



На основу члана 57. став 1. тачка 1) и члана 113. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. Гл. РС бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и члана 57.ст.1.тач.1. Статута ОШ „Ђура Јакшић“ у Зајечару, Школски одбор „Ђура Јакшић“ у Зајечару је на седници одржаној дана 12.12.2013. године донео је:

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА ОШ „ЂУРА ЈАКШИЋ“ У ЗАЈЕЧАРУ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности ученика у „Ђура Јакшић“ у Зајечару (у даљем тексту Правилник), уређују се обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, дисциплински поступак, врсте повреда обавеза ученика и дисциплинске мере, орган надлежан за изрицање васпитно-дисциплинске мере, правна заштита и материјална одговорност ученика „Ђура Јакшић“ у Зајечару (даље: Школа).

ІІ ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 2.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе;
2. поштује школска правила, одлуке директора и органа школе;
3. ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;

4. у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
5. не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника;
6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи;
7. благовремено правда изостанке;
8. чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
9. стара се о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике;
10. да поштују забране дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и страначког организовања и деловања.

Члан 3.

У Школи су забрањене активности којима се угрожавају, омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица, односно групе лица, по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, односно политичког опредељења и подстицање или неспречавање таквих активности, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе лица сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Члан 4.

У Школи је забрањено: физичко, психичко и социјално насиље; злостављање и занемаривање ученика; физичко кажњавање и вређање личности, односно сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање Школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се: физичко кажњавање ученика од стране запослених и других одраслих особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог; насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленим, као и ученика према другим ученицима или запосленим.

Под психичким насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1. овог члана сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У Школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2. овог члана од стране ученика, његовог родитеља, односно старатеља или одраслог, над наставником, стручним сарадником и другим запосленим.

Због повреде забране из става 8. овог члана против родитеља, односно старатеља ученика покреће се прекршајни, односно кривични поступак.

Протокол поступања у Школи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

III ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

1. Опште одредбе

Члан 5.

Ученик може да одговара само за повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом или овим Правилником.

2. Врсте повреда обавеза ученика

Члан 6.

Ученик чини лакшу повреду радне обавезе ако:

1. закашњава, нередовно похађа наставу, тако да у школској години начини до 24 неоправдана изостанака у току школске године, а од тога мање од 15 часова након пименог обавештавања, родитеља, односно старатеља од стране школе;
2. напушта час без предходног одобрења наставника,
3. долази у Школу и на друга места на којима Школа организује и спроводи образовно-васпитни процес, неприкладно одевен за наменске активности;
4. се не брине о личној хигијени и уредности, хигијени школских и других просторија у којима се врши образовно-васпитна делатност;
5. се после звона за почетак наставе не налази на свом месту, спреман за њен почетак, тј. уколико закасни на час или раније напусти час и друге активности у Школи;
6. се недисциплиновано понаша у учионици и другим просторијама Школе за време трајања наставе, испита, као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних и других активности;
7. не води рачуна о својим одевним предметима, прибору и опреми, а посебно за време трајања школског одмора;
8. не чува од оштећења школску имовину, односно имовину других организација за време посете или извођења дела програма образовно-васпитног рада ван Школе;
9. не чува од оштећења и уништења ђачку књижицу, сведочанство и друге јавне исправе које Школа издаје;
10. злоупотреби лекарско уверење тј. оправдање;
11. не да на увид родитељу, односно старатељу ђачку књижицу, у коју одељењски старешина уноси обавештења, успех, васпитно-дисциплинску меру и друго;
12. пуши у просторијама Школе;
13. уноси и користи пејџер, МПС уређај и друга средства комуникације и ласерску технику, којима се ремети рад на часу;
14. улази у наставничку канцеларију и друге службене просторије без позива и одобрења;
15. не придржава се правила понашања у Школи, одлука директора, наставника и органа Школе;
16. се задржава у ходницима Школе за време часа;
17. се непримерено, недолично и сл. понаша према ученицима, запосленима и другим лицима;
18. одбије да се придржава прописаних правила понашања на екскурзији, организованој настави или ваннаставним активностима ван Школе.
19. у својству дежурног ученика не припреми средства и услове за наставу;
20. у својству дежурног ученика не обавештава наставнике о одсуству ученика;
21. у својству дежурног ученика не чува предмете, књиге и прибор ученика, или се не стара о хигијени учионице;
22. у својству дежурног ученика не пријављује свако оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке одељењском старешини или дежурном наставнику;
23. у својству дежурног ученика допусти улаз лицу без идентификације или без сагласности органа Школе, а о томе не обавести службеника обезбеђења или дежурног наставника;
24. у својству дежурног ученика самовољно напусти дежурство.

Члан 7.

Теже повреде обавеза ученика јесу:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација, односно орган;
2. преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
3. уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог;
4. подстрекавање, помагање, давање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичког средства или психоактивне супстанце;
5. уношење у Школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
6. **понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;**
7. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања;
8. **неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова, у току школске године, а од чега више од 15 након писменог обавештење родитеља, односно старатеља од стране школе**
9. **учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из става 1. члан 113. Закона о основама система образовања и васпитања ради корекције понашања.**

Члан 8.

За изостајање ученика у случају болести ученици су обавезни да се јаве школском лекару.

Изузетно, у случају да ученик борави ван места пребивалишта и другим хитним случајевима одељењски старешина ће прихватити оправдања других надлежних здравствених установа.

Члан 9.

Ученик може да изостане из школе само у оправданим случајевима.

Родитељ лично може оправдати изостанак ученика до 2 дана.

Изостанци преко два дана се могу оправдати једино уверењем школског лекара.

Родитељ ученика је обавезан да у року од 3 дана од дана изостајања јави одељењском старешини разлоге изостајања ученика. Ученик, односно родитељ или старатељ ученика по истеку боловања (изостајања) обавезан је да донесе оправдање о изостајању, најкасније у року од 8 дана.

У случају недостављања оправдања у остављеном року сматраће се да је изостајање ученика неоправдано.

Члан 10.

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да, уз учешће родитеља, односно старатеља ученика, појача васпитни рад активностима:

- радом у оквиру одељенске заједнице,
- стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога и посебних тимова,
- сарадњом са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из чл. 3. и 4. и озбиљно угрожен интегритет другог лица.

Члан 11.

Директор школе може одобрити одсуство ученику до 10 наставних дана а одељењски старешина до 5 наставна дана за целу школску годину, а Наставничко веће више од 10 наставних дана.

Ученик или родитељ ученика може затражити од Наставничког већа да ученику оправда изостајање са наставе преко 10 наставних дана из личних разлога и то:

- због путовања,
- из личних и породичних разлога,
- у другим оправданим случајевима на образложени захтев ученика, родитеља или старатеља ученика.

3. Дисциплински поступак

Члан 12.

Васпитно-дисциплински поступак против ученика покреће директор најкасније у року од 30 дана за учињене теже повреде обавеза ученика или учињене повреде забране чл.44. и чл.45. закона.

Поступак се окончава решењем.

Пре доношења решења морају се утврдити све одлучне чињенице.

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе, без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Члан 13.

За теже повреде обавеза ученика и повреде забране из чл.44. и чл.45. закона, школа обавезно води васпитно-дисциплински поступак о коме се обавештава родитељ односно сатаратељ ученика.

Члан 14.

Поднесци и појединачни акти донети у поступку уручују се по правилима о личном достављању писмена.

Члан 15.

У васпитно дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно старатеља, као и сви остали учесници и сведоци се саслушавају или могу дати писмену изјаву.

Поступак за утврђивање дисциплинске одговорности ученика за тежу повреду обавезе ученика води директор Школе.

Усменој расправи поред ученика присуствује и родитељ односно старатељ, разредни старешина, педагог и психолог Школе.

Члан 16.

О свим радњама у поступку води се Записник.

Члан 17.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно-дисциплинске мере, надлежни орган ће имати у виду: тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде, узраст ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

4. Изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера

Члан 18.

За повреду обавезе, односно забране прописане Законом и члановима 3. и 4. овог Правилника, могу да се изрекну мере, и то:

- 1) за лакшу повреду обавеза ученика, васпитна мера - опомена, укор одељењског старешине или укор одељењског већа, у складу са овим Правилником;
- 2) за тежу повреду обавеза ученика, васпитно-дисциплинска мера - укор директора, укор Наставничког већа ;

3) за учињену повреду забране из чл. 44. и 45. Закона и чланова 3. и 4. овог правилника, васпитно-дисциплинска мера:

- укор директора или укор Наставничког већа;

- премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу на основу одлуке Наставничког већа, уз сагласност родитеља, односно старатеља и школе у коју прелази;

Васпитна мера изриче се ученику за лакшу повреду обавезе из става 1. тачка 1) овог члана, без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

Мера из става 1. овог члана може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника.

Ако школа није претходно предузела неопходне активности из члана 10. овог Правилника, предузеће их пре изрицања мере.

Закључну оцену из владања утврђује одељенско веће на предлог одељенског старешинена крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката.

Владање ученика у току полугодишта може се оценити само описно, тако да и смањена оцена из владања због изречене васпине односно васпитно дисциплинске мере мора бити описна.

Оцена из владања се поправља када дође до позитивних промена у понашању ученика.

Члан 19.

Решење о изрицању васпитно-дисциплинске мере и укор Наставничког већа потписује директор Школе, а на основу одлуке Наставничког већа Школе.

Члан 20.

У зависности од броја неоправданих изостајања са наставе и других видова образовно-васпитног рада ученику се могу изрећи следеће васпитне и васпитно дисциплинске мере:

Усмена опомена одељењског старешине може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада до 5 часова и оцена из владања је примерно (5).

Писмени укор одељењског старешине може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада од 10 до 17 часова, од којих мање од 15 након писменог

обавештавања родитеља, односно старатеља од стане школе и оцена из владања је вр. добар (4).

Укор одељењског већа може се изрећи за лакшу повреду обавезе ученика, а обавезно се изриче за неоправдано изостајање са часова наставе и других видова образовно-васпитног рада од 17 до 24 часа, од којих мање од 15 након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе и оцена из владања је добар (3).

Укор директора може се изрећи за тежу повреду обавезе ученика неоправдано изостајање са часова наставе од 25 часова до 30 часова, од којих више од 15 након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе и оцена из владања је довољан (2).

Укор Наставничког већа може се изрећи за тежу повреду обавезе ученика, неоправдано изостајање са наставе преко 30 часова, од којих више од 15 након писменог обавештавања родитеља, односно старатеља од стране школе и оцена из владања је незадовољавајуће (1).

Члан 21.

На оцену из владања ученик, његов родитељ односно старатељ има право да поднесе жалбу директору Школе у року од 3 дана од дана добијања ђачке књижице односно сведочанства.

По жалби на оцену из владања директор у сарадњи са педагогом и психологом школе као и одељенским старешином утврђује оцену из владања.

Члан 22.

Васпитно-дисциплинска мера може бити ублажена, на непосредно блажу меру, а на предлог одељењског старешине.

Члан 23.

Васпитно-дисциплинске мере примењују се само на ученику појединцу.

За повреду обавезе ученику се може изрећи само једна васпитно-дисциплинска мера.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере се изричу за школску годину у којој је учињена повреда обавезе ученика.

Члан 24.

Владање ученика од првог до петог разреда оцењује се описном оценом која не утиче на општи успех.

Општи успех ученика Школе утврђује се на крају првог и другог полугодишта на основу аритметичке средине позитивно закључених бројчаних оцена из обавезних предмета и оценом из владања, почев од шестог разреда. Владање ових ученика у току полугодишта оцењује се описно.

5. Органи надлежни за изрицање васпитно-дисциплинске мере

Члан 25.

Васпитну и васпитно-дисциплинску меру изриче:

1. Одељенски старешина - опомена и укор одељенског старешине;
2. Одељенско веће - укор Одељенског већа;
3. Директор Школе - укор директора;
4. Наставничко веће - укор Наставничког већа ;
5. Наставничко веће изриче меру премештај ученика од петог до осмог разреда у другу основну школу, уз сагласност родитеља и школе у коју прелази у случају повреде чл. 44. и 45. Закона.

Орган из става 1. тач. 2. 4. и 5. овог члана одлуку о васпитној и васпитно-дисциплинској мери доноси већином гласова од укупног броја чланова већа.

IV ПРАВНА ЗАШТИТА

Члан 26.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране из чл. 3. и 4. овог правилника, у року од три дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана достављања. Жалба одлаже извршење решења директора.

Члан 27.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ који сматра да су му повређена права утврђена законом, доношењем или недоношењем одлуке има право да поднесе захтев за заштиту права Министарству просвете у року од осам дана од дана сазнања за повреду својих права.

V ЕВИДЕНЦИЈА О ИЗРЕЧЕНИМ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИМ МЕРАМА

Члан 28.

О изреченим васпитно-дисциплинским мерама одељенски старешина води евиденцију.

За повреде из члана 7. ст.1. тачка 8 и 9. овог Правилника обавезна је поступност у изрицању мера.

Родитељ ученика мора бити упознат са изреченом мером у писаној форми. Изречена васпитно-дисциплинска мера се уноси у ђачку књижицу, а родитељ је дужан да потпише ђачку књижицу чиме се доказује да је упознат са изреченом мером.

VI МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

Члан 29.

Ученик, односно родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе Школи намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 30.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће одлуком директор Школе у року од 15 дана од дана сазнања за учињену материјалну штету.

Члан 31.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика води комисија коју именује директор Школе.

Одељенски старешина је члан комисије.

Члан 32.

Ако је штету проузроковало више ученика, утврђује се материјална одговорност сваког ученика посебно.

Уколико се не може утврдити удео сваког ученика у проузроковању штете, сматра се да су сви ученици који су штету проузроковали намерно или из крајње непажње, подједнако одговорни и штету надокнађују у једнаким деловима.

Члан 33.

Директор Школе доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и обавези ученика, односно његовог родитеља или старатеља да штету надокнади у одређеном року, а на основу предлога комисије из члана 31. овог правилника.

Директор Школе може да одлучи да ученик, његов родитељ, односно старатељ буде делимично или у целини ослобођен надокнаде штете у случају кад би надокнада довела ученика и његову породицу у тешку материјалну ситуацију.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи решење у управном поступку.

Члан 34.

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може упутити приговор Школском одбору на решење директора Школе о материјалној одговорности ученика у року од три дана од дана пријема решења.

Школски одбор је дужан да у року од 15 дана од дана подношења приговора одлучи по приговору.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник Школе бр. 810 усвојен дана 25.10.2011. године као и одредбе општих аката Школе које су у супротности са истим.

Члан 36.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Број _____

Датум _____ године

З А Ј Е Ч А Р

(место)

Овај Правилник објављен је на огласној табли Школе дана _____ 2013. године.

Одредбе Правилника усвојене су на седници Школског одбора дана _____ 2013. године, а објављене на огласној табли школе дана _____ 2013. године.

Члан 37.

За све што није регулисано овим Правилником примењиваће се одредбе Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основној школи и Статута школе.

Члан 38.

Тумачење одредаба овог Правилника даје Школски одбор.

**ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Оливера Василијевић