XI	1. Планирање активности у вези зимских спортова, програма за Нову годину и Дан Светог Саве 2. Разно	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 30.11.2018. У децембру 2018. год. биће организована размена ски опреме. Школски хор припрема Новогодишњи концерт и наступ поводом обележавања школске славе Светог Саве. У току су припреме изложбе ликовних радова ученика од 5. до 8. разреда на тему Свети Сава. Учешће на спортским такмичењима: - Општинско такмичење у рукомету пласмани: дечаци I место - Окружно такмичење у рукомету пласмани: I место - Окружно такмичење у малом фудбалу пласмани: девојчице I место
XII	1. Анализа стања по питању активног упражњавања разних облика физичког вежбања ученика од петог до осмог разреда. 2. Анализа рада секција 3. Анализа резултата на такмичењима 4. Разно	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 28.12.2018. Припреме за сва спортска такмичења се одвијају у оквиру редовне наставе и спортских секција. Рад спортских секција, ликовне секције и хора се одвијају по текућем распореду. Анализирани су резултати на такмичењима. Закључено је да су ученици у претходном периоду постигли добре резултате.

			Учешће на ликовном конкурс "Наш заједнички живот - ђачке муке" конкурс је расписала ОШ "Љуба Нешић" поводом обележавања Дана школе. Дана 28.12.2018. одржан "Новогодишњи концерт". Концерт су одржали ученици виших разреда и наставница музичке културе. Дана 18.12.2018. одржан час корелације француског језика и ликовне културе. Поводом обележавања Нове године и Божића ученици V3 су израдили честитке на којима су поруке писали на француском језику.
I	1. Програм и организација за Дан Светог Саве 2. Реализација планираних активности за зимски период	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 29.1.2019. На приредби поводом прославе Светог Саве учествовао је школски хор. У школи је постављена изложба ликовних радова на тему Свети Сава. Награђени су радови следећих ученика: Марија Андрић VIII1 - I награда Тамара Ђоровић VIII2 и Милена Арлов VIII2 - II награда Михајло Радосављевић VIII1 - III наград Ученици од V до VIII разреда су учествовали и на ликовном конкурс на нивоу града поводом обележавања Светог Саве. Народни музеј "Зајечар" је у оквиру пројекта "Мила моја" организовао радионицу за израду играчака од глине. На радионици су учествовале Марија Андрић VIII1 и Софија Дуроњић VII1. Дана 31.1.2019. је отворена изложба радова насталих у радионици, под називом "Деца деци".
II	1. Реализација планираних активности за зимски период 2. Припрема за предстојећа такмичења, наступе и изложбе 3. Разно	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 27.2.2019. Организована размена ски опреме. У току су припреме наступа хора поводом и изложбе ликовних радова ученика од 5. до 8. разреда. Учешће на ликовним конкурсима: - Конкурс за најбољу дечију карикатуру "Мали Пјер" у организацији Министарства

			просвете, науке и технолошког развоја. Дана 27.2. одржано је школско такмичење. пласмани: 1. место - Тамара VIII2 Ђоровић и Милена Арлов VIII2 2. место - Катарина Петковић VIII2, Филип Милкић VI2 и Нађа Станковић V3 3. место - Јована Милошевић VII3 и Анђела Стојановић V2
III	1. Планирање и организација прославе Дана школе: наступ хора, поставка ликовне изложбе и спортска такмичења 2. Актуелна такмичења	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 29.3.2019. Припреме прославе Дана школе (наступ хора и изложба ликовних радова ученика од 5. до 8. разреда) На општинском такмичењу за најбољу карикатуру "Мали Пјер" ученице Тамара Ђоровић VIII2 и Анђела Стојановић освојиле су 3. место. Учешће на спортским такмичењима: - Општинско такмичење у одбојци пласман - девојчице 3. место - Општинско такмичење у кошарци пласмани- девојчице 1. место - Окружно такмичење у рукомету обе екипе освојиле 1. место и пласман на Међуокружно такмичење - Општинско првенство у атлетици Пласмани: пионири 3. место Понирке 3. место Ученица Марија Голубовић освојила је 1. место у дисциплини 600m, као и штафета 4x100m код пионира Поводом одржавања квиза "Све знају о САД" у школи је постављена изложба на тему "Америчка култура"
IV	1. Програм и организација за Дан школе 2. Разно	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 24.4.2019. На приредби поводом обележавања Дана школе учествовао је школски хор и постављена изложба ликовних радова. Школски хор учествовао и на приредби поводом обележавања Светског дана Рома.

			Учешћа на спортским такмичењима: -Окружно такмичење у стоном тенису - пласман-пионирке 3. место - Општинско такмичење у стрељаштву - пласмани: девојчице 1. место - дечаци 1. место - Окружно такмичење у стрељаштву - пласмани: дечаци 1. место - девојчице 1. место - Републичко такмичење у стрељаштву - пласмани: девојчице 14. место - дечаци 20. место (екипе нису биле комплетне због истовременог одржавања такмичења у рукомету) Учешће на лионским конкурсима: -Регионални центар за таленте "Михајло Пупин" Панчево - 20. Међународно уметничко такмичење деце и омладине Торун, Пољска - Окружно такмичење за најбољу дечоју карикатуру "Мали Пјер" пласман - Тамара Ђоровић VIII 2 -3. место
V	1. Целодневна настава	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 13.5.2019. Разматрани предлози модела/програма/активности за додатну образовно-васпитну подршку ученика. Чланови СВ су предложили активности које се могу реализовати након редовне наставе.
V	1. Актуелна такмичења	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 31.5.2019. Учешће на ликовним конкурсима: "Свет из оје маште" Institut Yunus Emre - Beograd Учешће на спортским такмичењима: - Државно првенство у рукомету - пласман: дечаци 7. место - девојчице 4. место - Школски хор учествовао на манифестацији "Гитаријада различитости".
VI	1. Анализа резултата у настави физичког	Чланови Стручног већа	Састанак Стручног већа: 24.6.2019. На основу анализе, закључено је да су ученици постигли добре

	васпитања, музичке и ликовне културе 2. Рзно		резултате на спортским такмичењима и на ликовним конкурсима. Учешће на спортским такмичењима Лига Града Зајечара за ученике 5. и 6. разреда у футсалу, одбојци, кошарци и рукомету пласмани у рукомету: девојчице 1. место, дечаки 5. место пласмани у кошарци: девојчице 1. место, дечаки 3. место пласмани у футсалу: девојчице 1. место, дечаки 1. место пласмани у одбојци: девојчице 3. место Свечана додела диплома за остварен успех на Општинским такмичењима одржана 12.6.2019. у сали градске Скупштине. Учешће на ликовном конкурс "Моја школа из снова" Академија Филиповић Београд Одржани часови у 4. разреду
--	--	--	---

Евалуација: Одржано је 11 састанака. Активности, предвиђене планом, успешно су реализоване.

Мере: план угледних часова.

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ И ОСТВАРЕНИХ АКТИВНОСТИ НА КРАЈУ II ПОЛУГОДИШТА 2018-19.

РЕДОВНА НАСТАВА

Бр. Наставних дана			Бр. Наставних часова		
Планирано	Остварено	%	Планирано	Остварено	%
180	180	100	24504	24504	100
<u>ДОПУНСКА НАСТАВА</u>			1012	1012	100
<u>ДОДАТНА НАСТАВА</u>			558	558	100

ОБАВЕЗНА ИЗБОРНА НАСТАВА

Предмет	Бр.ученика	Бр. Група	Планирано	Остварено	%
Веронаука	175	11	540	540	100
Грађ. Восп.	353	11	540	540	100
Чувари природе	44	2	72	72	100
Народна традиција	54	2	72	72	100
Од играчке до рачунара	63	4	144	144	100
Изабрани спорт	145	8	288	288	100
Информатика	145	8	288	288	100
Немачки језик	168	7	504	504	100
Француски језик	135	9	648	648	100
У к у п н о	528	61	3096	3096	100

СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Предмет	Бр.ученика	Бр. Група	Планирано	Остварено	%
Чувари природе	26	1	36	36	100
Хор и оркестар	78	4	144	144	100
Свакодневни живот	42	2	72	72	100
Црт, слик. И вајање	26	1	36	36	100
У к у п н о	172	8	288	288	100

**РЕАЛИЗАЦИЈА: БРОЈ ПЛАНИРАНИХ И ОДРЖАНИХ ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА
У ШКОЛСКОЈ 2018/19. ГОДИНИ**

Одељење __1-1__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Пројектна настава
Планирано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36

Одељење __1-2__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Пројектна настава
Планирано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36

Одељење __1-3__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Пројектна настава
Планирано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180	72		36	36	108	36	36	36

Одељење __1-Л__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Пројектна настава
Планирано	180	72	180	72		36	36	108		36	36
Одржано	180	72	180	72		36	36	108		36	36

Одељење __2-1__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Чувари природе
Планирано	180	72	180	72		72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180	72		72	36	108	36	36	36

Одељење __2-2__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Чувари природе
Планирано	180	72	180	72		72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180	72		72	36	108	36	36	36

Одељење __2-Л__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Од играчке до рачунара
Планирано	180	72	180	72		72	36	108	36		36
Одржано	180	72	180	72		72	36	108	36		36

Одељење __3-1__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Народна традиција
Планирано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36

Одељење __3-2__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Народна традиција
Планирано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36

Одељење __3-Л__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Од играчке до рачунара
Планирано	180	72	180		72	72	36	108		36	36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108		36	36

Одељење __4-1__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Од играчке до рачунара
Планирано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36

Одељење __4-2__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Од играчке до рачунара
Планирано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108	36	36	36

Одељење __4-Л__	Српски језик	Енглески језик	Математика	Свет око нас	Природа и друштво	Ликовна кул.	Музичка кул.	Физичко вас.	Верска настава	Грађанско вас.	Од играчке до рачунара
Планирано	180	72	180		72	72	36	108	36		36
Одржано	180	72	180		72	72	36	108	36		36

Одељење _5-1_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Хор и оркестар	Обавезне физичке активности
Планирано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	70	36	36	54

Одељење _5-2_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Свакодневни живот у прошлости	Обавезне физичке активности
Планирано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _5-3_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Хор и оркестар	Обавезне физичке активности
Планирано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _5-Л_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Хор и оркестар	Обавезне физичке активности
Планирано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	180	72	72	72	36	36		144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _6-1_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Чувари природе	Обавезне физичке активности
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _6-2_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Хор и оркестар	Обавезне физичке активности
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _6-3_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Цртање, сликање и вајање	Обавезне физичке активности
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36	36	72	36	36	54

Одељење _6-Л_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и технологија	Физичко и здравствено васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Цртање, сликање и вајање	Обавезне физичке активности
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36		72	36	36	54
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72		72	72	36		72	36	36	54

Одељење _7-1_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36

Одељење _7-2_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитање.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36

Одељење _7-3_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36

Одељење _7-Л_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36
Одржано	144	72	36	36	72	72	72	144	72	72	72	72	36	36	72	36	36

Одељење _8-1_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34
Одржано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34

Одељење _8-2_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Немачки језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34
Одржано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34

Одељење _8-3_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34
Одржано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34	34	68	34	34

Одељење _8-Л_	Српски језик	Енглески језик	Ликовна кул.	Музичка кул.	Историја	Географија	Физика	Математика	Биологија	Хемија	Техника и информатичко образовање	Физичко васпитње.	Верска настава	Грађанско вас.	Француски језик	Информатика и рачунарство	Изабрани спорт
Планирано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34		68	34	34
Одржано	136	68	34	36	68	68	68	136	68	68	68	68	34		68	34	34

РЕАЛИЗАЦИЈА –допунска, додатна, секције, ЧОС, припремна настава

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА	ПРЕДМЕТ	ДОПУНСКА		ДОДАТНА		СЕКЦИЈЕ		ЧОС		ПРИПРЕМНА НАСТАВА	
		БРОЈ УЧЕНИКА	ОДРЖАНО ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДРЖАНО ЧАСОВА	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДРЖАНО ЧАСОВА	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО ЧАСОВА	ПЛАНИРАНО	ОДРЖАНО ЧАСОВА
ЖИВИЋ БРАНКА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	10	53	3	25						
ЦОКИЋ ПРЕДРАГ	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	62	39	7	38			20	20		
ЈАНКОВИЋ НИНА	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК					24	14 4				
ТОДОРОВИЋ ДРАГАНА	ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	26	18	20	18	21	36	34	34		
МИТРОВИЋ МАЈА	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	20	19	5	19						
БОГДАНОВИЋ ТАМАРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	17	36	18	22	12	36	34	34	16	16
СТАНОЈЛОВИЋ МАРИЈА (МАЈА ПЕРАИЋ)	СРПСКИ ЈЕЗИК	89	72	4	72	36	36	36	36		
СОЛДО АЛЕКСАНДРА	СРПСКИ ЈЕЗИК	35	36	19	36	16	16	36	36	45	36
ПЕРАИЋ ГОРИЦА	МАТЕМАТИКА	53	64	17	37			34	34	36	37
ЂОРЂЕВИЋ МИЛИЈАНА	МАТЕМАТИКА	114	94	14	40			36	36		
ЈЕВРЕМОВИЋ АНА	МАТЕМАТИКА	10	47	4	37			36	36	46	49
БОЖИНОВИЋ ДРАГОСЛАВ	ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ					70	35	36	36		
ЛАЗАРЕВИЋ ДРАГАНА (ИВАНА ЛАУТАРЕВИЋ	ХЕМИЈА		36		38			36	36	40	40
МИЛОСАВЉЕВИЋ СУЗАНА	ФИЗИКА							36	36	30	30
ВАСИЛИЈЕВИЋ ОЛИВЕРА	ГЕОГРАФИЈА	27	36	18	36			36	36	36	36

АНДРИЋ МИЛОСАВЉЕВИЋ ГОРДАНА	ГЕОГРАФИЈА	8	16							22	20
МИЛОШЕВИЋ СЛАЂАНА	БИОЛОГИЈА	20	32	11	32	24	35			32	32
ТОДОРОВИЋ БОЈАНА	БИОЛОГИЈА							36	36	16	16
ЖИВАНОВИЋ ДЕЈАН	ИСТОРИЈА	20	18							22	22
ЛИЛИЋ ДАНИЈЕЛА	ЛИКОВНА КУЛТУРА					32	36				
РАДОЊИЋ МАРИЈА	ЛИКОВНА КУЛТУРА					48	72				
НИЦИЋ ДАРЈА	МУЗИЧКА КУЛТУРА							36	36		
БРАЈКОВИЋ ПРЕДРАГ	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ					36	10 8				
ПЕТКОВИЋ ДРАГАН	ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ					15	36	36	36		
МИЈАЈЛОВИЋ АНДРИЈАНА	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ					12	36				
МИТИЋ МИЛЕНА	ВЕРОНАУКА					16	36	34	34		
СТАНЧИЋ СУЗАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	6	36			12	72	36	36		
МИЛОШЕВИЋ МИЛАНКА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	11	36			10	72	36	36		
РАДИЧЕВИЋ МИЛИЈАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	11	36	12	36	12	72	36	36		
МИЛАДИНОВИЋ ВЕСНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	10	36	8	36	9	36	36	36		
ПЕЈЧИЋ ГОРАН	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	20	36			32	72	36	36		
ПЕТКОВИЋ СТОЈАНОВ НАДИЦА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	2	36			19	72	36	36		
СТОЈАНОВИЋ ДРАГАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	16	36			11	72	36	36		
МИЛУТИНОВИЋ ДАНИЈЕЛА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	24	36			7	72	36	36		
ВАСИЛИЈЕВИЋ ЈЕЛЕНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	8	36			8	72	36	36		
ТОШИЋ БОБАН	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	9	36	2	36	11	36	36	36		
СТОЈКОВИЋ СНЕЖАНА	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	15	36			21	72	36	36		

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ:
ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

Време реализације	Активности и теме	Начин реализације	Носиоци реализације
СЕПТЕМБАР	1. Идентификација и рад са ученицима из осетљивих група и обезбеђивање услова за редовно школовање (ужина, уџбеници, екскурзија) 2. Упознавање интересовања и укључивање ученика у разноврсне школске и ваннаставне активности 3. Укључивање ученика VII и VIII р. у програм професионалне оријентације	1. Идентификовани су ученици из осетљивих група. Ученици ромске националности похађају допунске часове са педагошким асистентом Анђеликом Агушевић. На индивидуализацији је 32 ученик, на ИОП-1 је укупно 19 ученика и на ИОП-2 је укупно 15 ученика (са Лубницом од 1.- 8. раз.). Ужину ће ученици примати од октобра, понуђач, Бонум. Обезбеђена је бесплатна ужина, бесплатне екскурзије. Већина ученика је добила бесплатне уџбенике преко Министарства просвете. Остали ученици су се снабдели преко НОТЕ- Књажевац 2. Наставници су евидентирали ученике за допунску, додатну, припремну наставу и ваннаставне активности (Дневник осталих облика образовно- васпитног рада). 3. Разредне старешине VII и VIII разреда су упознати са програмом професионалне оријентације. - 20.09.2018. у мултимедијалној сали представници МУП-а су одржали предавање: „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике 4. и 6. разреда.	-Тим за подршку ученицима -Тим за професионалну оријентацију -Одељенске старешине и задужени наставници
ОКТОБАР	1. Испитивање безбедности и сигурности ученика	1. Тим за безбедност је сачинио предлог мера за ову школску годину. Урађена је анализа анкетних листића за ученике. Закључци са спроведене анкете Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања су пренети одељенским старешинама.	-Тим за подршку ученицима -Тим за безбедност ученика -педагог школе -предметни наставници -ученици

		15.10.2018. Укључен је патронажни учитељ за ученика другог разреда. 25.10.2018. у мултимедијалној сали представници МУП-а су одржали предавање: „Превенција наркоманије у школама“ за ученике 6. разреда.	
НОВЕМБАР	1.Организовање вршњачких група, укључивање ученика старијих разреда као и педагошког асистента 2.Идентификација ученика за индивидуализацију, ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3	1. Ученици ромске националности од 1.-8. разреда су обухваћени допунским радом који држи педагошки асистент Анђелика Агушевић. Вођен је разговор о томе да бољи ученици помажу слабије ученике у учењу из појединих предмета. 2. Идентификовани су ученици за индивидуализацију, ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3. На индивидуализацији је тренутно 70 ученика, на ИОП-1 је укупно 19 ученика и на ИОП-2 је укупно 17 ученика (са Лубницом од 1.-8. раз.).	-Тим за подршку ученицима -педагог школе -предметни наставници
ДЕЦЕМБАР	1.Праћење физичког и емоционалног развоја ученика и њихових социјалних потреба	1. Током 1. полугодишта је реализован систематски преглед ученика у организацији Дома здравља. 19.12.2018. Представници Полицијске управе у Зајечару одржали су предавање за ученике шестог разреда на тему „Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола“	-Тим за подршку ученицима -Одељенске старешине -лекари Дома здравља -стоматолошка служба -предметни наставници и учитељи
ЈАНУАР	1.Квалитет понуђених програма за подршку ученицима у процесу учења 2.Ангажовање персоналног и патронажног учитеља, дефектолога	1.На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима у учењу кроз комуникацију са породицом, затим и кроз допунску и додатну наставу. Учители и наставници воде портфолио ученика, а такође и стручна служба (педагог, психолог и педагошки асистент) за ученике којима је потребна подршка у	-Тим за подршку ученицима -педагог школе -Одељенске старешине, предметни наставници и учители -патронажни учитељ

		учењу и за ученике који имају проблеме у понашању. Појачан је рад на индивидуализованом начину рада са ученицима који имају слабе оцене. Сви ученици нижих разреда који имају слабији успех су укључени у неки вид подршке. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. Ученици ромске националности од 1.-8. разреда су обухваћени допунским радом који држи педагошки асистент Анђелика Агушевић. Ученици добијају помоћ око израде домаћих задатака и помоћ при учењу. Ученици млађих разреда су обавезни да похађају допунске часове, а ученици старијих разреда по потреби. На индивидуализацији је 66 ученик, на ИОП-1 је 23 ученика и на ИОП-2 је 20 ученика. 2.Због тренутне ситуације, школа нема дефектолога.	
ФЕБРУАР	Анализа успеха и рада тима за подршку ученицима	Анализиран је рад тима и сачиње полугодишњи извештај	-Тим за подршку ученицима
МАРТ	1. Идентификација ученика обухваћена ИОП-ом 2. Рад са ученицима који нередовно похађају наставу и имају проблема у учењу и понашању	1. Идентификовани су ученици за индивидуализацију, 67 ученика, ИОП-1 23 ученика и ИОП-2 28. 2. Анализом педагошке документације појачан је васпитно-образовни рад са 18 ученика који нередовно похађају наставу и имају проблема у учењу и понашању. Ученици ромске националности од 1.-8. разреда су обухваћени допунским радом који држи педагошки асистент Анђелика Агушевић. Ученици добијају помоћ око израде домаћих задатака и помоћ при учењу. Ученици млађих разреда су обавезни да похађају допунске	-Тим за подршку ученицима -Тим за инклузију -педагог школе

		часове, а ученици старијих разреда по потреби. Патронажни учитељ ради са учеником другог разреда, Спасић Марком.	
АПРИЛ	1. Напредовање и успех ученика 2. Спортско дружење 3. Пружање помоћи ученицима да унапреде свој успех	30.4.2019. анализиран успех и напредовање ученика на Наставничком већу 20.3.2019. Такмичење у рукомету ученика виших разреда Почела припремна настава за ученике 8. разреда	-Тим за подршку ученицима -педагог школе -предметни наставници
МАЈ	1. Професионална оријентација 2. Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина 3. Целодневна настава-активности	1. Презентовале су се Економско-трговинска и Техничка школа, Гимназија, Млекарска школа из Пирота, Дом ученика средњих школа из Ниша. 2. Анкетирани су ученици седмог разреда Подршка учењу и брига о ученицима и осмог разреда Професионална оријентација и лични и социјални развој 3. У оквиру пилот пројекта обogaћене целодневне наставе припремљени су предлози активности о додатној подршци нашој школи.	-Тим за подршку ученицима -Тим за професионалну оријентацију -педагог школе -Одељенске старешине и задужени наставници
ЈУН	1. Анализа упитника 2. Анализа рада и извештај тима	1. Анализиране су спроведене анкете 2. Анализиран је рад и сачињен извештај тима за подршку ученицима	-Тим за подршку ученицима

ЕВАЛУАЦИЈА:

У првом полугодишту одржана су два састанка тима. У другом полугодишту одржана су три састанка тима за подршку ученицима.

У циљу **подршке ученицима** директор школе Саша Војновић је обилазио часове, одржани су угледни часови и школска такмичења.

У школи се подстиче **лични, професионални и социјални развој ученика** кроз разне ваннаставне активности:

- 03.09.2018. ученици 4. разреда су приредили приредбу за ученике 1. разреда и децу припремних предшколских група у сарадњи са наставницом музичке културе.
- 4.9.2018. - 6.9.2018. обављено иницијално тестирање из математике за ученике виших разреда.
- 10.9.2018-14.09.2018. обављено иницијално тестирање из српског језика за ученике виших разреда.
- 26.9.2018. обележен Европски дан језика у холу школе.
- 1.10.2018-5.10.2018. одржана Дечија недеља

- 4.10.2018. Реализован пројекат превенција родно заснованог насиља – Акција садње садница дрвећа са представницима ОШ „Љубица Радосављевић Нада. “
- 15.10.2018. Укључен је патронажни учитељ за ученика другог разреда.
- 18.10.2018. ученици 6.разреда радили су тест интелектуалних способности у оквиру такмичења за талентоване ученике
- 19.10.2018. наставник Милан Величковић је организовао посету ученика античком локалитету Ромулијана.
- 21.10. 2018. У организацији актива наставника друштвених наука организована је посета Сајму књига у Београду.
- 31.10.2016. у медијатеци школе је одржан фестивал поводом „Ноћи вештица“ у организацији актива енглеског језика.
- Одржан је Дан науке у ОШ „Ђура Јакшић“- Зајечар, у организацији Стручног већа природних наука на тему „У свету технике и технологије“.
- 7.11.2018. Одржан фестивал „Фантастике“ у организацији актива енглеског језика.
- 10.11.2018. Друштво Рома је организовало први фестивал ромске културе и традиције, и на наградном ликовном конкурс под темом „Култура и обичаји Рома “ учествовали су ученици наше школе.
- 21.11.2018. Ученици седмог и осмог разреда су посетили Народни музеј у Зајечару.
- 8.12.2018. Организована и реализована посета Војном и Етнографском музеју у Београду.
- 11. 12.2018. Одржано предавање за ученике седмог и осмог разреда у организацији Војске Србије. Тема предавања „Војни пиротехничар у основној школи“.
- 24.12.2018. Наставници страних језика су организовали прославу католичког Божића.
- 28.12.2018. Одржан је Новогодишњи концерт ученика наше школе.
- Током децембра остварена је успешна сарадња са ИТЦ академијом у којој су 3 ученика добила бесплатни он лајн курс језика.
 - 19.1.2019. Поводом обележавања верског празника Богојављање ученици су присуствовали литургији и литијама у цркви и пливању за часни крст на Поповој плажи уз пратњу наставнице верске наставе.
 - 23.1.2019. Одржано је школско такмичење из српског језика.
 - 27.1.2019. Поводом обележавања школске славе Свети Сава одржана је приредба , ликовни и литерарни конкурс.
 - 29.1.2019. Одржано школско такмичење из енглеског језика.
 - 31.1.2019. Одржано школско такмичење из историје.
 - 4.3.2019. Презентација Војне гимназије у Музичкој школи
 - 7.3.2019. Д. Милутиновић одржала угледни час „Множење броја 9 и бројем 9“ за ученике другог разреда
 - 28.3.2019. Одржан квиз „All I know about USA“ у коме су учествовали ученици осмог разреда.
 - 8.4.2019. Обележен светски Дан Рома
 - 10.4.2019. Одржан угледни час „Мерење крвног притиска и пулса“
 - 12.4.2019. Одржан је пробни завршни испит за ученике осмог разреда
 - 17.4.2019.-22.4.2019. посета ученика под вођством наставника Милана Величковића Мадриду у оквиру пројекта HERITAGE HUBS
 - 19.4.2019. Одржана приредба поводом Дана школе под насловом „Школа по мери детета“
 - 23.4.2019. Презентован школски часопис „Ура Ђура“
 - 24.4.2019. Представила се Економско-трговинска школа и Гимназија ИТ смера ученицима осмог разреда
 - 25.4.2019. Представили су се запослени Центра за социјални рад

- 8.5.2019. Представили су се запослени Дома ученика средњих школа из Ниша
- 11.5.2019. Одржана су отворена врата за родитеље и ученике осмог разреда где су упознати са образовним профилима у Економској и Техничкој школи и Гимназији.
- 13.5.2019. У позоришту „Зоран Радмиловић“ изведена је луткарска представа агенције за родитеље
- 15.5.2019. Представила се Техничка школа ученицима осмог разреда
- 16.5.2019. Представила се Млекарска школа из Пирота
- 19.5.2019. Наставник Милан Величковић је одржао угледне часове „Барок у Шпанији и Србији“ и „Римско наслеђе у Шпанији и Србији“
- 19.5.2019.-24.5.2019. узвратна посета ученика из Мадрида у оквиру пројекта HERITAGE HUBS
- 23.5.2019. Одржана акција „Гитаријада различитости“ на Тргу ослобођења
- 24.5.2019. Гостовање планетаријума „Упознајмо наш космос“
- 29.5.2019. Наставница Оливера Василијевић је одржала угледни час из географије на тему „Нови Зеланд“
- 7.6.2019. Одржано је предавање ученика ђачког парламента на тему „Заштита од буке“ ученицима нижих разреда
-

Резултати упитника за ученике 7. разреда БРИГА О УЧЕНИЦИМА:

51,79% анкетираних ученика седмог разреда се осећа сигурним и безбедним у школи и знају коме да се обрате уколико им је безбедност угрожена (71,43%), као и уколико имају здравствене, социјалне и емоционалне проблеме (44,64%) тако да се информације не злоупотребе и поштује њихова приватност (42,86%).

76,79% ученика сматра да постоји изузетна сарадња између родитеља и наставника, посебно одељењских старешина, као и између наставника и ученика везана за проблеме који немају директне везе са школом (46,43%). Већина ученика (44,64%) се слаже да школа реагује на приговоре ученика и родитеља по питању безбедности, као и да имају повратне информације о предузетим мерама (35,71%).

22 ученика од 56 анкетираних сматрају да школа помаже ученике слабог материјалног стања (39,29%).

Резултати упитника за ученике 7. разреда ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:

51,79% анкетираних ученика је задовољно начином рада наставника у школи како на редовној тако и кроз допунску наставу.

46,42% ученика зна када неки ученик постигне добре резултате на такмичењу или конкурс, а потпуно је присутан рад кроз додатну наставу, секције и сл. за талентоване ученике са чиме се слаже 48,21% испитаника.

42,85% испитаника уме да процени сопствено напредовање и користи и друге изворе информација осим уџбеника и бележака са часова (37,5%).

Ученици сматрају да се досађују на часу (42,85%) и да не могу радити онолико брзо колико желе (44,64%).

Резултати упитника за ученике 8. разреда ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА:

56% ученика је задовољно информацијама које добијају од наставника о могућностима школовања и запослења.

19 анкетираних ученика од 62 односно 30,65% сматра да информације које се односе на професионалну оријентацију нису сасвим прецизне и актуелне, али су задовољни квалитетом истих док је истицање сталног образовања и усавршавања од стране наставника потпуно присутно у школи.

О доступности информативних материјала о даљим облицима школовања 25 ученика (40,32%) сматра да је у мањој мери присутно у школи, а њих 20 односно 32,26% сматрају

да им наставници у мањој мери помажу да процене сопствено знање и способности за наставак школовања.

29 ученика (46,77%) се потпуно слаже да у школи могу добити савете у вези занимања и избора школе, и да их наставници подстичу да траже допунске информације у вези даљег школовања.

Резултати упитника за ученике 8. разреда ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ:

Анализом упитника лични и социјални развој дошло се до закључка да већина ученика (35,5%-48,4%) сматра да је у потпуности тачно да су у школи научили да буду одговорни за учење и сопствене поступке, да брину о другим људима и поштују њихове различитости, као и да чувају животну средину. У нешто мањој мери, 30,65%-40,32% ученика мисли да је присутно међусобно уважавање наставника, као и наставника и ученика, подстицање ученика да самостално доносе закључке, поверење у сопствено знање и способности као и редовне похвале позитивних поступака и успеха ученика. По питању међусобне толеранције, 23 ученика (37,1%) сматра да је у мањој мери присутно у школи. По питању сарадничких односа мишљења ученика су подељена, 14 ученика сматра да се у школи уопште не подстиче сараднички однос, 15 да је у мањој мери присутно, 17 да је у већој мери и 16 да је потпуно заступљено.

Што се тиче недопустивог понашања (нетолеранција, агресивност, неуважавање) у школи, 21 ученик (33,87%) се изјаснило да се о томе отворено разговара и да су укључени у решавању такве врсте проблема преко својих организација.

Врло подељена мишљења ученика су по питању рада ученичке организације и значаја укључивања у рад ученичких организација у школи. Са једне стране 22 тј. 18 ученика нису укључени у рад ни једне ученичке организације док је са друге стране исти број ученика укључен у рад и свестан је значаја укључивања у рад бар једне ученичке организације. 40,32% ученика осмог разреда није укључено ни у једну ваннаставну активност у школи, док 20 (32,26%) ученика сматра да им учествовање у ваннаставним активностима омогућује да задовоље своја интересовања и развију таленте.

23 осмака није упознато са Декларацијом УН о правима детета и сматра да се њихови предлози и иницијативе не разматрају озбиљно на наставничким већима и не помаже им се у реализацији истих.

Промовишу се здрави стилови живота и заштита животне околине:

- 6.10.2017. учешће ученика на кросу РТС-а на Хиподрому
- 11.10.2018. одржана радионица род, пол и родне улоге. Полно-родни квиз.
- 18.10.2018. одржана радионица Различити облици родно заснованог насиља и реаговања
- 25.10.2018. Представници Завода за јавно здравље, Дома здравља, и школе одржали су предавање о борби против наркоманије за ученике седмог разреда.
- 25.10.2018. одржана радионица Родна дискриминација у школи- пол, род и језик (за родитеље)
- 29.11.2018. одржана радионица Дискриминација на делу-примери
- 6.12.2018. одржана радионица Дефинисање правила која превенирају родно засновано насиље
- 19.12.2018. Представници Полицијске управе у Зајечару одржали су предавање за ученике шестог разреда на тему „Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола“.
- 20.12.2018. одржана радионица Стереотипи и предрасуде о раду.
- 27.2.2019. Стоматолошки преглед првог разреда
- 20.3.2019. Одржано је општинско такмичење у рукомету
- 27.3.2019. Хигијенски завод је одржао предавање о болестима које се преносе кијањем и кашљањем за ученике трећег и четвртог разреда
- 6.4.2019. Одржано је општинско такмичење у шаху.

- 12.4.2019. Ученици првог разреда су приказали анимирани програм о здравој исхрани.
- 22.4.2019. Почела је са радом плесна секција „АЛЕГРИА“ коју организује наставница Маја Пераић
- 10.5.2019. Одржан је школски пролећни крос
- 31.5.2019. Акција „Вратиће се цвеће“ где су учествовали ученици петог разреда
- 3.6.2019. У сарадњи са ђачким парламентом организовано је сређивање школског дворишта (фарбање канти за смеће и чесме)

Стручни тим за заштиту животне средине организује акцију сакупљања лименки на крају сваког месеца.

Сваког месеца, ученици одређеног разреда заједно са својим одељенским старешинама организују акцију чишћења школског дворишта на основу распореда који се налази на огласној табли.

Посвећује се пажња **безбедности ученика:**

Министарство унутрашњих послова и Министарство просвете, науке и технолошког развоја потписали су протокол о сарадњи на Програму Основи безбедности деце, чији је циљ стицање нових и унапређење постојећих знања, вештина и ставова ради подизања безбедносне културе ученика 1., 4. и 6. разреда основне школе. Програм Основи безбедности деце реализоваће се током школске 2018./2019. год., у укупном трајању од осам месеци, кроз један час одељенског старешине на месечном нивоу.

Теме за ученике првог разреда:

- Шта ради полиција и заједно против насиља
- Безбедност деце у саобраћају
- Заштита од опасних материја и природних непогода

У четвртном и шестом разреду полицијски и ватрогасни службеници ће предавати следеће теме:

- Безбедност деце у саобраћају
- Полиција у служби грађана
- Насиље као негативна друштвена појава
- Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола
- Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа
- Превенција и заштита деце од трговине људима
- Заштита од пожара
- Заштита од техничко-технолошких опасности и природних непогода.
- 20.9.2018. Припадници МУП-а одржали предавање „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике четвртог и шестог разреда.
- 19.10.2018. Представници полицијске управе Зајечар одржали су предавање за ученике четвртог и шестог разреда на тему „Полиција у служби грађана“.
- 16.11.2018. Представници Полицијске управе Зајечар одржали су предавање за ученике шестог разреда наше школе „Насиље као негативна друштвена појава“.
- 30.11.2018. Представници Полицијске управе у Зајечару одржали су предавање на тему „Насиље као негативна друштвена појава“
- 13.12.2018. За ученике првог разреда одржано предавање „Шта ради полиција и заједно против насиља“. Предавање су одржали униформисани полицијски службеници опште надлежности.
- 28.1.2019. Представници Полицијске управе Зајечар одржали су предавање о безбедном коришћењу интернета за ученике четвртог и шестог разреда под темом „Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа“.
- 28.3.2019. Посета касарни и присуствовање показној вежби гашења пожара и пружања прве помоћи поводом Дана цивилне заштите

- 7.5.2019. Представници Полицијске управе Зајечар одржали су предавање „Безбедност деце у саобраћају“ за ученике првог разреда

Негују се **хумане вредности**:

- 1.10.-5.10.2018. Поводом Дечије недеље Матична библиотека „Светозар Марковић“ у сарадњи са Центром за социјални рад, организовала је хуманитарну акцију „Друг другу“. Ученици су прикупљали нешто чиме би обрадовали малишане без родитељског старања (књиге, ђачки прибор, играчке, одећу, обућу...).
- 15.10.2018. Покренута је акција прикупљања зимске одеће и обуће, као и школског прибора ученицима којима је то неопходно.
- 23.10.2018. Организована је хуманитарна акција прикупљања новца за помоћ дечаку Немањи Јовановићу.
- 3.12. 2018. Црвени крст Зајечар спровео је акцију „Један пакетић пуно љубави“ за децу корисника народне кухиње.
- 25.12.2018. Одржана хуманитарна продаја божићних колача, честитки и украса у сарадњи актива наставника страних језика, ликовне културе и ђачког парламента.
- 18.4.2019.-24.4.2019. Изложба радова хуманитарног карактера ученика првог разреда у Радул-беговом конаку
- 29.5.2019. Одржана трка хуманитарног карактера поводом отварања „Сунчане стазе“ на Краљевици.

ПРЕДЛОГ МЕРА:

- Успоставити сарадњу са стручњацима изван школе (дефектолози, логопеди...).
- Радити на побољшању техничке писмености и вештина комуникације ђака, као и интерпретације релевантности података преузетих са доступних медија.
- Успоставити и побољшати/појачати сарадњу васпитача и учитеља, као и учитеља са наставницима.
- Укључити у рад патронажног учитеља.
- Појачати и уградити у наставни садржај за све предмете креативност, интерактивност и динамичност за лакше и трајније усвајање знања

ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Време реализације	Активности	Начин реализације	Закључци	Носиоци реализације
IX	Конституисање стручног тима. Израда плана рада тима за школску 2018/2019.г одину	-разматрање, планирање и утврђивање циљева рада Тима -планирање месечних активности	Тим за програмирање, планирање и утврђивање извршио је анализу Школског програма и Годишњег плана рада увидом у Правилник о стандардима квалитета. Тим је установио да су сви стандарди остварени, осим стандарда под бројем 1.3.3 који гласи „У Годишњем плану је предвиђена	Чланови тима

X	Анализа извештаја тимова из претходне године	-увид у Школски програм према ставкама из чек листе и провера усклађености са одговарајућим актима	провера остварености образовних стандарда и циљева наставног предмета“, тако да је предложена мера Тима у Годишњем плану рада додати распоред провера оквиру свог предмета (за предметну наставу), односно разреда (за разредну наставу). Такође, провером усклађености Школског програма са новим законом о основама система образовања и васпитања, утврђено је да је у септембру урађен Анекс Школског програма који садржи Програм здравствене заштите, Програм школског спорта и спортских активности, Програм социјалне заштите, Програм сарадње са породицом, Програм сарадње са локалном самоуправом итд. У другом полугодишту треба наставити са детаљнијом провером ове усклађености. Све планиране активности за прво полугодиште су реализоване.	Маја Петруцић Зоран Величковић Снежана Стојковић
XI	Анализа новог Школског програма	-утврђивање битних компоненти за развој Школског програма		Чланови тима
XII	Анализа годишњег плана рада	-увид у Годишњи план рада према ставкама из чек листе и провера усклађености са одговарајућим актима		Чланови тима

I	Анализа наставних планова и програма	-утврђивање битних компоненти за развој наставних планова и програма	Наставни планови се редовно допуњују објављеним изменама и у њих се уносе циљеви учења и планирања и планирани образовни стандарди. По препоруци Тима у Годишњим плановима наставних предмета додат је распоред писмених провера.	Чланови тима
II	Анализа Годишњег плана рада	-увид у Годишњи план рада према ставкама из чек листа и провера усклађености са одговарајућим актима	Годишњи план рада школе омогућује остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања. Годишњи план садржи посебне програме васпитног рада и у њега је уграђен Акциони план на основу ШРП-а са приоритетима из области настава и учење, подршка ученицима и ресурси. Ваннаставне активности се планирају на основу интересовање ученика и постојећих ресурса школе. Потребно је установити реална интересовања и потребе ученика за личним испољавањем себе и својих	Чланови тима
III	Анализа Годишњег плана рада	-утврђивање битних компоненти за развој Годишњег плана рада		Чланови тима

			околности у оквиру одређених секција и активности.	
IV	Анализа Школског развојног плана	-увид у Школски развојни план према ставкама из чек листа и провера усклађености са одговарајућим актима и плановима рада школе	Увидом у Школски развојни план утврђено је да се активности реализују и да постоји међусобна повезаност и усклађеност са другим документима школе. У будућем раду треба инсистирати на повезаности докумената и активности, на реализацији планираног.	Чланови тима
V	Анализа Школског развојног плана	-утврђивање битних компоненти за развој Школског развојног плана		Чланови тима
VI	Израда акционог плана	-сумирање резултата, анализе и израда акционог плана	Сачињен је акциони план за школску 2019/2020. год. у коме је примарни задатак анализа новог Развојног плана школе који ће бити донет школске 2019/2020. год.	Чланови тима

Евалуација: Тим је извршио анализу свих наведених докумената и уочио недостатке од којих су неки одмах исправљени (провера остварености образовних стандарда и циљева наставног предмета).

Мере: Нови Школски програм је допуњен претходно уоченим недостацима и мерама предложеним од стране овог Тима.

У наредном периоду биће извршена детаљана анализа Плана и биће донете мере за нови Школски развојни план као и за потребу усклађености Школског програма, Годишњег програма рада школе и других докумената.

Ваннаставне активности се планирају на основу интересовања ученика и постојећих ресурса школе. Потребно је установити реална интересовања и потребе ученика за личним испољавањем себе и својих склоности у оквиру одређених секција, активности.

ОБЛАСТ: ЕТОС

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДОДАТНЕ АКТИВНОСТИ И НАПОМЕНЕ
Септембар	Израда акционог плана за школску 2018/2019.годину	Чланови тима	4.септембра је на састанку тима усвојен план за школску 2018/2019.годину	

Током године	Праћење примене разрађених поступака за прилагођавање на нову школску средину	Сви запослени и ученици	19.новембра је на састанку извршен увид у примену поступка за прилагођавање на нову школску средину (Закључци са састанка се налазе у записнику тима).	
Током године	Сарадња са ученичким парламентом	Сви чланови тима	27.децембра је одржан састанак и закључено је да је сарадња са ученичким парламентом одлична и да је покренута хуманитарна акција којој су се одазвали ученици у великом броју што је за сваку похвалу.	
Током године	Оплемењивање и уређивање школског простора	Сви чланови тима	На састанку одржаном 29. јануара је утврђено да се школски простор уређује тематски (Дечја недеља, Европски дан језика, Дан науке, новогодишњи и Божићни празници, Св.Сава-школска слава...)	
Крај сваког класификационог периода	Увид у вођење евиденције о примени мера интервенција у случајевима насиља	Сви запослени, тим за безбедност и заштиту деце од злостављања и занемаривања	На састанку одржаном 26.марта 2019.године утврђено је да се евиденција о примени мера интервенција у случајевима насиља уредно води и да постоје сви записници код педагошко-психолошке	

			службе и Тима за безбедност и заштиту деце од злостављања и занемаривања.	
Крај сваког класификационог периода	Увид у вођење евиденције о примени Правила понашања у ОШ“Ђура Јакшић“	Сви запослени	23.априла одржан је састанак на коме је закључено да се уредно води евиденција о примени правила понашања у школи.	
Током године	Праћење сарадње руководећих, стручних и саветодавних тела	Директор и сви чланови тима	На састанку одржаном 27.маја је установљено да је сарадња између руководећих, стручних и саветодавних тела на добром нивоу.	
Јун 2019.	Израда годишњег извештаја	Сви чланови тима	На састанку одржаном 24.јуна сумирани су резултати рада тима током школске 2018/19.године.	

ЕВАЛУАЦИЈА: Током школске 2018/19.године одржано је 8 састанка.

Чланови тима су на почетку школске године направили акциони план, евидентирали реализацију активности и донели стратегију за даљи рад.

Ове године све активности су реализоване. Школски простор се редовно оплемењивао и уређивао, пратило се прилагођавање новодошних ученика, радило се на безбедности свих ученика, правила су се уредно поштовала, ученици су били хуманитарни и на тај начин школу промовисали најбоље могуће, а то је уједно и циљ рада овог тима.

МЕРЕ:

- Увести дежурство ученика.
- Радити на томе да присуство школског полицајца буде константно а не повремено.

ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Од почетка школске године Тим се састао :

26.9. 2018.	14.2.2019.	3.6.2019.
20.11.2018.	25.4.2019.	27.6.2019.
24.12.2018.	7.5.2019.	4.7.2019.
31. 1 .2019.	13.5.2019.	

Тим за наставу и учење је у предвиђеном року направио План рада за школску 2018/2019.годину, ослањајући се на Школски развојни план 2015/2020. Планом су предвиђене бројне активности за унапређење рада у области наставе и учења.

У септембру провера планова, извештаја, припрема за одлазак групе у иностранство.

Почетком октобра 2018. године Тим за наставу и учење реализовао је низ активности и провера предвиђених Годишњим планом рада тима. У мају је одобрен пројекат „Мобилност наставника“ у оквиру ERAZMUS + програма, назив пројекта „Различитост као предност“. Осам наставника учествује у реализацији пројекта који траје и ове школске године, цела школа учествује у пројекту. Наставници су похађали курс у Фиренци (Италија), од 9.9.-15.9.2018. Искуства колега пренета су колегама у оквиру Наставничког већа.

Тим од осам наставника написао је пројекат у оквиру ERAZMUS+ и аплицирао, у оквиру националног позива за 2019. годину.

У оквиру пројекта HERITAGE HUBS ученици седмог разреда, њих деветоро, и наставник историје одлазе у посету школи у Мадриду (април), а они код нас долазе у мају. Пројекат је о Ромулијани.

Тим је дошао до следећих података:

	ПРЕДМЕТ ПРОВЕРЕ	ИЗВОР
1.	Лични планови професионалног развоја	Евиденција ПП службе
2.	Корелација међу предметима	Записници Стручних већа
	План угледних часова	
	Усаглашавање критеријума оцењивања	
3.	Употреба савремених наставних средстава	Дневници ВО рада
4.	Ученици у ИО (ИОП1 и ИОП2)	Тима за ИО

1. Лични планови професионалног развоја

Закључно са 16. 10. 2018. године, лични план професионалног развоја предало је 26 наставника предметне наставе, учитеља, васпитача и библиотекар. Радну биографију ревидирало 23 наставника.

Лични план професионалног развоја нису предали:

предметна настава	разредна настава	васпитачи	библиотекари
Дејан Ранђеловић			
Драган Петковић			
Дејан Живановић			
Предраг Брајковић			
Драгиша Симоновић			

2. Прегледане су све свеске Стучних већа .

- Стручно веће за разредну наставу

Постоје подаци о корелацији међу предметима и разредима .

Постоји усаглашавање критеријума оцењивања у оквиру разредне наставе .

Планирани угледни часови.

- Стручно веће за математику, информатику и ТиИО

Постоје подаци о корелацији међу предметима.

Постоји усаглашавање критеријума оцењивања (заједничке провере знања, анализа постигнутог успеха на проверама, на завршном испиту)- на основу прошлогодишњих података.

Угледни часови нису планирани .

- Стручно веће природних наука

Постоји корелација у оквиру наставних садржаја.

Постоји план угледних часова.

Реализован угледни час – географија.

Не постоји усаглашавање критеријума оцењивања.

- Стручно веће друштвених наука
- Корелација за „ Дан језика” – српски и страни језици -

Угледни час –српски језик - историја

Прослава Божића –страни језици

- Стручно веће за ликовну културу, музичку културу и физичко васпитање

Корелација у оквиру припреме за Светосавску свечаност (музичко – ликово –српски), ликовни и литрарни конкурс

Нема плана угледних часова.

Нема усаглашавања критеријума оцењивања.

3. Употреба савремених наставних средстава

У медијатеци се одржавају редовни часови верске наставе као и гледање филмова на великом видео биму ,коришћење интернета ученика после наставе – инсталирано пар комјутера .

Паметне табле: једна је у функцији-српски језик , а друга није у функцији због кvara .

4. Ученици у ИО (ИОП1 и ИОП2)

У инклузивном образовању има укупно 48 ученика на нивоима ИОП1 и ИОП2.

ИОП1 27 ученика (25 у матичној школи, 2 у Лубници)

ИОП2 21 ученика (16 у матичној школи , 5 у Лубници)

- ✓ План директорових посета часовима видно је и на време истакнут на огласној табли.

Тим се бавио анализом извештаја са директорових посета часовима наставника предметне и разредне наставе и реализације угледних часова.

Тим је дошао до следећих података:

1. Реализација угледних часова

ДАТУМ	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ
22.9.2018.	Српски јез.	6 разр.Лубница
6.12.2018.	Географија	5.раз. Лубница
18.12.2018.	Ликовно -Француски	6.раз. Лубница
19.10.2018.	Пројектна настава	1-1,1-2,1-3
1.11.2018.	Свет око нас	2-1 .2-2.
7.3.2019.	Математика	2-1
10.4.2019.	Биологија	7-3
29.5.2019.	Географија	7-1
19.5.2019.	Историја	Старији разреди
19.5.2019.	Историја	Старији разреди

2. Извештаји са директорових посета часовима наставника предметне наставе

Директор је обишао 37 часова. 16 часова је оцењено оценом 4.00 и то су часови за пример без предлога мера . Средња оцена свих обиђених часова је 3,83.

Издвојени су индикатори који нису присутни на часовима наставника предметне наставе.

Настава и учење у првом полугодишту остварена веома успешно.

Стандард	Индикатор
2.1. Наставникефи касноуправља процесомучењ аначасу.	2.1.1. Ученикусујаснициљевичаса/исходиучења и заштотоштојепланиранотребаданаучи.
	2.1.2. Ученикразумеобјашњења, упутства и кључнепојмове.
	2.1.3. Наставникуспешноструктурира и повезуједеловечасакористећиразличитеметоде (обликерада, технике, поступке...).
	2.1.4. Наставникпоступнопостављапитања/задатке/захтеверазличитогнивоасложености .
	2.1.5. Наставникусмераваинтеракцијумеђуученициматакодајеона у функцијиучења (користипитања, идеје, коментареученика, подстичевршњачкоучење).
	2.1.6. Наставникфункционалнокористипостојећанаставнасредства и ученицимадоступнеизворезнања.
2.2. Наставникпри лагођаварадна часуобразовно - васпитнимпот ребамаученик а.	2.2.1. Наставникприлагођавазахтевемогућностимасвакогученика.
	2.2.2. Наставникприлагођаваначинрада и наставниматеријалиндивидуалнимкарактеристикамасвакогученика.
	2.2.3. Наставникпосвећујевреме и пажњу свакогученику у складусањеговимобразовним и васпитнимпотребама.
	2.2.4. Наставникпримењујеспецифичнезадатке/активности/материјаленаоснову ИОП-а и планаиндивидуализације.
	2.2.5. Ученицикојимајепотребнадодатнаподршкаучествују у заједничкимактивностимакојимасеподстичењиховнапредак и интеракцијасадругимученицима.
	2.2.6. Наставникприлагођаватемпорадаразличитимобразовним и васпитнимпотребамаученика.
2.3. Ученицистичуз нања, усвајајувредно сти, развијајувешт	2.3.1. Активности/радовиученикапоказујудасуразумелипредметучењаначасу, умејудапримененаучено и образложекакосудолгодорешења.
	2.3.2. Ученикповезујепредметучењасапретходнонаученим у различитимобластима, професионалномпраксом и свакодневнимживотом.

ини и компетенцијен ачасу.	2.3.3. Ученикприкупља, критичкипроцењује и анализираидеје, одговоре и решења.
	2.3.4. Ученикизлажесвојеидеје и износиоригинална и креативна решења.
	2.3.5. Ученикпримењујеповратнуинформацијударешизадатак/унапредичучење.
	2.3.6. Ученикпланира, реализује и вреднујепројекат у настависамосталноилиузпомоћнаставника.
2.4. Поступци вредновања су у функцији даље гучења.	2.4.1. Наставникформативно и сумативнооцењује у складусапрописима.
	2.4.2. Ученикусујасникритеријумивредновања.
	2.4.3. Наставникдајепотпуну и разумљивуповратнуинформацијуученицима о њиховомраду, укључујући и јаснепрепоруче о нареднимкорацима.
	2.4.4. Ученикпостављасебициљеве у учењу.
	2.4.5. Ученикумекритичкидапроценисвојнапредак и напредакосталихученика.
2.5. Сваки ученики маприлику да б удеуспешан.	2.5.1. Наставник и ученицисемеђусобноуважавају, наставникподстичеученикенамеђусобноуважавање и наконструктиванначинуставља и одржавадисциплину у складуса договоренимправилима.
	2.5.2. Наставниккористира разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.
	2.5.3. Наставникподстичеинтелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.
	2.5.4. Ученицима могућности избора у везиса начином обраде теме, обликом рада или материјала.
	2.5.5. Наставникпоказује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха

У јануару 2019. године Тим за наставу и учење је реализовао следеће активности:

1. Провера евиденције о реализацији угледних часова
2. Идентификација ученика укључених у инклузивно образовање

3. **Анализа тестирања ученика на националном и међународном нивоу**
4. **Провера података о усаглашености критеријума оцењивања и корелације унутар и међу предмети**
5. **Презентација реализованих активности на школском сајту**

1. Од првог класификационог периода до краја школске 2018/ 2019. године одржано је 10 углених часова.
2. У инклузивно образовање на различитим нивоима укључена су 112 ученика.

Индивидуализација: 64 ученика

ИОП1: 27 ученика

ИОП2: 21 ученика

Подаци о врсти подршке и предметима у којима се она ученицима пружа налазе се у евиденцији Тима за инклузивно образовање.

2. Ученици 6 разреда учествовали на тестирању за Школу Талената у Бору и њих 9 ученика се квалификовало за даље такмичење и ради са својим менторима из биологије, географије и историје. Сprovedено школско такмичење из математике и за Општинско такмичење пласирало се 12 ученика млађих разреда и 3 из старијих разреда. Два ученика млађих разреда пласирала су се за окружно такмичење.
4. Усаглашавање критеријума оцењивања и корелација у оквиру и међу предметима.

СТРУЧНО ВЕЋЕ	УСАГЛАШАВАЊЕ КРИТЕРИЈУМА ОЦЕЊИВАЊА	КОРЕЛАЦИЈА
Српски језик, страни језици, историја, верска насатва и грађанско васпитање	На нивоу образовних стандарда	Корелација за „ Дан језика „ српски. страни језик. Прослава Божића.
Физичко васпитање, ликовна и музичка култура	На нивоу образовних стандарда	Музичка култура, ликовна култура и српски језик кроз припрему светосавске прославе
Биологија, физика, хемија и географија	На основу стандарда постигнућа, као и по активима предмета биологија и географија	Наведена у оперативним плановима за сваки месец. Постоји хоризонтална и вертикална корелација (са градивом истог предмета по разредима и другим предметима).
ТИиО, математика и информатика	Заједничка израда питања и задатака за контролне и писмене задатке	Било је више корелација, записник
Разредна настава	У првом , другом, трећем и четвртог разреду кроз заједничку припрему провераа знања , на нивоу образовних стандарда	Наставница енглеског језика Нина Јанковић - ,корелација природа и друштво, српски језик, ликовна култура, остало у записнику.

5. Презентација реализованих активности на школском сајту.

		БРОЈ ОБЈАВА
	Актуелности школска 2018/2019.	13
МЛАЂИ РАЗРЕДИ	Припремна предшколска група	0
	Први разред	17
	Други разред	9
	Трећи разред	13
	Четврти разред	7
	Други и четврти разред- Лубница	0
	Први и трећи – Лубница	14
	Припремна предшколска група - Лубница	3
	Заједничке активности	2
	Заједничке активности- Лубница	7
	Продужени боравак	1
	Верска настава	3
СТАРИЈИ РАЗРЕДИ	Српски језик	1
	Енглески језик	7
	Историја	6
	Географија	7
	Математика	14
	Биологија	3
	Хемија	0
	Техничко и информатичко образовање	2
	ТИМ ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ	7
	Француски језик	7
	Немачки језик	7
	Музичка култура	0
СТРУЧНА ВЕЋА И АКТИВИ	Стручно веће природних наука	1
	Стручно веће друштвених наука	6
	Стручно веће математика, ТИиО, информатика	2
	Тим за заштиту животне средине	0
	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	9
	ЕТОС	3
УЧЕНИЧКА СТРАНА	Одељење 7-1	2
	Школска библиотека	6
	Завршни испит	6
	Такмичења	4
Напомена: Прегледано 20.6.2019.		

У августу прегледати: извештаје о стручном усавршавању, радне биографије и личне планове стручног усавршавања за 2019/2020. Годину.

Током периода од 3.9.2018.-14.6.2019.у оквиру Стручног усавршавања у установи било је више излагања на различите теме.

Тим за наставу и учење је ове године одлучио да узме у обзир успех наших ученика у првој години средње школе.

ГИМНАЗИЈА	Средња школа	Основна школа	Разлика
Српски језик	3.71	4.14	-0.43
Страни језик	4.14	4.71	-0.57
Историја	4.29	5.00	-0.71
Географија	3.71	4.57	-0.86
Биологија	3.86	4.86	-1.00
Математика	4.29	3.71	0.57
Физика	3.57	4.86	-1.29
Хемија	4.00	3.14	0.86
Просечна оцена	3.95	4.38	-0.43

ТЕХНИЧКА ШК.	Средња школа	Основна школа	Разлика
Српски језик	3.37	3.11	0.26
Страни језик	3.41	3.22	0.19
Историја	3.37	4.04	-0.67
Географија	3.21	3.63	-0.42
Биологија	3.95	4.33	-0.38
Математика	3.07	2.63	0.44
Физика	2.37	3.81	-1.44
Хемија	3.22	2.52	0.70
Просечна оцена	3.25	3.41	-0.17

МЕДИЦИНСКА ШК.	Средња школа	Основна школа	Разлика
Српски језик	4.50	4.00	0.50
Страни језик	5.00	5.00	0.00
Историја	4.50	5.00	-0.50
Географија	3.00	4.50	-1.50
Биологија	5.00	5.00	0.00
Математика	4.00	4.00	0.00
Физика	4.50	5.00	-0.50
Хемија	4.00	3.50	0.50
Просечна оцена	4.31	4.50	-0.19

ЕКОНОМСКА ШК.	Средња школа	Основна школа	Разлика
Српски језик	3.00	2.82	0.18
Страни језик	3.36	2.45	0.91
Историја	5.00	3.27	1.73
Географија	3.78	3.00	0.78
Биологија	4.50	4.00	0.50
Математика	2.91	2.18	0.73
Физика	4.00	3.73	0.27

Хемија	2.91	2.45	0.45
Просечна оцена	3.68	2.99	0.69

Просечна оцена	
Средње школе	3.80
Основне школе	3.82

Тим за наставу и учење радио је континуирано у току школске године.

Све активности предвиђене планом рада Тима за наставу и учење за школску 2018/19. годину су реализоване :

- Тим за сарадњу са другим васпитно образовним установама и установама културе и за Међународну сарадњу остварио добре резултате (записник-доказ)
- Већи број посета директора часовима
- Радило се на континуираној едукацији радника у оквиру установе , Наставничком већу и на Активу учитеља и стручних већа
- Наставници едуковани за учешће у Пројекту 2000 дигиталних учионица
- Корелација у млађим разредима успостављена на завидном нивоу
- Предметни наставници предавали ученицима четвртог разреда (доказ-записник)
- Учешћа на ликовним и литералним конкурсима
- Успешно реализован Дан науке на тему „ У свету технике и технологије“
- Од почетка школске године наставници користе есДневник

ПРЕДЛОГ МЕРА :

1. Реализација већег броја угледних часова у млађим и старијим разредима .
2. Већа корелација Стручних већа виших разреда.
3. Медијска презентација.
4. Повећати сарадњу са другим школама у граду.

ОБЛАСТ: РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ЉУДСКИ РЕСУРСИ

У току школске 2018/19 је одржано 9 састанака тима.

Први састанак је одржан 5.9.2018 године. На састанку је утврђен годишњи план рада тима. На састанку су се чланови тима упознали са основним задацима и циљевима ове области самовредновања у складу са изменама које је ова област самовредновања претрпела а које се по мишљењу чланова тима не разликује битно од досадашњих задатака и циљева. Акценат је стављен на континуирано праћење рада органа стручне службе и директора уз анализу остварености постављених циљева и задатака из школског развојног плана који се тичу ове области.

Други састанак је одржан 14.11.2018 године. На овом састанку су подељена задужења везана за анкетирање запослених. Анкета је преузета из ове области самовредновања и састоји се из два дела (обезбеђење квалитета, руковођење). Утврђено је да су органи руковођења током септембра и октобра били ангажовани око сређивања документације везане за предходну школску годину која је морала да се преда школској управи и локалној заједници. Обављане су редовне активности око инклузије, савета родитеља, наставничких већа. Решавање свакодневних питања и проблема везаних за свакодневни рад установе. Директор је у октобру започео обилажење часова наставника и учитеља по утврђеном распореду. Стручне службе и органи руковођења су били ангажовани на увођењу електронског дневника и неопходних материјалних услова за то.

Трећи састанак је одржан 18.12.2018 године. До одржавања састанка тима завршено је анкетирање запослених. Анкетирано је 30 запослених. Отежавајућа околност је била та што се одређени број запослених није одазвао анкетирању највише због спречености. Са члановима тима је договорена подела посла око сређивања и анализе добијених података из анкете. Током предходног периода директор је наставио са обилажењем часова. Редовно је присуствовао седницама наставничких већа, одељенских већа, педагошког колегијума, савета родитеља, школског одбора. Редовна сарадња са родитељима и локалном заједницом на унапређењу живота у школи и едукацији младих. Резултати и закључци везани за анкету биће изнети на крају извештаја.

Четврти састанак је одржан 29.1.2019 године. На састанку се разговарало о досадашњем раду тима у школској 2018/ 2019 године. Закључак је да је тим урадио све активности предвиђене годишњим планом тима за наведени период (прво полугодиште). Анализиран је и полугодишњи извештај директора за школску 2018/2019 годину. Закључак је да је директор у највећој мери остварио задатке постављене школским развојним планом везаних за обезбеђивање квалитета установе и руковођење. Једино постоји проблем у области финансија јер школа нема довољно материјалних средстава што је последица потпуног непрослеђивања или недовољног и са закашњењем обезбеђивања и прослеђивања новчаних средстава од стране локалне самоуправе па самим тим органи руковођења не могу у потпуности да остваре све постављене задатке и циљеве (стручно усавршавање, путни трошкови, материјална опремљеност установе) што није новина јер је то проблем који је присутан већ десетак година.

Анализа анкете

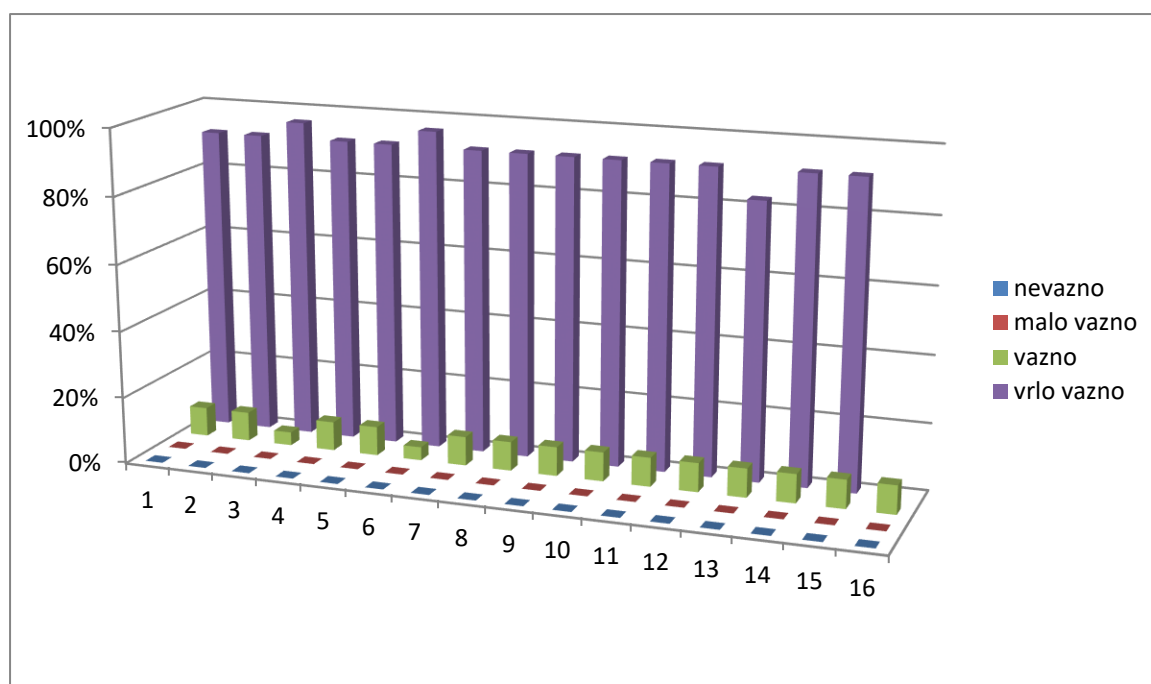
Подручје вредновања: **РУКОВОЂЕЊЕ**

Процењује се руковођење (рад директора школе и његова способност руковођења и организовања рада школе и наставе).

У анкети су учествовали запослени у школи и чланови Школског одбора. Анкета је рађена на репрезентативном узорку од тридесет испитаника. (двадесет седам запослених и три члана Школског одбора).

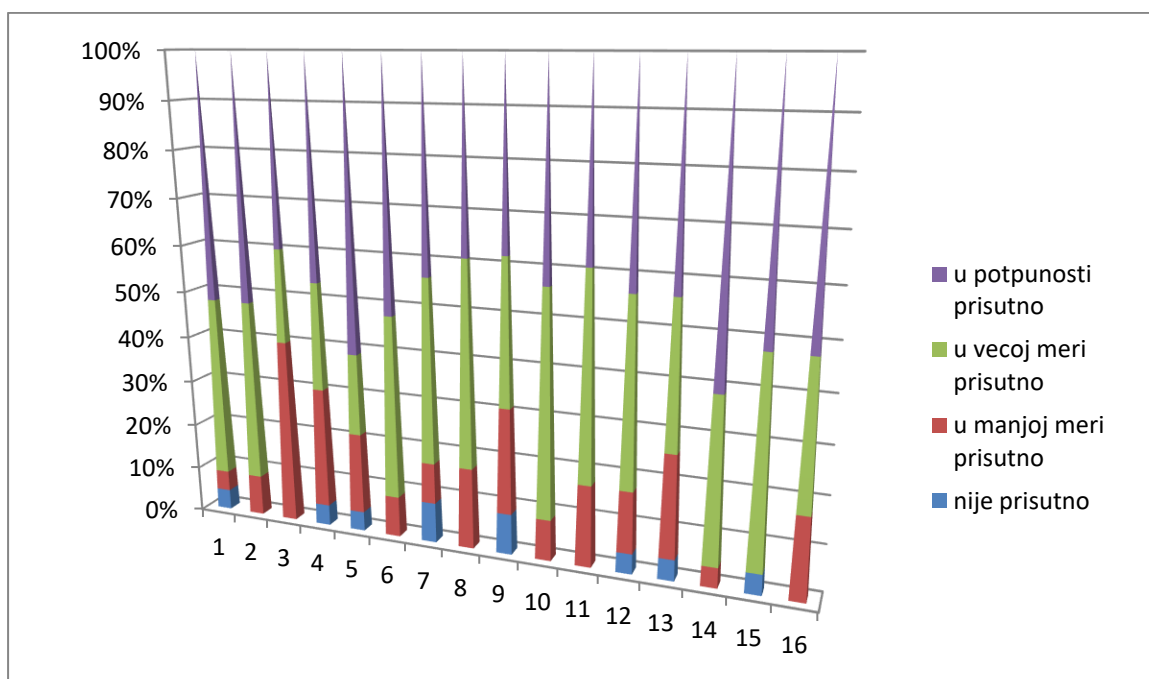
Анкета је преузета из Приручника за самовредновање

Графикон добијених података из области руковођења



Питања:

1. Директор својим радом и понашањем служи за пример запосленима у школи.
2. Директор доприноси афирмацији и угледу школе.
3. Развија поверење, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију.
4. Конфликтне ситуације успешно превазилази.
5. Спреман је да преузме одговорност у доношењу одлука.
6. Захтева одговорност и радну дисциплину.
7. Правовремено информише запослене.
8. Поставља јасне, прецизне захтеве који доприносе ефективности раду школе.
9. Мотивише запослене на професионални однос према раду.
10. Усмерава и усклађује рад стручних органа школе.
11. Промовише, подстиче и организује тимски рад.
12. Подстиче и подржава стручно усавршавање наставника.
13. Ствара услове за учешће ученика у одлучивању о организацији и животу школе.
14. Сарађује са родитељима.
15. Сарађује са другим организацијама.
16. Обезбеђује маркетинг школе.



Руководилац поседује професионална знања и организационе способности и испуњава све услове прописане Законом. Усавршава се у области организације и руковођења, а а о његовом стручном усавршавању у школи постоји план као и извештај о реализацији. Својим радом и понашањем служи за пример свима у школи и у великој мери доприноси угледу школе.

Анализа података је показала да руководиоца подржава стручно усавршавање наставника, али због недостатка материјалних средстава школа није у могућности да надокнади запосленима трошкове усавршавања. Из тих разлога нису сви запослени у могућности да иду на редовна стручна усавршавања.

Испитаници су мишљења да руководиоца захтева одговорност и радну дисциплину и спреман је да предузме одговорност када треба самостално да донесе одлуку. Правовремено информише запослене о свим новинама које се тичу унапређења рада школе. Има добру сарадњу са родитељима, локалном заједницом и са другим организацијама и школама. Често обезбеђује презентацију школе у медијима. Једине слабије области директоровог рада у односу на остале су по оцени анкетираних су: развија поверење, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију, конфликтне ситуације решава успешно, спремност да

мотивише запослене на професионалан однос према раду. Најбоље су оцењени сарадња са родитељима, другим организацијама. Анкетирани сматрају да су све наведене области које су предмет анализе резултата рада директора битне.

Закључак је да је највећи број испитаника, што се може видети и из самог графика, позитивно оценио рад директора и да су сви параметри наведени у школском развојном плану за период 2015-2020 у највећој мери остварени. Једино је потребно порадити на побољшању наведених параметара који су лошије оцењени, где је мишљење запослених готово подељено.

Подручје вредновања: **ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА**

Анкетама се сагледава самовредновање и ефикасност и ефективност рада установе.

У анкети су учествовали запослени у школи и рађена је на репрезентативном узорку од 30 испитаника.

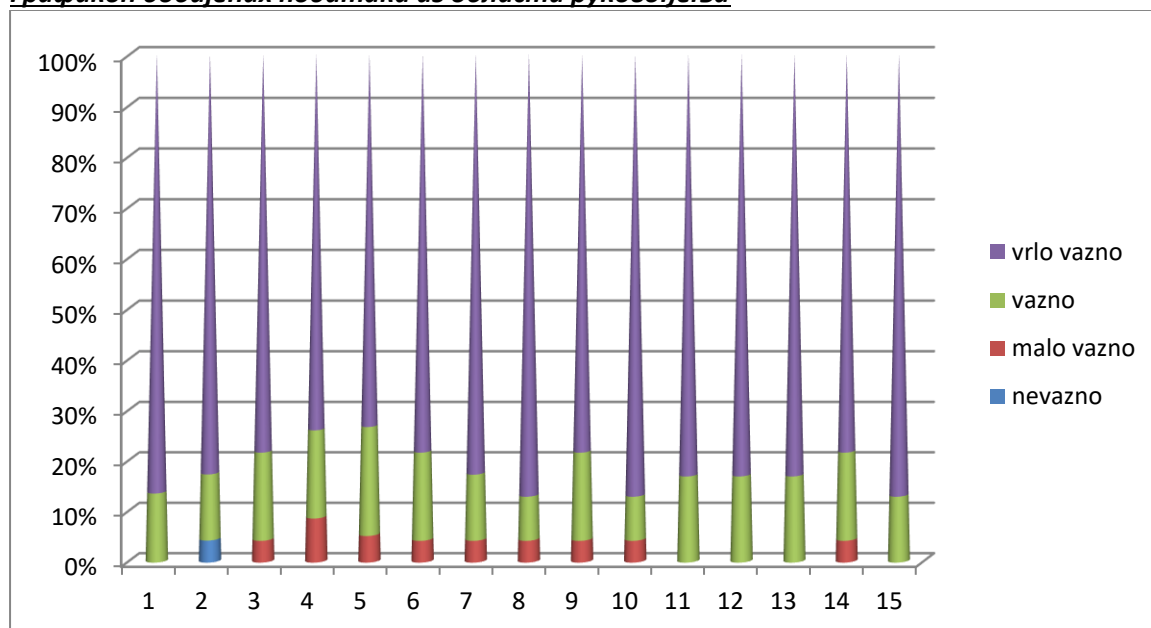
Анкета је преузета из Приручника за самовредновање

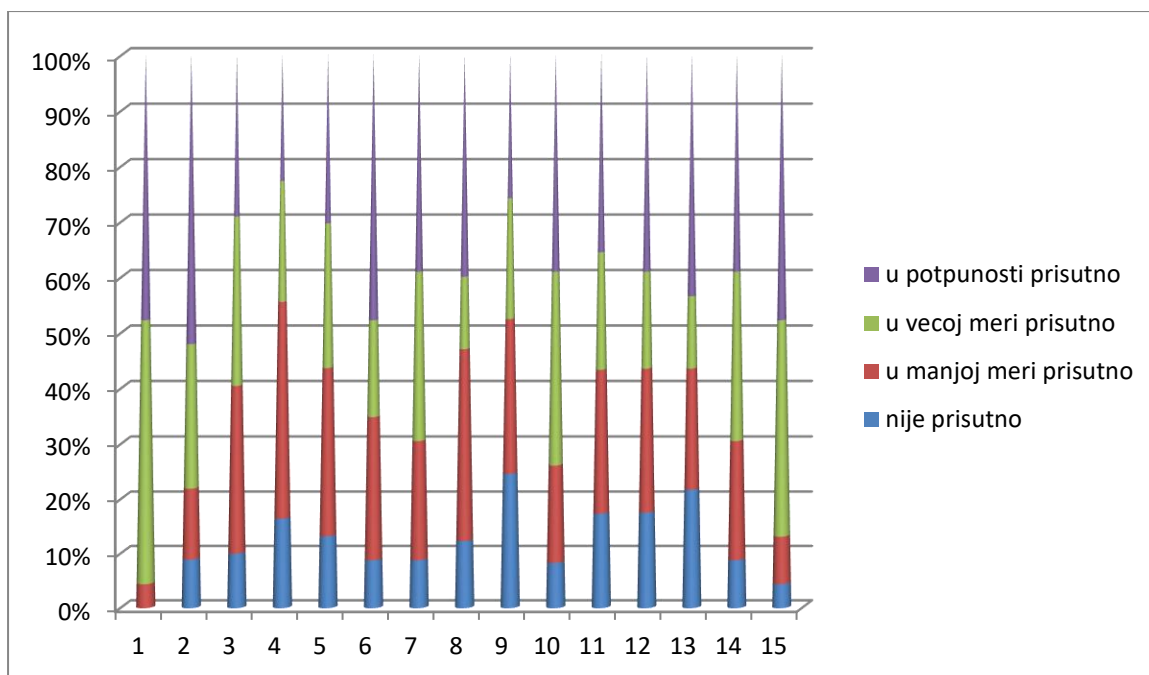
Анализа података:

-Питања:

1. У школи се спроводи самовредновање на основу утврђених критеријума
2. Укључен сам у процес самовредновања
3. Водим евиденцију о свом самовредновању
4. Израђујем свој акциони план за превазилажење уочених проблема
5. Пратим ефекте предузетих корака у оквиру свог акционог плана
6. Обавезе и задужења се распоређују запосленима на основу стручности, знања, способности
7. Обавезе и задужења су јасни, прецизни, правовремени и доприносе ефективности рада школе.
8. Тимови се формирају на основу стручности, знања и способности.
9. Ефикасност и ефективност рада у тиму се мотивише и стимулише
10. Правилном расподелом послова обезбеђује се ефикасност рада школе
11. У школи се прати ефикасност и ефективност сваког запосленог
12. Школа има прецизно прописане критеријуме за похваљивање и награђивање запослених
13. Прописани критеријуми за похваљивање и награђивање се примењују
14. У школи постоји добра координација рада стручних и других органа
15. У школи постоји добра координација рада одељенских старешина и стручне службе

Графикон добијених података из области руковођења





Анализа анкете показује да се у школи се спроводи самовредновање на основу утврђених критеријумима, плански и редовно и да су у процесу самовредновања укључени су скоро сви запослени и на основу тога се редовно процењује квалитет рада школе. Слабије стране обезбеђивања квалитета рада установе су то да се обавезе и задужења не распоређују запосленима на основу стручности, способности и знања, да запослени не воде евиденцију о свом самовредновању, да не израђују свој акциони план за превазилажење уочених слабости, да се не прате ефекти преузетих корака у оквиру свог акционог плана, да обавезе и задужења нису прецизна, правовремена и слично, да се тимови не формирају на основу стручности, знања и способности, да не постоји правилан распоред задужења ради веће ефикасности, да се не прати ефикасност сваког запосленог, да не постоје прецизни критеријуми за похвалу и награђивање запослених. Треба напоменути да то нису најлошије стране ове области самовредновања али да ту постоје одређени недостаци које треба у будућем периоду отклонити или у доброј мери смањити ради бољег функционисања школе јер је у просеку између 30 и 40 % испитаника то означила као слабију страну. Испитаници као најлошији део ове области сматрају : вођење евиденције о свом самовредновању, прављење и праћење акционог плана, тимови се формирају на основу стручности и способности, то што се не мотивишу и не стимулишу и не прате ефикасност и ефективност рада (преко 40% испитаних). Испитаници су као најбоље оценили то што се у школи спроводи самовредновање на основу утврђених критеријума (преко 80% испитаних), затим да у школи постоји добра координација рада стручних и других органа (80% испитаних) и да у школи постоји добра координација рада одељенских старешина и стручне службе (преко 90%). Анкетирани сматрају да су све наведене области обезбеђивања квалитета рада установе битне (просек око 80% анкетираних).

Мере и приоритети:

Тим је дошао до закључка да највише треба поради на обезбеђењу квалитета у смислу исправљања недостатака уочених овом анкетом јер је велики број параметара лошије оцењено док код руковођења треба поради на побољшању свега неколико параметара. Код обезбеђивања квалитета закључак је да код једног броја запослених постоји извесно незадовољство што се тиче квалитета и његовог обезбеђења у установи.

Потребно је организовати обуку како водити свој акциони план и евиденцију о самовредновању, већа контрола параметара из области обезбеђивања квалитета од стране органа руковођења.

Пети састанак је одржан 27.2.2019. На састанку су поново разматрани закључци извучени из раније обрађене анкете. У целини цела област је добро оцењена. Неколико критеријума је

лошије оцењено. То су из области обезбеђивања квалитета: вођење евиденције о свом самовредновању; акциони план; тимови се формирају на основу стручности и способности; рад у тиму се стимулише; прати се ефикасност и ефективност сваког запосленог. Из области руковођења су: развија поверење, уважава различита мишљења и обезбеђује добру комуникацију; конфликте успешно превазилази; подстиче запослене на професионални однос према раду.

Када се резултати упореде са предходном годином долази се до закључка да је дошло до побољшања тј. да се смањио број лоше оцењених параметара. Закључак је да треба порадити на овим лоше оцењеним параметрима онолико колико то објективне околности дозвољавају. Закључак тима јесте да су у предходном периоду наставничка и одељенска већа редовно одржавана као и савет родитеља. Директор је редовно присуствовао и руководио овим састанцима. Редовна сарадња са школском управом, локалном самоуправом, родитељима.

Шести састанак је одржан 27.3.2019. На састанку се разговарало о активностима за прављење и спровођење акционог плана. Из области руковођења то могу да буду следеће активности које би имале за циљ да директор развија однос поверења, уважавања различитих мишљења, комуникацију: разни облици дружења (излети, прославе), активности везане за саму наставу и ваннаставне активности. Потребно је више разговарати са члановима колектива, што појединачно што на групним састанцима. Из области обезбеђивања квалитета могу да се предузму следеће активности: обука како водити свој акциони план и евиденцију о самовредновању, направити један образац за евиденцију самовредновања који би запослени попуњавали; прављење листе критеријума за сваки тим понаособ када се бира његов састав; јавне похвале за рад тима, бирање радника месеца, године као и тима, награђивање кроз већи број дана годишњег одмора или додатка на плату, разне чек листе којима се прати ефикасност и ефективност рада тима.

Стручна служба је била ангажована око припрема за полагање завршног испита, редовна сарадња са локалном самоуправом, центром за социјални рад, организација школских и градских, регионалних такмичења, активности око ИОП-а, појачан васпитни рад, сарадња са невладиним организацијама. Директор је наставио са обиласком часова, радио на обезбеђивању материјалних средстава за рад и на промоцији школе; сарадња са родитељима.

Седми састанак је одржан 24.4.2019. Психолошко-педагошка служба је водила редовну педагошку и психолошку документацију, саветодавни рад са родитељима, ученицима, сарадња са тимовима, педагошким колегијумом, државним институцијама, центром за социјални рад. Сарадња са наставницима, родитељима, разговори о тренутним проблемима и потребама решавања истих, начинима за унапређење наставе, присуство одељенским и наставничким већима. Директор је редовно присуствовао седницама одељенског и наставничког већа, педагошког колегијума, сарадња са родитељима, локалном самоуправом у складу са школским развојним планом. Наставио је са обиласком часова у складу са унапред направљеним планом и динамиком.

Осми састанак је одржан 27.6.2019. На састанку се разговарало о реализацији досадашњег плана рада тима. Утврђено је да је тим уредно, редовно спроводио активности из своје надлежности у току 2018/19. Такође, на састанку се разговарало о извештају психолошко-педагошке службе и директора за текућу годину. Утврђено је да су органи руковођења радили у складу са постављеним задацима и циљевима школског развојног тима. Доказ су њихови годишњи извештаји. На састанку је презентован и акциони план кроз презентацију. Кроз неколико слајдова приказан је резултат одрађених анкети и анализа истих, уочени недостаци и идеје за њихово превазилажење (излети, прославе, разговори, прављење листе критеријума за сваки тим понаосов, јавне похвале, чек листе).

Девети састанак је одржан 26.8.2019. Утврђено је да је тим радио без проблема у школској 2018/19. Све планиране активности тима су реализоване. У тиму постоји добра сарадња и комуникација. Предлог мера за наредну школску годину јесте да се настави са досадашњим начином рада, организацијом јер даје добре резултате.

ОБЛАСТ: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Време реализ.	Активности/теме	Начин реализације/време реализације	Носиоци реализације
IX	4. Израда и усвајање акционог плана тима за школску 2018/2019. годину 5. Подела задужења члановима тима, договор о раду	Састанак Тима „Постигнућа ученика“, 5.9.2018.: - све активности су се одвијале по плану	Сви чланови тима „Постигнућа ученика“
X	5. Анализа стања: - број ученика који су напустили школовање - идентификација ученика из осетљивих група - број ученика који похађају секције, ваннаставне активности - број ученика који похађају додатну и допунску наставу	- Састанак Тима „Постигнућа ученика“, 19.10.2018.: - током месеца октобра, евидентирано је да је са употребом ЕС дневника отежано прикупљање података о присуству ученика на часовима допунске, додатне наставе као и на часовима осталих активности - евиденција се уредно води у ЕС дневницима - евидентирани су ученици који су се одселили и променили школу	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Данијела Милутиновић Горица Пераић
XI	1. Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода	- Састанак Тима „Постигнућа ученика“, 29.11.2018.: - све активности су реализоване - прикупљени су подаци о проценту пролазности ученика од 2. до 8. разреда на крају првог класификационог периода - подаци су анализирани и приложени	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Нина Јанковић Данијела Милутиновић
XII	1. Анализа резултата анкете у којој су учествовали ученици - подручје вредновања „Квалитет школских постигнућа“, Мотивисаност ученика за учешће на такмичењима, у секцијама, на	Састанак Тима, 21.12.2018. год.: - извршена је анализа резултата анкете - резултати су статистички обрађени и приказани - анализа резултата иницијалног тестирања	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Горица Пераић Сузана Станчић Нина Јанковић за анализу: Горица Пераић

	додатним и ваннаставним активностима		
I	1.Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	Састанак Тима, 11.1.2019.: -Прикупљени су подаци о успеху ученика на крају првог полугодишта - анализиран је успех и упоређен са претходним периодима - резултати су приказани табеларно	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Горица Пераић Данијела Милутиновић
IV	1.Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода	Састанак тима „Постигнућа ученика“ 30.4.2019.: -Извршена је анализа успеха на крају трећег класификационог периода по разредима	Сви чланови тима
V	1.Анализа успеха ученика на школским и општинским такмичењима по предметима	Састанак Тима „Постигнућа ученика“ 30.5.2019.: - прикупљени су подаци о учешћу ученика на школским и општинским и осталим такмичењима - подаци су приказани табеларно	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Горица Пераић Сузана Станчић
VI	1.Анализа успеха ученика на крају школске године	Састанак Тима „Постигнућа ученика“ 28.6.2019.: - Извршена је анализа успеха ученика на крају школске године по разредима	Сви чланови Тима „Постигнућа ученика“ за прикупљање података: Данијела Милутиновић
VII	1. Анализа завршног испита осмог разреда	Састанак Тима „Постигнућа ученика“ 2.07.2019. - Извршена је анализа резултата завршног испита ученика 8. разреда	Сви чланови тима „Постигнућа ученика“

ЕВАЛУАЦИЈА Тима „Постигнућа ученика“:

Све планиране активности су реализоване. Анализиран је успех ученика на крају класификационих периода. Подаци су прикупљени и урађена је упоредна анализа за период од 5 година. Истиче се добра сарадња са стручном службом школе у праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у виду укључивања у процес инклузије. Са употребом ЕС дневника, отежано је вођена евиденција о доласку ученика на часове осталих облика васпитно – образовног рада. У разговору са наставницима, увидело се да је евидентан долазак одређене групе заинтересованих ученика на часове допунске, додатне наставе. Праћен је успех ученика на такмичењима током школске године. Прикупљени су и анализирани постигнути резултати на завршном испиту по предметима и урађено је

поређење са претходном школском годином. Успех је слабији што указује на неопходност промена у савладавању програма, појачан рада наставника и ученика како би резултати били бољи. Поређење резултата није урађено на нивоу округа али ће анализа уследити пошто буду били званични резултати, у августу.

ПРЕДЛОГ МЕРА:

- Наставити са редовном сарадњом родитеља и наставника како би се благовремено обавестили о успеху ученика.
- Мотивисати ученике да континуирано уче током целе године.
- Подстицати ученике да самостално раде и припремају се завршни испит, траже помоћ наставника у решавању задатака посебно из предмета који се полажу на завршном испиту.
- Неговати такмичарски дух код ученика и радити на томе да се преопознају склоности и могућности ученика како би се упутили на одговарајуће секције. У прилог томе говоре резултати анкете са ученицима који и наводе да је веома важно добровољно изабрати жељену секцију и бити адекватно награђен.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Тим је одржао 6 састанка у току школске године.

Први састанак је одржан 20.9.2018. Тим је израдио акциони план у оквиру кога је договорено да ће се пратити реализација планираних активности из појединих области. Планирано је да тим у току школске године одржи пет састанка (после сваког класификационог периода) и прати реализацију следећих области:

I Класификациони период: 1. Етос 2. Настави и учење 3. Подршка ученицима
II Класификациони период: 1. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима 2. Настава и учење 3. Постигнућа ученика
III Класификациони период: 1. Етос 2. Подршка ученицима 3. Настава и учење
IV Класификациони период: 1. Постигнућа ученика 2. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима 3. Настави и учење
Крај школске године: На основу претходних анализа предложити мере за бољу реализацију.

Други састанак је одржан 22. 11. 2018.

Извршена је анализа планираних активности из следећих области:

1. Етос
2. Настави и учење
3. Подршка ученицима

1) Етос

Тим „Етос“ је током првог класификационог периода био задужен за праћење примене разрађених поступака за прилагођавање на нову школску средину. Детаљи њихових активности су детаљно описани у записнику тима.

2) Настава и учење

Тим за наставу и учење је спровео све предвиђене активности за унапређење рада из области наставе и учења. Извршена је провера записника тимова, личних планова професионалног развоја, плана корелације међу предметима и угледних часова, усаглашавања критеријума оцењивања и провера употребе савремених наставних средстава, бројног стања ученика који раде по ИОП-1 и ИОПУ-2, као и анализа извештаја са директорових посета часовима наставника предметне и разредне наставе.

3) Подршка ученицима

Према свом плану, тим је извршио идентификацију ученика из осетљивих група и стекао увид у евиденцију ученика који похађају допунску, додатну, припремну наставу и остале ваннаставне активности. Тим је дошао до сазнања да су одељењске старешине VII и VIII разреда у упознате са програмом професионалне оријентације ученика. Извршено је испитивање безбедности и сигурности ученика путем анкете коју је спровео Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Извршена је идентификација ученика за индивидуализацију, ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3.

Трећи састанак је одржан 11. 2. 2019.

Извршена је анализа планираних активности из следећих области:

1. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
2. Настава и учење
3. Постигнућа ученика

1) Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Тим је извршио анкетирање запослених. Увидом у анализу анкета којима се процењује руковођење и обезбеђивање квалитета, спроведених од стране тима, закључено је да су сви параметри наведени у школском развојном плану за период 2015-2020 у највећој мери остварени. Детаљна анализа анкете је доступна у записнику тима.

2) Настава и учење

Тим за наставу и учење је на крају другог класификационог периода извршио проверу евиденције о реализацији угледних часова; идентификацију ученика укључених у инклузивно образовање; анализа тестирања ученика на националном и међународном нивоу, провера података о усаглашености критеријума оцењивања и корелације унутар и међу предметима; презентацију реализованих активности на школском сајту. Подаци о поменутих активностима могу се наћи у евиденцији тима.

3) Подршка ученицима

На крају другог класификационог периода, тим је утврдио да се на основу анализе успеха предузимају мере подршке ученицима у учењу кроз комуникацију са породицом, кроз допунску и додатну наставу.. Појачан је рад на индивидуализованом начину рада са ученицима који имају слабе оцене. Учитељи и наставници воде портфолио ученика.

Четврти састанак је одржан 06. 5. 2019.

Извршена је анализа планираних активности из следећих области:

1. Етос
2. Подршка ученицима
3. Настава и учење

1) Етос

Увидом у евиденцију тима установљено је да реализована активност провере да се школски простор уређује тематски (Дечја недеља, Европски дан језика, Дан науке, новогодишњи и Божићни празници, Св.Сава-школска слава). Утврђено је да се евиденција о примени мера интервенција у случајевима насиља уредно води и да постоје сви записници код педагошко-психолошке службе и Тима за безбедност и заштиту деце од злостављања и занемаривања, као и да се уредно води евиденција о примени правила понашања у школи.

2) Подршка ученицима

Тим је на крају трећег класификационог периода извршио идентификацију ученика који су обухваћени индивидуалним образовним програмом. Анализом педагошке документације тим је константовао појачан васпитно-образовни рад са 18 ученика који нередовно похађају наставу и имају проблема у учењу и понашању.

3) Настава и учење

Тим за наставу и учење радио је континуирано у току школске године и успешно наставио спровођење активности из првог полугодишта.

Пети састанак је одржан 19. 6. 2019.

Извршена је анализа планираних активности из следећих области:

1. Постигнућа ученика
2. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
3. Настави и учење

1) Постигнућа ученика

Тим за постигнућа ученика извршио је анализу успеха ученика на окружним и републичким такмичењима по предметима и анализу средњих оцена ученика по одељењима и разредима на крају другог полугодишта.

2) Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета

Тим је сачинио акциони план који садржи идеје за превазилажење недостатака претходно спроведене анкете. То су: организовање различитих начина дружења за побољшање атмосфере у колективу а све са циљем да се развије поверење, повећа професионални однос запослених према раду и слично (излети, прославе, разговори..) јавне похвале радника, прављење листе критеријума за одабир чланова тимова према стручности, интересовањима, проценту ангажовања у школи.

3) Настава и учење

Све активности предвиђене планом рада Тима за наставу и учење за школску 2018/19. годину су реализоване: Тим за сарадњу са другим васпитно образовним установана и установама културе и за Међународну сарадњу остварио добре резултате; забележен је већи број посета директора часовима; радило се на континуираној едукацији радника у оквиру установе; наставници едуковани за учешће у Пројекту 2000 дигиталних учионица; корелација у

млађим разредима успостављена на завидном нивоу; евидентирана учешћа на ликовним и литералним конкурсима; успешно реализован Дан науке на тему „ У свету технике и технологије“; успешно имплементирано коришћење есДневника.

Шести састанак је одржан 02. 7. 2019.

Тим је донео предлог мера за бољу реализацију:

1. Успоставити сарадњу са стручњацима изван школе (дефектолози, логопеди...)
2. Радити на побољшању техничке писмености и вештина комуникације ученика.
3. Успоставити и побољшати/појачати сарадњу васпитача и учитеља, као и учитеља са наставницима.
4. Појачати и уградити у наставни садржај за све предмете креативност, интерактивност и динамичност за лакше и трајније усвајање знања.
5. Детаљније уредити критеријуме за награђивање запослених.
6. Направити јасне критеријуме за формирање тимова.
7. Радити на бољој атмосфери међу запосленима.
8. Појачати сарадњу са запосленима кроз различите облике дружења.
9. Усагласити потребе и интересовања ученика са наставним и ваннаставним активностима.
10. Промовисати активности школе у медијима.
11. Повећати корелацију Стручних већа виших разреда.
12. Повећати сарадњу са другим школама у граду.
13. Увести дежурство ученика.
14. Радити на томе да присуство школског полицајца буде константно а не повремено.
15. Успоставити сарадњу са стручњацима изван школе (дефектолози, логопеди...)

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Чланови тима су:

1. Бранкица Лазаревић
2. Гордана Петровић

Током ове школске године Тим за стручно усавршавање се састао пет пута.

На првом састанку који је одржан 06.09.2018. Том приликом сачињен је План Тима за стручно усавршавање којим ће се остваривати следећи циљеви:

- Мотивисање наставника на стручно усавршавање и самоевалуацију;
- Организовање семинара за наставнике школе и других школа – школа постане центар стручног усавршавања;
- Подстицање рада стручних већа по предметима и актива и њихово повезивање са циљем координације садржаја и начина рада;

Ови циљеви биће реализовани кроз размену искустава, огледне часове и предавања које организују стручна већа према својим плановима, као и на наставничким већима и учешћем на акредитованим семинарима као и другим облицима стручног усавршавања у установи и ван ње.

Други састанак је одржан 11.09.2018. Том приликом је сачињен Годишњи план стручног усавршавања запослених у ОШ „Ђура Јакшић" на основу предатих личних планова стручног усавршавања.

Трећи састанак је одржан 30.01.2019. са циљем израде полугодишњег извештаја о раду Тима за стручно усавршавање. Увидом у записнике, извештаје и евиденције утврђено је да су

наставници, учитељи и васпитачи током првог полугодишта били ангажовани у разним облицима стручног усавршавања у установи и ван ње.

На четвртом састанку, одржаном 29.04.2019. год. извршен је увид у радне биографије запослених. Увидом у радне биографије утврђено је да су планиране активности успешно реализоване, кроз предавања и презентације на наставничком већу, кроз учешће наставног особља на семинарима у организацији Министарства просвете и осталих планираних активности.

Пети састанак је одржан 28.06.2019. год. ради сачињавања годишњег извештаја тима. Утврђено је да се медијатека током године користила за разне активности (радионице, реализација наставе), реализована су предавања и презентације на наставничком већу, као и да је наставно особље присуствовало на семинарима, организовани су и семинари за наставнике школе и других школа, едукација и примена инклузивних метода рада, као и повезивање стручних већа по предметима са циљем координације. Утврђено је, такође, да је и ове године настављена међународна сарадња у оквиру размене ученика. Током јуна, јула и августа биће организоване обуке за исходе и обуке за дигиталне уџбенике у нашој школи.

Напомена:

Извештај је израђен на основу доступних података 29.06.2019.

Због недостатка финансиских средстава бројни планирани семинари нису реализовани.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови актива за развој школског програма су:

1. Дејан Живадиновић
2. Сузана Станчић
3. Маја Митровић
4. Владан Милетић
5. Селена Петровић

У току школске 2018/19. године Стручни актив за развој школског програма састао се пет пута.

Први састанак одржан је 5.9.2018. године. Том приликом сачињен је план рада актива за развој школског програма. Разматран је правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања и Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и програму за пети разред основног образовања и васпитања. Утврђене су битне компоненте за развој Школског програма.

Други састанак одржан је 12.11.2019. године након одржаних седница одељењских већа разредне и предметне наставе и извршена је анализа реализације предвиђених наставних садржаја.

Трећи састанак одржан је 11.2.2019. године са циљем анализе реализације фонда часова редовне, додатне и допунске наставе и израде полугодишњег извештаја о раду Актива.

Четврти састанак одржан је 19.4.2019. године. Рађена је анализа реализације школског програма.

На петом састанку одржаном 21.6.2019. године урађен је Анекс Школском програму због усклађивања са Допунама Правилника о плану и програму за први и други циклус (2. и 6. разред) основног образовања и васпитања и са Правилником о измени Правилника о наставном плану и програму за други циклус основног образовања и васпитања за седми разред. Израђен је годишњи извештај о раду актива за развој школског програма.

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И
ЗАНЕМАРИВАЊА**

Време	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
А) ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ			
Септембар	1. Формирање Тима за безбедност и његово детаљно упознавање са Посебним Протоколом. 2. Анализа стања безбедности у школи на основу: -анкета, већ постојећих података и процене физичке безбедности 3. Анализа резултата истраживања пројекта „Родна освешћеност, превенција насиља и дискриминације у основним школама“ 4. Имплементација пројекта „Родна освешћеност, превенција насиља и дискриминације у основним школама“	– 14.09.2018. – Формиран Тим. – Чланови Тима упознати са ПП. – НВ је упознато са пројектом (настављен рад на основу прошлогодишњег извештаја). – Тим наставио сарадњу РЗН (Родно засновано насиље), као партнерска школа ОШ Љубица Радосављевић Нада.	- Директор - Наставничко веће - Тим и партнерска школа ОШ Љубица Радосављевић
	5. Усвајање Акционог плана за текућу школску годину и подела задужења у оквиру тима	– Усвојен Акциони план и подељена задужења у оквиру Тима	Тим
	6. Ко и шта ради - улога и одговорност: - дежурних наставника - одељенских старешина - педагога - помоћно-техничког особља - ученика	- Сачињен план дежурства	Директор
	7. Безбедност ученика у саобраћају	20.09.2018. Реализована предавања у 4. разреду	МУП
Октобар	8. Едукација ВТ (Вршњачки тим)	02.10.2018. Едукација	Тим
	9. Акција у оквиру РЗН	4.10.2018. Садња дрвећа (двориште школе)	Тим и ВТ
	10. Род, пол и родне улоге – полно/родни квиз	11.10.2018. Одржане радионице за ученике 6.7. и 8.	Одељењске старешине

	11. Различити облици РЗН насиља и реаговање. Митови и чињенице о насиљу у породици	18.10.2018. Одржане радионице за ученике 6.7. и 8.	Одељењске старешине
	12. Безбедност и заштита ученика	19.10.2018. Полиција у служби грађана Реализована предавања у 4. разреду	МУП
	13. Родна дискриминација у школи. Пол, род и језик	25.10.2018. Одржане радионице за родитеље 6.7. и 8.	Одељењске старешине
	14. Упознавање ученика и родитеља са облицима насиља; 15. Правила понашања у школи	– Видно истакнути облици насиља и чланови Тима у холу школе – Правила понашања истакнута у холу школе	Тим и ђачки парламент
Новембар	16. Шта је то што зовемо род? Моћ и односи	8.11.2018. Одржане радионице 6.7. и 8.	Одељењске старешине
	17. Едукација Вт	14.11.2018. Едукација	Тим
	18. Дан толеранције	16.11.2018. Обележен Дан толеранције	Одељењске старешине и наставници грађанског
	19. Дискриминација на делу – примери; изражавање осећања	29.11.2018. Одржане радионице са ученицима 6.7. и 8.	Тим
	20. Заштита ученика од насиља	30.11.2018. Насиље као негативна друштвена појава. Реализовано предавање у 4.	Муп
Децембар	21. Дефинисање правила која превенирају РЗН; родни стереотипи	6.12.2018. Одржане радионице за ученике 6.7. и 8.	Одељењске старешине
	22. Превенција и заштита ученика	9.12.2018. Превенција и заштита деце од злоупотребе опјних дрога и алкохола - предавања у 6. разреду	Муп

	23. Заштита деце	13.12.2018. Шта ради полиција и заједно против насиља – предавање	Муп
	24. Стереотипи и предрасуде о роду; родни стереотипи	20.12.2018. Радионице за ученике 6.7. и 8.	Одељењске старешине
Јануар	25. Заштита и превенција ученика	28.01.2019. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа – предавање у 6. разреду	Муп
	26. Анализа активности током првог полугођа	31.01.2019. Евидентирани мере интервенције, 9 случајева првог нивоа и један случај дигиталног насиља трећег нивоа.	Тим

фебруар - март	27. излазно анкетирање у оквиру пројекта РЗН	15.03.2019. Извршено излазно анкетирање у оквиру пројекта рзн наставника и ученика (6,7 и 8 разред)	Тим, ђачки парламент и вршњачки тим
	28. Односи у породици	На часовима ОЗ вођен разговор о односима у породици.	Одељењске старешине
	29. Безбедност и заштита ученика	28.03.2019. Посета касарни и присуствовање показној вежби гашења пожара и пружања прве помоћи (виши разреди)	Одељењске старешине
	30. Спорт за све	20.03.2019. Фер – плеј одржано такмичење у рукомету (виши разреди)	Наставници физичког и одељењске старешине
Април	31. Хоризонтална размена у Београду у оквиру пројекта РЗН	04.04.2019. Хоризонтална размена тимова из Србије у ОШ “Данило Киш” у Београду	Тим
	32. Анализа излазног анкетирања	30.04.2019. На наставничком већу саопштени резултати излазног анкетирања	Педагог школе
	33. Радионице у оквиру РЗН	25.04.2019. Одржана радионица у 5 ₂ на тему „Изражавање осећања“	Одељењске старешине петог разреда

	34. Анализа ВТ	Реализоване теме о насиљу 1. Евиденција облика насиља 2. Конфликти и шта са њима (током марта)	ВТ и координатор ВТ
	35. Упознавање са обичајима и различитим културама	17 – 19.04.2019. На часовима географије упознати обичаји и култура Италије (присутни ученици из Потенце)	Наставници географије
Мај	36. Акција у оквиру пројекта	23.05.2019. Изведена акција „Гитаријада рзаличности“ на Тргу ослобођења	Тим, предшколци и ученици од првог до осмог раз.
	37. Безбедност деце у саобраћају	07.05.2019. Предавање безбедност деце у саобраћају	Муп и актив првог разреда
	38. Разговор о холокаусту	8.05.2019. Наставници историје одржали предавање осмом разреду	Наставници историје
	39. Односи у породици	15.05.2019. Обележен Дан породице (вођен разговор о односима у породици)	Одељењске старешине
Јун	40. Анализа остварених резултата и предлог мера за побољшање безбедности деце у школи	28.06.2019. Анализиран рад Тима	Тим

НАСИЛНО ПОНАШАЊЕ И ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

2012 / 2013	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016	2016/2017	2017/2018
14 случајева другог и трећег нивоа	8 случајева другог и трећег нивоа	18 случајева другог и трећег нивоа	29 случајева другог и трећег нивоа	30 случајева другог и трећег нивоа	32 случаја физичког насиља II нивоа и 2 случаја III нивоа
2018/2019					
26 случајева првог нивоа, један случај трећег нивоа дигиталног насиља (сарадња са Муп – ом и Центром за социјални рад)					

ПРЕДЛОГ МЕРА

- Наставити са превентивним активностима
- Пратити ефекте предузетих мера и активности
- Оснажити ВТ
- УСПОСТАВИТИ **БОЉУ** САРАДЊУ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ, МУП – ом, ЗДРАВСТВЕНИМ ЦЕНТРОМ И ЦЕНТРОМ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ
Август	Израда плана рада	Чланови тима за безбедност
Септембар	Одржано је предавање „Безбедност деце у саобраћају“ -20.9.2018. за ученике 4. и 6. разреда Часови о безбедности у саобраћају Упознати су представници локалне самоуправе и МУП-а са документом о безбедности школе	Саобраћајна полиција Учитељи, наставници Директор школе
Октобар	Одржано предавање „Полиција у служби грађана“ 19.10.2018. за ученике 4. и 6. разреда	Представници ПУ
Новембар	Одржана предавања „Насиље као негативна друштвена појава“ – 16.11.2018. за ученике 6. разреда, а 30.11.2018. за ученике 4. разреда	Представници ПУ
Децембар	Одржано предавање „Шта ради полиција и заједно против насиља“ 13.12. за ученике 1. разреда	Представници ПУ
Јануар	Одржано предавање „Безбедност на интернету и друштвеним мрежама“ 29.1.2019. за ученике 4. и 6. разреда	Представници ПУ
Мај	Одржано предавање „Безбедност деце у саобраћају“ 7.5.2019 за ученике 1. разреда	Представници ПУ
Јун	Сprovedена анкета о безбедности у школи и анализа анкете Анализа рада и остварености плана	Чланови тима за безбедност Чланови тима за безбедност

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

Теме и активности назначене у Годишњем плану рада Тима за инклузију, а у периоду од августа 2018. до краја јануара 2019.године реализоване су у потпуности.

Дана 30.8.2018. године усвојен је План рада за текућу школску годину, није било корекција плана. Усвијен је предлог да координатор тима буде Весна Миладиновић. Подељена су задужења чланова тима у смислу подршке и праћења инклузивног образовања:

Милан Величковић-предметна настава и таленти,
Јелена Василијевић-одељења у Лубници,
Слађана Грубишић-предшколска група,
Весна Миладиновић-разредна настава.

Састанак тима, одењенских старешина петог разреда и предметних наставника у колико имају питања везана за инклузију, одржан је 07.09.20178. године. Тема састанка: упутства за рад са ученицима који су обухваћени неким видом подршке. Детаљне информације о појединим ученицима налазе се у записнику. Подељени су образци за индивидуални рад. У току прве недеље септембра, и то 4.9 и 5.9. 2018. Учитељи који су извели 4.разред, састали су се са педагогом школе и разредним старешинама и упознали их са портфолијима ученока на које треба обратити посебну пажњу и даље наставити са праћењем рада тих ученика. Учитељ, Горан Пејчић информисао је наставницу Марију Станојловић, одељ.старешину 5-1; Драгослав Божиновић, одељ.старешина 5-2 информисан је од стране учитељице Маје Петруцић и учитељица Надица П. Стојанов упознала је са специфичностима свог одељења Предрага Цокића, одељ. старешину 5-3.

Дана 26.9.2018. године – Интересорна комисија- процена за ИОП-2, за ученике А.Б. и Р.Х. Од 15.10.2018. ученику 2-1, М.С. додељен је патронажни учитељ.

Дана 22.10.2018. састанак координатора тима и наставника Милана Величковић на тему Таленти. У току је пријављивање ученика од 6-8.разреда за тестирање интелектуалних способности и за израду научно-истраживачких радова.

Дана 9.11.2018. године Дневни ред састанка :

1. Идентификација талентованих ученика (тачка из октобра)
2. Идентификација ученика укључених у неки вид подршке у образовању
3. Анализа успеха ученика укључених у ИОП на крају 1.класификационог периода

Наставник Милан В. Истакао је следеће: У току октобра одржан је тест интелектуалних способности 25 ученика. Тест је прошло 22 ученика. Ови ученици ће изабрати теме на којима ће радити са својим ментором.

Врши се стално праћење и пружање потребне подршке ученицима који су укључени у ИОП. Након класификационог периода укупан број ученика укључен је у неки вид инклузије је 105, што је у односу на прошлу шк.годину, а у овом периоду ВИШЕ ЗА 48 УЧЕНИКА.(индивидуализација, ИОП-1 и ИОП-2) је: 14ученика млађих разреда обухваћено је индивидуализацијом, 55 ученика из старијих разреда – укупно 69ученика; на ИОП -1 је 4 ученика млађих разреда и 15 ученика старијих разреда – укупно 19 ученика; на ИОП – 2 је 6 ученика млађих разреда и 11 ученика старијих разреда – укупно 17 ученика. У односу на прошлу шк.год. повећан је број ученика на индивидуализацији у старијим разредима (од 17 на 55 ученика).

Састанак тима, 31.1.2019. по дневном реду из плана за месец јануар, закључци су: Одељењске старешине и предметни наставници детаљно су о раду и постигнутом успеху ученика којима се пружа подршка. Подршком је обухваћено 109 ученика. Индивидуализацијом је обухваћено 66 ученика (12 у млађим разредима и 54 ученика у старијим разредима). ИОП1 – 23 ученика (4 у млађим и 19 ученика у старијим разредима). ИОП2- 20 ученика (8 у млађим и 12 ученика у старијим разредима). У ИОП3 нема укључених ученика.

Такмичење талената: Ученици су изабрали теме, раде на истим уз усмерења ментора. Регионално такмичење талената по наставним областима одржаће се 11.5 2019. У Бору.

Републичко такмичење за основце је 25. и 26.5. 2019. У Бору. Рок за достављање радова је 15.4 2019.

Ученици 6. Разреда не полажу тест, само бране рад пред комисијом. Они не учествују на републичком такмичењу, већ је регионално такмичење завршни ниво.

Директор школе, педагог, психолог и координатор тима присуствовали су састанку, 6.2.2019. у организацији ШУ Зајечар. Предавач мр Милан Недељковић говорио је о новинама у области образовања деце којој је потребна подршка, о утврђивању потребе за мерама подршке и вођењу евиденције о раду са овим ученицима.

О овим новинама известиће се Наставничко веће на почетку 2. полугодишта.

Дана, 13.2.2019. испред Тима за инклузију, педагог школе, Селена Младенов известила је Наставничко веће о горе наведеним новинама које је ШУ презентовала скупу 6.2.2019.

На Педагошком колегијуму, 14.2.2019. координатори тимова разговарали су о раду стручних већа и усмено поднели полугодишње извештаје.

На састанку чланова тима, 16.4.2019. реализована је тема предвиђена за месец април – Праћење и анализа успеха ученика укључених у ИОП почев од предшколске групе. По запажању васпитачица 5 ученика слабије напредују.

Рад свих ученика укључених у ИОП се континуирано прати и вреднује.

У млађим разредима индивидуализацијом је обухваћено 17 уч. ИОП-1 је обухваћено 4 уч. У ИОП-2 је 8 ученика. Укупно 29 ученика.

У старијим разредима индивидуализацијом је обухваћено 50 ученика, у ИОП-1 је 19 ученика и у ИОП-2 је 12 ученика, што је укупно 81 ученик.

Закључно са трећим класификационим периодом укупан број ученика укључених у ИОП је 110.

На састанку тима, 23.4.2019. информисаност о новинама: Попуњавање базе података (РЕГИСТАР деце и ученика у подршци)

Школа има обавезу да уредно води и ажурира базу података деце-ученика у подршци. У обавези смо да два пута годишње достављамо податке ШУ и то на крају наставне године, у последњој недељи јуна и у првој недељи- након првог класификационог периода у наредној школској години.

На састанку тима, 13.5.2019. дат је предлог активности за Пилот пројекат обogaћеног једносменског рада у основној школи.

Тим за инклузију је предложио да то може да буде појачан рад – додатно пружање подршке ученицима укљученим у ИОП (рад домаћих задатака, учење учења). Како је ИОП-ом обухваћен велики број ученика може се ангажовати већи број предавача.

На Педагошком колегијуму, 14.5.2019. координатори тимова су изнели предлоге за овај Пилот пројекат.

Тема предвиђена за месец мај – Такмичење талената, реализована је 28.5.2019. Ученица Теодора Боцић из шестог разреда освојила је 2. место на Регионалној смотри талената у наставном предмету биологија- предметни наставник Слађана Милошевић.

На састанку тима 27.6.2019. разматране су теме предвиђене за месец јун. Закључци су следећи:

1. На основу детаљних извештаја предавача о раду и постигнућима ученика укључених у ИОП тим закључује да се ученицима пружа сва потребна помоћ у подршци у учењу те да ученици напредују.

Приказ укључених ученика дат је табеларно у свесци за вођење записника. Писана евиденција као и извештаји о постигнутом редовно се достављају педагошкој сјужби. На крају наставне године **индивидуализацијом је обухваћено 69 ученика и то 17 у млађим и 52 ученика у старијим разредима** (на крају претходне школске године било је 29 ученика); **ИОП-1 обухваћено је 24 ученика и то 4 у млађим и 20 ученика у старијим разредима; ИОП-2 обухваћено је 20 ученика – 8 у млађим и 12 ученика у старијим разредима.**

Укупан број ученика је 111 (претходне шк. године било је 68 ученика).

2. На Републичкој смотри талената наши ученици нису постигли резултате.

3. Ове школске године тим је успешно радио и реализовао све планиране теме.

4. Годишњи извештај сачинити до 5.7.2019.
5. Остаће постојеће активности и додаваће се актуелне у току наредне шк.г.

Евалуација: Тим је успешно радио и у потпуности реализовао планирано за шк.2018-2019.

Предлог мера:

- Наставити са радом и праћењем напредовања ученика укључених у инклузивно образовање
- Подстицати рад даровитих ученика
- Планирати активности за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Стручни тим за професионалну оријентацију је реализовао план за школску годину 2018-2019.годину.

Реализоване активности су:

- Израђени панони на тему Занимање људи. Сва одељења нижих разреда, прикупила су материјал и са одељенским старешинама израдили паное.
- Ученицима, од припремне групе, представљена су нека занимања.
- У оквиру Дечје недеље организоване посете радним организацијама и установама културе.
- Радионице за професионалну оријентацију раде се у оквиру ЧО-са, грађанског васпитања, информатике.
- Сви ученици од III до VIII разреда су имали прилику да присуствују или учествују на Дану Науке 1.11.2019.
- Са свим ученицима осмог разреда урађен је Интерактивни упитник професионалног интресовања (Професионална оријентација на преласку у средњу школу) са сајта „Водич за основце „ Националне службе за запошљавање“ . (Владан Милетић) од 20.-27.11.2018.
- Ликовни и литерални радови на тему „Кад порастем бићу ...“, за ученике млађих разреда крајем новембра и почетком децембра месеца.
- На иницијативу и организацију Бачког парламента и тима за професионалну оријентацију а уз помоћ педагошко психолошке службе у мају месецу године ученици осмог разреда наше школе су посетили Гимназију у Зајечару и гостовали на часовима.
- Промоција Војне гимназије 4.3.2019.године за ученике 8.разреда.
- Промоција Ваздухопловне академије 4.4.2019.године за ученике 8.разреда.
- Ученицима 8. разреда представиле су се Гимназија, Економско -трговинска школа и Техничка школа из Зајечара
- Дан отворених врата, 11.5.2018. у свим средњим школама за ученике VIII разреда.
- Представљање Дом ученика из Ниша 8.5.2019.године.

ЕВАЛУАЦИЈА

Стручни тим за Професионалну оријентацију је реализовао план за школску 2018-2019.

Представљају се занимања људи , посећују радне организације и установе , ученици осмих разреда присуствују промоцијама средњих школа ,ученици млађих разреда пишу и цртају на тему „Кад порастем бићу ...“

Раде радионице на часовима ЧОС-а ,информатике.

МЕРЕ за наредну школску годину

По могућности остварити већи број посета радним организацијама, установама, као и представљања занимања људи на часовима ЧО-са

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

ДАТУМ	ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ	ТЕМЕ И НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЗАКЉУЧЦИ
25.8.2018.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Слађана Милошевић	1. Израда плана Стручног тима за заштиту животне средине Састанак Стручног тима за заштиту животне средине	Чланови Стручног тима за заштиту животне средине	Реализовано
5.09.2018.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Трајни годишњи задатак- чишћење школског дворишта Акција	Разредност арешине и ученици од петог до осмог разреда (месечно, један разред), сарадња са Бачким парком	Делимично реализовано
		2. Сакупљање секундарних сировина (лименке) Акција	Васпитач и деца из забавишта, сваки учитељ и разредност арешине са ученицима, предметни наставници	Реализовано у потпуности
7.10.2018.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Милошевић Слађана	1. Израда ликовних радова од биљака и плодова Практични радови за паное	Васпитачи и деца из забавишта, учитељи и ученици од 1. - 4. раз.	Реализовано у потпуности

		2. Дан здраве хране Припремање хране	Васпитачи и деца из забавишта, учитељи и ученици од 1. - 4. раз.	Реализовано у потпуности
2.11.2018.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Садња садница	Васпитачи и деца из забавишта, учитељи и ученици од 1. - 4. раз., наставници биологије и ученици од петог до осмог разреда	Реализовано у потпуности
		1. Трајни задатак-Кутија за рециклажу Акција	Васпитачи и деца из забавишта	Реализовано
5.12.2018.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Новогодишња јелка са бусеном (или велика пластична јелка) Практична активност	Васпитачи и деца из забавишта, учитељи и ученици од 1. - 4. раз.	Реализовано у потпуности
10.1.2019.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Анализа остварених резултата Извештај	Чланови тима	Реализовано

13.2.2019.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Бука Презентација	Ученици осмог разреда и наставница физике	Није реализовано
5.03.2019.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана	1. Трајни годишњи задатак- садња цвећа (за учионице и ходнике школе)	Васпитачи са децом из забавишта, сваки учитељ и разредне старешине са ученицима, предметни наставници	Реализовано
3.04.2019.	Снежана Стојковић Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Радјочић Бојана. присутна замена Јован Милосављевић Милошевић Слађана	1. Правила понашања у природи Постер презентација	Васпитачи и деца из забавишта	Реализовано
4.05.2019.	Сузана Милосављевић Лазаревић Бранкица Бојана Тодоровић Милошевић Слађана Снежана Стојковић	1. Живети са Сунцем Предавање ОЗОН	Наставници биологије и ученици четвртог разреда	Реализовано

1.06.2019.	Снежана Стојковић	1. Обележавање Дана заштите животне средине Практичне активности	Учитељи и васпитачи, наставници биологије	Реализова- но
	Сузана Милосављевић			
	Лазаревић Бранкица			
	Бојана Тодоровић			
	Милошевић Слађана			

Школске 2018/2019 год. одржано је једанаест састанака, на којима су договорени начин и време реализовања планираних активности.

У августу је одржан први састанак где је израђен план Стручног тима за заштиту животне средине.

Планиране активности за септембар месец:

1. Трајни годишњи задатак-чишћење школског дворишта, при чему је распоред чишћења по месецима и разредима за школску 2018/2019. израђен и истакнут на огласној табли школе (и ове школске године обухваћени су сви разреди, као и припремна предшколска група). Наставници евиденцију о реализованој акцији воде у Књизи дежурства. Акција се реализује ,по предвиђеном месечном распореду чишћења, уз ангажовање одељенских старешина и њихових ученика. , и то:

- 15. 10. 2018.. VIII3 (одељенски старешина Драгана Тодоровић)
- 23.10. 2018. VIII1(одељенски старешина Тамара Брајковић)
- 05.06.2019. I1, I2 и I3 (одељенске старешине Горан пејчоћ, снежана Стојковић и Надица Петковић Стојанов)

2. Сакупљање секундарних сировина (лименки). Акција је трајног карактера и реализује се на месечном нивоу . У току три месечне акције, до краја првог полугодишта, сакупљено је 116,00кг лименки . У другом полугодишту сакупљено је укупно 60 кг лименки.

У месецу октобру - 16. 10.2017. обележен је Дан здраве хране, изложбом занимљивих фигурица од јесењих плодова (воћа и поврћа) у холу школе, коју су приредили васпитачи и деца из забавишта, учитељи и ученици од 1. до 4. разреда. Дегустацијом воћа и поврћа, као и припремањем компота (ППГ), ученицима је на овај начин указана пажња на значај правилне и разноврсне исхране.

Планиране активности за новембар:

1.Садња садница- ова акција се одложила за пролеће, како би се прикупила додатна финансијска средства. У другом полугодишту, од прикупљених средстава, купљена је и посађена садница дрвета Гинко билоба у дворишту школе.

2.Трајни задатак- Кутија за рециклажу. Са циљем развијања еколошке свести, деца у припремним предшколским групама су још у септембру упозната са појмом рециклаже, израдом кутија, у којима одлажу папир који им више није потребан, и који ће касније бити поново употребљен на разним активностима до краја школске године.

У децембру месецу, у холу школе (на спрату), постављена је пластична јелка и окићена новогодишњим украсима, која су деца ППГ и ученици од 1. до 4. разреда направили од разноврсног материјала за рециклажу (пластичне флаше, чаше, лименке, картон, папир,ЦД, платно...). Планирана активност је реализована у

У јануару, чланови Стручног тима за заштиту животне средине извршили су анализу остварених резултата.

Уместо у фебруару, планирану активност „Бука“ – презентација, носиоци реализације ученици осмог разреда и наставница физике Сузана Милосављевић, реализована је у јуну -03.06.2019.

У марту, акција- Трајни годишњи задатак- садња цвећа (за учионице и ходник школе) реализована је у потпуности. Ученици су оплеменили и украсили просторије школе саксијским цвећем.

У априлу, планирану активност „Правила понашања у природи“ реализовала је васпитачица Валентина Миленовић са децом из забавишта, путем постер презентације, изложеним у холу школе, са порукама „Човек- део природе“ и „Чувамо природу- чувамо себе“.

У мају, предавање- Живети са Сунцем (предавање ОЗОН), одржано је 16. 05.2019. Ученици оба одељења 4. разреда уживали су у предавању о озонском омотачу, које је одржала наставница Слађана Милошевић. У склопу предавања, одгледали су и цртани филм „Ози Озон“ и чули прегршт корисних и занимљивих информација о значају,важности и начинима заштите озонског омотача.

5. јун Дан заштите животне средине, обележен је гостовањем чланова удружења љубитеља природе и лековитог биља Melissa из Зајечара. Уз разгледање изложбе и дегустацујом чајева, ученици 5. и 7.разреда упознали су се са лековитим биљним врстама нашег краја, начином брања, правилним сушењем.Посебан акценат стављен је на заштиту биља, као и саме животне средине.

Мере:

- У оквиру акције Трајни годишњи задатак чишћење школског дворишта и даље радити на развијању и подизању свести ученика о значају заштите животне средине, уз веће ангажовање одељенских старешина, као и самих ученика.
- Ради оплемењивања животног простора купити и посадити још једну садницу Гинко билоба, од новца прикупљеног активностима Тима.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Реализатори свих доле наведених активности су:

- Сузана Милосављевић- координатор Бачког парламента

- Ивана Лаутаревић – члан тима,

као и руководство Парламента и посланици у Парламенту.

Посланици парламента су ученици седмог и осмог разреда и то:

Исидора Вељковић VII₁

Лука Вучковски VII₁

Анђела Михаиловић VII₁

Катарина Анђелковић VII₂

Лена Јовановић VII₃

Лазар Лазаревић VII₃

Јана Милошевић VIII₁

Андријана Секулић VIII₁

Катарина Петковић VIII₂

Јована Ђоровић VIII₂

Теодора Варијевић VIII₃

Аница Виденовић VIII₃

Милица Јеревић VIII₄

Лина Лековић VIII₄

Време реализације	Планиране активности	Реализоване активности	Додатне активности
Септембар	Формирање Скупштине Ученичког парламента, избор председника, потпредседника и секретара, усвајање плана рада Парламента	11.09.2018. год. након што је формирана Скупштина ученичког парламента коју чини 14 посланика, јавним гласањем су изабрани председник, потпредседник и секретар Парламента. За председника Бачког парламента изабрана је Јана Милошевић, за потпредседника Анђела Михаиловић за секретара Лена Јовановић, једногласно. Предложен је, а затим и усвојен План рада Ученичког парламента – приложен уз извештај.	
	Формирање тима ученика за спровођење Правилника о хигијени у школи и очувању школске имовине- ЕКОЛОШКА ПАТРОЛА	Оформљен је тим који ће бринути о спровођењу Правилника о хигијени у школи и очувању школске имовине – истакнут на огласној табли у наставничкој канцеларији и на огласној табли Бачког парламента (приложен уз извештај). Тим чине посланици у Бачком парламенту. Тим је добио назив ЕКОЛОШКА ПАТРОЛА.	Постоје траке које ће еколошка патрола носити током дежурства.
	Предавање Стручног тима за заштиту животне средине ученицима 7. и 8. разреда о спровођењу Правилника о хигијени у школи и очувању школске имовине		
	Организовање забавног живота у школи- Караоке журка	Журка поводом добродошлицом петацима је организована 21.9.2018. и све је протекло у најбољем реду. Улазница је била 50 динара.	

Октобар	Уређење школског дворишта – организовање радне акције	Уређење школског дворишта текао по плану који је дао Тим за заштиту животне средине (план је био истакнут на огласној табли у канцаларији и приложен уз записник). За уређење школског дворишта била је задужена и Еко - патрола која до сада обавља своје дужности.	
	Организовање забавног живота у школи – Журка ДОБРОДОШЛИЦЕ ПЕТАЦИМА	06.10.2017. год. одржана је журка добродошнице петацима у трпезарији школе. Журка је била одржана како би што боље дочекали петак. Улазница је била 50 динара. Сакупили смо 4 300,00 динара.	
	Сарадња са библиотекарком	Библиотекарка Споменка одржала предавање о библиотекама ученицима од 1. до 5. разреда. 31.10.2018	
Новембар	Сарадња са Школским развојним тимом и упознавање посланика Парламента са активностима у склопу Школског развојног плана	Председник Тима за школско развојно планирање упознао посланике парламента са активностима у склопу школског развојног плана.	
	Организовање забавног живота у школи- Караоке журка	Хуманитарна журка одржана 16.11.2018. и све је протекло у најбољем реду. Улазница је била 50 динара.	

Децембар	Сарадња са парламентима других школа-хуманитарне или културне активности	За сада са Парламентима других школа не сарађујемо.	
	Сарадња са наставницима ликовне културе, енглеског ,француског, немачког језика.	Организовали смо новогодишњи вашар и скупили смо 11.800 динара.	
Јануар	Активности око обележавања Светог Саве	Учесници парламента помогли су око организовања Светог Саве.Организоване су приредбе за ученике и сечење славског колача.	
	Организовање забавног живота у школи	Журка поводом Светог Саве организована је 31.01.2019 године и све је протекло у најбољем реду. Улазница је била 50 динара.	
Април	Уређење школског дворишта	22.04 договор око уређења школског дворишта(кречења канти и садњи биљака) и реализацији	
Мај	Пилот пројекат	13.05 Ученици су дискутовали о Пилот пројекту обогаћеног једносменском раду и о предлозима модела образовно васпитне подршке .Изабран је модел радионице за филм и фотографију	
Јун	Представљање уџбеника за 2 6 разред	Ученици су прихватили издаваче за које су се определили учитељи и настабници	

МЕРЕ: Побољшати рад ђачког парламента.Укључити ђачки парламент у рад других тимова, тим за заштиту животне средине, школски развојни тим итд. Разматрати могућности унапређења сарадње ученика и наставника као сарадње самих наставника. Боља повезаност са другим парламентима као и организација заједничких активности.

Разредне старешине и колеге да подсећају ученике са правилником Еко патроле ради успешнијег обављања задатих циљева.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА ОШ “ЂУРА ЈАКШИЋ” У ЗАЈЕЧАРУ

У октобру месецу ученици 5 и 6 разреда учествовали су на Дечијој олимпијади.

У новембру месецу представници Црвеног крста одржали су предавање за ученике осмог разреда: Болести зависности: алкохолизам, наркоманија, пушење.

У децембру месецу спроведена је акција „Један пакетић Много љубави“ где су прикупљени слаткиши и играчке за најугроженију децу Зајечара.

За ученике првог и другог разреда у јануара месецу, одржано је предавање о лочној хигијени и правилној исхрани. Крајем месеца обележен је дан борбе против пушења.

У марту и априлу учествовало се на литералном и ликовном конкурс „Крв живот значи“. Светски дан здравља обележен је изложбом ликовних радова посвећеном здравом начину живота. У априлу месецу Црвени крст је организовао акцију добровољног давалаштва крви која је била намењена родитељима основаца и запосленима у основним школама.

У мају месецу организовано је такмичење: „Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту?“ Ученици наше школе освојили су треће место.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ, ПРИРЕДБЕ, МАНИФЕСТАЦИЈЕ...

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ДОДАТНЕ АКТИВНОСТИ НАПОМЕНЕ
IX	-Пријем припремне предшколске групе и ученика првог разреда(приредба)	-Учитељи и ученици 4. разреда	3.09.2018. Одржана приредба поводом пријема предшколаца и првака након чега су деца упознала школски простор са својим наставницима.	
	-Светски дан језика	-Наставници српског и страних језика, ученици од 5. до 8. разреда	26.09.2018. Обележен Дан језика	

			(Ученицима старијих разреда наставници свих језика одржали кратка предавања на појединачним часовима на тему порекло и развој језика, утицај друштвених прилика на језике и значај познавања више језика)	
Х	-Дечија недеља (радионице, приредбе, изложбе, игре...) -Прикупљање материјала за школски часопис (репортаже и интервјуи у вези са Дечијом недељом) -Дан сећања на српске жртве у Другом светском	-Учитељи и ученици од 1. до 4. разреда -Чланови Тима за издавачку делатност и чланови новинарске секције -Наставници историје и српског језика	1 - 5.10.2018. Обележена Дечија недеља 1.10. Израда паноа 2.10. Представ а за децу "Приче из Коцкограда" 3.10. Дружење са ОШ "Љ.Р.Нада" 4.10. Предавање психолога и педагога 5.10. Спортске игре у дворишту Континуирано прикупљање материјала са досадашњих манифестација за сајт и часопис (текстови и слике) 22.10.2018.	-Дан науке из техничких разлога није реализован у октобру, него 1. новембра 2018. -19.10.2018. У склопу пројектне наставе сва одељења првог разреда извели су приредбу за све ученике млађих

	рату 21.октобар (јавни час или гледање филма о страдању ђака у Крагујевцу) -Посета Сајму књига у Београду	-Чланови Стручног већа друштвених наука и ученици од 4. до 8. разреда	Пројекција филма "Крагујевачки октобар" и "Крвава бајка" за ученике седмог разреда. 21.10.2018. Сајам посетило 98 ученика и 12 наставника.	разреда под називом "Дружење без насиља", а затим исту приредбу извели пред родитељима 13.11.2018.
XI	-Дан науке ОШ"Ђура Јакшић" --Прикупљање материјала за школски часопис(репортажа са сајма књига,интервјуи, чланци...) -Дан примирја у Првом светском рату 11.новембар (јавни час)	Стручно веће природних наука -Чланови Тима за издавачку делатност и чланови новинарске секције -Наставници историје	1.11.2018. Презентовање научних експеримената Континуирано прикупљање материјала за школски часопис и сајт током новембра. 8.11.2018. У свим одељењима 7.и 8.разреда час историје био је посвећен наведеној теми.	
XII	-Приредбе поводом Нове године	-Васпитачи и деца припремне групе;учитељи и ученици од 1. до 4. разреда; музичари ученици, наставница музичке културе	-27.12.2018. Одржана приредба припремне предшколске групе за родитеље и ученике и дељени пакетићи.	8.12.2018. Организована посета ученика старијих разреда београдским музејима (Музеј илузија,Војни музеј,Музеј

	-Прикупљање материјала за школски часопис(репортаже са новогодишњих приредби и маскенбала)	-Чланови Тима за издавачку делатност и чланови новинарске секције)	-28.и 29.12.2018. Ученици и млажих и старијих разреда у склопу ОЗ одржали приредбе, забаве изложбе и квизове. -28.12.2018. Одржан новогодишњи концерт Континуирано ажурирање сајта и прикупљање материјала за часопис током децембра.	савремене уметности). Организатори су били наставници историје и ликовне културе. 26 – 28.12. 2019. У склопу пројектне наставе сва одељења првог разреда организовала активности под слоганом "У сусрет Новој години" за своје вршњаке и за родитеље (приредба, изложба честитки и маскенбал)
I	-Географски квиз -Прослава Св.Саве	-Наставници географије и ученици 7. и 8. Раз -Наставници верске наставе, српског језика и ликовне и музичке културе	17.01.2019. Одржан географски квиз за ученике 7.и 8.разреда - тема Географска открића 27.01.2019. Постављена ликовна изложба у текућој недељи, одржана приредба у школској медијатеци,	

			додељене награде за ученике који су победници на ликовном и литерарном конкурсy СВЕТОСАВЉЕ.	
II	-Прикупљање материјала за школски часопис -Јавни час посвећен Дану државности	-Чланови Тима за издавачку делатност и ученици -Наставници историје	Континуирано прикупљање материјала и ажурирање сајта током фебруара и договор око прославе Дана школе 12.02.2019. /	Активност није одржана због продужетка зимског распуста
III	-Дан жена(интерне одељенске приредбе) -Прикупљање материјала за школски часопис	-Учитељи и ученици од 1. до 4. разреда -Чланови Тима за издавачку делатност и чланови новинарске секције	8.03.2019. Одржане одељенске приредбе за родитеље ученика млађих разреда 29.03.2019. Извршена коначна селекција материјала за школски часопис, урађена лектура текстова	
IV	-Приредба поводом Дана школе -Ликовна изложба	Учитељи,наставници српског језика и ученици од 1. до 8. разреда -Наставници ликовне културе и учитељи	19.04.2019. Одржана приредба поводом Дана школе под насловом ШКОЛА ПО МЕРИ ДЕТЕТА 15-19.04. 2019.	

	-Презентација школског часописа -Дан сећања на жртве геноцида и холокауста у Другом светском рату 22.април (презентовање историјских докумената по одељењима, приказивање филма и радионица о Ани Франк)	-Тим за издавачку делатност,наставници српског језика,ликовне културе и ученици од 1. до 8. разреда -Наставници историје и српског језика	Поставка изложбе ликовних радова ученика посвећена Дану школе 23.04.2019. Презентован школски часопис "Ура,Ђура" и постављен на школски сајт 22.04.2019. Пројекција документарног и играног филма О Ани Франк за ученике 7.разреда	
V	-Дан победе 9.мај(јавни час)	-Наставници историје	9.05.2019. Одржан јавни час за ученике 8.разреда	
VI	-Организовање другарске вечери за ученике који завршавају осми разред -Завршне приредбе поводом краја школске године	Одељенске старешине осмог разреда,Тим за издавачку делатност,манифестације и приредбе,ученици осмог разреда -Учитељи и ученици 4. разреда	4.06.2019. Организовано другарско вече за ученике осмог разреда 14.06.2019. Одржане забаве и спортска такмичења унутар одељења млађих разреда	

	Договор око израде Летописа за 31.август 2019.	Тим за издавачку делатност и представници стручних већа	27.06.2019.	
--	--	---	-------------	--

ЗАКЉУЧАК:

Све планиране активности су реализоване, с тим што су термини неких активности промењени (Дан науке и Географски квиз). До померања је дошло због згуснутих рокова и других активности. Одржане су и неке активности које нису биле планиране (две теме пројектне наставе првог разреда и посета музејима у Београду за ученике старијих разреда.

Јавни час посвећен Дану државности није одржан због продужетка зимског распуста.

МЕРЕ:

-Ускладити термине активности како не би дошло до поклапања истих;

-Ограничити рокове за прикупљање материјала за часопис, сајт и летопис.

ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ДРУГИМ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИМ И ДРУГИМ УСТАНОВАМА У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ

Реализоване активности:

1. САРАДЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА

- ОШ „Љуба Нешић“ Зајечар ликовни конкурс Наш заједнички живот – ђачке муке“
- Учешће на ликовном конкурс у средње школе у Алексинцу
- Општинско такмичење у стоном тенису
- ФУТСАЛ- такмичење у малом фудбалу
- Општинско такмичење у рукомету
- Дружење и спортске игре са ученицима из ОШ „Љ.Р.Нада“
- Учешће на манифестацији "Гитаријада различитости"
- Општинско и окружно такмичење за најбољу дечију карикатуру "Мали Пјер"ОШ "Љуба Нешић"
- Професионална оријентација: Економска школа, Техничка школа, Гимназија Зајечар, Дом ученика средњих школа Ниш, Млекарска школа Пирот

2. САРАДЊА СА УСТАНОВАМА ИЗ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

- Учешће на ликовном конкурс „Здрава храна“ – Завод за јавно здравље
- Учешће на ликовном конкурс „Обичаји и традиција Рома“- Друштво Рома Зајечар
- Учешће на ликовном конкурс „Честитка за Нову годину“- 3. месна заједница
- Учешће на ликовном конкурс поводом прославе Светог Саве- локална самоуправа
- Крос РТС-а
- Инклузивни фестивал – Дечији центар
- Радионица за израду играчака од глине„Деца деци“- Народни музеј Зајечар
- Посета музеју, Радул беговом конаку и библиотеци
- Посета Архиву Тимочке крајине
- Посета Скупштини града Зајечара
- Посета библиотеци у Котлујевцу
- Посета касарни у Зајечару- Војска Србије
- Градска слава- Црква
- Представа „Прича из Коцкограда“- Дечији центар

- Креативна радионица „Мики Маус прави хаос“ дечја представа
- Дружење са припремном групом вртића Љиљан
- Презентација КК „Бин“
- Предавања на тему: „Безбедност деце у саобраћају“
- Предавања на тему: „Полиција у служби грађана“
- Предавање о наркоманији - Завод за јавно здравље, Дом здравља, Суд
- Предавања на тему: „Насиље као негативна друштвена појава“ – МУП Србије
- Предавање на тему „Заштита од дроге и алкохола“ - МУП Србије
- Предавање на тему „Војни пиротехничар у школи“ - МУП Србије
- Предавање на тему „Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа“ - МУП Србије
- Изложба радова ученика првог разреда у Радул-беговом конаку, сарадња са Музејом
- Едукативна представа „Рок-грок“, Дечији центар
- Учешће на конкурс „Осмехни се здраво“, ЗЗЈЗ Зајечар
- Литургија (одлазак ученика), Црква у Зајечару
- Сарадња у оквиру организације свих спортских такмичења, Спортски савез града Зајечар

3. МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

- Реализација и презентација пројекта ЕРАСМУС + програма
- Представљање Италије и Турске, виши разреди – Интеркултура Србија
- Сарадња са Амбасадом САД-а посета гардиста из Охаја
- Пројекат HERITAGE HUBS (посета Мадриду и узвратна посета ученика из Мадрида)
- Представљање Турске. Гост Зејнеп Кокен, ученица на размени, четврти разред– Интеркултура Србија
- Представљање Новог Зеланда. Гост Оскар Кинг, ученик на размени, први и трећи разред у Лубници– Интеркултура Србија
- Квиз "All I know about USA", Амбасада САД-а у Србији
- Образовни круг, конференција путем скајпа са ученицима из Француске
- Дечији интернационални уметнички конкурс Баку, Азербејџан
- 20. Међународно уметничко такмичење деце и омладине Торун, Пољска

4. САРАДЊА СА МЕДИЈИМА

- У медијима, углавном локалним представљене су: посета пилота из Охаја, пројекат „Образовни круг“, награда за учешће на кросу, посета предавача из Француске и успех ученице на конкурс „Крв живот значи“.

Остало:

- Образовно-креативни центар РЕСТАРТ Општина Велика Плана и Галерија Центра за културу „Масука“ ликовни конкурс малог формата
- Београдски музеји – посета
- Регионални центар за таленте Михајло Пупин – Панчево
- Академија Филиповић Београд
- Institut Yunus Emre – Београд

Носиоци активности: васпитачи, учитељи и наставници

Време реализације: Сарадња је остварена у периоду септембар 2018 – јун 2019.

Закључак: Највише сарадње у различитим активностима било је са установама из локалне заједнице. У тој сарадњи највише реализованих активности имали су учитељи и СВ за ликовну културу, музичко и физичко васпитање. Од установа из локалне заједнице највише су заступљене културне установе и МУП.

Настављени су и успостављени нови пројекти међународне сарадње, по чему је школа постала препознатљива у локалној средини.

Активности које нису реализоване: Сарадњу са Ђачким парламентом других школа, братимљење са неком школом и посета Италији и реализација пројекта у оквиру организације „Интеркултура“ (нисмо имали партнерску школу).

Мере: Потребно је радити на већој медијској промоцији активности које су присутне у школи. Предлажемо да једна особа у тиму – Маја Митровић буде задужена за сарадњу са медијима. Све значајније активности ће се њој пријављивати а она ће контактирати медије.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ ШКОЛЕ

У току школске 2018/19. године, чланови Тима састали су се укупно шест пута. Сачињен је годишњи план рада тима, члановима су подељена задужења. У току године су сачињени извештаји након сваког тромесечја, као и полугодишњи и годишњи извештаји.

Активности	Време реализације	Начин праћења	Носиоци активности
Формирање базе планова, припрема и извештаја	На крају школске године	Вођење евиденције о унетој документацији: Планови и припреме, посете часовима	Директор, педагог, координатор тима
Праћење остваривања ГПРШ и ШП	На полугодишту и крају школске године	Кроз прикупљање извештаја и записника	Педагог и координатор тима
Сарадња са другим школама у земљи и иностранству	Током школске године	Кроз извештаје и записнике	Тим за међународну сарадњу и чланови Тима
Резултате рада ученика	Током школске године	Такмичења, табеле успеха, Завршни испит	Тим за постигнућа ученика, педагог и координатор тима
Тим прати остваривање стандарда постигнућа и остваривања међупредметних компетенција	Јун 2019.	Резултати пробног и Завршног испита	Педагог и координатор тима

Увидом у годишње извештаје одговарајућих тимова, чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, установили су да су све планиране активности реализоване са одговарајућим предлозима за даљи напредак. Детаљни извештаји се налазе у свесци тима за обезбеђивање квалитета и развој школе.

Као мера за бољи рад овог тима, предлаже се детаљнија анализа података, односно упоређивање резултата рада са прошлогодишњим. На тај начин би могле да се направе адекватне акције за квалитетнији рад школе.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Задаци Тима били су вођење евиденције о одржаним часовима на којима се радило на развијању међупредметних компетенција (компетенција за учење, комуникацију, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, дигитална компетенција).

Припреме реализованих часова чувају се у медијатеци школе.

Праћена је промоција предузетништва и пројектне наставе: организовање предавања, изложби. Реализатори наведених били су актив учитеља првог разреда, актив наставника разредне наставе, актив васпитача, актив наставника страних језика, уметности и вештина...

У априлу месецу чланови Тима присуствовали су „Обуци наставника у области развијања предузетничких компетенција код наставника и ученика и стварању услова за реализацију предузетништва у основним школама.“

Након одржане обуке, чланови Тима имали су три домаћа задатка. Одрадили су онлајн тест. Други домаћи задатак је био писање предлога предузетничког пројекта. На састанцима Тима урађен је предлог предузетничког пројекта са називом „Вратиће се цвеће“. Након повратне информације од стране водитеља обуке, пројекат је реализован током маја месеца.

Трећи домаћи задатак била је израда пројекта портфолиа и „подизање“ истог на платформу.

На састанку у јулу месецу израђен је извештај о раду Тима у школској 2018/19. год.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

На родитељским састанцима одељења 1₁,1₂,1₃, 2₁, и 2₂ родитељи су се изјашњавали о томе да ли ће њихово дете да похађа продужени боравак. Родитељима је укратко представљен начин рада и садржаји који ће се обрађивати у продуженом боравку (у сваком одељењу посебно). Школске 2018/2019.год. у продуженом боравку реде два учитеља, Маја Петруцић и Зоран Величковић.

Радно време продуженог боравка је од 8 до 16 часова. Један учитељ ради од 8 до 14, а други од 10 до 16 часова.

У продужени боравак се уписало 25 ученика првог и 17 ученика другог разреда. Ове године продужени боравак похађају и ученици путници, њих седморо. Два ученика из припремене предшколске групе и пет ученика четвртог разреда.

1₁ – 4 девојчица, 6 дечака

1₂ – 5 девојчица, 2 дечака

1₃ – 3 девојчице, 5 дечака

2₁ – 6 девојчица, 5 дечака

2₂ – 4 девојчице, 2 дечака

ППГ - 1 дечак и 1 девојчица

4₁ – 2 девојчице, 3 дечака

Све активности предвиђене програмом и планом рада продуженог боравка су реализоване. Ученицима првог разреда на почетку је било потребно одређено време да се навикну на школске обавезе и домаће задатке, па им је била потребна константна помоћ. Ученици другог разреда од почетка су самостални у изради домаћих задатака, уз повремену помоћ коју су добијали од учитеља. Сви ученици били су расположени за додатно увежбавање школских садржаја, што је резултирало побољшањем успеха у школи.

У свим организованим активностима ученици су радо учествовали. Након обраде различитих тема радили смо заједничке ликовне радове, којима смо оплеменили простор у коме ученици бораве.

Сарадња са родитељима се одвијала кроз индивидуалне контакте и на родитељским састанцима. Индивидуалне посете већине родитеља су биле периодичне. Родитељи су се интересовали за понашање своје деце и за помоћ у вези са начином вежбања са децом код куће.

У току школске године остварена је и успешна сарадња и са колегама, учитељима ученика који долазе у продужени боравак, као и са дежурним наставницима који су пратили ученике путнике. Редовно смо се консултовали о раду и напретку поједине учитеље. Редовно смо водили педагошку документацију. Записници присуства седницама Одељењског већа млађих разреда налазе се у Дневнику. Директора и остале колеге обавештавали сам о раду продуженог боравка.

УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ДРУГОГ ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2018/2019 ГОД. АВГУСТ 2019

ПРВИ РАЗРЕД

Први разред броји укупно 62 ученика. Ученици првог разреда оцењују се описно.
Похваљено је 6 ученика првог разреда.

ДРУГИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчанооцењенихуч.	Позитивануспех										Недовољануспех								Неоцењени ученици		Укупно ученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	
2*1	20	13	65	7	35					20	100											20
2*2	24	20	83,33	3	12,5	1	4,17			24	100											24
Издвојена збирно II	7	4	57,14	3	42,86					7	100											7
укупно	51	37	72,55	13	25,49	1	1,96			51	100											51

На крају другог полугодишта укупно је 51 ученик другог разреда. Сви ученици су оцењени, са следећим успехом: 37 ученика је одлично,13 ученика је врло добро,1 ученик има добар успех. Немамо ученике са недовољним успехом.

Похваљено је 14 ученика другог разреда.

ТРЕЋИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчанооцењенихуч.	Позитивануспех										Недовољануспех								Неоцењени ученици		Укупно ученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	
3*1	28	18	64,29	8	28,57	2	7,14			28	100											28
3*2	26	14	53,86	6	23,07	6	23,07			26	100											26
Издвојена збирно III	3	1	33,33	1	33,33	1	33,33			3	100											3
укупно	57	33	57,89	15	26,31	9	15,79			57	100											57

Трећи разред броји укупно 57 ученика. Сви ученици су оцењени. Сви ученици су са позитивним успехом (33 ученика је одлично, 15 врло добро, 9 је ученика са добрим успехом).

Похваљено је укупно 14 ученика.

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчанооцењених уч.	Позитивануспех										Недовољануспех								Неоцењениученици		Укупноученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довоља н		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	
4*1	26	16	61,54	4	16,38	6	23,08			26	100											26
4*2	25	17	68	6	24	2	8			25	100											25
Издвојеназбирно IV	4	2	50			2	50			4	100											4
укупно	55	35	63,64	10	18,18	10	18,18			55	100											55

Сви ученици четвртог разреда, њих 55 завршило је разред са позитивним успехом. Одличан успех има 35 ученика, са врло добрим успехом разред је завршило 10 ученика, 10 ученика има добар успех.

Похваљено је 6 ученика четвртог разреда.

ПЕТИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчаоцењенихуч.	Позитиван успех										Недовољан успех								Неоцењени ученици		Укупно ученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	
5*1	22	12	52,17	7	30,43	2	8,7			31	91,3					1	4,35	1	4,35	1	4,35	23
5*2	20	10	47,62	6	28,57	3	14,29	1	4,76	20	95,42									1	3,38	21
5*3	23	9	39,13	11	47,83	3	13,04			23	100											23
Издвојена збирно V																						
	8	4	50	1	12,5	3	37,5			8	100											8
укупно	73	25	33,33	25	33,33	11	14,67	1	1,33	72	96					1	1,33	1	1,33	2	4	75

Пети разред броји 75 ученика. Са позитивним успехом је 72 ученика, одличних ученика је 25, са врло добрим успехом такође 25 ученика, са добрим успехом 11 ученика, један ученика има довољан успех. Један ученик понавља разред, има недовољне оцене из: српског језика, биологије, математике и немачког језика. Један ученик је био неоцењен, упућен је на разредни испит из математике, биологије, немачког језика. Након разредног испита, утврђен му је недовољан успех и понавља разред; има недовољне оцене из биологије, математике и немачког језика.

Похваљено је 7 ученика петог разреда.

ШЕСТИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчаоцењенихуч.	Позитиван успех										Недовољан успех								Неоцењени ученици		Укупно ученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	
6*1	26	8	30,77	11	42,31	7	26,92			26	100											26
6*2	21	7	29,17	10	41,67	4	16,67			21										3		24
6*3	26	13	50	11	42,3	2	7,7			26	100											26
Издвојена збирно	6	1	16,67	3	50	2	3,33			6	100											6
укупно	79	29	35,37	36	43,9	15	18,29			79	96,34									3	3,66	82

Шести разред похађа 82 ученика. Одличан успех има 29 ученика, врло добар успех има 36 ученика, добар успех има 15 ученика. Са позитивним успехом су сви оцењени ученици. Три ученика је неоцењено. Два ученика нису оцењена из другог страног језика, а један ученик због изостајања са наставе. Након обављеног разредног испита, један ученик је постигао врло добар успех, један ученик добар успех и један ученик полаже поправни испит.

Похваљено је 25 ученика шестог разреда.

СЕДМИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчаооцењенихуч.	Позитиван успех										Недовољан успех								Неоцењени ученици		Укупноученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%			
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%			
7*1	20	10	50	5	25	4	20	1	5	20	100									1	4,76	21
7*2	20	4	17,39	12	52,17	4	17,39			20	86,96									3	13,04	23
7*3	18	7	35	5	25	5	25			17	85	1	5					1	5	2	10	20
Издвојен а збирно VII	5	1	16,67	3	50	1	16,67			5	83,33									1	16,67	6
укупно	62	22	31,42	25	35,71	14	17,5	1	1,25	62	88,57							1	1,25	7	10	70

Од укупно 70 ученика, 22 ученика има одличан успех, 25 ученика врло добар успех, 14 ученика је са добрим успехом и 1 ученик са довољним успехом. Један ученик има недовољан успех, има недовољну оцену из биологије и полаже поправни испит.

Седам ученика је неоцењено (шест ученика није оцењено из другог страног језика и један ученик није оцењен јер није редовно похађао наставу и то из математике, биологије и немачког језика); упућени су на разредни испит.

Похваљено је 14 ученика седмог разреда.

ОСМИ РАЗРЕД

Разред - одељење	Бројчанооцењенихуч.	Позитиван успех										Недовољан успех								Неоцењениученици		Укупно ученика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%			
8*1	24	7	29,17	10	41,67	7	29,17			24	100											24
8*2	23	8	34,78	9	39,13	5	21,74	1	4,35	23	100											23
8*3	22	7	31,82	9	40,91	6	27,77			22	100											22
Издвојена збир. VIII	7			4	57,14	3	42,86			7	100											7
укупно	76	22	28,95	32	42,1	21	27,63	1	1,32	76	100											76

У осмом разреду је укупно 76 ученика. Од 65 ученика, одличан успех имају 26 ученика, врло добар 24 ученика, добар успех 13 ученика, довољан успех 1 ученик. Један ученик је био неоцењен из другог страног језика; након разредног испита, остварио је врло добар успех. Похваљено је 13 ученика осмог разреда.

УКУПНО ОД ДРУГОГ ДО ОСМОГ РАЗРЕДА

Разред - одељење	Бројчано Оцењених	Позитивануспех										Недовољануспех								Неоцење ни ученици		Укупноу ченика
		Одличан		Вр. добар		Добар		Довољан		СВЕГА		Са 1 нед.		Са 2 нед.		Са 3 и више		Свега				
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%			
		Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%			
СВЕГА II-VIII	466	213	45,71	159	34,12	86	18,24	4	0,86	462	99,14					4	0,86	4	0,86	0	0	466

Укупно има 466 ученика који подлежу бројчаном оцењивању. Описно се оцењују ученици првог разреда,укупно 54 ученика.Од првог до осмог разреда укупно је 528 ученика.

Друго полугодиште са одличним успехом завршило је 213 ученика, са врло добрим 159 ученика, добар успех има 86 ученика, а довољна су 4 ученика. Са једном недовољном оценом полугодиште је завршило 2 ученика, са две недовољне оцене такође два ученика, са 3 и више недовољних оцена је три ученика. Са недовољним успехом укупно је завршило четири ученика. Четири ученика је полагало поправни испит. Њих троје је положило поправни испит, једна ученица није приступила полагању испита и самим тим понавља разред. Укупно четири ученика понавља разред.

Владање ученика:

Укор директора има 11 ученика, већина због великог броја неоправданих изостанака; укор одељенског већа има 2 ученика, такође већина због великог броја неоправданих изостанака. Укор одељењског старешине има 19 ученика због непримереног понашања и недисциплине.

Ученици су направили укупно 57 820 изостанака, што износи 109,51 по ученику. Оправданих изостанака је 40 909 (77,48 по ученику), а неоправданих 16 911 (32,03 по ученику).

Укупно је похваљено 99 ученика. Ученик генерације је ученик 8-1 разреда Младен Николић. Ученици носиоци Вукових диплома су: Младен Николић, Миљана Живић, Јован Стевић, Катарина Петковић, Невена Вељковић и Владимир Кузмановић. Спортисткиња генерације је Јана Милошевић, спортиста генерације је Лука Младеновић.

ИЗОСТАНЦИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2018/2019. ГОДИНЕ

	Оправдани изостанци		Неоправдани изостанци		Збирно изостанци	
	укупно	Просек по ученику	укупно	Просек по ученику	укупно	Просек по ученику
1-4	10 272	45,65	355	1,39	10 627	47,04
5-8	22 366	73,81	1 589	5,24	23 955	79,06
1-8	32 638	71,11	1 944	4,23	34 582	75,34